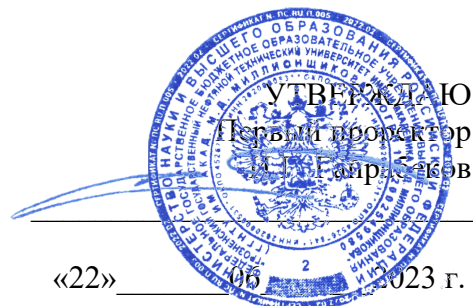


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова»

Документ подписан простым электронным способом  
Информация о документе  
ФИО: Минцаев Магомед Шаваевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.09.2023 16:00:29  
Уникальный программный ключ:  
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки**

09.04.02 Информационные системы и технологии

**Направленность (профиль)**

*«Информационные системы и технологии»*

**Квалификация**

*магистр*

Год начала подготовки - 2023

Грозный – 2023

## **1. Цели практики**

Целями практики являются закрепление и углубление у магистрантов знаний и навыков профессионального мышления посредством овладения научными методами познания и исследования, обеспечения системности обучения (единство образовательного, научного и практического процессов), а также создания и развития условий (правовых, организационных, ресурсных и т.д.)

## **2. Задачи практики**

Задачами производственной практики являются:

- Формирование навыков комплексного подхода к подготовке сбора эмпирического материала и проведения научного исследования.
- Воспитание потребности и умения представлять научному сообществу свои научные исследовательские достижения в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества.

## **3. Вид, тип, формы и способы проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная практика.

Форма проведения производственной практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **4. Место практики в структуре ОП бакалавриата**

Научно-исследовательская работа реализуется в обязательной части ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (квалификация «магистр»).

Производственная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Проведение производственной практики базируется на теоретических знаниях, полученных обучающимися в ходе изучения следующих разделов ОП и дисциплин:

Поисковые системы для научных исследований, обработка и представление результатов научных исследований

Управление информационными ресурсами

Организация, управление, планирование и прогнозирование научных исследований

Знания, умения и навыки полученные при прохождении практики, учащиеся могут применять для изучения следующих дисциплин:

Методы и системы принятия решений

Эксплуатационная практика

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

**5.1. В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:**

### ОПК-3

Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями

### ОПК-4

Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований

**5.2. В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:**

**знать:**

принципы, методы и средства анализа и структурирования профессиональной информации;  
новые научные принципы и методы исследований;

**уметь:**

анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров;

применять на практике новые научные принципы и методы исследований;

**иметь навыки:**

подготовки научных докладов, публикаций и аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;

оценки профессиональной информации.

## 6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов, продолжительность 6 недель.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Получение и изучения задания на НИР. Консультация руководителя практики по прохождению НИР и оформлению отчетных документов.	10	Беседа с руководителем практики
2.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка.	8	Беседа с руководителем практики
3.	Определение объекта и предмета исследования по теме ВКР; обосновать актуальность выбранной темы.	100	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы
4.	Подготовка подробного обзора литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках	100	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы

	исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы		
5.	Сбор фактического материала для дипломной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией, а также подготовка выпускной квалификационной работы.	98	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы
6.	Подготовка отчета по практике и защита.	8	Защита отчета по практике

## 7. Формы отчетности по практике

Отчет по практике должен быть составлен с учетом требований, соответствующих нормативных документов и в литературно-грамотной форме.

Содержание отчета:

Введение

1. Первая часть

1.1. Предмет и объект исследования

1.2. Обоснование актуальности темы исследования

2. Вторая часть

2.1 Анализ существующих научных работ по теме исследования

2.2. Оценка перспектив личного вклада по теме исследования

Заключение

Список использованных источников

Отчетность студентов по итогам практики включает распечатку отчета и его защиту.

## 8. Оценочные средства (по итогам практики)

Контроль прохождения практики руководителем от университета осуществляется в три этапа:

- контроль прибытия студента на место практики;
- текущий контроль работы практиканта на рабочем месте в организации (предприятии, учреждении), проверка качества выполнения заданий практики;
- проверка полноты и качества представленных на кафедру отчетов и их оценка.

К защите принимаются отчеты, заверенные руководителями практики от предприятия и печатью организации (на титульном листе), с приложенными к ним также заверенными направлениями.

Основные критерии оценки практики:

- качество выполнения отчета о практике;
- оценка руководителя практики от предприятия;
- устные ответы студента при защите отчета.

Оценка по практике выставляется на основании следующих критериев:

- систематичность работы студента в период практики;

- адекватное оперирование и применение на практике имеющихся теоретических знаний;
- самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики;
- качество и профессионализм выполнения заданий;
- содержание и качество оформления отчета;
- своевременность предоставления отчёта.

Оценка «**отлично**» выставляется при выполнении всех перечисленных критериев.

Оценка «**хорошо**» выставляется при нарушении сроков сдачи отчета без уважительной причины и/или при небрежном оформлении (с сохранением профессионального уровня выполнения видов работ, предусмотренных практикой). Оценка «хорошо» выставляется также при наличии в отчете негрубых ошибок и недочетов, свидетельствующих о некотором снижении уровня профессионализма выполнения задания.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется в случае несистематичности работы студента на практике, т.е. при его неорганизованности и сниженной ответственности при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии в отчете ошибок, указывающих на низкий уровень профессионализма выполнения задания.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если отчет выполнен на низком, непрофессиональном уровне. Оценка «неудовлетворительно» ставится также в случае неорганизованности и низкой ответственности студента при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Основы научных исследований и инженерного творчества (учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студента) : учебно-методическое пособие по выполнению исследовательской работы / . — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 68 с. — ISBN 978-5-7996-1388-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68267.html>

2. Перов Г.В. Методические рекомендации по работе с научно-технической, патентной литературой и оформлению заявок на изобретения : учебное пособие / Перов Г.В., Смирнова К.А., Сединин В.И.. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 112 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/54787.html>

3. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования : учебное пособие / Пустынникова Е.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71569.html>


## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Перечень материально-технических средств для проведения практики:


- рабочее место, кабинет;
- стационарные компьютеры;
- периферийные устройства (сканеры, принтеры и тому подобное);
- настенный экран;
- возможность выхода в сеть Интернет.

**Составитель:**

Старший преподаватель кафедры  
«Информационные технологии»

 / Усамов И.Р. /

Ассистент кафедры  
«Информационные технологии»

 / Юнусова М.Р./

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. выпускающей кафедрой  
«Информационные технологии»

 / Моисеенко Н.А. /

Руководитель направления  
магистерской подготовки

 /Алисултанова Э.Д./

Директор ДУМР

 / Магомаева М.А. /