

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.10.2023 13:23:18

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aa1dc283502100520cc07971a80805a5823f91a4304c0

Аннотация рабочей программы практики
«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

1. Цели и задачи практики

Целью практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- ознакомление с нормативами оформления документов по ГОСТ факультета;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Задачами учебной практики являются:

- развитие у студентов комплексного системного экономического мышления;
- ознакомление со специфическими особенностями экономического анализа;
- решение комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- освоение работы с разнообразными источниками информации;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является обязательной в соответствии с ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат). Прохождение учебной практики предусмотрено во втором семестре первого курса.

Прохождение учебной практики базируется на теоретических знаниях и практических навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- введение в направление подготовки.
- микроэкономика.
- макроэкономика.
- экономические ресурсы предприятия.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

общекультурные:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию(ОК-7);

профессиональные:

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет(ПК-7).

4. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные нормативные правовые документы;
- предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки; круг своих будущих профессиональных обязанностей; методы и методику самообразования; критерии профессиональной успешности;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

Владеть:

- навыками, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом, а также владеть категориальным аппаратом экономической теории.

5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения

Общая трудоемкость практики составляет 3зач. ед.

Практика проводится в течение 2 недель во 2 семестре

6. Вид промежуточной аттестации

Видом промежуточной аттестации по практике является зачет.

Аннотация рабочей программы практики
«Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

1. Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время аудиторных занятий и учебных практик;
- приобретение им общепрофессиональных и профессиональных компетенций, путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации;
- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) и приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачами практики являются:

1. Освоение профессиональных знаний:
 - изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
 - ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
 - принятие участия в конкретном производственном процессе;
 - непосредственное участие в рабочем процессе предприятия (организации) с выполнением должностных обязанностей по полученной рабочей специальности, квалификации.
2. Формирование профессиональных навыков и умений:
 - приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
 - развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является составной частью Блока 2 «Практики» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

общекультурные:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные:

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов(ПК-1);
- способность, использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

4. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и решения поставленных экономических задач;

Уметь:

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

Владеть:

- типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед.

Практика проводится в течение 2 недель в 4 семестре

6. Вид промежуточной аттестации

Видом промежуточной аттестации по практике является дифзачет.

Аннотация рабочей программы практики «Производственная практика: Научно-исследовательская работа»

1. Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время аудиторных занятий и учебной и производственной практик;
- приобретение им профессиональных компетенций, путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или проектной организации;
- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) и приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачами практики являются:

1. Освоение профессиональных знаний:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- сбор материалов для подготовки и написания выпускной дипломной работы бакалавра.

2. Формирование профессиональных навыков и умений:

- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- принятие участия в конкретном производственном процессе.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является одним из важнейших разделов структуры основных образовательных программ бакалавриата. Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую и научно-исследовательскую подготовку обучающихся. Прохождение научно-исследовательской работы предусмотрено в шестом семестре третьего курса.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:

общекультурные:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные:

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность, использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

4. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и решения поставленных экономических задач;

Уметь:

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

Владеть:

- типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед.

Практика проводится в течение 2 недель в 6 семестре

6. Вид промежуточной аттестации

Видом промежуточной аттестации по практике является дифзачет.

Аннотация рабочей программы практики «Преддипломная практика»

1. Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения;
- привить необходимые умения и навыки для работы по избранному профилю;
- приобрести первоначальный профессиональный опыт;
- собрать практический материал, необходимый для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

1. Освоение профессиональных знаний:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями;
- освоение методов экономической работы;

2. Формирование профессиональных навыков и умений:

- приобретение практического опыта;
- применение знаний для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации);
- умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации);
- сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является завершающим циклом образовательного процесса.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:

общекультурные:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

профессиональные:

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

Знать:

- структуру организационного построения производственного предприятия;
- органы руководства и контроля;
- права и обязанности руководителя нефтегазового предприятия (организации);
- должностные инструкции экономиста, менеджера;
- технико-экономические показатели, характеризующие эффективность предприятия;

- организацию работы с персоналом предприятия;
- формы и системы оплаты труда работников;
- нормативные документы, регулирующие производственную деятельность предприятия;
- формирование себестоимости добычи нефти и газа и калькуляцию затрат на предприятии;
- показатели, характеризующие экономическую деятельность производственного предприятия;
- документы по налогообложению;
- порядок распределения прибыли.

Уметь:

- определять показатели организации основного производства;
- формировать план капитальных вложений;
- определять показатели экономической деятельности анализируемого предприятия (организации).

Владеть:

- навыками применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения преддипломной практики;
- специальными навыками по изучению и участию в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- приемами, методами и способами для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед.

Практика проводится в течение 2 недель в 10 семестре

6. Вид промежуточной аттестации

Видом промежуточной аттестации по практике является дифзачет.

Паспорт Государственная итоговая аттестация (ВКР)

1. Цель государственной итоговой аттестации

Цель итоговой государственной аттестации – установление соответствующего уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного стандарта высшего образования.

2. Форма государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль подготовки – «Экономика предприятий и организаций (в нефтяной и газовой промышленности)») включает защиту выпускной квалификационной работы, позволяющей оценить теоретическую, методическую и практическую подготовку выпускника с учетом качества ее выполнения.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» выполняется студентами в виде дипломной работы (проекта) в восьмом семестре в течение 6 недель (9 з.е.).

3. Компетенции, формируемые в результате государственной итоговой аттестации

В процессе работы над ВКР у выпускников формируются следующие компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

профессиональные компетенции (ПК):

а) организационно-управленческая деятельность:

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

б) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм

собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате выполнения ВКР и ее защиты студент должен:

Знать:

- формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений;

Уметь:

- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. с учетом правовых, административных и других ограничений;

Владеть:

- навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

Задачей ВКР является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и оценка сформированности компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся.

5. Распределение компетенций согласно структуре ВКР:

Раздел ВКР	Компетенции
Глава 1. Теоретическая часть	ОК-3 ОПК-1
1.1 Обзор научно-методической и справочной литературы, отечественного и зарубежного опыта, новых методов решения исследуемых вопросов	
Глава 2. Аналитическая часть	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
2.1 Описание объекта исследования (организационно-экономическая база)	
2.2 Анализ объекта исследования (основные закономерности и характерные особенности происходящих изменений в уровне и динамике анализируемых показателей)	
Глава 3. Проектная часть	ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8
3.1 Методология экономического исследования	
3.2 Экономическое обоснование планируемых мероприятий (программа организационных изменений или программа внедрения инноваций)	

6. Паспорт компетенций ВКР

Компетенции		Составляющие компетенций
Общекультурные компетенции (ОК):		
ОК-3	уметь	анализировать научно-методическую и справочную информацию, изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования
Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):		
ОПК-1	знать	Основные требования к информационной безопасности при работе в глобальной сети
	уметь	применять информационно-коммуникационные технологии
	владеть	навыками поиска и анализа информации в глобальных сетях
ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	знать	инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
	уметь	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
	владеть	навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, методами представления результатов анализа
Профессиональными компетенциями (ПК):		
ПК-1	знать	основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин, источники информации и принципы работы с ними, методы сбора, анализа и обработки исходной информации
	уметь	собрать исходные данные, систематизировать информацию, представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков), установить достоверность информации
	владеть	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ПК-2	знать	типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей
	уметь	рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели
	владеть	современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
	знать	виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, состав показателей экономических разделов планов предприятий, способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
	уметь	выполнить расчеты для разработки экономических разделов

ПК-3 ПК-4		планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты, представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
	владеть	современными способами расчета показателей экономических разделов планов предприятий, навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств
ПК-5 ПК-6	знать	формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений
	уметь	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д., использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам
	владеть	навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. для принятия управленческих решений.
ПК-7	знать	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства, основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки
	уметь	проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи
	владеть	методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ПК-8	знать	методы оценки управленческих решений в области финансов, основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений в области финансов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных финансовых последствий
	уметь	разрабатывать проекты в сфере финансов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности финансовых служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. с учетом правовых, административных и других ограничений
	владеть	навыками разработки вариантов управленческих решений в области финансов, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных финансовых последствий принимаемых решений

