

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Мухамед Шавазович

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.09.2022 15:16:47

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М. Д. Миллионщикова

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
И.Г. Гайрабеков
09 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация производства малого предприятия»

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление малым бизнесом

Квалификация

бакалавр

Год начала подготовки – 2022

Грозный – 2022

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

- 1.Формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков в области организации производства в организациях.
2. Адаптация этих знаний и навыков к условиям конкретных организаций и целям бизнеса.

Задачи дисциплины:

- 1.Формирование знаний о содержании организации производства в организации, основных принципах, базовых понятиях и назначении организации производства в производственной деятельности организации.
- 2.Усвоение теоретических основ, принципов и методов организации производства.
- 3.Формирование представлений о современном экономическом законодательстве, методических и нормативных документах, регламентирующих деятельность организаций

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к дисциплинам части Блока 1, формируемой участниками образовательной организации.

Для изучения курса требуются знания по дисциплинам «Менеджмент», «Маркетинг», «Основы предпринимательства», «Стратегический менеджмент».

Данный курс является предшествующей дисциплиной для курсов: «Анализ деятельности малого предприятия», «Планирование деятельности малого предприятия».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2).

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-1. Способен управлять проектами, строить структуры управления производством и планировать производство в соответствии с целями и стратегией организации	<p>ПК-1.1. Осуществляет сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений; оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений; оценивает эффективность каждого варианта решения.</p> <p>ПК-1.2. Организует работу по тактическому планированию деятельности предприятия, направленную на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка;</p>	<p>Знает: организационно-правовые формы предприятий, особенности организации производства и управления предприятием, вопросы себестоимости, ценообразования продукции.</p> <p>Умеет: использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности, применять свои знания для решения практических задач по проблемам организации производства на малом предприятии.</p> <p>Владеет: способностью определять и анализировать свойства сырья и материалов, влияющие на качество готовой продукции.</p>

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/ зач. ед.		Семестры	
				7	8
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Контактная работа (всего)		68/1,8	48/1,3	68/1,8	48/1,3
В том числе:					
Лекции		34/0,9	16/0,4	34/0,9	16/0,4
Практические занятия		34/0,9	32/0,8	34/0,9	32/0,8
Самостоятельная работа (всего)		112/3,1	132/3,6	112/3,1	132/3,6
В том числе:					
Рефераты		36/1	48/1,3	36/1	48/1,3
И (или) другие виды самостоятельной работы:					
Подготовка к практическим занятиям		36/1	48/1,3	36/1	48/1,3
Подготовка к зачету		30/0,8	36/1	30/0,8	36/1
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины		ВСЕГО в часах	180	180	180
		Всего з.ед.	5	5	5

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий		Часы практических (семинарских)	
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
1.	История развития науки об организации производства.	2	2	2	2
2.	Организационные основы предприятия.	2		2	2
3.	Производственное предприятие как субъект коммерческой деятельности.	4	2	4	4
4.	Выбор месторасположения предприятия.	4	2	4	4
5.	Производственный процесс и общие принципы его организации	4	2	4	4

6	Специфика маркетинга на малых предприятиях.	4		4	4
7.	Организация производственного процесса во времени.	4	2	4	4
8.	Совершенствование организации производства-основа производственной стратегии.	4	2	4	4
9.	Организация автоматизированного производства.	4	2	4	4
10.	История развития науки об организации производства.	2	2	2	2
		34	16	34	32

5.2..Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	История развития науки об организации производства.	Понятие и основные задачи курса. Предмет, метод и содержание курса. Взаимосвязь курса организации производства с экономическими и инженерными дисциплинами.
2	Организационные основы предприятия.	Предприятие как объект организации производства. Создание промышленных предприятий и порядок их регистрации. Учредительный договор, устав и паспорт предприятия.
3	Производственное предприятие как субъект коммерческой деятельности.	Производственное предприятие – основной субъект рыночной экономики. Основные факторы внешней среды предприятия – факторы прямого и факторы косвенного воздействия. Основные виды деятельности. Принципы коммерческой деятельности. Особенности коммерческой деятельности. Эффективность организации коммерческой деятельности. Модель оценки коммерческой деятельности.
4	Выбор месторасположения предприятия.	Важность решений по размещению. Цели решений по размещению. Возможности расположения. Факторы, влияющие на выбор места под производство (расположение сырьевых ресурсов, расположение рынка сбыта, трудовые факторы, региональные факторы, факторы связанные с особенностями местности). Стратегии размещения системы предприятий. Оценка вариантов расположения: анализ расположения по фактору затрат и объема производства. Рейтинг факторов.
5	Производственный процесс и общие принципы его организации	Понятие о производственном процессе. Основные принципы организации производственных процессов. Типы производства и их технико-экономические характеристики.

6	Специфика маркетинга на малых предприятиях	Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях. Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия. Маркетинговая деятельность малого предприятия и маркетинг-микс.
7	Организация производственного процесса во времени.	Производственный процесс на предприятии: основной, вспомогательный, обслуживающий. Производственный цикл: длительность рабочего периода и длительность перерывов. Расчет длительности производственного цикла простого процесса. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Расчет и анализ длительности производственного цикла сложного процесса (построение циклового графика, построение стандарт-плана, построение уточненного циклового графика).
8	Совершенствование организации производства-основа производственной стратегии.	Основные этапы процесса совершенствования. Цикл «Колесо Деминга» и его составляющие: план, выполнение плана, проверка, работа. Методы и приемы совершенствования. Метод 5W2H (5 почему, 2 как): блок-схема процесса. Сбор и анализ информации для определения проблем. Анализ Парето – метод, фиксирующий внимание на наиболее важных областях проблемы. Контрольные диаграммы и графики. Определение эталона. Причинно-следственные диаграммы. Примеры использования графических методов.
9	Организация автоматизированного производства	Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов. Организационно-технические особенности эксплуатации гибких производственных систем. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.
10	Руководство проектом по совершенствованию организации производства.	Поведенческие аспекты руководства проектом. Жизненный цикл проекта. Основные элементы сетевых диаграмм. Оценка времени выполнения работ. Резервы времени событий и работ. Графический метод расчета сетевых диаграмм. Табличный метод расчета сетевых диаграмм. Расчет критического пути. Вероятностные оценки времени. Расчет коэффициентов напряженности выполнения работ. Оптимизация.

5.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.4. Практические занятия (семинары)

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	История развития науки об организации производства.	Понятие и основные задачи курса. Предмет, метод и содержание курса. Взаимосвязь курса организации производства с экономическими дисциплинами.
2	Организационные основы предприятия.	Предприятие как объект организации производства. Создание промышленных предприятий и порядок их регистрации. Учредительный договор, устав и паспорт предприятия.
3	Производственное предприятие как субъект коммерческой деятельности.	Производственное предприятие – основной субъект рыночной экономики. Основные факторы внешней среды предприятия – факторы прямого и факторы косвенного воздействия. Основные виды деятельности. Принципы коммерческой деятельности. Особенности коммерческой деятельности. Эффективность организации коммерческой деятельности. Модель оценки коммерческой деятельности.
4	Выбор месторасположения предприятия.	Важность решений по размещению. Цели решений по размещению. Возможности расположения. Факторы, влияющие на выбор места под производство (расположение сырьевых ресурсов, расположение рынка сбыта, трудовые факторы, региональные факторы, факторы связанные с особенностями местности). Стратегии размещения системы предприятий. Оценка вариантов расположения: анализ расположения по фактору затрат и объема производства. Рейтинг факторов.
5	Производственный процесс и общие принципы его организации	Понятие о производственном процессе. Основные принципы организации производственных процессов. Типы производства и их технико-экономические характеристики.
6	Специфика маркетинга на малых предприятиях	Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях. Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия. Маркетинговая деятельность малого предприятия и маркетинг-микс.

7	Организация производственного процесса во времени.	Производственный процесс на предприятии: основной, вспомогательный, обслуживающий. Производственный цикл: длительность рабочего периода и длительность перерывов. Расчет длительности производственного цикла простого процесса. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Расчет и анализ длительности производственного цикла сложного процесса (построение циклового графика, построение стандарт-плана, построение уточненного циклового графика).
8	Совершенствование организации производства-основа производственной стратегии.	Основные этапы процесса совершенствования. Цикл «Колесо Деминга» и его составляющие: план, выполнение плана, проверка, работа. Методы и приемы совершенствования. Метод 5W2H (5 почему, 2 как): блок-схема процесса. Сбор и анализ информации для определения проблем. Анализ Парето – метод, фиксирующий внимание на наиболее важных областях проблемы. Контрольные диаграммы и графики. Определение эталона. Причинно-следственные диаграммы. Примеры использования графических методов.
9	Организация автоматизированного производства	Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов. Организационно-технические особенности эксплуатации гибких производственных систем. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.
10	Руководство проектом по совершенствованию организации производства.	Поведенческие аспекты руководства проектом. Жизненный цикл проекта. Основные элементы сетевых диаграмм. Оценка времени выполнения работ. Резервы времени событий и работ. Графический метод расчета сетевых диаграмм. Табличный метод расчета сетевых диаграмм. Расчет критического пути. Вероятностные оценки времени. Расчет коэффициентов напряженности выполнения работ. Оптимизация.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1. Темы для самостоятельного изучения

1. Малый бизнес в рыночной экономике.
2. Разработка бизнес – плана.
3. Концепции ситуационного лидерства.
5. Управление новым предприятием
6. Конкурентоспособность малого бизнеса
7. Культура и этика предпринимательства
8. Управление финансами на предприятии

9. Маркетинговая деятельность малого предприятия
10. Современные подходы к управлению.
11. Деятельность руководителя малого предприятия
12. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
13. Соперничество (конкуренция), приспособление, сотрудничество, уклонение, компромисс.
14. Тактические приемы поведения в острых конфликтных ситуациях.
15. Приемы, улучшающие коммуникацию.

6.2. Образец задания для самостоятельной подготовки студентов

Тема Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.

Вопросы и задания для подготовки:

1. Понятие конкуренции
2. Ценовая и неценовая конкуренция
3. Добросовестная и недобросовестная конкуренция
4. Типы рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция.
5. Основные черты совершенной и несовершенной конкуренции
6. Монополия, ее виды и социально-экономические последствия
7. Необходимость поддержки конкуренции

6.3. Примерная тематика рефератов

1. Малый и средний бизнес в России – экономическая и социальная роль.
2. Особенности госрегулирования и налогообложения МСП.
3. Пути совершенствования условий налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства.
4. Основные риски при ведении малого бизнеса.
5. Процесс организации работы предприятия.
6. Кредитование малого бизнеса – проблемы и перспективы.
7. Малый бизнес в развитии промышленности и технологий.
8. Условия и факторы развития малого предпринимательства в регионах России.
9. Динамика роста малых предприятий по отраслям
10. Основные принципы и формы поддержки МСП в странах Юго-Восточной Азии.
11. Регулирование деятельности малого бизнеса в США.
12. Особенности программ Администрации малого бизнеса США.
13. Особенности государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Европейском Союзе.
14. Малое и среднее предпринимательство в условиях ВТО.
15. Роль отраслевых ассоциаций и бизнес-объединений в создании благоприятной среды для малого и среднего бизнеса в России.
16. GR в современной России: особенности продвижения интересов малого и среднего бизнеса.
17. Бизнес планирование. Управление проектами.
18. Формы ведения бизнеса (франшиза).
19. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов

1. Голов Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Голов Р.С., Агарков А.П., Мыльник

- А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 858 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70834.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Минько Э.В. Организации производства и менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Минько Э.В., Минько А.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70614.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Экономика предприятия (фирмы): Учебник. /Под ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина . -3-е изд., перераб. и доп. — М: ИНФРА -М., 2003. -601 с

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к первой аттестации

- 1.Предприятие как объект организации производства.
- 2.Создание промышленных предприятий и порядок их регистрации.
- 3.Учредительный договор, устав и паспорт предприятия.
- 4.Производственное предприятие – основной субъект рыночной экономики.
- 5.Основные факторы внешней среды предприятия – факторы прямого и факторы косвенного воздействия.
- 6.Основные виды деятельности.
- 7.Принципы коммерческой деятельности.
- 8.Особенности коммерческой деятельности.
- 9.Эффективность организации коммерческой деятельности.
- 10.Модель оценки коммерческой деятельности.
- 11.Важность решений по размещению.
- 12.Цели решений по размещению.
- 13.Возможности расположения.
14. Факторы, влияющие на выбор места под производство (расположение сырьевых ресурсов, расположение рынка сбыта, трудовые факторы, региональные факторы, факторы связанные с особенностями местности).
- 15.Стратегии размещения системы предприятий.
- 16.Оценка вариантов расположения: анализ расположения по фактору затрат и объема производства.
- 17.Рейтинг факторов.
- 18.Понятие о производственном процессе.
- 19.Основные принципы организации производственных процессов.
- 20.Типы производства и их технико-экономические характеристики.
- 21.Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.
- 22.Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия.
- 23.Маркетинговая деятельность малого предприятия и маркетинг-микс.

Образец билета к первой рубежной аттестации

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. академика М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина Организация производства на малом предприятии

Институт ИЦЭиТП группа УМБ-21 семестр 7

1. Предприятие как объект организации производства.
2. Создание промышленных предприятий и порядок их регистрации.
3. Учредительный договор, устав и паспорт предприятия.

Преподаватель: _____

7.2. Вопросы ко второй аттестации

1. Производственный процесс на предприятии: основной, вспомогательный, обслуживающий.
2. Производственный цикл: длительность рабочего периода и длительность перерывов.
3. Расчет длительности производственного цикла простого процесса.
4. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла.
5. Расчет и анализ длительности производственного цикла сложного процесса (построение циклового графика, построение стандарт-плана, построение уточненного циклового графика).
6. Основные этапы процесса совершенствования.
7. Цикл «Колесо Деминга» и его составляющие: план, выполнение плана, проверка, работа.
8. Сбор и анализ информации для определения проблем.
9. Анализ Парето – метод, фиксирующий внимание на наиболее важных областях проблемы.
10. Контрольные диаграммы и графики.
11. Определение эталона.
12. Причинно-следственные диаграммы.
13. Примеры использования графических методов.
14. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.
15. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий.
16. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов.
17. Организационно-технические особенности эксплуатации гибких производственных систем.
18. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.
19. Поведенческие аспекты руководства проектом.
20. Жизненный цикл проекта.

21. Основные элементы сетевых диаграмм.
22. Оценка времени выполнения работ.
23. Резервы времени событий и работ.
24. Графический метод расчета сетевых диаграмм.
25. Табличный метод расчета сетевых диаграмм.
26. Расчет критического пути. Вероятностные оценки времени.
27. Расчет коэффициентов напряженности выполнения работ.
28. Образец билета ко второй рубежной аттестации:

**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. академика М.Д. Миллионщикова**

БИЛЕТ №1

Дисциплина Организация производства на малом предприятии

Институт ИЦЭиТП группа УМБ-21 семестр 7

1. Производственный процесс на предприятии: основной, вспомогательный, обслуживающий.
2. Производственный цикл: длительность рабочего периода и длительность перерывов.
3. Расчет длительности производственного цикла простого процесса.

Преподаватель: _____

7.3. Вопросы к зачету

1. Предприятие как объект организации производства.
2. Создание промышленных предприятий и порядок их регистрации.
3. Учредительный договор, устав и паспорт предприятия.
4. Производственное предприятие – основной субъект рыночной экономики.
5. Основные факторы внешней среды предприятия – факторы прямого и факторы косвенного воздействия.
6. Основные виды деятельности.
7. Принципы коммерческой деятельности.
8. Особенности коммерческой деятельности.
9. Эффективность организации коммерческой деятельности.
10. Модель оценки коммерческой деятельности.
11. Важность решений по размещению.
12. Цели решений по размещению.
13. Возможности расположения.
14. Факторы, влияющие на выбор места под производство (расположение сырьевых ресурсов, расположение рынка сбыта, трудовые факторы, региональные факторы, факторы связанные с особенностями местности).
15. Стратегии размещения системы предприятий.
16. Оценка вариантов расположения: анализ расположения по фактору затрат и объема производства.

- 17.Рейтинг факторов.
- 18.Понятие о производственном процессе.
- 19.Основные принципы организации производственных процессов.
- 20.Типы производства и их технико-экономические характеристики.
- 21.Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.
- 22.Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия.
- 23.Маркетинговая деятельность малого предприятия и маркетинг-микс.
 - 24.Производственный процесс на предприятии: основной, вспомогательный, обслуживающий.
 - 25..Производственный цикл: длительность рабочего периода и длительность перерывов.
 - 26..Расчет длительности производственного цикла простого процесса.
 - 27..Факторы, влияющие на длительность производственного цикла.
 - 28..Расчет и анализ длительности производственного цикла сложного процесса (построение циклового графика, построение стандарт-плана, построение уточненного циклового графика).
 - 29.Основные этапы процесса совершенствования.
 - 30.. Цикл «Колесо Деминга» и его составляющие: план, выполнение плана, проверка, работа.
 - 31.Сбор и анализ информации для определения проблем.
 - 32.Анализ Парето – метод, фиксирующий внимание на наиболее важных областях проблемы.
 - 33.Контрольные диаграммы и графики.
 - 34.Определение эталона.
 - 35.Причинно-следственные диаграммы.
 - 36.Примеры использования графических методов.
 - 37.Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.
 - 38.Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий.
 - 39.Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов.
 - 40.Организационно-технические особенности эксплуатации гибких производственных систем.
 - 41.Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.
 - 42.Поведенческие аспекты руководства проектом.
 - 43.Жизненный цикл проекта.
 - 44.Основные элементы сетевых диаграмм.
 - 45.Оценка времени выполнения работ.
 - 46.Резервы времени событий и работ.
 - 47.Графический метод расчета сетевых диаграмм.
 - 48.Табличный метод расчета сетевых диаграмм.
 - 49.Расчет критического пути. Вероятностные оценки времени.
 - 50.Расчет коэффициентов напряженности выполнения работ.

Образец билета к зачету

**Грозненский государственный нефтяной технический университет
им. акад. М.Д.Миллионщикова
Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа «УМБ-21» Семестр «6»**

БИЛЕТ № 1

Дисциплина Организация производства на малом предприятии

Институт ИЦЭиТП специальность УМБ семестр 7

1. Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.
2. Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия.
3. Маркетинговая деятельность малого предприятия и маркетинг-микс.

Преподаватель _____
Утверждаю: _____

« _____ » _____ 2021 г. Зав. кафедрой _____

7.4. Текущий контроль.

Тема 3. Производственное предприятие как субъект коммерческой деятельности.

Вопросы для самопроверки

1. Производственное предприятие – основной субъект рыночной экономики.
2. Основные факторы внешней среды предприятия – факторы прямого и факторы косвенного воздействия.
3. Основные виды деятельности.
4. Принципы коммерческой деятельности.
5. Особенности коммерческой деятельности.
6. Эффективность организации коммерческой деятельности.
7. Модель оценки коммерческой деятельности.

Тестовые задания

1. Предприятие это:

- a) самостоятельный хозяйственный объект
- b) социально-техническая система
- c) социальная общность людей, деятельность которых направлена на достижение общих целей
- d) самостоятельный хозяйственный субъект, созданный для производства продукции с целью получения прибыли

2. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?

- a) Бизнес-планирование - обдумывание идеи
- b) Бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления
- в) Бизнес-план - способ сообщения идей заинтересованным инвесторам
- г) Бизнес-план - средство для получения денег
- д) Бизнес-план - средство для получения льгот

3. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия, фирмы (организации)?

- a) отсутствие современных технологий и современного оборудования
- b) отсутствие денег
- в) отсутствие или неопределенность целей

- г) высокий уровень налогов
- д) низкий уровень управления
- е) отсутствие государственного финансирования

4. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчетов?

- а) Кадровые - готовность руководства
- б) Организационные - дееспособная организация управления
- в) Информационные - наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации
- г) Законодательные - наличие законов способствующих развитию экономики в России
- д) Методические - наличие банка методик для различных отраслей промышленности
- е) Первые три
- ж) Все вышеперечисленные

5. Какие планы из ниже представленного списка должны быть включены в стратегический план развития структуры и потенциала предприятия?

- а) План средств производства и персонала (размер предприятия)
- б) План структуры капитала (соотношения собственного и заемного капитала)
- в) План структуры производств, или мощностей
- г) План организационной структуры, юридической формы и правовой структуры предприятия
- д) План системы управления предприятием

7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ПК-1. Способен управлять проектами, строить структуры управления производством и планировать производство в соответствии с целями и стратегией организации					
Знает: организационно-правовые формы предприятий, особенности организации производства и управления предприятием,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Контрольные задания, рефераты билеты к рубежным аттестациям, к зачету, тесты.
Умеет: использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности, применять свои знания для решения практических задач по проблемам организации производства на малом предприятии.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеет: способностью определять и анализировать свойства сырья и материалов, влияющие на качество	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным

обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Тимофеева, Н. С. Введение в управленческую деятельность : учебное пособие / Н. С. Тимофеева, Л. Б. Гармаева. — Улан-Удэ : Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.П. Филиппова, 2022. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125203.html> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Дашков, Л. П. Коммерческая деятельность : учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, Н. Ф. Солдатова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-394-04840-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120716.html> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Шамис, В. А. Мотивация трудовой деятельности : учебное пособие для бакалавров / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — ISBN 978-5-4497-1816-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124163.html> (дата обращения: 20.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/124163>

4. Пацук, О. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. В. Пацук. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2021. — 284 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124308.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие для бакалавров и специалистов / Ю. И. Соколов, И. М. Лавров, О. А. Аверьянова [и др.] ; под редакцией И. М. Лаврова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 167 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116095.html> (дата обращения: 27.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10.1. Материально-техническая база

1. Наглядные пособия и стенды для лекционных занятий
2. Лаборатория, оборудованная компьютерной техникой для проведения практических занятий.
 1. Электронный конспект лекций
 2. Наборы презентаций для лекционных занятий

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Помещение для самостоятельной работы – Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет» 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100. Аудитория 3-05.

**Методические указания по освоению дисциплины
«Организация производства на малом предприятии»**

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «**Организация производства на малом предприятии**» состоит из ___10___ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «**Организация производства на малом предприятии**» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, рефератам).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того

или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и практические задания;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «**Организация производства на малом предприятии**» - это умение и навыки составления бизнес-плана, углубление и расширение знаний в области экономики, технологического предпринимательства; формирование навыка и

интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины и подготовки к практическим занятиям. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Реферат.

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Ст. преп. каф. «МИиБ»



/Исакова Б.Л./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. вып. каф. «МИиБ», д.э.н., проф.



/Идилов И.И./

Директор ДУМ



/Магомаева М.А./