

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мухомов, Матвей Шавлович

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.09.2022

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a888658382379a4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ГРОЗНЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени академика М. Д. Миллионщикова**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Первый проректор  
И.Г. Гайрабеков  
09 2022 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины

**«Роль инновации в деятельности малых предприятий»**

**Направление подготовки**

38.03.02 Менеджмент

**Направленность (профиль)**

**«Управление малым бизнесом»**

**Квалификация**

бакалавр

Грозный – 2022

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Роль инновации в деятельности малых предприятий» является получение обучающимися необходимых знаний об инновационных методах управления, роли инновации, инновационном стиле ведения бизнеса, инновационных продуктах и услугах, инновационных ресурсах.

Задачей изучения дисциплины «Роль инновации в деятельности малых предприятий» является рассмотрение актуальных вопросов, знание которых позволяет повысить конкурентоспособность и эффективность функционирования предприятий, через решение профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла.

Для изучения курса требуется знание: теории менеджмента, маркетинга, основ развития малого бизнеса, деловых коммуникаций, управление персоналом на малом предприятии.

В свою очередь, дисциплина «Роль инновации в деятельности малых предприятий», помимо самостоятельного значения, является предшествующей для дисциплин: Анализ деятельности малого предприятия, Планирование деятельности малого предприятия, Организация производства малого предприятия, Формирование и оценка имущества малого предприятия, Управление малым предприятием.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
<b>Общепрофессиональные</b>		
ОПК-4 способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК 4.1 Оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявляет новые рыночные возможности и формирует новые бизнес-модели ОПК 4.2 Владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, организации и планирования производства	<b>Знает:</b> - понятийный и терминологический аппарат в области управления инновационной деятельностью <b>Умеет:</b> - анализировать инновационный потенциал предприятия <b>Владеет:</b> - моделями и методами прогнозирования инновационной деятельности.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего зач. ед.		Семестры	
				ОФО	ОЗФО
		ОФО	ОЗФО	6	8
<b>Контактная работа (всего)</b>		<b>64/1,7</b>	<b>48/1,3</b>	<b>64/1,7</b>	<b>48/1,3</b>
В том числе:					
Лекции		32/0,8	32/0,8	32/0,8	32/0,8
Практические занятия		32/0,8	16/0,4	32/0,8	16/0,4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		<b>80/2,7</b>	<b>96/2,6</b>	<b>80/2,7</b>	<b>96/2,6</b>
В том числе:					
Темы для самостоятельного изучения		32/0,8	32/0,8	32/0,8	32/0,8
Рефераты		16/0,4	24/0,6	16/0,4	24/0,6
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к практическим занятиям		20/0,5	24/0,6	20/0,5	24/0,6
Подготовка к зачету		12/0,3	16/0,4	12/0,3	16/0,4
Подготовка к экзамену					
<b>Вид отчетности</b>		<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ВСЕГО в часах</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>ВСЕГО в зач. единицах</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Разделы дисциплины и виды занятий ОФО

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий ОФО	Часы практических (семинарских) занятий ОФО	Часы лекционных занятий ОЗФО	Часы практических (семинарских) занятий ОЗФО
1.	Теоретические основы организации инновационной деятельности	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
2.	Организационные формы инновационной деятельности	6/0,1	6/0,1	6/0,1	2/0,05
3.	Планирование инновационной деятельности	6/0,1	6/0,1	6/0,1	2/0,05
4.	Финансирование инновационной деятельности	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
5.	Экономическая оценка эффективности инновационной деятельности предприятия	6/0,1	6/0,1	6/0,1	4/0,1
6.	Риски при организации инновационной деятельности	6/0,1	6/0,1	6/0,1	4/0,1
	<b>ИТОГО</b>	<b>32/0,8</b>	<b>32/0,8</b>	<b>32/0,8</b>	<b>16/0,4</b>

## 5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	<b>Теоретические основы организации инновационной деятельности</b>	1.1.Понятие и классификация инноваций 1.2.Инновационный процесс 1.3.Организация инновационной деятельности на предприятии 1.4.Инновационный потенциал организации и классификация инноваций 1.5.Инновационный процесс 1.6.Организация инновационной деятельности на предприятии 1.7.Инновационный потенциал организации
2.	<b>Организационные формы инновационной деятельности</b>	2.1.Венчурные фирмы 2.2.Бизнес-инкубаторы 2.3.Технопарки и технополисы
3	<b>Планирование инновационной деятельности</b>	3.1.Стратегическое планирование инновационной деятельности 3.2.Классификация инновационных стратегий 3.3.Стратегическое планирование инноваций и диверсификация 3.4.Планирование инноваций и взаимодействие с внешней средой 3.5.Бизнес-планирование инновационных проектов
4	<b>Финансирование инновационной деятельности</b>	4.1.Цели и задача системы финансирования инновационной деятельности 4.2.Виды финансирования инновационных процессов. 4.3.Сущность рискованного финансирования инновационной деятельности на базе венчурного капитала. 4.4.Лизинговое финансирование инновационных программ 4.5.Риски при финансировании 4.6.Инновации как объект государственной политики. 4.7.Инструменты государственной поддержки инновационной деятельности. 4.8.Правовые аспекты охраны интеллектуальной собственности

5	<b>Экономическая оценка эффективности инновационной деятельности предприятия</b>	<p>5.1.Основные принципы оценки эффективности инновационной деятельности.</p> <p>5.2.Основные показатели экономической эффективности инновационных проектов</p> <p>5.3.Экономическая оценка социальных результатов инновационной деятельности.</p> <p>5.4.Основные методы оценки эффективности инновационных проектов</p> <p>5.5.Роль руководителя в процессе инноваций</p> <p>5.6.Основные методы стимулирования инновационной активности служащих</p> <p>5.7.Сопrotивление инновациям и методы его нейтрализации</p> <p>5.8.Внутренняя культура фирмы и ее изменение в ходе инноваций</p>
6	<b>Риски при организации инновационной деятельности</b>	<p>6.1.Понятие и сущность риска</p> <p>6.2.Управление инновационными рисками</p> <p>6.3.Способы снижения рисков в инновационной деятельности</p>

**5.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.**

**5.4 Практические занятия (семинары)**

**Таблица 6**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>
1.	<b>Примеры организации инновационной деятельности</b>	<p>1.1.Понятие и классификация инноваций</p> <p>1.2.Инновационный процесс</p> <p>1.3.Организация инновационной деятельности на предприятии</p> <p>1.4.Инновационный потенциал организации и классификация инноваций</p> <p>1.5.Инновационный процесс</p> <p>1.6.Организация инновационной деятельности на предприятии</p> <p>1.7.Инновационный потенциал организации</p>
2.	<b>Виды и формы инновационной деятельности</b>	<p>2.1.Венчурные фирмы</p> <p>2.2.Бизнес-инкубаторы</p> <p>2.3.Технопарки и технополисы</p>
3	<b>Практические примеры инновационной деятельности</b>	<p>3.1.Стратегическое планирование инновационной деятельности</p> <p>3.2.Классификация инновационных стратегий</p> <p>3.3.Стратегическое планирование инноваций и диверсификация</p> <p>3.4.Планирование инноваций и взаимодействие с внешней средой</p> <p>3.5.Бизнес-планирование инновационных проектов</p>

4	<b>Виды и формы финансирования инновационной деятельности</b>	<p>4.1. Цели и задача системы финансирования инновационной деятельности</p> <p>4.2. Виды финансирования инновационных процессов.</p> <p>4.3. Сущность рискованного финансирования инновационной деятельности на базе венчурного капитала.</p> <p>4.4. Лизинговое финансирование инновационных программ</p> <p>4.5. Риски при финансировании</p> <p>4.6. Инновации как объект государственной политики.</p> <p>4.7. Инструменты государственной поддержки инновационной деятельности.</p> <p>4.8. Правовые аспекты охраны интеллектуальной собственности</p>
5	<b>Примеры оценки эффективности инновационной деятельности предприятия</b>	<p>5.1. Основные принципы оценки эффективности инновационной деятельности.</p> <p>5.2. Основные показатели экономической эффективности инновационных проектов</p> <p>5.3. Экономическая оценка социальных результатов инновационной деятельности.</p> <p>5.4. Основные методы оценки эффективности инновационных проектов</p> <p>5.5. Роль руководителя в процессе инноваций</p> <p>5.6. Основные методы стимулирования инновационной активности служащих</p> <p>5.7. Сопротивление инновациям и методы его нейтрализации</p> <p>5.8. Внутренняя культура фирмы и ее изменение в ходе инноваций</p>
6	<b>Возможные риски инновационной деятельности</b>	<p>6.1. Понятие и сущность риска</p> <p>6.2. Управление инновационными рисками</p> <p>6.3. Способы снижения рисков в инновационной деятельности</p>

## **6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине**

Содержание самостоятельной работы по дисциплине «Роль инноваций в деятельности малых предприятий» состоит в подготовке докладов (рефератов) по вопросам, которые в рамках лекционных занятий подробно не рассматриваются в силу ограниченности лекционных и практических часов и требуют дополнительного изучения студентом самостоятельно.

Кроме того, учитывая объем теоретического материала, студенту предоставляется время для подготовки к практическим занятиям

### **6.1. Вопросы для самостоятельного изучения (презентации).**

1. Теоретические основы организации инновационной деятельности МП
2. Организационные формы инновационной деятельности МП
3. Планирование инновационной деятельности МП
4. Финансирование инновационной деятельности МП
5. Экономическая оценка эффективности инновационной деятельности МП

6. Риски при организации инновационной деятельности МП
7. Управление затратами и ценообразование в инновационной сфере МП
8. Риск в инновационной деятельности МП
9. Управление разработкой программ и проектов нововведений МП
10. Анализ эффективности инновационной деятельности МП

## **6.2. Примерная тематика рефератов (докладов)**

1. Теоретические основы организации инновационной деятельности
2. Понятие и классификация инноваций, инновационный процесс
3. Организация инновационной деятельности на предприятии, инновационный потенциал организации.
4. Организация венчурные бизнеса
5. Организация бизнес-инкубирования
6. Организация технопаркинга и технополисов
7. Планирование инновационной деятельности
8. Стратегия планирования инновационной деятельности
9. Стратегическое планирование инноваций в диверсификации
10. Планирование инноваций и взаимодействие с внешней средой
11. Бизнес-планирование инновационных проектов
12. Финансирование инновационной деятельности
13. Стратегия финансирования инновационной деятельности на базе венчурного бизнеса.
14. Лизинговое финансирование инновационных программ
15. Инновации как объект государственной политики.
16. Инструменты государственной поддержки инновационной деятельности.
17. Правовые аспекты охраны интеллектуальной собственности
18. Экономическая оценка эффективности инновационной деятельности предприятия
19. Экономическая оценка социальных результатов инновационной деятельности.
20. Основные методы оценки эффективности инновационных проектов

## **6.3 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы**

1. Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>. – ЭБС «IPRbooks»

2. Кожухар, В. М. Инновационный менеджмент : практикум / В. М. Кожухар. – Москва : Дашков и К, 2015. – 198 с. – ISBN 978-5-394-01710-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/5089.html> (дата обращения: 20.09.2021). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Янчевский, В. Г. Инновационный менеджмент. Понятия и категории : ответы на экзаменационные вопросы / В. Г. Янчевский. – Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. – 144 с. – ISBN 978-985-7081-03-5. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/28081.html> (дата обращения: 20.09.2021). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

## 7. Оценочные средства

Степень освоения материала по дисциплине определяется пол баллам:

- опрос во время практических занятий;
- письменная рубежная аттестация;
- по докладам, рефератам, и участию в научных форумах;
- непосредственно по ответам на экзаменах и зачетах.

### 7.2 Вопросы к зачету

1. Теоретические основы организации инновационной деятельности
2. Понятие и классификация инноваций
3. Инновационный процесс
4. Организация инновационной деятельности на предприятии
5. Инновационный потенциал организации
6. Организационные формы инновационной деятельности
7. Венчурные фирмы
8. Бизнес-инкубаторы
9. Технопарки и технополисы
10. Планирование инновационной деятельности
11. Стратегическое планирование инновационной деятельности
12. Классификация инновационных стратегий
13. Стратегическое планирование инноваций и диверсификация
14. Планирование инноваций и взаимодействие с внешней средой
15. Бизнес-планирование инновационных проектов
16. Финансирование инновационной деятельности
17. Цели и задача системы финансирования инновационной деятельности
18. Виды финансирования инновационных процессов.
19. Сущность рискованного финансирования инновационной деятельности на базе венчурного капитала.
20. Лизинговое финансирование инновационных программ
21. Риски при финансировании
22. Инновации как объект государственной политики.
23. Инструменты государственной поддержки инновационной деятельности.
24. Правовые аспекты охраны интеллектуальной собственности
25. Экономическая оценка эффективности инновационной деятельности предприятия
26. Основные принципы оценки эффективности инновационной деятельности.
27. Основные показатели экономической эффективности инновационных проектов
28. Экономическая оценка социальных результатов инновационной деятельности.
29. Основные методы оценки эффективности инновационных проектов
30. Роль руководителя в процессе инноваций
31. Основные методы стимулирования инновационной активности служащих
32. Сопротивление инновациям и методы его нейтрализации
33. Внутренняя культура фирмы и ее изменение в ходе инноваций
34. Риски при организации инновационной деятельности
35. Понятие и сущность риска
36. Управление инновационными рисками

37. Способы снижения рисков в инновационной деятельности.

**Образец билета к зачету**

Грозненский государственный нефтяной технический университет им. академика М.Д.  
Миллионщикова

---

---

БИЛЕТ №1

Дисциплина \_\_\_\_\_ Роль инноваций в деятельности малых предприятий \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_ ЦЭиТП \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_

1. Лизинговое финансирование инновационных программ
2. Правовые аспекты охраны интеллектуальной собственности

**УТВЕРЖДАЮ:**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой

---

**7.3. Текущий контроль** - все формы и виды оценки успеваемости студентов, которые могут состоять из: - контрольных работ, расчетно-графических работ, тестов, эссе, презентаций, докладов, типовых заданий для практических и лабораторных занятий, коллоквиумов и т.д. (с приложением образца).

#### 7.4. Критерии оценивая текущей, рубежной и промежуточной аттестации

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
<b>ОПК-4</b> способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций					
<b>Знать:</b> - понятийный и терминологический аппарат в области управления инновационной деятельностью	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых могут быть: кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы рефератов, докладов и другие.</i>
<b>Уметь:</b> - анализировать инновационный потенциал предприятия	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> - моделями и методами прогнозирования инновационной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

## **8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- для **глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для **слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

В рамках дисциплины рекомендуется изучить:

- основную специальную литературу;
- выполнить самостоятельную работу по лекционному курсу

### Литература

1. Вазим А.А. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вазим А.А.– Электрон.текстовые данные.– Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017.– 225 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72224.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Малое и среднее предпринимательство. Повышение роли в инновационных преобразованиях российской экономики [Электронный ресурс]: монография/ Т.А. Дуброва [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 231 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70851.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)»/ А.Н. Романов [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 689 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71222.html>. – ЭБС «IPRbooks»

4. Малое и среднее предпринимательство. Повышение роли в инновационных преобразованиях российской экономики [Электронный ресурс]: монография/ Т.А. Дуброва [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 231 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70851.html>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Мусаев, Л.А. «Менеджмент риска на предприятии»: учеб. пособие / Л.А Мусаев. – Грозный: ГГНТУ, 2019. – 190 с

6. «Инвестиционный анализ»: практикум / Л.А. Шидаев [и др.] – Грозный: ГГНТУ, 2019. – 90 с.

7. Алексеева О.А., Гаврилова Е.Ю., Груздева Е.В., Денисов Д.С., Егошина Е.В., Иващенко Н.П., Казин Ф.А. «Инновационная экономика и технологическое предпринимательство», Учебное пособие для студента – СПб: Университет ИТМО, 2019. – 231 с.

8. Шохнех, А. В. Стратегическое управление и бизнес-анализ : учебное пособие / А. В. Шохнех. – Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2023. – 239 с. – ISBN 978-5-9935-0447-6.

9. Меллер, Н. В. Управление инновационными проектами и их коммерциализация : учебное пособие / Н. В. Меллер, И. Ю. Некрасова, Т. В. Беженцева. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2022. – 86 с. – ISBN 978-5-9961-2807-5.

1. Инновационный менеджмент на предприятии : учебник / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова ; под редакцией И. П. Беликовой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. – 248 с.

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### 10.1 Материально-техническая база

Наглядные пособия, стенды др.

Электронный конспект.

Компьютерная техника.

Программные обеспечения:

- операционная система на базе Linux;
- офисный пакет Open Office;
- графический пакет Gimp;
- векторный редактор Inkscape.

### 10.2 Помещения для самостоятельной работы.

Помещение для самостоятельной работы (Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет» 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100 3-05

**Методические указания по освоению дисциплины**

**«Роль инноваций в деятельности малых предприятий»**

**1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.**

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «**Роль инноваций в деятельности малых предприятий**» состоит из 6 связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «**Роль инноваций в деятельности малых предприятий**» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (лаб. работы).

## **2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.**

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

## **3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям.**

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов

отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

### **3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.**

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине **«Роль инноваций в деятельности малых предприятий»** - это углубление и расширение знаний в области решения **проблем инновационной деятельности малых предприятий**; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

#### Виды СРС и критерии оценок

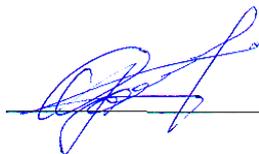
(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Реферат;
2. Доклад

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

**Составитель:**

Доцент каф. «МИиБ»



/Бакашев Э.Д./

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. вып. каф. «МИиБ», д.э.н., проф.



/Идилов И.И./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./