

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.09.2023 13:32:29

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»

#### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** «Чеченский язык» – повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, что неотделимо от углубленного понимания основных, характерных свойств чеченского языка как средства общения и передачи информации, а также расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом родного языка студентов.

В связи этим учебная дисциплина «Чеченский язык» должна решать следующие задачи:

- познакомить с литературным языком и диалектами чеченского языка; на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать теоретические знания основных правил чеченской орфографии и орфоэпии, словообразовании, словоупотребления (лексики), морфологии и синтаксиса;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Чеченский язык» относится к факультативным дисциплинам ФГОС ВО по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность (квалификация «специалист»).

#### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 . Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.4 Создает на государственном языке Российской Федерации на иностранном (ых) языке (ах) грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера. УК-4.5. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- функции языка;</li><li>- коммуникативные качества правильной чеченской речи;</li><li>- различие между литературным чеченским языком и социальными диалектами;</li><li>- основные словари чеченского языка.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной чеченской речи;</li><li>-правильно и уместно использовать различные языковые средства в данном контексте, передавать логические акценты</li></ul>

	<p>УК-4.6. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик проведения деловых переговоров.</p>	<p>высказывания, обеспечивать связность текста;  - оформлять высказывание в соответствии с нормами чеченского правописания.  <b>Владеть:</b> - профессионально литературным языком, основными интеллектуально-речевыми умениями для успешной работы по своей специальности и успешной коммуникации в самых различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной;  - отбором языковых единиц, чтобы семантика полученной речевой структуры соответствовала смыслу речи, соединения единиц с точки зрения их соответствия законам логики и правильного мышления, правильного использования средств связности, нахождения различных языковых средств с целью повышения уровня понимания речи адресатом.</p>
--	--	--

#### 4. Общая трудоемкость практики и время ее проведения

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 зач. ед.

#### 5. Вид промежуточной аттестации

Видом промежуточной аттестации по дисциплине является – зачет в 1 семестре.

