

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Миндаев Магомед Шавалбиевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.10.2023 16:21:25
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА**

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор ГГНТУ
И.Г. Гаирабеков
«07» 09 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Связи с общественностью в органах власти»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль

«Государственная муниципальная служба»

Квалификация

Бакалавр

Грозный – 2019

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является овладение студентами прочными знаниями в области «public relations», постижение механизма построения коммуникационных связей между обществом и субъектами политического и экономического процесса. Данный курс знакомит студентов с ролью института связей с общественностью в современном обществе, функциями служб и специалистов по связям с общественностью, технологиями проведения PR-кампаний.

Задачи дисциплины:

- изучение и практическая реализация основных методов формирования позитивного имиджа компании или отдельной личности, используемых в связях с общественностью;
- изучение современных средств коммуникации, используемых в PR для установления длительных позитивных отношений между общественностью и компаниями;
- рассмотрение этических и правовых норм деятельности специалиста в области PR;
- изучение инструментов предупреждения, разрешения и профилактики конфликтных ситуаций как внутри кампании, так и с внешней средой;
- изучение социологических методов исследования, позволяющих собирать и обрабатывать необходимую для проведения PR-кампаний информацию;
- исследование этапов планирования и проведения PR-кампаний, подходов к формированию бюджета.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла программы бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» имеет междисциплинарные связи с философией, социологией, культурологией, политологией, деловыми коммуникациями, ораторским искусством, основами государственного и муниципального управления, антикризисным управлением. Связь с другими дисциплинами определяется с учетом особенностей учебного плана. На изученный курс «Связи с общественностью в органах власти» опираются такие дисциплины как «Управленческий консалтинг», «Инновационный менеджмент», «Стратегический менеджмент». В свою очередь изучению данной дисциплины предшествует изучение таких дисциплин как «Деловые коммуникации», «Иностранный язык в профессиональной сфере», «История государственного управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- особенности связей с общественностью; основные методы исследований в связях с общественностью;
- правовые основы и этические нормы в связях с общественностью; основные механизмы взаимодействия со СМИ; основы управления кризисными и конфликтными ситуациями в ходе реализации PR-проектов;
- специфику внутреннего и внешнего имиджа, механизмы его формирования; особенности планирования и проведения PR-акции и PR-кампании;

уметь:

- участвовать в подготовке и проведении выставок, презентаций, аукционов и иных мероприятий;

- сравнивать различные технологии PR, понимать целесообразность использования той или иной технологии для различных типов организаций и условий (процветания, кризиса, стагнации и т.д.), видеть особенности работы с внешним и внутренним окружением организации; формировать, изменять и корректировать имидж организации посредством взаимодействия со СМИ, внешней и внутренней общественностью;

владеть:

- навыками подготовки информационных материалов, публичного выступления, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронной коммуникации.

- развитым внутренним чувством социальной и нравственной ответственности человека перед собой и обществом, уважением к историческому наследию и культурным традициям.

- навыками подготовки дайджестов информационно-аналитических изданий, технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, технологиями формирования общественного мнения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.		ОФО	ЗФО
	ОФО	ЗФО	семестры	
	6	7	6	7
Контактная работа (всего)	64/1,8	16/0,4	64	16
В том числе:				
Лекции	32/0,9	8/0,2	32	8
Практические занятия (ПЗ)	32/0,9	8/0,2	32	8
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Самостоятельная работа (всего)	44/1,2	92/2,6	44	92
В том числе:				
Реферат	12/0,3	34/0,9	12	34
Темы для самостоятельной работы	12/0,3	34/0,9	12	34
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>				
Подготовка к практическим занятиям	12/0,3	12/0,3	12	12
Подготовка к зачету	8/0,2	12/0,3	8	12
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	108	108	108
	ВСЕГО в зач. единицах	3	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц. зан. Часы ОФО	Практ. зан. Часы ОФО	Лекц. зан. Часы ЗФО	Практ. зан. Часы ЗФО	Всего часов ОФО	Всего часов ЗФО
1	Понятие и сущность связей с общественностью в органах власти	2	4	1	1	6	2
2	История развития связей с общественностью в органах власти	2	2	-	-	4	-
3	Соотношение связей с общественностью с рекламой, агитацией, пропагандой и лоббизмом	4	2	1	1	6	2
4	Формы непосредственного взаимодействия власти и граждан	2	4	1	1	6	2
5	Формы и методы работы с обращениями граждан	4	2	1	1	6	2
6	Концепция сервисного государства	4	2	1	1	6	2
7	Взаимодействие органов власти со средствами массовой информации	2	4	1	1	6	2
8	Принципы публичного общения с аудиторией органа власти	2	4	1	1	6	2
9	Информационные ресурсы в органах власти	4	2	-	-	6	-
10	Открытое государственное управление	2	4	-	-	6	-
11	Современное взаимодействие государства и гражданского общества	4	2	1	1	6	2
Итого		32	32	8	8	64	16

5.2 Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие и сущность связей с общественностью в органах власти	Связи с общественностью как вид социального управления. Содержание и особенности понятия связей с общественностью. Специфика связей с общественностью в органах власти
2	История развития связей с общественностью в органах власти	Классификации этапов развития связей с общественностью. Становление связей с общественностью в органах власти. Национальный опыт связей с общественностью в

		органах власти
3	Соотношение связей с общественностью с рекламой, агитацией, пропагандой и лоббизмом	Отличия рекламной деятельности от связей с общественностью в органах власти. Различия агитации, пропаганды и связей с общественностью в органах власти. Лоббизм и его отличия от связей с общественностью
4	Формы непосредственного взаимодействия власти и граждан	Личный прием граждан должностными лицами. Деятельность общественных приемных государственных органов. Встречи с населением как форма взаимодействия должностных лиц с общественностью. Общественные (публичные) слушания. Формы осуществления населением местного самоуправления
5	Формы и методы работы с обращениями граждан	Правовые основы работы с обращениями граждан в Российской Федерации. Работа с устными обращениями. Правила общения по телефону. Прямые линии, горячие линии органов власти. Телефоны доверия. Работа с письменными обращениями
6	Концепция сервисного государства	Понятие и сущность государственных услуг. Государственные услуги и административная реформа. Административный регламент. Реестр государственных услуг. Многофункциональные центры. Межведомственное взаимодействие. Государственные услуги в электронном виде. Портал государственных и муниципальных услуг. Универсальная электронная карта. Оценка общественной удовлетворенности качеством государственных услуг
7	Взаимодействие органов власти со средствами массовой информации	Сущность и функции средств массовой информации. Особенности, проблемы и эффективность взаимодействия органов власти со средствами массовой информации. Функции специалистов и подразделений органов власти по связям с общественностью. Формы взаимодействия органов власти со средствами массовой информации. Мероприятия для прессы
8	Принципы публичного общения с аудиторией органа власти	Подготовка текстов для публичных выступлений. Правила публичного выступления
9	Информационные ресурсы в органах власти	Сущность и правовое регулирование информационных ресурсов. Концепция электронного правительства. Примеры информационных ресурсов органов власти. Использование социальных медиа органами власти
10	Открытое государственное управление	Понятие и сущность открытого (большого) правительства. Открытость государственного управления и органов власти. Применение принципов открытости в органах власти. Применение принципов открытости в экономической сфере
11	Современное взаимодействие государства и гражданского	Общественные палаты, общественные советы и комиссии. Применение технологий краудсорсинга

общества	в государственном управлении. Общественный контроль
----------	---

5.3 Лабораторный практикум – не предусмотрен (Таблица 4)

5.4 Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика семинарских занятий
1	1	Связи с общественностью как вид социального управления. Содержание и особенности понятия связей с общественностью. Специфика связей с общественностью в органах власти
2	2	Классификации этапов развития связей с общественностью. Становление связей с общественностью в органах власти. Национальный опыт связей с общественностью в органах власти
3	3	Отличия рекламной деятельности от связей с общественностью в органах власти. Различия агитации, пропаганды и связей с общественностью в органах власти. Лоббизм и его отличия от связей с общественностью
4	4	Личный прием граждан должностными лицами. Деятельность общественных приемных государственных органов. Встречи с населением как форма взаимодействия должностных лиц с общественностью. Общественные (публичные) слушания. Формы осуществления населением местного самоуправления
5	5	Правовые основы работы с обращениями граждан в Российской Федерации. Работа с устными обращениями. Правила общения по телефону. Прямые линии, горячие линии органов власти. Телефоны доверия. Работа с письменными обращениями
6	6	Понятие и сущность государственных услуг. Государственные услуги и административная реформа. Административный регламент. Реестр государственных услуг. Многофункциональные центры. Межведомственное взаимодействие. Государственные услуги в электронном виде. Портал государственных и муниципальных услуг. Универсальная электронная карта. Оценка общественной удовлетворенности качеством государственных услуг
7	7	Сущность и функции средств массовой информации. Особенности, проблемы и эффективность взаимодействия органов власти со средствами массовой информации. Функции специалистов и подразделений органов власти по связям с общественностью. Формы взаимодействия органов власти со средствами массовой информации. Мероприятия для прессы
8	8	Подготовка текстов для публичных выступлений. Правила публичного выступления
9	9	Сущность и правовое регулирование информационных ресурсов. Концепция электронного правительства. Примеры информационных ресурсов органов власти. Использование социальных медиа органами власти
10	10	Понятие и сущность открытого (большого) правительства. Открытость государственного управления и органов власти. Применение принципов открытости в органах власти. Применение принципов открытости в экономической сфере

11	11	Общественные палаты, общественные советы и комиссии. Применение технологий краудсорсинга в государственном управлении. Общественный контроль
----	----	--

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине «Связи с общественностью в органах власти» состоит в подготовке докладов (рефератов) по вопросам, которые в рамках лекционных занятий подробно не рассматриваются и требуют дополнительного изучения со стороны студента. Кроме того, учитывая объем теоретического материала, студенту предоставляется время для подготовки к практическим занятиям.

6.1. Темы и вопросы для самостоятельной работы

1. Исторические корни и социальные причины возникновения связей с общественностью как профессии и бизнеса.
2. Роль связей с общественностью в современном обществе.
3. Связи с общественностью за рубежом: история и современность.
4. Связи с общественностью в России: история и современность.
5. Средства коммуникации в PR.
6. Общественность и общественное мнение: природа, структура, механизмы формирования.
7. Правовое обеспечение связей с общественностью.
8. Связи с общественностью в современных организациях.
9. Связи с общественностью в системе государственной власти
10. Организация и планирование работы PR-отдела.
11. Принцип и формы взаимоотношений PR-служб с различными СМИ
12. Телекоммуникационные и компьютерные технологии в связях с общественностью
13. Организация PR-кампаний.
14. Коммуникации в кризисных ситуациях.
15. Пресс-конференция как PR-мероприятие.
16. Презентация как PR-мероприятие.
17. Ярмарки и выставки как PR-мероприятия.
18. Социологические исследования в связях с общественностью.
19. Бизнес PR-технологии.
20. Политические PR-технологии.
21. Информационные PR-технологии.
22. Социальные PR-технологии.
23. Рекламные PR-технологии.
24. Планирование PR-кампаний.
25. Формирование имиджа и репутации территориального образования.
26. Имидж муниципального служащего и технологии его формирования.
27. «Чистые» и «грязные» технологии в избирательном процессе.
28. Технологии взаимодействия органов власти с политическими партиями и общественными политическими организациями.
29. Взаимодействие государственной службы со средствами массовой информации.
30. Практика использования политической рекламы в избирательном процессе.
31. Кризисный PR в государственном и муниципальном управлении.
32. Технологии коммуникации органов власти и местного самоуправления с населением.
33. Организация и проведение политической кампании.
34. Реализация государственной информационной политики.
35. Информационное обеспечение избирательных кампаний и референдумов.
36. Управление избирательным процессом на региональном уровне.

37. Государственная информационная политика в субъектах Российской Федерации.
38. Информационная открытость в государственном (муниципальном) управлении.

6.2. Примерная тематика рефератов (докладов)

1. Задачи и функции PR в современном обществе и рыночной экономике.
2. Специфика PR в политике, коммерческом секторе, общественных объединениях, государственных учреждениях.
3. Основные этапы развития PR в России.
4. Виды кодексов профессионального поведения PR-специалиста.
5. Кодекс профессиональных стандартов PRSA.
6. Декларация этических принципов PACO.
7. Технологии построения имиджей.
8. Особенности рекламы на телевидении.
9. Особенности рекламы в печатных изданиях.
10. Основные характеристики и структура медиаплана.
11. Роль политической коммуникации в обществе и ее основные функции.
12. СМИ как неотъемлемый элемент политических коммуникаций и их манипулятивные возможности.
13. Развитие служб по связям с общественностью в современной России.
14. Функции и задачи PR - специалиста.
15. Особенности связей с общественностью в государственных структурах.
16. Реалии и перспективы развития государственного рынка PR.
17. Правила подготовки и распространения пресс-релиза.
18. Правовое регулирование деятельности в сфере связей с общественностью.
19. Коммуникации в политике.
20. Основные организационные структуры PR: независимый консультант-эксперт, корпоративный PR-департамент, типовое агентство, консалтинговая PR-фирма, независимая международная компания, международная сеть агентств.
21. Российские профессиональные издания в области PR.
22. Политическое консультирование: типы, виды и формы.
23. Технологии политического консультирования.
24. Работа консультанта в избирательной кампании по созданию стратегии клиента.
25. Пресс-клиппинг как PR - технология.
26. PR-технологии в привлечении инвестиций.
27. Имиджевые корпоративные документы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:

1. *Борщевский, Г. А.* Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438975> (дата обращения: 13.02.2020).
2. *Чумиков, А. Н.* Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Чумиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441947> (дата обращения: 13.02.2020).
3. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442202> (дата обращения: 13.02.2020).
4. Связи с общественностью в органах власти : учебник для академического бакалавриата / М. М. Васильева [и др.] ; под редакцией М. М. Васильевой. — 2-е изд.,

- перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 366 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04540-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432100> (дата обращения: 13.02.2020).
5. Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для академического бакалавриата / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438089> (дата обращения: 13.02.2020).

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Подходы к пониманию термина «связи с общественностью», изменение функций связей с общественностью в условиях различных типов государственного управления.
2. Современное взаимодействие гражданского общества и государства, его отличие от взаимодействия власти и граждан в традиционном обществе.
3. История государственного PR в России с древности до начала XX в.
4. Понятие и становление *public relations*. Отличия PR от связей с общественностью в органах власти.
5. Зарубежный опыт государственного PR в XIX—XX вв.
6. Понятие и сущность рекламной деятельности. Ее отличия от связей с общественностью в органах власти.
7. Сравнительные особенности понятий *public relations*, агитации, пропаганды и связей с общественностью в органах власти, генезис их становления и развития.
8. Лоббирование и его отличия от связей с общественностью.
9. Имидж, фирменный стиль и бренд. Их специфика в государственном управлении.
10. Правовые основы работы с обращениями граждан в Российской Федерации.
11. Классификация обращений в органы власти (по содержания и по форме) и особенности работы с ними.
12. Ответы на письменные обращения: правовые нормы, этикет и опыт.
13. Особенности работы с устными обращениями: правовые нормы, этикет и опыт.
14. Ответы на обращения в электронном виде: правовые нормы, этикет и опыт.
15. Алгоритм (этапы) работы с письменными обращениями, включая сроки рассмотрения.
16. Порядок и особенности работы исполнителей с обращением.
17. Оформление служебных писем.
18. Личный прием граждан должностными лицами.
19. Деятельность общественных приемных государственных органов.
20. Практика проведения общественных (публичных) слушаний.
21. Организация горячих линий (прямых линий) государственными органами.
22. Встречи с населением по месту жительства как форма взаимодействия должностных лиц и общественности.
23. Правила общения по телефону, телефонный этикет государственного служащего.
24. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
25. Понятие государственных услуг и особенности правового регулирования.

Образец билета для итогового контроля

Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д. Миллионщикова
Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа "ГМС" Семестр "6"
Дисциплина "Связи с общественностью в органах власти"
Билет № 1

1. Подходы к пониманию термина «связи с общественностью», изменение функций связей с общественностью в условиях различных типов государственного управления.
 2. Современное взаимодействие гражданского общества и государства, его отличие от взаимодействия власти и граждан в традиционном обществе.
 3. История государственного PR в России с древности до начала XX в.
- Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.2. Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Государственные услуги и административная реформа: российский и зарубежный опыт.
2. Административные регламенты оказания государственных услуг.
3. Многофункциональные центры оказания государственных услуг. Межведомственное электронное взаимодействие при оказании государственных услуг.
4. Портал государственных услуг. Реестр государственных услуг. Универсальная электронная карта. Оценка общественной удовлетворенности качеством государственных услуг.
5. Цели, принципы деятельности и функции подразделений (специалистов) государственных органов по связям с общественностью. Квалификационные требования к специалистам по связям с общественностью.
6. Формы взаимодействия государственных органов со СМИ и их эффективность.
7. Подготовка мероприятий и информационных материалов для прессы.
8. Правовые основы и характеристика федеральных информационных ресурсов.
9. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
10. Типовая структура, порядок наполнения и ведения федеральных порталов и ведомственных сайтов ФОИВ.
11. Правовые основы и характеристика официальных порталов субъектов РФ.
12. Общая характеристика и этапы внедрения концепции электронного правительства в Российской Федерации. Федеральные программы «Электронная Россия» и «Информационное общество».
13. Государственные СМК: история, особенности и характеристика деятельности в Российской Федерации.
14. Социальные медиа. Использование блогов и социальных сетей органами власти и государственными деятелями.
15. «Открытое правительство»: понятие, правовые основы, особенности реализации. Опыт зарубежных государств в реализации концепции «Открытого Правительства».
16. Понятие «открытость» и его реализация в системе государственного управления.
17. Концепция открытых данных и характеристика ее реализации в России.
18. Участие граждан в государственном и муниципальном управлении: краудсорсинг, петиции, общественный контроль.
19. Проект «Российская общественная инициатива». Проект «Бюджет для граждан».

20. Общественная палата РФ: правовые основы, комплектование, опыт функционирования.
21. Общественные и экспертные советы при федеральных и региональных государственных органах.
22. Участие независимых экспертов в деятельности комиссий государственных органов.
23. Общественная экспертиза проектов правовых актов.
24. Публичная оценка эффективности деятельности государственных органов.
25. Управление процессами формирования общественного мнения.

Образец билета для итогового контроля

Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д. Миллионщикова
 Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
 Группа "ГМС" Семестр "6"
 Дисциплина "Связи с общественностью в органах власти"
 Билет № 1

1. Подходы к пониманию термина «связи с общественностью», изменение функций связей с общественностью в условиях различных типов государственного управления.
 2. Современное взаимодействие гражданского общества и государства, его отличие от взаимодействия власти и граждан в традиционном обществе.
 3. История государственного PR в России с древности до начала XX в.
- Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Подходы к пониманию термина «связи с общественностью», изменение функций связей с общественностью в условиях различных типов государственного управления.
2. Современное взаимодействие гражданского общества и государства, его отличие от взаимодействия власти и граждан в традиционном обществе.
3. История государственного PR в России с древности до начала XX в.
4. Понятие и становление *public relations*. Отличия PR от связей с общественностью в органах власти.
5. Зарубежный опыт государственного PR в XIX—XX вв.
6. Понятие и сущность рекламной деятельности. Ее отличия от связей с общественностью в органах власти.
7. Сравнительные особенности понятий *public relations*, агитации, пропаганды и связей с общественностью в органах власти, генезис их становления и развития.
8. Лоббирование и его отличия от связей с общественностью.
9. Имидж, фирменный стиль и бренд. Их специфика в государственном управлении.
10. Правовые основы работы с обращениями граждан в Российской Федерации.
11. Классификация обращений в органы власти (по содержания и по форме) и особенности работы с ними.
12. Ответы на письменные обращения: правовые нормы, этикет и опыт.
13. Особенности работы с устными обращениями: правовые нормы, этикет и опыт.
14. Ответы на обращения в электронном виде: правовые нормы, этикет и опыт.
15. Алгоритм (этапы) работы с письменными обращениями, включая сроки рассмотрения.
16. Порядок и особенности работы исполнителей с обращением.
17. Оформление служебных писем.

18. Личный прием граждан должностными лицами.
19. Деятельность общественных приемных государственных органов.
20. Практика проведения общественных (публичных) слушаний.
21. Организация горячих линий (прямых линий) государственными органами.
22. Встречи с населением по месту жительства как форма взаимодействия должностных лиц и общественности.
23. Правила общения по телефону, телефонный этикет государственного служащего.
24. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
25. Понятие государственных услуг и особенности правового регулирования.
26. Государственные услуги и административная реформа: российский и зарубежный опыт.
27. Административные регламенты оказания государственных услуг.
28. Многофункциональные центры оказания государственных услуг. Межведомственное электронное взаимодействие при оказании государственных услуг.
29. Портал государственных услуг. Реестр государственных услуг. Универсальная электронная карта. Оценка общественной удовлетворенности качеством государственных услуг.
30. Цели, принципы деятельности и функции подразделений (специалистов) государственных органов по связям с общественностью. Квалификационные требования к специалистам по связям с общественностью.
31. Формы взаимодействия государственных органов со СМИ и их эффективность.
32. Подготовка мероприятий и информационных материалов для прессы.
33. Правовые основы и характеристика федеральных информационных ресурсов.
34. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
35. Типовая структура, порядок наполнения и ведения федеральных порталов и ведомственных сайтов ФОИВ.
36. Правовые основы и характеристика официальных порталов субъектов РФ.
37. Общая характеристика и этапы внедрения концепции электронного правительства в Российской Федерации. Федеральные программы «Электронная Россия» и «Информационное общество».
38. Государственные СМК: история, особенности и характеристика деятельности в Российской Федерации.
39. Социальные медиа. Использование блогов и социальных сетей органами власти и государственными деятелями.
40. «Открытое правительство»: понятие, правовые основы, особенности реализации. Опыт зарубежных государств в реализации концепции «Открытого Правительства»
41. Понятие «открытость» и его реализация в системе государственного управления.
42. Концепция открытых данных и характеристика ее реализации в России.
43. Участие граждан в государственном и муниципальном управлении: краудсорсинг, петиции, общественный контроль.
44. Проект «Российская общественная инициатива». Проект «Бюджет для граждан».
45. Общественная палата РФ: правовые основы, комплектование, опыт функционирования.
46. Общественные и экспертные советы при федеральных и региональных государственных органах.

47. Участие независимых экспертов в деятельности комиссий государственных органов.
48. Общественная экспертиза проектов правовых актов.
49. Публичная оценка эффективности деятельности государственных органов.
50. Управление процессами формирования общественного мнения.

Образец билета для итогового контроля

Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика
М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ № 1

Дисциплина Связи с общественностью в органах власти

Институт ЦЭиТП специальность ГМС семестр 6

1. Подходы к пониманию термина «связи с общественностью», изменение функций связей с общественностью в условиях различных типов государственного управления.
2. Современное взаимодействие гражданского общества и государства, его отличие от взаимодействия власти и граждан в традиционном обществе.
3. История государственного PR в России с древности до начала XX в.

Преподаватель _____

Утверждаю:

« _____ » _____ 20__ г. Зав. кафедрой _____

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины а) основная литература

1. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438975> (дата обращения: 13.02.2020).
2. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Чумиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441947> (дата обращения: 13.02.2020).
3. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442202> (дата обращения: 13.02.2020).
4. Связи с общественностью в органах власти : учебник для академического бакалавриата / М. М. Васильева [и др.]; под редакцией М. М. Васильевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 366 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04540-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432100> (дата обращения: 13.02.2020).
5. Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для академического бакалавриата / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438089> (дата обращения: 13.02.2020).

б) дополнительная литература

1. Алешина И.В. Паблик рилейшнз для менеджеров и маркетологов. — М., 2002.
2. Богданов Е., Зазыкин В. Психологические основы «Паблик рилейшнз». — СПб., 2003.
3. Бодуан Ж.-П. Управление имиджем компании. Паблик рилейшнз: предмет и мастерство. — М., 2001.
4. Бочаров М.П. История Паблик рилейшнз. Нравы, бизнес, наука. — М., 2000.
5. Василенко А.Б. Пиар крупных российских корпораций. — М., 2001.
6. Варакута С.А., Егоров Ю.Н. Связи с общественностью. — М., 2001.
7. Горчева А.Ю. Политический менеджмент: исторический опыт России. — М., 2002.
8. Калиберда Е.Г. Связи с общественностью: вводный курс. — М., 2004.
9. Кондратьев Э.В. Связи с общественностью. Практикум. — М., 2008.
10. Кочеткова А.В., Филиппов В.И., Скворцов Я.Л., Тарасов А.С. Теория практика СО. — СПб, 2008.
11. Маслова В.М. Связи с общественностью в управлении персоналом. Учебное пособие. — М., 2008.
12. Марков С.М. PR в России больше чем PR. — М., 2002.
13. Сайтел Ф. Современные Паблик рилейшнз. — М., 2002.

в) интернет –ресурсы

1. ЭБС urait.ru

Медиамаатериалы

1. <https://www.youtube.com/watch?v=1kv5xXqtdTg> — Politicking: пиар-катастрофа Трампа
2. <https://www.youtube.com/watch?v=ooHmHNTRkRc> — Важнейший этап предвыборной кампании - агитация.
3. <https://www.youtube.com/watch?v=3VYo44GpAI0> — Д.Медведев провел прием граждан в приемной партии «Единая Россия».
4. <https://www.youtube.com/watch?v=0qfXULhUml0> — Омские депутаты провели совещание в детском паровозике
5. <https://www.youtube.com/watch?v=Yg7MuZjzV8> — Итоги VI съезда Всероссийского совета местного самоуправления
6. <https://www.youtube.com/watch?v=pF8V82Q3FhQ> — Уже сотни тысяч обращений поступили к «Прямой линии с Владимиром Путиным»
7. <https://www.youtube.com/watch?v=gGUQQIzHR3E> — На законных основаниях. Социальные инновации
8. <https://www.youtube.com/watch?v=Q82mTU0OB1U> — Правительство утвердило список госуслуг, которые можно получить в МФЦ.
9. <https://www.youtube.com/watch?v=IJGrCgMU8yg> — В Госавтоинспекции разъяснили, когда состоится переход на электронные водительские удостоверения.
10. <https://www.youtube.com/watch?v=FKjH-w7aUgI> — Презентация Челябинской области
11. <https://www.youtube.com/watch?v=jQkDVLG6eR4> — Пресс-конференция С.Лаврова по итогам заседания СМВД ОБСЕ, Милан
12. <https://www.youtube.com/watch?v=rEmhOwoXjNA> — Д.Медведев рассказал о введении электронных трудовых книжек
13. <https://www.youtube.com/watch?v=GRv6gV6frVQ> — Официальный видеоканал СК России
14. <https://www.youtube.com/watch?v=MTJwyLtJuvQ> — Повышение эффективности управления сферой ЖКХ с помощью цифровизации

15. <https://www.youtube.com/watch?v=1Q76LX1mJo8> — Мастер-класс от руководителя пресс-службы Губернатора
16. <https://www.youtube.com/watch?v=8jqgNBmW-qo> — В Кремле проходит президентский Совет по развитию гражданского общества.
17. <https://www.youtube.com/watch?v=5KjXMEaNGqI> — Общественная палата России представила свой ежегодный доклад о состоянии гражданского общества.
18. <https://www.youtube.com/watch?v=akxd0UwcaBs> — Взаимодействие с институтами гражданского общества

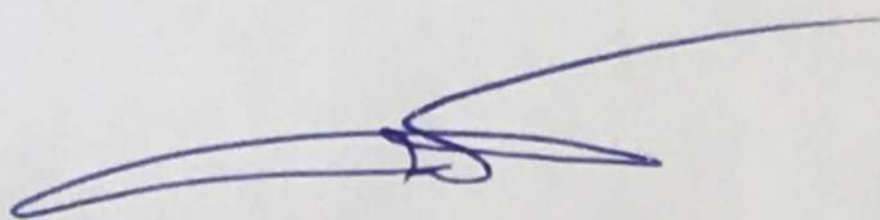
г) программное и коммуникационное обеспечение

1. Электронный конспект лекций.
2. Тесты для компьютерного тестирования.
3. Наборы презентаций для лекционных занятий.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наглядные пособия и стенды для проведения практических занятий.
Лаборатория, оборудование компьютерной техникой для проведения презентаций.

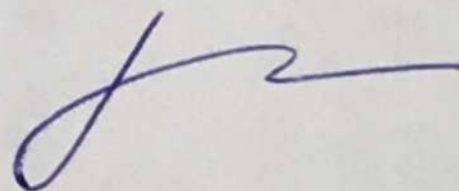
Составитель:
старший преподаватель кафедры
«Экономическая теория и
государственное управление»



Ахмадов М.А.

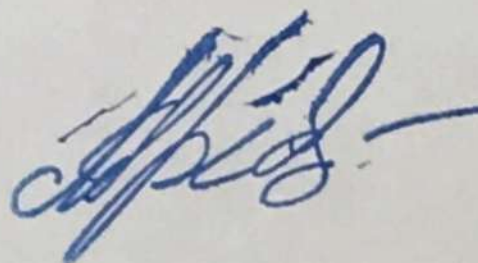
СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
«Экономическая теория и
государственное управление»



Таймасханов Х.Э.

Директор ДУМР



Магомаева М.А.