

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2023 15:55:52

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА»

Информационные системы в экономике

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
« 02 » 09 2022 г., протокол № 1


Заведующий кафедрой
Л.Р. Магомаева
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Бухгалтерские информационные системы

(наименование дисциплины)

Направление /специальность подготовки

38.03.05 «Бизнес- информатика»

(код и наименование направления/ специальности подготовки)

Направленность (профиль)

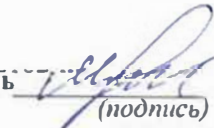
«Управление ИТ-проектами»

(наименование специализации / профиля подготовки)

Квалификация

бакалавр

(специалист / бакалавр / магистр)

Составитель  М.А. Садусева
(подпись)

Грозный – 2022

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
Бухгалтерские информационные системы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Общие сведения о программе «1С: Бухгалтерия». Подготовка информационной базы к работе	ОПК-4	Лабораторная работа
	Работа со справочной информацией в программе «1С: Бухгалтерия 8»	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета денежных средств	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета расчетов с покупателями и заказчиками в программе «1С: Бухгалтерия»	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета расчетов поставщиками в программе «1С: Бухгалтерия»	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета материальных ценностей	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета готовой продукции и ее реализации	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация кадрового учета и расчетов с персоналом по оплате труда	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета внеоборотных активов	ОПК-4	Лабораторная работа
	Автоматизация учета финансовых вложений и капитала	ОПК-4	Лабораторная работа
	Формирование финансовых результатов	ОПК-4	Лабораторная работа
	Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета	ОПК-4	Собеседование, решение задач
	Формы безналичных расчетов	ОПК-4	Собеседование, решение задач
	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	ОПК-4	Собеседование, решение задач
	Учет труда и заработной платы	ОПК-4	Собеседование, решение задач

	Учет внеоборотных активов	ОПК-4	Собеседование, решение задач
	Учет расчетов, кредитов и займов и целевого финансирования. Учет капитала	ОПК-4	Собеседование решение задач

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	<i>Лекции Лабораторные Практическое занятие</i>	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	<i>Комплект заданий для выполнения практических и лабораторных заданий</i>
2	<i>Рубежный контроль</i>	Форма проверки знаний по дисциплине в виде первой и второй рубежных аттестаций	<i>Вопросы к аттестациям</i>
3	<i>Зачет/экзамен</i>	Итоговая форма оценки знаний	<i>Вопросы к зачету/экзамену</i>

ЗАДАНИЯ ПО СОБЕСЕДОВАНИЮ И ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

- Тема 1. Бухгалтерский учет как информационная система в управлении предприятием
Тема 2. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета
Тема 3. Формы безналичных расчетов ОПК-4
Тема 4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
Тема 5. Учет труда и заработной платы ОПК-4
Тема 6. Учет внеоборотных активов
Тема 7. Учет расчетов, кредитов и займов и целевого финансирования.
Тема 8. Учет финансовых результатов
Тема 9. Работа со справочной информацией в программе «1С: Бухгалтерия 8»
Тема 10. Автоматизация учета денежных средств
Тема 11. Автоматизация учета расчетов с контрагентами в программе «1С: Бухгалтерия»
Тема 12. Автоматизация кадрового учета и расчетов с персоналом по оплате труда.
Тема 13. Автоматизация учета внеоборотных активов
Тема 14. Формирование финансовых результатов.

Критерии оценки ответов

Регламентом БРС предусмотрено всего 15 баллов за текущую работу студента. Критерии оценки разработаны, исходя из возможности ответа студентом на следующие виды работ, подлежащие оценке: конспекты, устные опросы, выполнение домашних заданий, ответы на практических и лекционных занятия

**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д.МИЛЛИОНЩИКОВА**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Кафедра информационные системы в экономике

Вопросы рубежного контроля по дисциплине «Бухгалтерские информационные системы»

Вопросы к первой рубежной аттестации 6 семестр

1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
2. Сущность, цели и различия финансового и управленческого учета
3. Предмет бухгалтерского учета.
4. Хозяйственные средства организации. ОПК-4
5. Понятие о бухгалтерском балансе, его строении и содержании.
6. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
7. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета.
8. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Метод двойной записи на счетах.
9. Корреспонденция счетов и бухгалтерские проводки. План счетов БУ.
10. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
11. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву.
12. Расчеты по инкассо. Расчеты платежными требованиями. Расчеты чеками.
13. Отражение условных фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерской отчетности.
14. Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. ОПК-4
15. Состав бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерской отчетности

Вопросы ко второй рубежной аттестации 6 семестр

1. Задачи учета, классификация и учет личного состава.
2. Формы и системы оплаты труда.
3. Доплаты и надбавки к заработной плате.
4. Документальное оформление и расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности.
5. Порядок оформления расчетов с рабочими и служащими и выплаты им заработной платы.
6. Налог на доходы физических лиц. Стандартные налоговые вычеты.
7. Социальные налоговые вычеты. Имущественные налоговые вычеты.
8. Профессиональные налоговые вычеты. ОПК-4
9. Бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы.
10. Классификация и оценка основных средств.
11. Учет и документальное оформление движения основных средств.
12. Начисление и учет амортизации основных средств. ОПК-4
13. Переоценка и инвентаризация основных средств
14. Учет уставного капитала. Учет резервного капитала.

15. Учет добавочного капитала. Нераспределенная прибыль.
16. Учет расчетов с учредителями
17. Учет кредитов. Учет займов.
18. Учет целевого финансирования и поступлений.
19. Учет государственной помощи.
20. Понятие и классификация доходов организации.
21. Учет продажи продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности.
22. Учет прибыли и убытков.

Вопросы к зачету для проведения итоговой аттестации в 6 семестре

1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
2. Сущность, цели и различия финансового и управленческого учета
3. Предмет бухгалтерского учета.
4. Хозяйственные средства организации. ОПК-4
5. Понятие о бухгалтерском балансе, его строении и содержании.
6. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
7. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета.
8. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Метод двойной записи на счетах.
9. Корреспонденция счетов и бухгалтерские проводки. План счетов БУ.
10. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.

11. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву.
12. Расчеты по инкассо. Расчеты платежными требованиями. Расчеты чеками.
13. Отражение условных фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерской отчетности.
14. Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. ОПК-4
15. Состав бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерской отчетности
16. Задачи учета, классификация и учет личного состава.
17. Формы и системы оплаты труда.
18. Доплаты и надбавки к заработной плате.
19. Документальное оформление и расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности.
20. Порядок оформления расчетов с рабочими и служащими и выплаты им заработной платы.
21. Налог на доходы физических лиц. Стандартные налоговые вычеты.
22. Социальные налоговые вычеты. Имущественные налоговые вычеты.
23. Профессиональные налоговые вычеты. ОПК-4
24. Бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы.
25. Классификация и оценка основных средств.
26. Учет и документальное оформление движения основных средств.
27. Начисление и учет амортизации основных средств. ОПК-4
28. Переоценка и инвентаризация основных средств
29. Учет уставного капитала. Учет резервного капитала.
30. Учет добавочного капитала. Нераспределенная прибыль.
31. Учет расчетов с учредителями
32. Учет кредитов. Учет займов.
33. Учет целевого финансирования и поступлений.

34. Учет государственной помощи.
35. Понятие и классификация доходов организации.
36. Учет продажи продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности.
37. Учет прибыли и убытков.

Вопросы к первой рубежной аттестации 7 семестр

1. Роль и место информационных систем и технологий бухгалтерского учета в экономике.
2. Общая характеристика информационной подсистемы бухгалтерского учета
3. Порядок формирования операций в «1С: Бухгалтерия 8.3».
4. Настройка программы на общие параметры функционирования.
5. Справочник «Подразделения организаций» и регистр сведений «Ответственные лица организации».
6. Ознакомление с возможностями и настройкой пакета в режиме «Классификаторы».
7. Автоматизация учета кассовых операций.
8. Безналичные операции.
9. Автоматизация учета расчетов с покупателями товарно-материальных ценностей ведется, как правило, в безналичной форме.
10. Расчеты с покупателями ведутся с использованием документа "Платежное поручение"..
11. Автоматизация учета расчетов с поставщиками обычно ведется в безналичной форме с помощью банковских операций.
12. Расчеты за полученные товары, оказанные услуги, выполненные работы ведутся, как правило, путем выписки платежных поручений, выписанных на основании счетов, актов о приемки и т. п. документов.
13. Автоматизация учета материалов в программе «1С: Бухгалтерия» .
14. Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов в программе «1С: Бухгалтерия». ОПК-4
15. Учет поступления оборудования, требующего монтажа и наладки, в программе «1С: Бухгалтерия».
16. Автоматизация учета готовой продукции, ее продажи.
17. Учет затрат на производство в условиях автоматизации».
18. Автоматизация учета готовой продукции и ее оценка.
19. Автоматизация учета реализации продукции. ОПК-4
20. Кадровый учет труда в программе «1С: Бухгалтерия». Учет заработной платы в программе «1С: Бухгалтерия».
21. Формирование отчетности в налоговые органы, ПФР в бумажном и электронном виде.
22. Автоматизация учета основных средств.
23. Автоматизация учета нематериальных активов.

Вопросы ко второй рубежной аттестации 7 семестр

1. Принципы и методы создания автоматизированных информационных систем
2. Стадии и этапы проектирования автоматизированных информационных систем
3. Проектирование носителей входной информации
4. Проектирование носителей выходной информации ОПК-4

5. Автоматизация бухгалтерского учета материально-производственных запасов
6. Автоматизация бухгалтерского учета труда и заработной платы
7. Автоматизация бухгалтерского учета внеоборотных активов
8. Автоматизация бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
9. Автоматизация бухгалтерского учета готовой продукции и продаж
10. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных операций
11. Действующая практика автоматизации сводного учета и составления отчетности
12. Основные понятия программы. Формирование начальных сведений, интерфейс.
13. План счетов бухгалтерского учета и прочие справочники. Ввод начальных остатков по счетам.
14. Учет кассовых операций и операций по расчетному счету.
15. Учет заработной платы и постановка кадрового учета.
16. Учет основных средств
17. Учет товаров и услуг.
18. Учет материалов. Выпуск продукции.
19. Особенности закрытия счетов и формирования сводной отчетности.

Вопросы к экзамену для проведения итоговой аттестации в 7 семестре

1. Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации
2. Автоматизированные системы управления (АСУ) и автоматизированные информационные системы (АИС), их классификация ОПК-4
3. Структура автоматизированных информационных систем, общая характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем
4. Методологические основы построения форм бухгалтерского учета
5. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета
6. Автоматизированная форма бухгалтерского учета (АФБУ)
7. Сравнительная характеристика ручных и автоматизированных форм бухгалтерского учета
8. Структура АИС «Бухгалтерский учет» ОПК-4
9. Информационное обеспечение АИС «Бухгалтерский учет»
10. Состав первичной информации в АИС «Бухгалтерский учет»
11. Состав результатной информации в АИС «Бухгалтерский учет» ОПК-4
12. Особенности построения учетных регистров при ручных и автоматизированных формах бухгалтерского учета
13. Понятие АРМ, его основные черты и принципы создания
14. Виды АРМ бухгалтера
15. Типовая структура АРМ бухгалтера
16. Классификация программ автоматизации финансового учета, их стандартные возможности
17. Виды и уровни программ, автоматизации отдельных участков бухгалтерского учета
18. Обзор рынка бухгалтерских программ
19. Принципы и методы создания автоматизированных информационных систем
20. Стадии и этапы проектирования автоматизированных информационных систем
21. Проектирование носителей входной информации
22. Проектирование носителей выходной информации
23. Автоматизация бухгалтерского учета материально-производственных запасов
24. Автоматизация бухгалтерского учета труда и заработной платы

25. Автоматизация бухгалтерского учета внеоборотных активов
26. Автоматизация бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции ОПК-4
27. Автоматизация бухгалтерского учета готовой продукции и продаж
28. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных операций
29. Действующая практика автоматизации сводного учета и составления отчетности
30. Основные понятия программы. Формирование начальных сведений, интерфейс.
31. План счетов бухгалтерского учета и прочие справочники. Ввод начальных остатков по счетам. ОПК-4
32. Учет кассовых операций и операций по расчетному счету.
33. Учет заработной платы и постановка кадрового учета.
34. Учет основных средств
35. Учет товаров и услуг.
36. Учет материалов. Выпуск продукции.
37. Особенности закрытия счетов и формирования сводной отчетности.

Критерии оценки ответов на рубежной аттестации

Регламентом БРС предусмотрено всего 20 баллов за рубежную аттестацию студента. Критерии оценки разработаны, исходя из возможности ответа студентом на 20 тестов - 20 баллов. Во всех тестах один правильный ответ.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка **«отлично» (от 81 балла** - с учетом ответа на билет и баллов за семестр) выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо» (от 61 балла** - с учетом ответа на билет и баллов за семестр) выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно» (от 41 балла** - с учетом ответа на билет и баллов за семестр) выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно» (менее 41 балла** - с учетом ответа на билет и баллов за семестр) выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ПО СОБЕСЕДОВАНИЮ И ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

6 семестр

Лабораторная работа № 1 и № 2

Начало работы в программе 1С: Бухгалтерия. Заполнение справочников
Задача 1.

Внести сведения о новой организации:

Название: ЗАО «Монолит»

Полное название: Закрытое акционерное общество «Монолит»

ОГРН: 1081515000270

ИНН/КПП: 1515914416 / 151501001

Дата регистрации: 11.01.2012

Юридический адрес: Владикавказ, ул. Горького, 15

Контактный телефон: 53-45-67

Наименование налогового органа: ИФНС № 21 по г. Москве

Код налогового органа: 1515

ОКАТО: 90401000000

ОКПО: 81582076

ОКОПФ: 42

ОКФС: 29

Банк предприятия: Северо-Кавказский банк Сбербанка России

Расчетный счет предприятия: 40702810960340000321

БИК: 040702660

Кор. счет: 30101810600000000660

В настройках параметров учета указать следующие виды деятельности для определения списка необходимых настроек:

- Производство продукции, оказание услуг;
- Розничная торговля;
- Учет по складам (местам хранения) ведется по количеству и сумме.

Заполнить регистр сведений, в соответствии с учетной политикой ЗАО «Монолит» на 2012 год:

- общая система налогообложения
- оценка стоимости МПЗ при выбытии - по средней себестоимости;
- метод распределения косвенных расходов (база распределения - объем выпуска);
- организация применяет ПБУ 18/02;
- указать ставку налога на прибыль и перечень прямых расходов.

Подразделения ЗАО «Монолит»:

- администрация;
- бухгалтерия;
- транспортный отдел;
- столярный цех.

? Для ввода сведений об организации используйте область Настроек ведения учета (Панель функций → →Начало работы → →Настройка ведения учета, либо справоч

ник Организации (меню Предприятие → →Организации). Информация об учетной политике указывается в форме Учетная политика организаций (Предприятие → →Учетная политика → →Учетная политика организаций). Ввод сведений о подразделениях осуществляется командой Предприятие → →Организации → →Перейти → → Подразделения организаций.

Лабораторная работа № 3

Учет уставного капитала. Кассовые и банковские операции

Задача 1

11.01.2012 г. произведена государственная регистрация нового предприятия - ЗАО «Монолит». Согласно учредительным документам уставный капитал ЗАО составляет 3 600 000 руб. Доли участников распределены следующим образом:

АО «Гарант» 1 000 000 руб.

КБ «Кредо» 1 600 000 руб.

Смирнов А.Д. 400 000 руб.

Кузнецов В.А. 250 000 руб.

Васильев Е.А. 350 000 руб.

? Операция учета уставного капитала вводится вручную с помощью команды меню Операции → → Операции, введенные в ручную. Операция содержит пять проводок

(по количеству учредителей): Д 75.01 – К 80.09. Содержание: «Учтен уставный капитал».

Примечание: первую проводку введите вручную, остальные - методом копирования.

Лабораторная работа № 4

Учет расчетов с покупателями

Задача 1

Согласно договору №3 от 24.02.2012 предприятием «Монолит» 24.02.2012 выписан счет покупателю АО «Процесс» на оплату по отпускной цене с НДС 18% следующей продукции:

- стол «Директор» - 5 шт.

- стол «Клерк» - 20 шт.

На сумму 275 000 руб., в т.ч. НДС 41 949,15 руб.

Одновременно с этим выписана накладная на отпуск продукции со склада готовой продукции представителю завода «Процесс» (на основании имеющейся у него доверенности).

28.02.2012 подготовлен счет-фактура по поставке готовой продукции.

Порядок выполнения операции:

- 1.Формирование документа Счет, (меню Продажа).

- 2.Формирование документа Реализация товаров и услуг на основании документа Счет.

3. Формирование документа Счет-фактура выданный на основании ранее выписанной накладной.

Лабораторная работа № 5

Учет расчетов с поставщиками

Задача 1

Предприятие «Монолит» осуществляет оплату по договору № 345/21 от 22.01.2012 заводу «Фрезер» за поставку производственного оборудования «Станок сверлильный СДС-1» в количестве 1 шт. на сумму 120 000 руб., включая НДС 18%.

Необходимо зарегистрировать организацию-поставщика, а также выписать платежное поручение.

Реквизиты завода «Фрезер»:

Наименование: Фрезер

Полное наименование: Инструментальный завод «Фрезер»

ИНН: 7707716049.

Адрес: Москва, ул. Делегатская, 8.

Расчетный счет: 40702810800000075578 в банке: АКБ "БИЗНЕС".

БИК: 044525478.

23.01.2012 выписано платежное поручение №1 от 23.01.2012 и отправлено в Сбербанк.

24.01.2012 в бухгалтерию предприятия «Монолит» поступила выписка с расчетного счета от 24.01.2012 в сопровождении копии платежного поручения №1 от 23.01.2012. В выписке указано, что сумма в размере 120 000 рублей перечислена на расчетный счет завода «Фрезер».

? Порядок выполнения операции:

1. Регистрация контрагента в справочнике (если он ранее не зарегистрирован).
2. Регистрация договора в карточке контрагента на закладке Счета и договоры.
3. Формирование документа Платежное поручение (меню Банк, вид операции – Оплата поставщику).
4. Для отражения фактического списания денежных средств по данным банка необходимо на основании данного платежного поручения ввести документ Списание с расчетного счета.

Примечание: для сверки банка воспользуйтесь обработкой Выписка банка.

Лабораторная работа № 6

Учет приобретения материальных ценностей. Учет расчетов с подотчетными лицами

Задача 1

На предприятии «Монолит» хранение товарно-материальных ценностей осуществляется на пяти складах:

- основной склад;
- склад материалов № 1
- склад материалов № 2;
- склад готовой продукции;
- инструментальный склад.

Необходимо на основе этих данных заполнить справочник «Склады».

Задача 2

29.01.2012 на инструментальный склад ЗАО «Монолит» от завода «Фрезер» поступили инструменты в сопровождении товарно-транспортной накладной № 57 и счета № 401/01 от 23.01.2012. Ранее была произведена оплата этой поставки (см. задачу 3.2).

В счете указано:

Наименование	Ед. изм.	Кол.	Цена	Сумма
Электродрель «ЭДЗ-15»	шт.	16	1 000	16 000
Отвертки электромеханические «ЭОМ-21»	шт.	20	600	12 000
Комплект сверл «КС-101»	шт.	10	800	8 000
Итого				36 000

? Порядок выполнения операции:

1. Оплата счета поставщика (в данном случае счет оплачен - см. задачу 3.2).
2. Ввод в справочник Номенклатура (группа Материалы) сведений о поступивших инструментах, если они ранее не введены.
3. Формирование документа Поступление товаров и услуг (меню Покупка, вид операции – Покупка, комиссия).

Лабораторная работа № 7

Использование материальных ресурсов. Выпуск готовой продукции

Задача 1

Предприятие «Монолит» ведет аналитический учет прямых затрат на производство в разрезе следующих видов продукции:

- столы кухонные;
- столы письменные;
- столы обеденные.

? Необходимо заполнить справочник «Номенклатурные группы» (меню Производство).

Задача 2

Ввести в справочник Номенклатура (группа Продукция) перечень всех изделий, выпускаемых предприятием «Монолит».

Ставка НДС всей номенклатуры выпускаемых изделий – 18%.

Код Наименование Вид Ед.

изм.

Плановая себестоимость,
руб.

Цена продажи,
руб.

1 Стол «Директор»

Столы письменные шт. 9 000 15 000

2 Стол «Клерк» Столы письменные шт. 5 000 10 000

3 Стол «Модерн» Столы обеденные шт. 10 000 12 000

4 Стол-книжка Столы обеденные шт. 9 000 11 200

5 Стол «Версаль» Столы кухонные шт. 8 500 10 000

6 Стол «Поли» Столы кухонные шт. 7 530 9 000

? Сведения о плановой себестоимости и ценах заносятся с помощью документа «Установка цен номенклатуры» (меню Предприятие → →Товары).

Лабораторная работа № 8

Учет затрат на оплату труда и отчисления в социальные фонды

Задача 1

31.01.2012 провести начисление заработной платы работникам организации в размере месячного оклада.

Осуществить начисление налогов с ФОТ и выполнить начисление страховых взносов в ПФР, ФОМС и ФСС.

Порядок выполнения операции:

Сформировать документ «Начисление заработной платы работникам», (меню Зарплата). Для автоматического заполнения документа используйте кнопку Заполнить по плановым начислениям.

Сформировать документ «Начисление налогов (взносов) с ФОТ».

Учетная политика организации.

Задача 2. Заполнить справочник «СОТРУДНИКИ»:

Ф.И.О.

Должность

Дата рождения

Счет учёта БУ

Дети

Страховое свидетельство пенсионного страхования, ИНН

Паспортные данные

Серия, №, Выдан

1. Яньков Владимир Юрьевич

Директор

01.02.1970

1055-092-475 58

771200333267

98 56

428644

7 о.м. г. Москвы 12.03.04

3. Попов Александр Алексеевич

Гл. бухгалтер

12.11.1965

071-340-191 22

773296737208

93 23

765478

5 о.м. г. Москвы 24.05.03

4. Краснов Евгений Андреевич

Кассир

23.01.1980

071-340-191 22

773296737208

02 12

123765

7 о.м. г. Москвы 15.06.03

5. Бычков Леонид Владимирович

Бригадир

21.02.1978

004-756-252-36

212804819808

99 34

897561

24о.м.г. Москвы 31.03.02

6. Парменов Леонид Васильевич

Мебельщик

02.03.1975

055-092-475 38

771200333237

93 45

675834

21о.м.г.Москвы 23.08.03

7. Якушева Нина Анатольевна

Зав. складом

22.09.1959

055-092-475 54

771200333264

92 34

654987

10о.м г. Москвы 09.02.05

Меню ЗАРПЛАТА – СОТРУДНИКИ

Учет затрат на оплату труда и отчисления в социальные фонды

Задача 3

31.01.2012 провести начисление заработной платы работникам организации в размере месячного оклада.

Осуществить начисление налогов с ФОТ и выполнить начисление страховых взносов в ПФР, ФОМС и ФСС.

Порядок выполнения операции:

Сформировать документ «Начисление зарплаты работникам», (меню

Зарплата). Для автоматического заполнения документа используйте кнопку Заполнить по плановым начислениям.

Сформировать документ «Начисление налогов (взносов) с ФОТ».

Лабораторная работа № 9

Учет основных средств

Задача 1

18.01.2012 учредителем Смирновым А.Д. в качестве вклада в уставный капитал внесено основное средство «Станок деревообрабатывающий универсальный СДУ-11». Станок предназначен для эксплуатации в столярном цехе в процессе производства всей номенклатуры выпускаемых изделий.

Внести следующие сведения об основном средстве:

Наименование объекта: «Станок универсальный деревообрабатывающий СДУ-11»

Группа учета ОС: машины и оборудование

Место эксплуатации: столярный цех

Первоначальная стоимость: 200 000 руб.

Срок полезного использования: 144 месяца.

21.01.2012 основное средство введено в эксплуатацию.

? Порядок выполнения операции:

1. Ввод в справочник Номенклатура сведений о поступившем объекте (Покупка → → Номенклатура → → Оборудование (объекты основных средств) → → Добавить).

2. Поступление основных средств от учредителей отражается проводкой Д.08.04 - К.75.01 и вводится вручную (меню Операции → → Операции, введенные вручную). При этом операция отразится в налоговом учете автоматически (кнопка Показать/скрыть данные НУ)

3. Ввод в справочник Основные средства сведений об основном средстве.

4. Формирование документа Принятие к учету (ОС → → Принятие к учету ОС).

Приложение 2

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ПО СОБЕСЕДОВАНИЮ И ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

6 семестр

Тема № 1. Бухгалтерский учет как информационная система в управлении предприятием

Цель работы: определение содержания и функций бухгалтерского учета

Задание 1. Группировка хозяйственных средств

Таблица 1

№ п/п	Содержание операций
1	Поступила выручка за реализацию продукции
2	Погашена задолженность предприятия по предъявленным претензиям
3	Осуществлены расчеты с покупателями и заказчиками
4	Погашена задолженность по долгосрочным кредитам банка
5	Получены от учредителей взносы в уставный капитал
6	Перечислены авансы подотчетным лицам
7	Оплачены счета поставщиков и подрядчиков
8	Возмещены излишне перечисленные платежи в бюджет
9	Перечислены платежи в бюджет
10	Перечислена заработная плата
11	Наличные деньги внесены из кассы
12	Зачислены краткосрочные кредиты банка

Решение

Таблица 2

№ п/п	Операции по выбытию денежных средств с расчетного счета, кредит -51	Дебетуемые счета	Тип баланс.изм.
1	Погашена задолженность предприятия по предъявленным претензиям	76.2	IV
2	Погашена задолженность по долгосрочным кредитам	67	IV
3	Перечислены авансы подотчетным лицам	71	I
4	Оплачены счета поставщиков и подрядчиков	60	IV
5	Перечислены платежи в бюджет	68	IV
6	Перечислена заработная плата	70	IV

Таблица 3

№ п/п	Операции по поступлению денежных средств на расчетный счет, дебет -51	Кредитуемые счета	Тип баланс.изм.
1	Поступила выручка за реализацию продукции	91	I
2	Осуществлены расчеты с покупателями и	62	I
3	Получены от учредителей взносы в уставный капитал	75.1	I
4	Возмещены излишне перечисленные платежи в	68	III
5	Наличные деньги внесены из кассы	50	I

6	Зачислены краткосрочные кредиты банка	66	III
---	---------------------------------------	----	-----

Пример: Определить тип изменений в балансе, вызываемый хозяйственными операциями. На основании данных бухгалтерского баланса на 01 января по предприятию имеются хозяйственные операции за январь. Составить бухгалтерский баланс на 01 февраля.

Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.	Корресп. счета		Тип изменений
			Д	К	
1	В кассу поступили деньги с расчётного счёта	20000	50	51	I
2	От поставщиков поступили материалы	50000	10	60	III
3	Материалы отпущены в производство	30000	20	10	I
4	С расчётного счёта перечислены налоги	15000	68	51	IV
5	Оплачено поставщикам за счёт кредита банка	25000	66	60	II
6	Из кассы выдана заработная плата	25000	70	50	IV

На 01 января по предприятию значится:

Актив	Сумма,	Пассив	Сумма
Основные средства	100000	Уставный капитал	100000
Материалы	50000	Расчёты с поставщиками	50000
Касса	10000	Расчёты с бюджетом	20000
Расчётные счёта	80000	Кредиты банка	40000
		Расчёты по оплате труда	30000
Баланс	240000	Баланс	240000

Решение

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.	Тип изменений	Изменения
1	В кассу поступили деньги с расчётного счёта	20000	Активный	Касса +20000 Расчётные счёта – 20000
2	От поставщиков поступили материалы	50000	Акт-пас. в сторону увеличения	Поставщики +50000 Материалы +50000
3	Материалы отпущены в производство	30000	Активный	Материалы -30000 Основное производство +30000
4	С расчётного счёта перечислены налоги	15000	Акт-пас. в сторону уменьшения	Расчётные счёта -15000 Расчёты с бюджетом -15000
5	Оплачено поставщикам за счёт кредита банка	25000	Пассивный	Поставщики -25000 Кредиты +25000
6	Из кассы выдана заработная плата	25000	Акт-пас. в сторону уменьшения	Касса – 25000 Расчёты по оплате труда -25000

Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций за январь

Актив	Сумма на 1.01	Изменения (+,-)	Сумма на 1.02	пассив	Сумма на 1.01	Изменения (+,-)	Сумма на 1.02
Основные средства	100000		100000	Уставный капитал	100000		100000
Материалы	50000	+50000 -30000	70000	Расчёты с поставщиками и подрядчиками	50000	+50000 -25000	75000
Касса	10000	+20000 -25000	5000	Расчёты по налогам и сборам		-15000	5000
Расчётные счёта	80000	-20000 -15000	45000	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		+25000	65000
Основное производство	-	+30000	30000	Расчёты с персоналом по оплате труда	30000	-25000	5000
Итого	240000		250000	Итого	240000		250000

Баланс предприятия на 1 февраля

Актив	Сумма,	Пассив	Сумма
Основные средства	100000	Уставный капитал	100000
Материалы	70000	Расчёты с поставщиками и подрядчиками	75000
Касса	5000	Расчёты по налогам и сборам	5000
Расчётные счёта	45000	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	65000
Основное производство	30000	Расчёты с персоналом по оплате труда	5000
Баланс	250000	Баланс	250000

Задание 2. Группировка хозяйственных средств

Вариант № 1

1. Уставный капитал	250 000
2. Касса	2 000
3. Задолженность перед персоналом организации	2 000
4. Нематериальные активы	150 000
5. Нераспределенная прибыль	200 000
6. Основные средства	500 000
7. Добавочный капитал	190 000
8. Сырье и материалы	150 000

9. Долгосрочные займы и кредиты	700 000
10. Расчеты по налогам и сборам	2 500
11. Расчетные счета	410 000
12. Задолженность покупателей и заказчиков	102 500
13. Товары	100 000
14. Резервный капитал	70 000

Вариант № 2

Хозяйственные средства и источники образования, руб.

1. Основные средства	600 000
2. Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	100 000
3. Уставный капитал	200 000
4. Оборудование к установке	80 000
5. Добавочный капитал	90 000
6. Краткосрочные займы и кредиты	700 000
7. Касса	2 000
8. Расчеты с персоналом организации	2 500
9. Резервный капитал	70 000
10. Запасные части	56 000
11. Товары	116 500
12. Нераспределенная прибыль	245 500
13. Доходные вложения в материальные ценности (лизинг)	150 000
14. Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	6 500
15. Расчетные счета	410 000

Контрольные вопросы:

1. Отличительные черты оперативного и статистического учета?
2. Измерители бухгалтерского учета?
3. Какому виду учета свойственна задача формирования полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении?
4. Задачей какого учета является предотвращение отрицательных результатов хозяйственно деятельности?
5. Какие функции в системе управления выполняет бухгалтерский учет?

Тема № 2. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета

В бухгалтерском балансе отражаются на 1-е число каждого квартала в денежном выражении состав и размещение имущества (средств) предприятия и источники его образования. Баланс составляется по данным остатков по дебету и кредиту синтетических счетов на начало и конец периода, взятым из книги учета хозяйственных операций или Главной книги.

Некоторые статьи баланса заполняют непосредственно по остаткам соответствующих синтетических счетов («Касса», «Расчетные счета»).

Другие балансовые статьи отражают сгруппированные данные нескольких синтетических счетов. Например, по статье «Затраты в незавершенном производстве» отражается сальдо по счетам 20,21,29,30,44.

В России форма бухгалтерского баланса разрабатывается Министерством финансов и носит рекомендательный характер. Организации самостоятельно могут дополнять, сокращать и видоизменять баланс. Порядок заполнения статей баланса предприятия определен Инструкцией о порядке заполнения типовых форм годовой бухгалтерской отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов РФ. Далее в таблице 3 приведена примерная форма баланса.

**Бухгалтерский баланс
Форма №1**

АКТИВ	Код показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
I. Внеоборотные активы			
Итого по разделу I	190		
II. Оборотные активы			
Итого по разделу II	290		
БАЛАНС	300		
ПАССИВ	Код показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
III. Капитал и резервы			
Итого по разделу III	490		
IV. Долгосрочные обязательства			
Итого по разделу IV	590		
V. Краткосрочные обязательства			
Итого по разделу V	690		
БАЛАНС	700		

Из таблицы видно, что всего в балансе пять разделов. Актив баланса состоит из двух разделов:

I. Внеоборотные активы.

II. Оборотные активы.

Пассив включает 3 раздела:

III. Капитал и резервы.

IV. Долгосрочные обязательства.

V. Краткосрочные обязательства.

Следовательно, в активе баланса имущество организации рассматривается по составу и размещению, а в пассиве – по источникам образования.

Рассмотрим примерную схему бухгалтерского баланса предприятия, в активе и пассиве которого будет только столбец с суммой остатков средств и их источников на дату составления баланса.

Пример:

В таблице 4 приведены хозяйственные средства и источники их формирования ОАО «Сатурн» на 01.04.2008 г.

Составить баланс организации на 01.04.2008г.

Таблица 4

№	Хозяйственные средства и источники образования	Сумма, руб.
1	2	3
1	Здания	1 200 000
2	Задолженность подотчетного лица по подотчетным суммам	6 500
3	Оборудование	500 000
4	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	30 250
6	Транспортные средства	700 000
7	Краткосрочный кредит	900 000
8	Денежные средства на расчетном счете	550 000
9	Оборудование к установке	450 000
10	Задолженность в пенсионный фонд	6 500
11	Наличные деньги в кассе	2 000
12	Резервный капитал	700 000
13	Исключительное авторское право на программы для ЭВМ	50 000
14	Товары	862 050
15	Задолженность покупателей за поставленный товар	90 000
16	Добавочный капитал	590 000
17	Запасные части	56 250
18	Производственный инвентарь	217 000
19	Задолженность бюджету по НДС	26 000
20	Топливо	175 000
21	Нераспределенная прибыль	890 000
22	Передача оборудования в аренду по договору лизинга	100 000
23	Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	550 000
24	Долгосрочный заем	1 100 000
25	Вычислительная техника	290 000
26	Уставный капитал	1 350 000
27	Сырье и материалы	800 000
28	Исключительное право на товарный знак (знак обслуживания)	100 000
29	Задолженность перед персоналом организации	6 050

Вначале заполним актив баланса, внося в таблицу 5 внеоборотные и оборотные активы, которыми владеет предприятие.

Затем внесем в пассив баланса (таблица 6) сведения о размере обязательств, капитала и резервов организации в денежном выражении.

Таблица 5

Актив баланса (виды хозяйственных средств)	Сумма, руб.
1	2
I. Внеоборотные активы	
Основные средства, в том числе:	2 907 000
-здания	1 200 000
-оборудование	500 000
-транспортные средства	700 000
-вычислительная техника	290 000
-производственный инвентарь	217 000
Доходные вложения в материальные ценности (лизинг)	100 000
Нематериальные активы	150 000
Оборудование к установке	450 000
Итого по разделу I	3 607 000
II. Оборотные средства	
Производственные запасы в том числе:	1 893 300
-сырье и материалы	800 000
-топливо	175 000
-запасные части	56 250
-товары	862 050
Денежные средства, в том числе:	552 000
-касса	2 000
-расчетные счета	550 000
Расчеты, в том числе:	6 500
-расчеты с подотчетными лицами	6 500
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты), в том числе:	90 000
-задолженность покупателей и заказчиков	90 000
Итого по разделу II	2 541 800
Баланс	6 148 800

Пассив баланса (источники хозяйственных средств)	Сумма, руб.
1	2
III. Капитал и резервы (источники собственных средств)	
Уставный капитал	1 350 000
Резервный капитал	700 000
Добавочный капитал	590 000
Нераспределенная прибыль	890 000
Итого по разделу III	3 530 000

IV. Долгосрочные обязательства (источники заемных средств)	
Займы и кредиты	1 100 000
Итого по разделу IV	1 100 000
V. Краткосрочные обязательства	
Займы и кредиты	900 000
Кредиторская задолженность (обязательства), в том числе:	618 800
- задолженность перед поставщиками и подрядчиками	550 000
- задолженность перед персоналом организации	6 050
- задолженность перед государственными внебюджетными фондами	6 500
- задолженность по налогам и сборам	56 250
Итого по разделу V	1 518 800
Баланс	6 148 800

Задача 1

Открыть счета бухгалтерского учета по приведенным ниже данным баланса на 1 марта 20__ г. На каждую статью баланса, по которой в балансе указана сумма, откройте отдельный счет бухгалтерского учета учебной формы, например:

Дебет	50 «Касса»	Кредит
Сальдо	400	

Исходные данные. Баланс машиностроительного завода 1 марта

20__ г. (руб.):

Актив		Пассив	
Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
Основные средства	1520000	Уставный капитал	1929200
Материалы	62000	Нераспределенная прибыль	250000
Касса	400	Расчеты с рабочими и служащими по оплате труда	100000
Расчетный счет	840000	страхованию и обеспечению	38200
		Краткосрочные кредиты банка	60000
		Расчеты с поставщиками	45000
Баланс	2422400	Баланс	2422400

Задача 2.

Содержание хозяйственной операции	Задание
--	----------------

<p>1. В кассу с расчетного счета поступили деньги для выдачи заработной платы (100 000 р.)</p> <p>2. Заработная плата выдана из кассы (100 000 р.)</p>	<p>1. Указать к какому типу балансовых изменений относятся данные хозяйственные операции, а также корреспонденцию счетов</p> <p>2. Открыть счет синтетического учета (50), подсчитать обороты по нему и вывести конечный остаток при условии, что начальное сальдо составляет 2 000 рублей</p>
--	--

Выполнение задания:

Вопрос 1.

№ хоз. операции	Тип балансовых изменений	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
1	I	50	51
2	IV	70	50

Вопрос 2

50 «Касса»	
Д	К
Сн 2 000	
1) 100 000	2) 100 000
ОБ _д 100 000	ОБ _к 100 000
Ск 2 000	

Аналогично выполняются задания для самостоятельной работы (варианты №№ 1-6).

Вариант № 1

Содержание хозяйственной операции	Вопрос
<p>1. От поставщика получен компьютер, деньги за который еще не уплачены (30 000 р.)</p> <p>2. Стоимость компьютера оплачена поставщику с расчетного счета (36 000 р.)</p>	<p>1. Указать к какому типу балансовых изменений относятся данные хозяйственные операции, а также корреспонденцию счетов</p> <p>2. Открыть счет синтетического учета (60.1), подсчитать обороты по нему и вывести конечный остаток при условии, что начальное сальдо составляет 40 000 рублей</p>

Вариант № 2

Содержание хозяйственной операции	Вопрос
<ol style="list-style-type: none"> 1. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита (10 000 р.) 2. Поступила выручка за реализованную продукцию на расчетный счет (70 000 р.) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Указать к какому типу балансовых изменений относятся данные хозяйственные операции, а также корреспонденцию счетов 2. Открыть счет синтетического учета (51), подсчитать обороты по нему и вывести конечный остаток при условии, что начальное сальдо составляет 100 000 рублей

Задача 3.

Учитывая, что начальное сальдо составляет 200 000 рублей, отразить следующие хозяйственные операции на пассивном фондовом счете 83 «Добавочный капитал», подсчитать обороты по счету (дебетовые и кредитовые) и вывести конечное сальдо. Составить бухгалтерские проводки.

1. Часть средств фонда в размере 20 000 рублей направлена на пополнение уставного капитала.
2. Зачислены средства, полученные в результате эмиссионного дохода – 50 000 рублей.
3. Погашены суммы снижения стоимости основных средств, возникшие при переоценке – 3 000 рублей.
4. Зачислены ассигнования из бюджета для финансирования долгосрочных инвестиций в размере 900 000 рублей.

Задание выполняется следующим образом:

1. Открываем счет 83 «Добавочный капитал».
2. Так как счет пассивный начальное сальдо записываем по кредиту.
3. Заносим в счет по дебету – суммы операций, уменьшающие поступления на счете.
4. Заносим в счет по кредиту суммы операций, увеличивающие поступления на счете.
5. Подсчитываем дебетовый и кредитовый обороты.
6. Прибавляя к первоначальному сальдо оборот той же стороны (кредитовый) и вычитая оборот противоположной стороны (дебетовый), выводим конечное сальдо и записываем его на той же стороне что и начальный остаток.

Д	83 «Добавочный капитал»	К
		Сн 200 000
1) 20 000		
3) 3 000		2) 50 000

	4) 900 000
ОБ_д 23 000	ОБ_к 950 000
	Ск 1 127 000

Следующим шагом будет составление бухгалтерских проводок по приведенным операциям. Для этого по каждой операции выясняем, какой счет корреспондирует со счетом 83 «Добавочный капитал». А затем определим, какой из двух корреспондирующих счетов дебетуется, а какой кредитуется, используя вышеприведенный счет, а также схемы записей на активных и пассивных счетах.

1 операция	Дт 83 «Добавочный капитал» Кт 80 «Уставный капитал»	20 000 руб.
2 операция	Дт 75 «Расчеты с учредителями» Кт 83 «Добавочный капитал»	50 000 руб.
3 операция	Дт 83 «Добавочный капитал» Кт 01 «Основные средства»	3 000 руб.
4 операция	Дт 86 «Целевое финансирование» Кт 83 «Добавочный капитал»	900 000 руб.

Задача 4.

Для выполнения задания даны следующие хозяйственные операции.

1. Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение уставного капитала – 20 000 рублей.
2. В связи с выходом из состава учредителей уменьшена сумма уставного капитала – 10 000 рублей.
3. Средства краткосрочного кредита направлены на увеличение уставного капитала – 30 000 рублей.

На основании приведенных операций необходимо выполнить следующие действия.

1. Определить тип балансовых изменений по каждой операции.
2. Составить бухгалтерские проводки
3. Открыть счет синтетического учета 80 «Уставный капитал».
4. Подсчитать по счету обороты за месяц и определить конечное сальдо, при условии, что начальное сальдо составляет 400 000 рублей.

1-е действие.

Рассмотрим более подробно выполнение задания в четыре этапа. В каждой приведенной хозяйственной операции участвуют два объекта учета, исходя из чего, выясняем:

- какие два счета они затрагивают;
- как эти счета связаны с балансом предприятия, т.е. что характеризуют: имущество (актив баланса) или источники формирования этого имущества (пассив баланса);

- увеличилась или уменьшилась либо осталась без изменений валюта баланса под влиянием хозяйственной операции.

Таким образом.

Первый этап:

- 1-я операция – 80 «Уставный капитал», 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- 2-я операция – 75.1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал», 80 «Уставный капитал»;
- 3-я операция – 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 80 «Уставный капитал».

Второй этап:

- 1-я операция – 80 «Уставный капитал» (пассив баланса), 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» (пассив баланса);
- 2-я операция – 75.1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал» (актив баланса), 80 «Уставный капитал» (пассив баланса);
- 3-я операция – 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» (пассив баланса), 80 «Уставный капитал» (пассив баланса).

Третий этап:

- 1-я операция – валюта баланса не изменилась;
- 2-я операция – валюта баланса уменьшилась;
- 3-я операция – валюта баланса не изменилась.

Четвертый этап – определение типа балансовых изменений по каждой операции:

- 1-я операция – II тип балансовых изменений;
- 2-я операция – III тип балансовых изменений;
- 3-я операция – II тип балансовых изменений.

2-е действие.

Используя вышеприведенные данные и схемы записей на активных и пассивных счетах определим по каждой операции, какой из двух счетов дебетуется, а какой кредитуется. Задание выполняется в два этапа.

Первый этап – установление дебетуемых и кредитуемых счетов.

- 1-я операция:
 - счет 80 «Уставный капитал» – кредитуется;
 - счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – дебетуется.
- 2-я операция:
 - счет 75.1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал» – кредитуется;
 - счет 80 «Уставный капитал» – дебетуется.
- 3-я операция:
 - счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» – дебетуется;
 - счет 80 «Уставный капитал» – кредитуется.

Второй этап – составление бухгалтерских проводок.

1 операция	Дт 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кт 80 «Уставный капитал»	20 000 руб.
------------	--	-------------

3-е е	2 операция	Дт 80 «Уставный капитал» Кт 75.1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал»	10 000 руб.	и 4-
	3 операция	Дт 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» Кт 80 «Уставный капитал»	30 000 руб.	

действие можно выполнить вместе таким образом:

1. Открываем счет 80 «Уставный капитал».
2. Так как счет пассивный начальное сальдо записываем по кредиту.
3. Заносим в счет суммы операций по дебету и кредиту.
4. Подсчитываем дебетовый и кредитовый обороты.
5. Прибавляя к первоначальному сальдо оборот той же стороны (кредитовый) и вычитая оборот противоположной стороны (дебетовый), выводим конечное сальдо и записываем его на той же стороне что и первоначальный остаток.

Д		80 «Уставный капитал»		К	
				Сн	400 000
				1)	20 000
	2)	10 000		3)	30 000
ОБ_д	10 000			ОБ_к	50 000
				Ск	440 000

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику предмета бухгалтерского учета.
2. Назовите объекты бухгалтерского учета.
3. На какие группы подразделяется имущество организации?
4. Дайте характеристику каждой группе имущества.
5. Каковы источники образования экономических ресурсов организации?
6. Дайте характеристику каждой группе источников.
7. Почему стоимость имущества организации всегда равна сумме собственного капитала и обязательств?
8. Какие процессы можно выделить в хозяйственной деятельности организации?
9. Перечислите составные элементы метода бухгалтерского учета.

Тема № 3. Формы безналичных расчетов

Цель работы: освоить учет кассовых операций, безналичные расчеты

Задача 1

Для формирования информации о наличии и движении денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетных счетах организации предусмотрен счет 51 «Расчетные счета». По дебету этого счета отражается поступление денежных средств на расчетные счета организации, а по кредиту – списание денежных средств с расчетных счетов организации.

В течение месяца имели место следующие поступления денежных средств на расчетный счет организации:

- от учредителей в качестве вклада в уставный капитал организации – 200 000 руб.;
- от покупателей в погашение задолженности за проданную продукцию – 755 200 руб.;
- из кассы организации – 44 000 руб.

В течение месяца с расчетного счета организации были произведены следующие перечисления денежных средств:

- банку в погашение задолженности по краткосрочному кредиту – 100 000 руб.;
- поставщикам в погашение задолженности за полученные материальные ценности – 590 000 руб.;
- бюджету в погашение задолженности по налогам – 63 100 руб.;
- фонду социального страхования в погашение задолженности по ЕСН и обязательным страховым платежам – 4 600 руб.;
- Пенсионному фонду в погашение задолженности по страховым платежам – 13 200 руб.;
- в кассу организации для выплаты заработной платы – 133 700 руб.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получены денежные средства на расчетный счет от учредителей в качестве вклада в уставный капитал организации	51	75-1	200 000
2	Получены денежные средства на расчетный счет от покупателей в погашение задолженности за проданную продукцию	51	62	755 200
3	Получены денежные средства на расчетный счет из кассы организации	51	50-1	44 000
4	Перечислены денежные средства с расчетного счета банку в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	66	51	100 000
5	Перечислены денежные средства с расчетного счета поставщикам	60	51	590 000

	в погашение задолженности за полученные материальные ценности			
6	Перечислены денежные средства с расчетного счета бюджету в погашение задолженности по налогам	68	51	63 100
7	Перечислены денежные средства с расчетного счета фонду социального страхования в погашение задолженности по ЕСН и обязательным страховым платежам	69-1	51	4600
8	Перечислены денежные средства с расчетного счета Пенсионному фонду в погашение задолженности по страховым платежам	69-2	51	13 200
9	Получены денежные средства с расчетного счета в кассу организации для выплаты заработной платы	50-1	51	133 700

Суммы, ошибочно зачисленные на расчетный счет организации или списанные с него и обнаруженные при проверке выписок банка, отражаются на счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 76-2 «Расчеты по претензиям».

Задача 2

Бухгалтером организации при проверке выписки банка обнаружена ошибочно списанная с расчетного счета сумма в размере 54 000 руб. В результате предъявления претензии банку ошибочно списанная сумма была зачислена банком на расчетный счет организации.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Предъявлена претензия банку на сумму денежных средств, ошибочно списанных с расчетного счета организации	76-2	51	54 000
2	Зачислены банком на расчетный счет организации ранее ошибочно списанные денежные средства	51	76-2	54 000

Задача 3

Для учета операций с иностранной валютой предусмотрен счет 52 «Валютные счета». По дебету этого счета отражается поступление денежных средств на валютные счета организации, а по кредиту – списание денежных средств с валютных счетов организации.

Учет операций на валютном счете ведется в иностранной валюте и в рублях на основании пересчета иностранной валюты в рубли. Пересчет валютных средств осуществляют по курсу валют, установленному Центральным банком РФ на соответствующую дату. Курсовые разницы, возникшие по счету 52 «Валютные счета» в бухгалтерском учете, включаются в состав прочих доходов и расходов.

Согласно данным бухгалтерского учета остаток денежных средств на валютном счете на начало месяца составил 12 400 долларов США. Курс ЦБ РФ на начало месяца – 24 руб. 50 коп. за 1 дол. США. На валютный счет организации зачислена выручка от продажи продукции на экспорт в сумме 22 000 долларов США. Курс ЦБ РФ на дату получения валюты – 24 руб. 56 коп. за 1 дол. США. Другие операции по валютному счету организации в течение месяца не производились. Курс ЦБ РФ на конец месяца – 24 руб. 52 коп. за 1 дол. США.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Произведена переоценка остатка денежных средств на валютном счете и отражена в учете положительная курсовая разница по счету 52 «Валютные счета» на дату зачисления экспортной выручки на валютный счет (12 400 дол. х (24 руб. 56 коп. – 24 руб. 50 коп.))	52	91-1	-/744
2	Зачислена на валютный счет выручка от продажи продукции на экспорт	52	62	22 000/540 320
3	Произведена переоценка остатка денежных средств на валютном счете и отражена в учете отрицательная курсовая разница по счету 52 «Валютные счета» на конец месяца (34 200 дол. х (24 руб. 52 коп. – 24 руб. 56 коп.))	91-2	52	-/1 368

Для проведения экспортных, импортных и других валютных операций организации покупают и продают иностранную валюту на внутреннем валютном рынке РФ через уполномоченные банки.

Операции по покупке или продаже валюты совершаются по согласованному фактическому курсу продажи (покупки).

Возникающая при этом разница учитывается в составе прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы» отдельно от курсовых разниц, связанных с операциями по продаже и покупке иностранной валюты.

Задача 4

При проведении инвентаризации в кассе организации была выявлена недостача наличных денежных средств в сумме 1 200 руб. Недостача была возмещена кассиром путем внесения денежных средств в кассу организации.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена в учете недостача наличных денежных средств, выявленная при проведении инвентаризации	94	50-1	1200
2	Выявленная недостача наличных денежных средств в кассе организации отнесена на виновное материально ответственное лицо – кассира организации	73-2	94	1200
3	Внесены кассиром в кассу организации наличные денежные средства в возмещение выявленной недостачи	50-1	73-2	1200

Контрольные вопросы:

1. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах поступления денежных средств.
2. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах расходования денежных средств.
3. Оформление выдачи денежных средств из кассы: на хозяйственные нужды, заработную плату, отражение в учетных регистрах.
4. Оформление кассовых операций (приходные и расходные кассовые ордера).
5. Порядок ведения записей в кассовой книге.
6. Порядок выдачи денежных средств под отчет. Составление и обработка авансового отчета

Тема № 4. Бухгалтерская (финансовая отчетность)

Пример: Составить баланс предприятия на 01 января.

Условие задачи

№ п/п	Экономические ресурсы и источники их образования	Сумма, руб.
1	Здание	200000
2	Запасные части	120000
3	Готовая продукция	45000
4	Задолженность поставщикам	65000
5	Задолженность покупателей	38000
6	Денежные средства на расчетном счете	88000
7	Задолженность подотчетных лиц	2500
8	Задолженность подотчетным лицам	3000
9	Задолженность бюджету по налогам и сборам	21000
10	Денежные средства в кассе	3000
11	Резервы предстоящих расходов	14500
12	Амортизация основных средств	112000
13	Основное производство	10000
14	Дебиторская задолженность по претензиям	8000
15	Прибыль	50000
16	Задолженность рабочим и служащим по оплате труда	55000
17	Задолженность по краткосрочным кредитам банка	190000
18	Задолженность по возмещению материального ущерба	5000
19	Уставный капитал	200000
20	Целевое финансирование	80000
21	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	14000
22	Добавочный капитал	15000
23	Транспортные средства	200000
24	Оборудование	100000

Решение

Бухгалтерский баланс предприятия

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Основные средства	500000	Задолженность поставщикам	65000
Материалы	120000	Задолженность подотчетным лицам	3000
Готовая продукция	45000	Задолженность бюджету по налогам и сборам	21000
Задолженность покупателей	38000	Резервы предстоящих расходов	14500
Денежные средства на расчетном счете	88000	Амортизация основных средств	112000
Задолженность подотчетных лиц	2500	Прибыль	50000
Денежные средства в кассе	3000	Задолженность рабочим по оплате труда	55000
Основное производство	10000	Задолженность по кредитам банка	190000
Дебиторская задолженность по претензиям	8000	Уставный капитал	200000

Задолженность по возмещению материального ущерба	5000	Целевое финансирование	80000
		Задолженность по социальному страхованию	14000
		Добавочный капитал	15000
Баланс	819500	Баланс	819500

Равенство итогов актива и пассива свидетельствует о том, что баланс составлен правильно.

Пример: В таблице 1 приведены хозяйственные средства и источники их формирования ОАО «Стройпроект» на 01.01.2018 г.

Составить баланс организации на 01.01.2018г.

Таблица 1

№	Хозяйственные средства и источники образования	Сумма, руб.
1	2	3
1	Здания	1 200 000
2	Задолженность подотчетного лица по подотчетным суммам	6 500
3	Оборудование	500 000
4	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	30 250
5	Транспортные средства	700 000
6	Краткосрочный кредит	900 000
7	Денежные средства на расчетном счете	550 000
8	Оборудование к установке	450 000
9	Задолженность в пенсионный фонд	6 500
10	Наличные деньги в кассе	2 000
11	Резервный капитал	700 000
12	Исключительное авторское право на программы для ЭВМ	50 000
13	Товары	862 050
14	Задолженность покупателей за поставленный товар	90 000
15	Добавочный капитал	590 000
16	Запасные части	56 250
17	Производственный инвентарь	217 000
18	Задолженность бюджету по НДС	26 000
19	Топливо	175 000
20	Нераспределенная прибыль	890 000
21	Передача оборудования в аренду по договору лизинга	100 000
22	Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	550 000
23	Долгосрочный заем	1 100 000
24	Вычислительная техника	290 000
25	Уставный капитал	1 350 000
26	Сырье и материалы	800 000
27	Исключительное право на товарный знак (знак обслуживания)	100 000
28	Задолженность перед персоналом организации	6 050

В начале заполним актив баланса, внося в таблицу 2 внеоборотные и оборотные активы, которыми владеет предприятие.

Затем внесем в пассив баланса сведения о размере обязательств, капитала и резервов организации в денежном выражении (таблицу 3).

Таблица 2

Актив баланса (виды хозяйственных средств)	Сумма, руб.
1	2
I. Внеоборотные активы	
Основные средства	2 907 000
Доходные вложения в материальные ценности (лизинг)	100 000
Нематериальные активы	150 000
Оборудование к установке	450 000
Итого по разделу I	3 607 000
II. Оборотные средства	
Производственные запасы в том числе:	1 893 300
-сырье и материалы	800 000
-топливо	175 000
-запасные части	56 250
-товары	862 050
Денежные средства, в том числе:	552 000
-касса	2 000
-расчетные счета	550 000
Расчеты, в том числе:	6 500
-расчеты с подотчетными лицами	6 500
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты), в том числе:	90 000
-задолженность покупателей и заказчиков	90 000
Итого по разделу II	2 541 800
Баланс	6 148 800

Таблица 3

Пассив баланса (источники хозяйственных средств)	Сумма, руб.
1	2
III. Капитал и резервы (источники собственных средств)	
Уставный капитал	1 350 000
Резервный капитал	700 000
Добавочный капитал	590 000
Нераспределенная прибыль	890 000
Итого по разделу III	3 530 000
IV. Долгосрочные обязательства (источники заемных средств)	
Займы и кредиты	1 100 000
Итого по разделу IV	1 100 000
V. Краткосрочные обязательства	

Займы и кредиты	900 000
Кредиторская задолженность (обязательства), в том числе:	618 800
- задолженность перед поставщиками и подрядчиками	550 000
- задолженность перед персоналом организации	6 050
- задолженность перед государственными внебюджетными фондами	6 500
- задолженность по налогам и сборам	56 250
Итого по разделу V	1 518 800
Баланс	6 148 800

Тема № 5. Учет труда и заработной платы

Цель работы: освоить порядок расчета заработной платы,

Задача 1

График работы слесаря-сантехника 4 разряда службы сантехнического оборудования Павлова К.Р. – пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Тарифная ставка в месяц составляет 16 000 руб. При месячной норме рабочего времени в марте 200_ года 176 час., а в связи с производственной необходимостью сверхурочно было отработано 4 часа.

Задание. Определить сумму заработной платы Павлов К.Р. за март 200_ года.

Решение.

1. Заработная плата за отработанное время составит 16 000 руб.
2. Доплата за сверхурочную работу составит:

а) за первые два часа сверхурочной работы:

$$16\,000 \text{ руб.} : 176 \text{ час.} \times 2 \text{ час.} \times 1,5 = 327 \text{ руб.} 72 \text{ коп.}$$

б) за вторые два часа сверхурочной работы -

$$16\,000 \text{ руб.} : 176 \text{ час.} \times 2 \text{ час.} \times 2 = 363 \text{ руб.} 63 \text{ коп.}$$

Всего заработная плата за март: 16 000 руб. + 327 руб. 72 коп. + 363 руб. 63 коп. = 16 691 руб. 35 коп.

Задача 2

Организация в соответствии с условиями коллективного договора производит доплату работникам за работу в ночное время. Коллективным договором установлена 20%-ная доплата за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов). Рабочий 6-го разряда Иванов А.А. в марте месяце 200_ года отработал 168 часов, из них 48 часов в ночное время. Заработная плата за фактически отработанное время составила 16 000 руб.

Задание. Определить сумму доплаты за работу в ночное время и заработную плату Иванова А.А. за март 200_ года.

Решение.

1. Сумма доплаты за работу в ночное время:
 $16\ 000\ \text{руб.} : 168\ \text{час.} \times 0,2 \times 48\ \text{час.} = 914\ \text{руб.} 29\ \text{коп.}$
2. Заработная плата за фактически отработанное время – 16 000 руб.
3. Всего заработная плата за март составит:
 $16\ 000\ \text{руб.} + 914\ \text{руб.} 29\ \text{коп.} = 16\ 914\ \text{руб.} 29\ \text{коп.}$

Задача 3

Работник бухгалтерии Славина А.Н. на основании приказа руководителя организации в связи с производственной необходимостью отработала в марте месяце два выходных дня. При норме рабочего времени 22 дня 2 дня отработаны сверх нормы. Согласно штатному расписанию месячный оклад бухгалтера Славиной А.Н. составляет 18 000 руб.

Задание. Определить доплату за работу в выходные дни и сумму заработной платы Славиной А.Н. за март 200_ года.

Решение.

1. Доплата за работу в выходные дни составит:
 $18\ 000\ \text{руб.} : 22\ \text{дня} \times 2 = 3272\ \text{руб.} 72\ \text{коп.}$
2. Заработная плата за март составит:
 $18\ 000\ \text{руб.} + 3272\ \text{руб.} 72\ \text{коп.} = 21\ 272\ \text{руб.} 72\ \text{коп.}$

Задача 4

Работник организации болел в марте 2008 года с 13 по 24 марта – 12 календарных дней. Его должностной оклад согласно штатному расписанию – 18 000 руб., страховой стаж – 17 лет. В расчетном периоде данному работнику было начислено 229 970 руб., в том числе:

- заработная плата за очередной отпуск – 17 400 руб.;
- ежемесячные премии – 15 100 руб.;
- материальная помощь – 6000 руб.;
- пособие по временной нетрудоспособности за период с 3 по 23 октября 2007 года (21 календарный день) – 11 200 руб.

Задание. Определить размер дохода, на основе которого исчисляется среднедневной заработок, и сумму пособия по временной нетрудоспособности.

Решение.

1. Расчет суммы дохода для исчисления среднего дневного заработка (исключаются суммы, с которых не начисляется ЕСН):
 $229\ 970\ \text{руб.} - 6000\ \text{руб.} - 11\ 200\ \text{руб.} = 212\ 770\ \text{руб.}$
2. Расчет числа календарных дней, приходящихся на период, за который учитывается заработная плата:
 $365\ \text{дн.} - 21\ \text{дн.} = 344\ \text{дн.}$
3. Расчет среднедневного заработка за расчетный период:

$212\,770 \text{ руб.} : 344 \text{ дн.} = 618,52 \text{ руб.}$

4. Размер дневного пособия:

$618,52 \text{ руб.} \times 100 \% = 618,52 \text{ руб.}$

5. Максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности –

$17\,250 \text{ руб.} : 31 \text{ дн.} = 556,45 \text{ руб.}$

6. Поскольку максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности меньше размера дневного пособия, то расчет пособия по временной нетрудоспособности, которая должна быть начислена работнику за время болезни, производится исходя из максимального размера дневного пособия в месяце нетрудоспособности, т. е.:

$556,45 \text{ руб.} \times 12 \text{ дн.} = 6\,677,4 \text{ руб.}$

Задача 5

Работнику организации за январь 200_ года начислена заработная плата в сумме 17 200 руб. Согласно представленным в бухгалтерию документам он является участником войны в Афганистане, имеет двоих детей в возрасте 11 и 14 лет.

Задание. Определить сумму налоговых вычетов, налоговую базу и сумму НДФЛ за январь 200_ года.

Решение.

Работник имеет право на стандартные налоговые вычеты в сумме 500 руб. как участник войны в Афганистане и 1000 руб. (начиная с января 2009 года) на каждого ребенка в возрасте до 18 лет.

1. стандартные налоговые вычеты составляют:

$500 \text{ руб.} + 1000 \text{ руб.} \times 2 = 2500 \text{ руб.}$

2. Налоговая база по НДФЛ:

$17\,200 \text{ руб.} - 2500 \text{ руб.} = 14\,700 \text{ руб.}$

3. Сумма НДФЛ за январь:

$14\,700 \text{ руб.} \times 13 \% = 1911 \text{ руб.}$

Задача 6

Работник организации на основании исполнительного листа уплачивает алименты в размере 25 % дохода. Его несовершеннолетний сын проживает с матерью, которая после развода вступила в новый брак. Алименты пересылаются получателю по почте подотчетным лицом организации. Расходы на пересылку алиментов составляют 2 % от их суммы. В январе 200_ года работнику начислена зарплата в размере 16 000 руб.

Задание. Определить сумму алиментов, которая должна быть удержана из заработной платы работника.

Решение.

1. Определим сумму стандартных налоговых вычетов:

400 руб. + 1000 руб. = 1400 руб.

2. Рассчитаем сумму НДФЛ:

$(16\ 000\ \text{руб.} - 1400\ \text{руб.}) \times 0,13 = 1898\ \text{руб.}$

3. Определим сумму дохода, с которого удерживаются алименты:

$16\ 000\ \text{руб.} - 1898\ \text{руб.} = 14\ 102\ \text{руб.}$

4. Рассчитаем сумму алиментов:

$14\ 102\ \text{руб.} \times 0,25 = 3525,5\ \text{руб.}$

5. Определим сумму расходов на пересылку алиментов:

$3\ 525,5\ \text{руб.} \times 0,2 = 70,51\ \text{руб.}$

Задача 7

Учет расчетов по оплате труда осуществляется на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». По кредиту счета отражаются суммы начисленной заработной платы из всех источников, государственных социальных пособий и других аналогичных сумм, а также доходов от участия в деятельности организации. По дебету счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» отражаются удержания из начисленной суммы оплаты труда и доходов, суммы выданных авансов, заработной платы в окончательный расчет и депонированной заработной платы.

Суммы, начисленные работникам в оплату труда, являются расходами организации и отражаются на счетах учета производственных затрат.

Согласно расчетной ведомости работникам организации за январь 200_ года начислено:

- рабочим основного производства за изготовление продукции – 420 000 руб.;
- рабочим вспомогательного производства за выполненные работы – 49 000 руб.;
- рабочим основного производства за обслуживание оборудования – 51 000 руб.;
- специалистам производственных подразделений – 79 000 руб.;
- административно-управленческому персоналу организации – 117 000 руб.

Задание. Составить журнал регистрации операции.

Решение.

Журнал регистрации операции имеет вид:

№ п/п	Содержание операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	

1	Начислена заработная плата рабочим основного производства за изготовление продукции	20	70	420 000
2	Начислена заработная плата рабочим вспомогательного производства	23	70	49 000
3	Начислена заработная плата рабочим за обслуживание оборудования производственных подразделений	25	70	51 000
4	Начислена заработная плата специалистам производственных подразделений	25	70	79 000
5	Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу организации	26	70	117 000

Задача 8

В соответствии с трудовым договором для слесаря-ремонтника механического цеха организации Власова В.А. установлена повременно-премиальная форма оплаты труда. Размер ежемесячной премии составляет 20 % от фактически начисленной заработной платы. Власов В.А., согласно таблице отработанного времени, в марте месяце 200_ года отработал 176 час. Тарифная ставка составляет 110 руб. за 1 час.

Задание. Определить сумму заработной платы Власова В.А. за март 200_ года.

Решение.

1. Заработная плата за фактически отработанное время составит: $176 \text{ час.} \times 110 \text{ руб.} = 19\,360 \text{ руб.}$
2. Премия за месяц:
 $19\,360 \text{ руб.} \times 0,2 = 3\,872 \text{ руб.}$
3. Общая сумма заработной платы за месяц:
 $19\,360 \text{ руб.} + 3\,872 \text{ руб.} = 23\,232 \text{ руб.}$

Задача 9

В соответствии со штатным расписанием начальнику планового отдела Соколову А.И. установлен должностной оклад 26 000 руб. Число рабочих дней в марте 200_ года составляет 26 рабочих дней. Фактически Соколовым А.И. отработано 22 рабочих дня.

Задание. Определить сумму заработной платы Соколова А.И. за март 200_ года.

Решение.

1. Определим среднедневную заработную плату в марте:
 $26\,000 \text{ руб.} : 26 \text{ дн.} = 1\,000 \text{ руб.}$

2. Сумма заработной платы за месяц составит:

$$1000 \text{ руб.} \times 22 \text{ дн.} = 22\,000 \text{ руб.}$$

Задача 10

В соответствии с трудовым договором для токаря механического цеха организации Кротова М. П. установлена прямая сдельная система оплаты труда. В марте 200_ года Кротов М.П. изготовил 600 ед. продукции. Сдельная расценка за единицу продукции – 35 руб.

Задание. Определить сумму заработной платы Кротова М.П. за март 200_ года.

Решение.

Заработная плата при прямой сдельной оплате труда составит $600 \text{ ед.} \times 35 \text{ руб.} / \text{ед.} = 21\,000 \text{ руб.}$

Задача 11

В соответствии с трудовым договором для сборщицы сборочного цеха организации Медведевой В.А. установлена сдельно-премиальная система оплаты труда. В марте 200_ г. Медведева В.А. изготовила 600 ед. продукции. Положением о премировании предусмотрена 20-процентная премия за выполнение нормы. В марте 200_ г. норма выработки составляла 600 ед. Сдельная расценка за единицу продукции – 30 руб.

Задание. Определить сумму заработной платы Медведевой В.А. за март 200_ года.

Решение.

1. Заработная плата за фактически изготовленную продукцию составит:
 $600 \text{ ед.} \times 30 \text{ руб.} / \text{ед.} = 18\,000 \text{ руб.}$
2. Премия за месяц:
 $18\,000 \text{ руб.} \times 0,2 = 3\,600 \text{ руб.}$
3. Общий заработок за март 200_ года:
 $18\,000 \text{ руб.} + 3\,600 \text{ руб.} = 21\,600 \text{ руб.}$

Задача 12

Расчет пособия по временной нетрудоспособности

Пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются в соответствии с действующим законодательством.

Размер пособия по временной нетрудоспособности исчисляется исходя из среднего дневного заработка застрахованного лица, рассчитанного за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу наступления временной нетрудоспособности.

Средний дневной заработок для исчисления пособий по временной нетрудоспособности определяется путем деления суммы начисленного заработка за расчетный период на число календарных дней, приходящихся на период, за который учитывается заработная плата.

Размер дневного пособия по временной нетрудоспособности исчисляется путем умножения среднего дневного заработка застрахованного лица на ставку оплаты по больничному листу, установленную в процентах к среднему заработку.

Ставка оплаты по больничному листу зависит от продолжительности страхового стажа работника и составляет:

- 100 процентов среднего заработка при страховом стаже 8 и более лет;
- 80 процентов среднего заработка при страховом стаже от 5 до 8 лет;
- 60 процентов среднего заработка при страховом стаже до 5 лет.

Максимальный размер пособия по временной нетрудоспособности за полный календарный месяц не может превышать в 2009 году 17 250 руб.

Задача 13

Расчет пособия по временной нетрудоспособности

Работник организации болел в марте 2008 года с 10 по 19 марта – 10 календарных дней. Его страховой стаж – 3 года 10 месяцев.

Расчетный период с 1 марта 2007 года по 28 февраля 2008 года. В расчетном периоде работнику было начислено 117 000 руб., в том числе за очередной отпуск – 12 800 руб., премия по итогам работы за год – 10 000 руб.

Задание. Определить сумму пособия по временной нетрудоспособности.

Решение.

1. Определим расчет среднего дневного заработка. В нашем случае продолжительность расчетного периода – 365 календарных дней. Следовательно, средний дневной заработок за расчетный период равен:

$$117\,000 \text{ руб.} : 365 \text{ дн.} = 320,55 \text{ руб.}$$

2. Определим размер дневного пособия:

$$320,55 \text{ руб.} \times 60\% = 192,33 \text{ руб.}$$

3. Рассчитаем максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности:

$$17\,250 \text{ руб.} : 31 \text{ дн.} = 556,45 \text{ руб.}$$

Поскольку максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности больше размера дневного пособия, то расчет пособия по временной нетрудоспособности производится исходя из фактического размера дневного пособия в месяце нетрудоспособности.

4. Размер пособия по временной нетрудоспособности составит: $192,33 \text{ руб.} \times 10 \text{ дн.} = 1\,923,3 \text{ руб.}$

Задача 14

Работник организации болел в марте 2008 года с 13 по 24 марта – 12 календарных дней. Его должностной оклад согласно штатному расписанию – 18 000 руб., страховой стаж – 17 лет. В расчетном периоде данному работнику было начислено 229 970 руб., в том числе:

- заработная плата за очередной отпуск – 17 400 руб.;
- ежемесячные премии – 15 100 руб.;
- материальная помощь – 6000 руб.;

- пособие по временной нетрудоспособности за период с 3 по 23 октября 2007 года (21 календарный день) – 11 200 руб.

Задание. Определить размер дохода, на основе которого исчисляется среднедневной заработок, и сумму пособия по временной нетрудоспособности.

Решение.

1. Расчет суммы дохода для исчисления среднего дневного заработка (исключаются суммы, с которых не начисляется ЕСН):

$$229\,970 \text{ руб.} - 6000 \text{ руб.} - 11\,200 \text{ руб.} = 212\,770 \text{ руб.}$$

2. Расчет числа календарных дней, приходящихся на период, за который учитывается заработная плата:

$$365 \text{ дн.} - 21 \text{ дн.} = 344 \text{ дн.}$$

3. Расчет среднедневного заработка за расчетный период:

$$212\,770 \text{ руб.} : 344 \text{ дн.} = 618,52 \text{ руб.}$$

4. Размер дневного пособия:

$$618,52 \text{ руб.} \times 100 \% = 618,52 \text{ руб.}$$

5. Максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности –

$$17\,250 \text{ руб.} : 31 \text{ дн.} = 556,45 \text{ руб.}$$

6. Поскольку максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности меньше размера дневного пособия, то расчет пособия по временной нетрудоспособности, которая должна быть начислена работнику за время болезни, производится исходя из максимального размера дневного пособия в месяце нетрудоспособности, т. е.:

$$556,45 \text{ руб.} \times 12 \text{ дн.} = 6\,677,4 \text{ руб.}$$

Контрольные вопросы:

1. Какие факторы оказывают влияние на формирование размера заработной платы в условиях повременной оплаты труда?
2. В чем сущность сдельно-премиальной системы оплаты труда?
3. Укажите первичную учетную документацию по учету отработанного времени.
4. Как оплачивается сверхурочная работа?
5. От чего зависит размер пособия по временной нетрудоспособности?
6. Организация бухгалтерского учета заработной платы. Документальное оформление.
7. Повременная и сдельная оплата труда: отличия в документальном оформлении расчетов с персоналом.
3. Расчет заработка при простой повременной и прямой сдельной оплате труда.
8. Порядок расчета отпускных для сотрудников организации. Документальное оформление.
9. Расчет и учет удержаний из заработной платы (НДФЛ, по исполнительным листам, по инициативе администрации организации).

Тема № 6. Учет внеоборотных активов

Учет долгосрочных инвестиций

Задача 1.

1. Требуется определить и отразить на счетах бухгалтерского учета затраты организации-застройщика, которые согласно договору на строительство и справке о стоимости выполненных работ (форма КС-3) составили:

1.2.1. Стоимость работ по составлению проектно-сметной документации – 118 000 руб., в том числе НДС – 18 000 руб.

1.2.2. Стоимость строительных работ по предъявленным счетам подрядчика – 590 000 руб., в том числе НДС – 90 000 руб.

Ситуация отразится на счетах следующим образом:

1. Принята на учет стоимость работ по составлению проектно-сметной документации:

Д-т сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» – 100 000 руб.

Д-т сч. 19 «НДС» – 18 000 руб.

К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 118 000 руб.

2. Принята на учет стоимость строительных работ:

Д-т сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы» – 500 000 руб.

Д-т сч. 19 «НДС» – 90 000 руб.

К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 590 000 руб.

3. Оплачены с расчетного счета стоимость работ по составлению проектно-сметной документации и стоимость строительных работ :

Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 708 000

К-т сч. 51 «Расчетные счета» – 708 000 руб.

4. Предъявлен к вычету НДС по выполненным работам:

Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»

К-т сч. 19 «НДС» - 108 000 руб.

2. Требуется определить и отразить на счетах бухгалтерского учета затраты организации-застройщика при выполнении строительно-монтажных работ хозяйственным способом, если:

1. Материалы, использованные на строительство, составили – 500 000 руб.

2. Заработная плата, начисленная работникам, занятым в строительстве – 100 000 руб.

3. Отчисления на социальные нужды – 26 000 руб.

4. Амортизация основных средств использованных при строительстве – 40 000 руб.

5. Накладные расходы – 54 000 руб.

В учетном регистре ситуация отразится следующим образом:

№ п/п	Документ и содержание операций	Корреспонденция счетов	Сумма
-------	--------------------------------	------------------------	-------

		Д	К	Частная	Общая
1	Лимитно-заборные карты. Списаны материалы, использованные на строительство	23	10		500 000
2	Расчетно-платежная ведомость. Начислена заработная плата работникам, занятым в строительстве	23	70		100 000
3	Расчетно-платежная ведомость. Начислено органам социального страхования и соцобеспечения	23	69		26 000
4	Ведомость начисления амортизации. Начислена амортизация основных средств, использованных при строительстве	23	02		40 000
5	Расчет бухгалтерии. Списываются накладные расходы	23	25, 26		54 000
6	Расчет бухгалтерии. По окончании работ списываются затраты по объекту основных средств	08	23		720 000
7	Расчет бухгалтерии. Начислен НДС на строительно-монтажные работы, выполненные хозяйственным способом	19	68		129 600
8	Выписка из расчетного счета. Перечислен в бюджет НДС	68	51		129 600
9	Справка бухгалтерии. Предъявлен НДС к вычету по выполненному хозяйственным способом строительству	68	19		129 600

3. Требуется определить и отразить на счетах бухгалтерского учета затраты организации-застройщика по приобретению оборудования, требующего монтажа и использованного в строительстве:

1. Согласно акту (форма ОС-14) от поставщика поступило оборудование на сумму 236 000 руб., в том числе НДС – 36 000 руб.
2. Расходы по доставке оборудования составили 59 000 руб., в том числе НДС – 9000 руб.
3. Согласно акту (форма ОС-15) оборудование передано в монтаж – 250 000 руб.
4. Согласно акту приемки-передачи ОС-1 от учредителей поступило оборудование в счет вклада в уставный капитал – 30 000 руб.

5. Затраты по монтажу оборудования, выполненного подрядчиком, составили 82 600 руб., в том числе НДС –12 600 руб.

№ п/п	Документ и содержание операций	Корреспонденция счетов		Сумма	
		Д	К	Частная	Общая
1	Акт (форма ОС-14). От поставщика поступило оборудование:				
	Стоимость оборудования	07	60	200 000	236 000
	НДС	19		36 000	
2	Принят счет подрядчика за работы по доставке оборудования:				
	Стоимость доставки	07	60	50 000	59 000
	НДС	19		9000	
3	Акт (форма ОС-15). Оборудование передано в монтаж	08	07		250 000
4	Акт приемки-передачи ОС-1. От учредителей поступило оборудование в счет вклада в уставный капитал, оборудование, требующее монтажа	07	75		30 000
5	Счет-платежное требование. Принят к оплате счет за работы по монтажу оборудования				
	Стоимость работ	08	60	70 000	
	НДС	19		12 600	82 600
6	Введено в состав основных средств оборудование	01	08		320 000
7	Расчет бухгалтерии. Предъявлен НДС к вычету	68	19		47 600
8	Выписка из расчетного счета. Оплачены счета поставщиков и подрядчиков	60	51		165 200

Учет основных средств

Задача 1

Учредитель организации внес в счет вклада в уставный капитал новый объект основных средств, оцененный учредителями в 110 000 руб. Организация понесла дополнительные затраты, связанные с доставкой объекта. Стоимость услуг транспортной организации по доставке объекта составила 27 140 руб. (в том числе НДС — 4140 руб.).

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит	Частная	Общая
1	Отражена стоимость объекта основных средств, признанного вкладом учредителя в уставный капитал	08-4	75-1		110 000
2	Принят к оплате счет транспортной организации за доставку объекта основных средств – стоимость доставки – НДС	08-4		23 000	
		19-1		4 140	
			60		27 140
3	Введен в эксплуатацию и принят на учет по первоначальной стоимости объект основных средств, внесенный учредителем в счет вклада в уставный капитал	01	08-4		133 000
4	Предъявлен бюджету к вычету НДС по транспортным услугам	68	19-1		4140
5	Оплачен счет транспортной организации	60	51		27 140

Задача 2

Организация приобрела за плату объект основных средств стоимостью 59 000 руб., включая НДС в сумме 9000 руб.

Объект основных средств предназначен для использования в производстве продукции, облагаемой налогом на добавленную стоимость. Все первичные документы и счет-фактура оформлены правильно, и в них выделена отдельной строкой сумма НДС.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	Общая
1	Отражена стоимость приобретенного объекта основных средств согласно расчетным документам поставщика (без учета НДС)	08-4	60	50 000
2	Отражена сумма НДС, предъявленная поставщиком	19-1	60	9000
3	Произведена оплата за объект основных средств (включая НДС)	60	51	59 000
4	Объект основных средств принят к учету по первоначальной стоимости (в сумме фактических затрат)	01	08-4	50 000
5	Предъявлена к вычету сумма НДС, уплаченная по принятому на учет объекту основных средств	68-1	19-1	9000

Задача 3

По договору мены организация получает объект основных средств в обмен на 100 единиц продукции собственного производства. Обычно организация реализует собственную продукцию по цене 1 770 руб. (включая НДС — 270 руб.). Себестоимость единицы продукции — 1 150 руб.

Принятие к учету объекта основных средств отразится в учете организации следующими бухгалтерскими проводками:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	Общая
1	Отражена стоимость объекта основных средств исходя из стоимости передаваемой продукции (1 770 руб. – 270 руб.) x 100 ед.	08-4	60	150 000
2	Отражена сумма НДС от стоимости поступившего объекта основных средств (270 руб. x 100 ед.)	19-1	60	27 000
3	Объект основных средств принят к учету по первоначальной стоимости	01	08-4	150 000

4	Отражена выручка от передачи готовой продукции в обмен на объект основных средств	62	90-1	177 000
5	Начислен в бюджет НДС по переданной в обмен готовой продукции	90-3	68-1	27 000
6	Списана себестоимость переданной в обмен готовой продукции	90-2	43	115 000
7	Отражен финансовый результат от передачи готовой продукции в обмен на объект основных средств	90-9	99	35 000
8	Отражен зачет взаимных требований	60	62	177 000
9	Предъявлен к вычету НДС по принятому на учет объекту основных средств	68-1	19-1	237 000

Задача 4

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 28 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет.

Объект основных средств амортизируется способом уменьшаемого остатка. Коэффициент ускорения — 2.

Определим годовую норму амортизационных отчислений:

$$100 \% : 5 \text{ лет} \times 2 = 40 \%$$

Рассчитаем годовую сумму амортизационных отчислений по годам эксплуатации объекта.

1-й год. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости объекта 28 800 руб. нормы амортизации 40 %:

$$28\,800 \text{ руб.} \times 40 \% = 11\,520 \text{ руб.}$$

В течение первого года эксплуатации на затраты производства ежемесячно будет списываться 960 руб. (11 520 руб. : 12 мес.):

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 960 руб.

2-й год. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости объекта по состоянию на начало второго года и нормы амортизации 40 %.

Определим остаточную стоимость:

$$28\,800 \text{ руб.} - 11\,520 \text{ руб.} = 17\,280 \text{ руб.}$$

Определим годовую сумму амортизационных отчислений:

$$17\,280 \text{ руб.} \times 40\% = 6\,912 \text{ руб.}$$

В течение второго года эксплуатации на затраты производства ежемесячно будет списываться 576 руб. (6 912 руб. : 12 мес.):

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 576 руб.

3-й год. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости объекта по состоянию на начало третьего года и нормы амортизации 40 %.

Определим остаточную стоимость:

17 280 руб. - 6912 руб. = 10 368 руб.

Определим годовую сумму амортизационных отчислений:

10 368 руб. x 40 % = 4147 руб.

В течение третьего года эксплуатации на затраты производства ежемесячно будет списываться 346 руб. (4147 руб.: 12 мес.):

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 346 руб.

4-й год. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости объекта по состоянию на начало четвертого года и нормы амортизации 40 %.

Определим остаточную стоимость: 10 368 руб. - 4147 руб. = 6221 руб.

Определим годовую сумму амортизационных отчислений: 6221 руб. x 40 % = 2488 руб.

В течение четвертого года эксплуатации на затраты производства ежемесячно будет списываться 207 руб. (2488 руб. : 12 мес.):

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 207 руб.

5-й год. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости объекта по состоянию на начало пятого года и нормы амортизации 40 %.

Определим остаточную стоимость:

6221 руб. - 2488 руб. = 3733 руб.

Определим годовую сумму амортизационных отчислений:

3733 руб. x 40 % = 1493 руб.

В течение пятого года эксплуатации на затраты производства ежемесячно будет списываться 124 руб. (1493 руб.: 12 мес.):

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 124 руб.

Остаточная стоимость на конец пятого года составляет 2240 руб. (3733 руб. - 1493 руб.).

Задача 5

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 28 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет.

Объект основных средств амортизируется способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Сумма чисел лет срока полезного использования составляет $(1 + 2 + 3 + 4 + 5)$.

Тогда годовая сумма амортизационных отчислений по годам эксплуатации составит:

1-й год: $28\,800 \text{ руб.} \times 5 : 15 = 9600 \text{ руб.}$

2-й год: $28\,800 \text{ руб.} \times 4 : 15 = 7680 \text{ руб.}$

3-й год: $28\,800 \text{ руб.} \times 3 : 15 = 5760 \text{ руб.}$

4-й год: $28\,800 \text{ руб.} \times 2 : 15 = 3840 \text{ руб.}$

5-й год: $28\,800 \text{ руб.} \times 1 : 15 = 1920 \text{ руб.}$

Ежемесячно в течение срока полезного использования объекта на затраты производства будут относиться следующие суммы амортизационных отчислений:

в течение 1-го года — 800 руб. ($9600 \text{ руб.} : 12 \text{ мес.}$)

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 800 руб.;

в течение 2-го года — 640 руб. ($7680 \text{ руб.} : 12 \text{ мес.}$)

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 640 руб.;

в течение 3-го года — 480 руб. ($5760 \text{ руб.} : 12 \text{ мес.}$)

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 480 руб.;

в течение 4-го года — 320 руб. ($3840 \text{ руб.} : 12 \text{ мес.}$)

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 320 руб.;

в течение 5-го года — 160 руб. ($1920 \text{ руб.} : 12 \text{ мес.}$)

Дебет сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кредит сч. 02 «Амортизация основных средств» — 160 руб.

Контрольные вопросы:

1. Бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы.
2. Классификация и оценка основных средств.
3. Учет и документальное оформление движения основных средств.
4. Начисление и учет амортизации основных средств.

Тема 7. Учет расчетов, кредитов и займов и целевого финансирования.

Практическое задание:

Проводки по кредитам и займам

Пример: Для учета основного долга использовать счет 66-1 (67-1), для учета долга по процентам - счет 66-2 (67-2).

Получен кредит, проводка:

1. Дебет 51, 50, 41, 08, 10 Кредит 66-1, 67-1 - получен займ (долгосрочный кредит, проводки);
2. Дебет 91-2 Кредит 66-2, 67-2 — суммы основных затрат включены в состав операционных расходов;
3. Дебет 67-1 Кредит 66-1 - долгосрочный займ переведен в краткосрочный;
4. Дебет 91-2 Кредит 60, 76 - учтены суммы дополнительных затрат;
5. Дебет 60, 76 Кредит 51 - оплачены суммы дополнительных затрат.

Погашен кредит, проводка:

1. Дебет 66-1, 67-1 Кредит 51, 50, 41, 08, 10 - погашен займ (погашение кредита, проводки);
2. Дебет 66-2, 67-2 Кредит 51 — погашены проценты по займам.

Точных указаний о том, какую дату нужно указать при отражении задолженности, ПБУ 15/2008 не содержит. Как правило, бухгалтеры используют дату подписания договора или дату фактического поступления займа. И тот и другой варианты являются правильными. При получении займа в натуральной форме с точки зрения налогообложения разницы нет.

Задача 1

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию	62-1	90-1	44 840
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю	90-3	68	6840
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию	51	62-1	44 840

При получении денежных средств от покупателей и заказчиков вперед в счет предстоящей поставки продукции (работ, услуг) – при предварительной оплате – учет предоплаты (авансов, полученных от покупателей и заказчиков) осуществляется на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» на отдельном субсчете «Расчеты по авансам полученным». Кредиторская задолженность, отражаемая по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты по авансам полученным» является объектом налогообложения при исчислении НДС.

Задача 2

Организация заключила с покупателем договор на поставку продукции на сумму 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб. Договором предусмотрена предварительная оплата продукции в размере 80 % от ее стоимости. Денежные средства от покупателя в счет предстоящей поставки продукции поступили на расчетный счет организации. Организация отгрузила продукцию покупателю и предъявила ему расчетные документы. Оставшаяся сумма задолженности за отгруженную продукцию поступила на расчетный счет организации.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получена частичная предварительная оплата (аванс) от покупателя продукции	51	62-2	283 200
2	Начислен НДС от суммы полученной предварительной оплаты (283 200 x 18% : 118%)	62-2	68	43 200
3	Перечислен в бюджет НДС	68	51	43 200
4	Отражена задолженность покупателя за отгруженную продукцию согласно расчетным документам (включая НДС)	62-1	90-1	354 000
5	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю продукции	90-3	68	54 000
6	Отражен зачет предоплаты продукции (аванса), полученной от покупателя	62-2	62-1	283 200
7	Предъявлен к вычету НДС, ранее начисленный от суммы полученной предоплаты и уплаченный в бюджет	68	62-2	43 200
8.	Получена недостающая часть оплаты за проданную продукцию	51	62-1	70 800
9	Перечислен в бюджет НДС за отчетный месяц	68	51	10 800

При расчетах с иностранными покупателями и заказчиками за проданную на экспорт продукцию (работы, услуги) в случае несовпадения моментов возникновения и погашения дебиторской задолженности по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» образуется курсовая разница. Курсовые разницы включают в состав прочих доходов и расходов.

Задача3

Организация реализовала продукцию иностранному покупателю. Стоимость продукции согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к покупателю права

собственности на проданную ему продукцию – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Выручка от иностранного покупателя получена на валютный счет организации. Курс ЦБ РФ на дату зачисления валютной выручки на валютный счет – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	На дату перехода к иностранному покупателю права собственности на проданную продукцию отражена в учете задолженность иностранного покупателя	62-1	90-1	8 200/204 426
2	Получена на валютный счет выручка от иностранного покупателя	52	62-1	8 200/203 934
3	Отражена в учете отрицательная курсовая разница по счету 62 (8 200 дол. х (24 руб. 87 коп. - 24 руб. 93 коп.))	91-2	62-1	- /492

При расчетах с покупателями продукции (работ, услуг) могут использоваться товарные (расчетные или коммерческие) векселя. Товарный вексель выписывается покупателем продавцу продукции (работ, услуг) в обеспечение конкретной товарной сделки. Организация, получившая товарный вексель (векселеполучатель, векселедержатель), учет задолженности векселедателя по нему ведет на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет 62-3 «Векселя полученные».

Векселеполучатель (векселедержатель) сумму, указанную в товарном векселе, относит на уменьшение задолженности покупателя за переданную ему продукцию (работы, услуги) и одновременно отражает ее как дебиторскую задолженность покупателя по полученному от него векселю.

При получении товарных векселей, предусматривающих выплату покупателем процентов за пользование переданной ему продукцией (работами, услугами) без оплаты в течение определенного периода, задолженность по векселю у векселеполучателя (векселедержателя) показывается с учетом причитающихся к оплате процентов.

Сумму причитающихся процентов векселеполучатель (векселедержатель) учитывает в составе доходов от продажи продукции (работ, услуг) и прочего имущества.

Задача 4

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)	10	60	43 000
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам	19-3	60	7740
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам	68	19-3	7740
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности	60	51	50 740

При перечислении поставщикам и подрядчикам денежных средств вперед в счет предстоящей поставки материалов (работ, услуг) – при предварительной оплате - учет предоплаты (авансов, выданных поставщикам и подрядчикам) осуществляется на счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» на отдельном субсчете «Расчеты по авансам выданным». Зачет ранее выданного аванса производится после выполнения поставщиком своих обязательств по поставке предварительно оплаченных материалов (работ, услуг). В случае невыполнения поставщиком своих обязательств по поставке предварительно оплаченных материалов (работ, услуг) суммы авансов возвращаются поставщиком на расчетный счет покупателя.

Задача 5

В соответствии с условиями договора поставки организация перечислила в августе с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов 75 520 руб. В сентябре от поставщика были получены и оприходованы материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. Сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов была возвращена поставщиком на расчетный счет организации.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов	60-2	51	75 520
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)	10	60-1	43 000

3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам	19-3	60-1	7740
4	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы	60-1	60-2	50 740
5	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам	68	19-3	7 740
6	Получена на расчетный счет от поставщика сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов	51	60-2	24 780

Контрольные вопросы:

1. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
3. Учет кредитов и займов
4. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
5. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Тема № 8. Учет финансовых результатов

Цель работы: порядок отражения доходов и расходов в учете, конечного финансового результата

Задача 1

В соответствии с учетной политикой организация ведет учет готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» по полной фактической производственной себестоимости. Переход права собственности на продукцию к покупателю по условиям договора происходит в момент ее отгрузки.

В отчетном периоде организация произвела отгрузку готовой продукции покупателю на сумму 731 600 руб., включая НДС – 111 600 руб.

Фактическая производственная себестоимость отгруженной продукции составила 538 000 руб.

Расходы, связанные с продажей (реализацией) продукции, составили 62 000 руб.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	

1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию	62	90-1	731 600
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю готовой продукции и начисленная в бюджет	90-3	68	111 600
3	Списана готовая продукция, отгруженная покупателю	90-2	43	538 000
4	Списаны расходы на продажу	90-2	44	62 000
5	Отражен финансовый результат (прибыль) от продажи продукции	90-9	99	20 000
6	Получена от покупателя выручка за проданную продукцию	51	62	731 600

Задача 2

В соответствии с учетной политикой готовая продукция отражается на счете 43 «Готовая продукция» по полной фактической производственной себестоимости; расходы на продажу продукции организация списывает в конце месяца полностью на себестоимость реализованной за месяц продукции.

Переход права собственности на продукцию к покупателю по условиям договора происходит в момент ее оплаты.

Полная фактическая производственная себестоимость готовой продукции, отгруженной за месяц покупателям, – 236 200 руб.; расходы на продажу – 42 800 руб.

Цена реализации – 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена в учете полная фактическая себестоимость продукции, отгруженной за месяц покупателю	45	43	236 200
2	Получена от покупателя выручка за отгруженную продукцию	51	62	379 960
3	В связи с переходом права собственности отражена в учете выручка от продажи продукции покупателю	62	90-1	379 960

4	Отражена сумма НДС, начисленная в бюджет в связи с продажей продукции	90-3	68	57 960
5	Списана полная фактическая себестоимость продукции отгруженной и оплаченной за месяц покупателем	90-2	45	236 200
6	Списаны расходы на продажу за месяц	90-2	44	42 800
7	Отражен финансовый результат (прибыль) от продажи продукции	90-9	99	22 000

Задача 3

В соответствии с учетной политикой готовая продукция отражается на счете 43 «Готовая продукция» по сокращенной фактической производственной себестоимости. Расходы на продажу продукции организация списывает в конце месяца полностью на себестоимость реализованной за месяц продукции.

По условиям договора поставки переход права собственности на продукцию к покупателю происходит в момент ее отгрузки.

В течение месяца была реализована продукция, фактическая сокращенная производственная себестоимость которой составила 472 300 руб. Цена реализации 693 840 руб., в том числе НДС – 105 840 руб. Общехозяйственные расходы за месяц составили 63 700 руб., расходы на продажу – 21 400 руб.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию	62	90-1	693 840
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю готовой продукции и начисленная в бюджет	90-3	68	105 840
3	Списана готовая продукция, отгруженная за месяц покупателям	90-2	43	472 300
4	Списаны в качестве условно-постоянных расходов общехозяйственные расходы	90-2	26	63 700
5	Отражен финансовый результат (прибыль) от продажи продукции	90-9	99	52 000
6	Получена от покупателя выручка за проданную продукцию	51	62	693840

Контрольные вопросы:

1. Какова классификация доходов организации?
2. Какие признаки положены в основу классификации доходов?
3. Что составляет содержание операционных доходов?
4. Что в учете признается расходами организации?
5. Как исчисляется финансовый результат организации от операций по обычным видам деятельности?
6. Как исчисляется финансовый результат в учете от прочих видов деятельности?
7. Имеет ли сч. 91 «Прочие доходы и расходы» сальдо на конец отчетного периода?

Приложение 3
КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ
Первая аттестация

6 семестр

1. Хозяйственный учет - это

1. система регистрации, обобщения и отражения хозяйственных явлений и процессов на носителях информации
2. система наблюдения и отражения явлений и процессов хозяйственной деятельности
3. система наблюдения, измерения, регистрации, отражения с количественной и качественной сторон явлений хозяйственной деятельности
4. система измерения, обобщения и отражения хозяйственных операций в учетных регистрах

2. Оперативно-технический учет - это

1. учет хозяйственных операций организованный на местах их совершения
2. учет, организованный в рамках управленческого учета
3. система сбора, регистрации и контроля явлений хозяйственной деятельности
4. система текущего наблюдения и контроля отдельными хозяйственными процессами непосредственно в момент их совершения

3. Бухгалтерский учет в организации выполняет следующие задачи

1. формирование и обеспечение достоверной информацией пользователей и, предотвращение отрицательных результатов деятельности
2. формирование информации для текущего оперативного руководства
3. формирование информации для изучения и развития отдельных экономических районов
4. обобщение данных для изучения и развития отдельных отраслей, экономических районов, областей

4. К особенностям бухгалтерского учета относятся

1. своевременность регистрации хозяйственных операций
2. оперативность получения информации о хозяйственной деятельности организации
3. сплошное, непрерывное и документальное отражение всех хозяйственных операций организаций
4. непрерывное отражение хозяйственных процессов

5. Учетная политика - это

1. принятая система счетов для отражения хозяйственных операций
2. принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета
3. принятая организацией форма бухгалтерского учета и методы калькуляции
4. совокупность методов и приемов организации бухгалтерского учета на предприятии

6. К международным бухгалтерским принципам относятся:

1. последовательность применения учетной политики
2. метод начисления и непрерывности деятельности
3. метод имущественной обособленности
4. метод оценки имущества и обязательства организации

7. Основным назначением международных стандартов финансовой отчетности является

1. обеспечение понятности и потребительской полезности учетно-отчетной информации
2. гармонизация учета и отчетности в разных странах мира
3. обеспечение полезность формируемой и представляемой учетной информации
4. повышение информативности и взаимной приемственности представляемой информации

8. Метод бухгалтерского учета – это

1. приемы и способы определения эффективности ведения хозяйства
2. совокупность приемов и способов отражения в учете движения имущества организации
3. совокупность способов и приемов отражения изменений имущества и его источников в результате хозяйственных процессов

4.приемы и способы сбора и обработки информации, в целях контроля хозяйственной деятельности предприятия

9. Калькуляция в бухгалтерском учете означает

1. денежное выражение себестоимости продукции и ее исчисление
2. способ группировки затрат по их видам
3. способ группировки затрат, их обобщение и исчисление себестоимости объектов учета
4. способ группировки затрат по направлениям обобщение

10. Бухгалтерский баланс – это

1. понятие равенство итогов актива и пассива баланса
2. один из итоговых документов работы предприятия за определенный промежуток времени
3. равенство итогов двух частей баланса
4. способ группировки и обобщенного отражения имущества и источников его формирования в денежном выражении на определенную дату

11. Разделы в активе баланса расположены в порядке

1. убывания ликвидности активов
2. убывания срока погашения обязательств
3. возрастание ликвидности активов
4. возрастание срока погашения обязательств

12. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если

1. сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту
2. по счету в течение месяца не было движения
3. сальдо начальное плюс дебетовый оборот не равны кредитовому обороту
4. оборот по дебиту счета равен обороту по кредиту счета

13. Двойная запись обеспечивает взаимную связь между

1. синтетическими и аналитическими счетами
2. субсчетом и аналитическим счетами
3. счетами и балансом
4. счетами

14. Количество используемых в практике бухгалтерского учета синтетических счетов и субсчетов определяется

1. потребностями оперативного учета
2. потребностями управления хозяйственной деятельностью организации
3. потребностями планирования, прогнозирования
4. потребностями составления отчетности

15. Количество используемых в практике бухгалтерского учета аналитических счетов определяется

1. потребностями статистического учета
2. потребностями составления отчетности
3. потребностями управления хозяйственной деятельностью организации
4. потребностями планирования, прогнозирования

16. Счета для учета активов подразделяются на следующие группы

1. счета для учета активов в сфере производства и обращения
2. счета для учета денежных средств
3. счета для учета средств расчета
4. счета для учета средств обращения

17. Счета для учета прав в сфере обращения подразделяются на

1. счета для учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений и, расходов будущих периодов
2. счета для учета предметов обращения
3. счета для учета денежных средств

4. счета для учета предметов труда

18. Международные стандарты финансовой отчетности – МСФО

1. являются обязательными для применения при составлении финансовой отчетности
2. являются обязательными при формировании методологии ведения бухгалтерского учета
3. не являются обязательными для применения и носят рекомендательный характер
4. не являются обязательными для применения при разработке интерпретации к МСФО

19. Счета для учета хозяйственных процессов и их результатов подразделяются на счета для учета

1. имущества в сфере производства
2. имущества в сфере обращения
3. процесс производства и обращения, результатов хозяйственных процессов
4. обязательств

20. Счета для учета процесса производства – это счета

1. активные
2. пассивные
3. активные и пассивные
4. активно-пассивные

Второй вариант

21. Для правильного применения счетов необходима:

1. классификация;
2. группировка;
3. хозяйственная операция;
4. все верно

22. Выявленные при инвентаризации расхождения регулируются в следующем порядке:

1. излишек имущества приходится, и соответствующая сумма зачисляется на увеличение финансирования (фондов), а у бюджетных организаций – на финансовые результаты организации;
2. излишек имущества приходится, и соответствующая сумма зачисляется на финансовые результаты организации, а у бюджетных организаций – на увеличение финансирования (фондов);
3. недостача имущества и его порча в пределах естественной убыли относятся на счет виновных лиц, сверх норм – на издержки производства или обращения;
4. все верно

23. Фактическая себестоимость продукции (работ, услуг) списывается проводкой

1. Дебет 40 Кредит 20 (23, 29);
2. Дебет 40 Кредит 43;
3. Дебет 40 Кредит 90;
4. Дебет 90 Кредит 40

24. При выявлении отклонения в ходе инвентаризации фактического наличия имущества от учетных данных составляются:

1. оборотные ведомости;
2. инвентаризационные ведомости;
3. инвентаризационные описи;
4. сличительные ведомости;

25. Отчетность представляет собой:

1. систему показателей за отчетный период;

2. систему показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
3. является завершающим этапом учетной работы;
4. все верно

26. Инвентаризация – это

1. проверка наличия ценностей по данным материально-ответственных лиц
2. проверка, правильности учета движения имущества организации
3. выявление фактического наличия имущества и обязательств организации, сверка с учетными данными и определение результатов инвентаризации
4. контроль данных о наличии ценностей по бухгалтерским записям

27. Документы по отношению к объему производства подразделяются на

1. прямые и косвенные;
2. комплексные и условно-постоянные;
3. комбинированные и переменные;
4. переменные и условно-постоянные

28. Исправление ошибок в учётных записях производится ...

1. корректурным способом, "красное сторно" и способом отрицательных чисел;
2. способом дополнительной проводки, "красное сторно";
3. корректурным, "красное сторно" и способом отрицательных чисел;
4. корректурным способом, дополнительной записи и "красное сторно"

29. Выявленные при инвентаризации излишки основных средств отражаются записью:

1. Д 01 К 91;
2. Д 01 К 94;
3. Д 01 К 99;
4. Д 01 К 90

30. Стоимость поступивших материалов составила 10000 руб., а при записи на счетах бухгалтерского учёта, произведена запись в сумме 12000 руб. Выявленная ошибка исправляется способом ...

1. дополнительной записи;
2. "красное сторно";
3. корректурным;
4. способом отрицательных чисел

31. Собираются все фактические расходы по приобретению материалов:

1. Д 15 К 60,51,71;
2. Д 10 К 15;
3. Д 10 К 60;
4. Д 20,23,25,26 К 10

32. Материальные ценности предприятия отражаются в балансе в следующей оценке:

1. по фактической с/с;
2. по фактической производственной с/с;
3. по остаточной стоимости;
4. по нормативной с/с

33. Готовая продукция предприятия отражается в балансе в следующей оценке:

1. по фактической или нормативной с/с;
2. по фактическим затратам;
3. по фактическим затратам для инвестора;
4. по остаточной стоимости;

34. Виды бухгалтерских документов по назначению:

1. внутренние, сводные;
2. ручные, комбинированные;

3. комбинированные, оправдательные;

4. разовые, первичные

35. Взаимосвязь между счетами, возникающая при использовании принципа двойной записи называется

1. оборотом;

2. корреспонденцией счетов;

3. элементом бухгалтерского учета;

4. методом бухгалтерского учета

36. Учет на аналитических счетах ведется

1. только в денежном выражении;

2. с использованием только трудовых измерителей;

3. с использованием перспективной экстраполяции (прогнозирования);

4. с использованием натуральных и денежных измерителей

37. В конце отчетного периода на счета затрат списывается сумма отклонений, относящихся к потребленным (использованным) ценностям

1. Д 20,23,25,26 К 16;

2. Д 16 К 20,23,25,26;

3. Д 15 К 20,23,25,26;

4. Д 20,23,25,26 К 15

38. Как построен план счетов бухгалтерского учета?

1. по экономическому содержанию объектов учета;

2. План счетов по признаку разделов;

3. в алфавитном порядке;

4. по принципу возрастания номеров (кодов) счетов

39. Какая корреспонденция верна при продаже продукции по себестоимости?

1. Дебет 90 Кредит 62;

2. Дебет 90 Кредит 43;

3. Дебет 90 Кредит 51;

4. Дебет 51 Кредит 90

40. Чем отличается журнально-ордерная форма учета от мемориально-ордерной?

1. при журнально-ордерной форме учета данные первичных документов фиксируются в журналах-ордерах, а их итоги переносятся в главную книгу и нет разрыва между синтетическим и аналитическим учетом;

2. тем, что при журнально-ордерной форме не составляются мемориалы-ордера;

3. при журнально-ордерной форме учет ведется упрощенно;

4. при журнально-ордерной форме отсутствует дублирование записей

6 семестр

41. Начисление заработной платы работникам, занятым на работах по демонтажу оборудования, отражается по кредиту счета 70 и дебету счета

- 1.01
- 2.20
- 3.25
4. 91

42. Резерв на оплату отпусков работников организации создается за счет

1. резервного капитала
2. нераспределенной прибыли
3. себестоимости продукции, работ, услуг
4. добавочного капитала

43. Начисление отпускных сумм отражается записью

1. Д-т 20 К-т 96
2. Д-т 96 К-т 20
3. Д-т 70 К-т 96
4. Д-т 96 К-т 70

44. Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в

1. приходных кассовых ордерах
2. расходных кассовых ордерах
3. журнале-ордере № 1 и ведомости № 1
4. кассовой книге

45. Какая бухгалтерская проводка составляется при внутреннем перемещении материалов со склада на склад

1. Д-т 10 К-т 79
2. Д-т 79 К-т 10
3. Д-т 10 К-т 10
4. Д-т 10 К-т 26

46. Средний дневной заработок для оплаты отпусков, предоставляемых в календарных днях, и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляются:

1. путем деления суммы фактически начисленной зарплаты за расчетный период на сумму, состоящую из среднемесячного числа календарных дней (29,4), умноженного на количество полностью отработанных месяцев, и количества календарных дней в не полностью отработанных месяцах;
2. путем деления суммы фактически начисленной зарплаты за расчетный период на сумму, состоящую из среднемесячного числа календарных дней (29,4), умноженного на количество не полностью отработанных месяцев, и количества календарных дней в полностью отработанных месяцах;
3. путем умножения суммы фактически начисленной зарплаты за расчетный период на сумму, состоящую из среднемесячного числа календарных дней (29,4), деленного на количество полностью отработанных месяцев, и количества календарных дней в не полностью отработанных месяцах;
4. путем умножения суммы фактически начисленной зарплаты за расчетный период на сумму, состоящую из среднемесячного числа календарных дней (29,4), деленного на количество не полностью отработанных месяцев, и количества календарных дней в полностью отработанных месяцах.

47. Начисление заработной платы работникам отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учета фиксируется

1. Д-т 20 К-т 97
2. Д-т 08 К-т 70
3. Д-т 97 К-т 70
4. Д-т 79 К-т 70

48. Расчетная ведомость имеет следующие показатели:

1. начислено по видам оплат – оборот по дебету счета 70
2. удержано и зачено по видам платежей и зачетов – оборот по дебету счета 70;
3. удержано и зачено по видам платежей и зачетов – оборот по кредиту счета 70;
4. все верно

49. При формировании фактической с/с МПЗ, приобретенных за плату, учитываются следующие суммы:

1. невозмещенные налоги, уплачиваемые в связи с приобретением материальных запасов;
2. затраты по заготовке, доставке материалов до места их использования, не включая расходы по страхованию;
3. возмещенные налоги, уплачиваемые в связи с приобретением материальных запасов;
4. все верно

50. Торговый способ осуществляют:

1. по окончании месяца и на дату инвентаризации в карточках подсчитывают итоги по движению материалов и не определяют их остатки.
2. по окончании месяца и на дату инвентаризации в карточках подсчитывают итоги по движению материалов и определяют их остатки.
3. не реже 1 раза в неделю бухгалтер проверяет записи в карточках
4. все верно

51. На основе корреспонденции счетов, проставленной на банковской выписке:

1. составляется ведомость №2 по дебету 50 счета и журнал-ордер №2 по кредиту счета 50
2. составляется ведомость №2 по кредиту 50 счета и журнал-ордер №2 по дебету счета 50
3. составляется ведомость №2 по кредиту 51 счета и журнал-ордер №2 по дебету счета 51
4. составляется ведомость №2 по дебету 51 счета и журнал-ордер №2 по кредиту счета 51

52. При начислении вознаграждения за выслугу лет в бухгалтерском учете делается запись

1. Д-т 26 К-т 70
2. Д-т 10 К-т 70
3. Д-т 96 К-т 70
4. Д-т 84 К-т 70

53. Транзитный валютный счет предназначен:

1. для зачисления в полном объеме поступлений в иностранной валюте, в том числе и подлежащих обязательной продаже;
2. для учета средств, остающихся в распоряжении организации после обязательной продажи экспортной выручки, и средств, не подлежащих обязательной продаже;
3. для зачисления в полном объеме поступлений в иностранной валюте, в том числе и не подлежащих обязательной продаже.
4. для учета средств, остающихся в распоряжении организации после обязательной продажи экспортной выручки, и средств, подлежащих обязательной продаже;

54. Исправления, сделанные корректурным способом заверяются подписями:

1. главного бухгалтера и руководителя организации;
2. кассира и главного бухгалтера;
3. кассира и руководителя организации;
4. главного бухгалтера или лица, ими уполномоченного

55. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется

- 1.Д-т 84 К-т 70
- 2.Д-т 91 К-т 70
3. Д-т 99 К-т 70
- 4.Д-т 20 К-т 96

56. Укажите составляющие тарифной системы

- 1.тарифно-квалификационные справочники
- 2.тарифные сетки и нормы труда на изготовление единицы продукции или выполнение заранее определенного объема конкретной работы
- 3.тарифные ставки и тарифно-квалификационные справочники
4. тарифно-квалификационные справочники, тарифные сетки, тарифные ставки

57. Начисление заработной платы работникам, занятым заготовлением материально-производственных запасов, отражается проводкой

- 1.Д-т 26 К-т 70
- 2.Д-т 10 К-т 70
3. Д-т 79 К-т 70
4. Д-т 20 К-т 70

58. Создание резерва под обесценение финансовых вложений отражается бухгалтерской записью

1. Д 91 К 58
2. Д 58 К 91
3. Д 91 К 59
4. Д 59 К 91

59. Возмещаются ли работнику расходы по найму жилого помещения за дни временной нетрудоспособности в период его нахождения в служебной командировке

- 1.да
2. да, исключая время нахождения на стационарном лечении, подтвержденное документом медицинского учреждения
- 3.нет
4. да, если пособие по временной нетрудоспособности выплачивается по месту работы командированного лица

60. Что является источником дополнительных выплат по служебной командировке работнику сверх установленных норм

- 1.резервы по сомнительным долгам
- 2.средства целевого финансирования
3. добавочный капитал
4. чистая прибыль организации

Четвертый вариант

61.Уставный капитал созданной в сумме предусмотренной учредительными документами, отражают бухгалтерской записью (проводкой)

- 1.Дебет 75 Кредит 80
2. Дебет 08 Кредит 80
- 3.Кредит 75 Дебет 80
- 4.Кредит 08 Дебет 80

62.Фактическое поступление вкладов учредителей отражают бухгалтерской записью

- 1.Дебет 75 Кредит 80, 81

2. Дебет 80 Кредит 75, 76
3. Кредит 75 Дебет 08, 10, 11, 50, 51, 52
4. Кредит 75 Дебет 86, 84

63. Фактическая себестоимость материала, внесенных в счет вклада, в уставный капитал, оценивается по

1. цене аналогичных материалов
2. рыночной цене
3. договорной цене
4. учетной (плановой) цене

65. Суммы стоимости объектов основных средств (в оценке согласованной с учредителями) вносимые в качестве вклада в уставный капитал, отражают проводкой

1. Дебет 01 Кредит 75
2. Дебет 01 Кредит 80
3. Дебет 08 Кредит 75
4. Дебет 08 Кредит 80

65. Поступления основных средств, в качестве вклада в уставный капитал и их принятие к бухгалтерскому учету в качестве основных средств отражают проводками

1. Дебет 75 Кредит 80 и Дебет 75 Кредит 01
2. Дебет 08 Кредит 75 и Дебет 01 Кредит 08
3. Дебет 08 Кредит 75 и Дебет 75 Кредит 01
4. Дебет 01 Кредит 08 и Дебет 80 Кредит 01

66. Сумма задолженности по оплате акции при создании акционерного общества отражается бухгалтерской записью

1. Дебет 80 Кредит 75
2. Дебет 75 Кредит 80
3. Дебет 76 Кредит 80
4. Дебет 73 Кредит 80

67. Начисление дивидендов по вкладам в уставный капитал организации отражается проводкой

1. дебет 84 Кредит 75
2. Дебет 99 Кредит 75
3. Дебет 91 Кредит 75
4. Дебет 84 Кредит 76

68. Задолженность по вкладам в уставный (складочный) капитал в иностранной валюте отражают бухгалтерской записью

1. Дебет 75 Кредит 52
2. Дебет 75 Кредит 80
3. Дебет 80 Кредит 52
4. Дебет 52 Кредит 75

69. Фактическое поступление вкладов в уставный (складочный) капитал от иностранного учредителя в иностранной валюте отражают проводкой

1. Дебет 75 Кредит 52
2. Дебет 52 Кредит 75
3. Дебет 75 Кредит 80
4. Дебет 52 Кредит 80

70. Положительная курсовая разница от пересчета иностранной валюты в российские рубли отражают бухгалтерской записью

1. Дебет 75 Кредит 83
2. Дебет 75 Кредит 98
3. Дебет 75 Кредит 80

4. Дебет 75 Кредит 91

71. Отрицательная курсовая разница от пересчета иностранной валюты в российские рубли отражают проводкой

1. Дебет 83 Кредит 75

2. Дебет 83 Кредит 80

3. Дебет 83 Кредит 91

4. Дебет 80 Кредит 83

72. Доходы и расходы от сдачи имущества в аренду (в лизинг) в организациях, где сдача в аренду не является предметом деятельности, отражают на счете

1. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

2. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

3. 98 «Доходы будущих периодов»

4. 91 «Прочие доходы и расходы»

73. Доходные вложения в материальные ценности -

1. инвестиции в приобретение имущества, предназначенного для сдачи в аренду и напрокат

2. инвестиции в уставные капиталы других организаций

3. инвестиции в приобретение имущества простого товарищества

4. инвестиции в государственные ценные бумаги

74. Инвестиции в приобретение имущества, предназначенного для сдачи в аренду, учитывают на счете

1. 58 «Финансовые вложения»

2. 03 «Доходные вложения в материальные ценности»

3. 08 «Вложения во внеоборотные активы»

4. 62 «Покупатели и заказчики»

75. Материальные ценности, предназначенные для сдачи в аренду и напрокат, принимаются к бухгалтерскому учету на счет 03 по первоначальной стоимости

1. с Кредита 08 «Вложения во внеоборотные активы»

2. с Кредита 01 «Основные средства»

3. с Кредита 04 «Нематериальные активы»

4. с Кредита 07 «Оборудование к установке»

76. Нематериальные активы — это объекты учета

1. обладающие физическими свойствами

2. не обладающие физическими свойствами, но приносящие экономическую выгоду

3. приносящие постоянно или длительное время доход

4. имеющие высокую стоимость

77. Для оценки нематериальных активов в балансе используется стоимость

1. первоначальная

2. остаточная

3. рыночная

4. договорная

78. Способы начисления амортизации нематериальных активов

1. линейный, уменьшаемого остатка

2. пропорционально объему продукции, сумме чисел лет срока полезного использования

3. линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка

4. уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции

79. Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату, признается сумма

1. плановых затрат организации на приобретение материальных запасов, с учетом НДС

2. фактических затрат организации на приобретение материалов запасов, за исключением НДС

3. произведенных затрат на приобретение материалов по рыночным ценам, с учетом НДС
4. произведенных затрат на приобретение материалов по договорным ценам, без НДС

80. Бухгалтерский баланс – это

1. способ экономической группировки и обобщенного отражения активов организации
2. способ группировки имущества организации по составу и функциональной роли, и источникам образования и целевому назначению в денежной оценке на определенную дату
3. способ группировки в денежной оценке по их видам и источникам образования за определенный период времени
4. на определенную дату в натурально-вещественной форме

Критерии оценки:

- 20 баллов выставляется студенту, если он полностью ответил правильно на все вопросы тестового задания;

Каждый вопрос в тестовом задании соответствует одному баллу. Студент набирает столько баллов, на сколько вопросов в тесте он правильно ответил.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ
Первая аттестация

7 семестр

Тестовые задания

Вопрос 1. При помощи объекта конфигурации «Константа» обеспечивается хранение:

1. Единичной величины или набора значений, показывающего изменение этой величины во времени;
2. Чисел и строк;
3. Набора однотипных величин;
4. **Единичной величины.**

Вопрос 2. Объект конфигурации «Перечисление» представляет собой:

1. **Список значений, создаваемый на этапе конфигурирования;**
2. Список значений, создаваемый либо на этапе конфигурирования, либо на этапе использования конфигурации;
3. Список однородных элементов данных, создаваемый на этапе конфигурирования;
4. Список однородных элементов данных, создаваемый как на этапе конфигурирования, так и на этапе использования конфигурации;
5. Набор текстовых строк.

Вопрос 3. Объект конфигурации «Справочник» предназначен для:

1. Формирования выходной информации;
2. Хранения информации о совершенных хозяйственных операциях;
3. **Хранения списков однородных элементов;**
4. Выполнения различных действий над информационной базой;
5. Для накопления информации о наличии и движении средств.

Вопрос 4. Объекту конфигурации «План видов характеристик» соответствует учетное понятие:

1. Множество счетов бухгалтерского учета;
2. Множество типов счетов бухгалтерского учета;
3. **Множество объектов аналитического учета;**
4. Множество типов объектов аналитического учета;
5. Множество планов счетов бухгалтерского учета.

Вопрос 5. Какой режим позволяет настраивать компоненты системы автоматизации и запоминать их в специальной базе данных.

1. Пользователь;
2. **Конфигуратор;**
3. Совет дня;
4. Монопольный.

Вопрос 6. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты системы «1С:Предприятие»:

1. **Документы;**
2. Документы и справочники;
3. Регистры бухгалтерии;
4. Регистры бухгалтерии и регистры накопления;
5. Документы, справочники, регистры бухгалтерии и регистры накопления.

Вопрос 7. Список активных пользователей содержит:

1. Список пользователей, которым разрешен вход в систему;
2. Список пользователей, которые работали с системой в заданный период времени;
3. Список пользователей, которые работали с системой в заданный период времени не менее установленного количества сеансов;
4. **Список пользователей, подключенных в настоящий момент к информационной базе;**
5. Список пользователей, ожидающих в настоящий момент ответ на запрос к информационной базе.

Вопрос 8. Список активных пользователей включает:

1. Пользователей, работающих только в режиме конфигурирования;
2. Пользователей, работающих только в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие);
3. **Пользователей, работающих как в режиме конфигурирования, так и в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие);**
4. Пользователей, работающих только в режиме отладки конфигурации.

Вопрос 9. Роль для конкретного пользователя назначается:

1. В списке активных пользователей
2. **В списке пользователей**
3. В справочнике «Сотрудники организации»
4. В ветви «Роли» дерева конфигурации
5. В списке пользователей или справочнике «Сотрудники организации»

Вопрос 10. Роль для конкретного пользователя назначается:

1. **Только в режиме конфигурирования;**
2. Только в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие);
3. Только в режиме отладки конфигурации;
4. Как в режиме конфигурирования, так и в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие).

Вопрос 11. Справочник, построенный как иерархический список, в котором записи объединяются в группы, называется:

1. Одноуровневый;
2. Группа;
3. Контроленты;
4. **Многоуровневый.**

Вопрос 12. Справочник, предназначенный для учета кадров предприятия:

1. Номенклатура;
2. **Сотрудники;**
3. Подразделения организации;
4. Ответственные лица.

Вопрос 13. Справочник, хранящий сведения о физических и юридических лицах (поставщиках, покупателях и т.д.), с которыми имеет дело организация:

1. Номенклатура;
2. Резервы;
3. **Контрагенты;**
4. Физические лица.

Вопрос 14. Предназначены для хранения сведений о множестве однотипных объектов, которые используются при ведении аналитического учета и для заполнения документов:

1. **Справочники;**
2. Константы;
3. Регистры;
4. Отчеты.

Вопрос 15. Справочник, построенный как простой список элементов называется:

1. **Одноуровневый;**
2. Многоуровневый;
3. Простой;
4. Сложный.

Вопрос 16. Какие закладки не предусмотрены в справочнике «Организации»?

1. Основные;
2. **Адреса и телефоны;**

3. Коды;
4. Сотрудники.

Вопрос 17. К справочникам, созданным пользователем, относятся:

1. справочник «Валюты»;
2. **справочник «Классификатор единиц измерения»;**
3. справочник «Организации»;
4. справочник «Статьи движения денежных средств».

Вопрос 18. К справочнику «Корреспонденция счетов» можно обратиться следующим образом:

1. **по кнопке «Ввести хозяйственную операцию» с командной панели главного меню программы;**
2. по закладке «Операции» на панели функций;
3. по закладке «Общие сведения» в учетной политике;
4. по кнопке «настройки параметров учета» на закладке «начало работы» на панели функций.

Вопрос 19. Основной интерфейс назначается конкретному пользователю:

1. **Только в режиме конфигурирования;**
2. Только в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие»);
3. Только в режиме отладки конфигурации;
4. Как в режиме конфигурирования, так и в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие).

Вопрос 20. Основной интерфейс для конкретного пользователя назначается:

1. В списке активных пользователей;
2. **В списке пользователей;**
3. В справочнике «Сотрудники организации» или в справочнике «Физические лица»;
4. В ветви «Интерфейсы» дерева конфигурации;
5. В Плане видов обмена.

Преподаватель
Зав. кафедрой «ИСЭ»

Садиева М.А.
Магомаева Л.Р.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ
Вторая аттестация

7 семестр

Вопрос 21. Промежуточное звено между аналитическими и синтетическими счетами:

1. **Субконто;**
2. Счет;
3. **Субсчета;**
4. нет правильного ответа.

Вопрос 22. Механизм проводок предназначенный для автоматического контроля вводимых операций:

1. **Корректные проводки;**
2. Монитор пользователя;
3. Администрирование;
4. Нет верного ответа.

Вопрос 23. Использование нескольких планов счетов обеспечивает:

1. Ведение учета для группы предприятий с формированием консолидированной отчетности;
2. **Ведение учета в нескольких стандартах;**
3. Ведение параллельного учета в дополнительной валюте;
4. Для первого и второго;
5. Для первого, второго и третьего.

Вопрос 24. Количество счетов первого уровня в плане счетов:

1. **Не ограничено;**
2. Не может превышать 99;
3. Не может превышать 255;
4. Не может превышать 999.

Вопрос 25. Для ввода или просмотра predeterminedных счетов необходимо:

1. Обратиться к списку predeterminedных счетов на закладке «Данные»;
2. Обратиться к списку predeterminedных счетов на закладке «Прочие»;
3. Обратиться к списку predeterminedных счетов через меню, вызываемое нажатием кнопки «Действия»;
4. Сделать либо первое, либо второе;
5. **Сделать либо второе, либо третье.**

Вопрос 26. Количество уровней субсчетов в плане счетов:

1. Ничем не ограничено;
2. Не может превышать 99;
3. Не может превышать 255;
4. **Ограничено общей длиной кода счета.**

Вопрос 27. В режиме «1С:Предприятие» допускается добавлять к счетам дополнительные аналитические разрезы (субконто):

1. Только для predeterminedных счетов;
2. Только для счетов, не являющихся predeterminedными;
3. **Как для predeterminedных, так и для непредeterminedных счетов;**
4. Только для балансовых счетов;
5. Только для забалансовых счетов.

Вопрос 28. Новый счет может быть введен в план счетов:

1. Только в режиме «1С:Предприятие»;
2. Только в режиме «Конфигуратор»;
3. **Как в режиме «1С:Предприятие», так и в режиме «Конфигуратор»;**
4. Только в том режиме, в котором был введен план счетов.

Вопрос 29. Необходимым условием для добавления нового аналитического разреза к счету является:

1. Наличие объекта типа «Справочник», используемого в качестве аналитического разреза;
2. Наличие объекта типа «Справочник», «Перечисление» или «Документ», используемого в качестве аналитического разреза;
3. **Наличие в плане видов характеристик характеристики, используемой в качестве аналитического разреза;**
4. Наличие измерения в регистре бухгалтерии, используемого в качестве аналитического разреза;
5. Одно из условий, указанных в ответах 3 и 4.

Вопрос 30. Если организация начинает работу с 1 января 2014 года, то остатки по счетам вводятся:

1. на 1.01.2014;
2. **31.12.2013;**
3. на 1.12.2013;
4. 1.01.2013.

Вопрос 31. В типовой конфигурации для целей бухгалтерского учета способ оценки МПЗ:

1. Реализован только по средней стоимости;
2. Устанавливается пользователем в параметрах учетной политики, путем выбора одного из вариантов: ФИФО, по средней стоимости;
3. Устанавливается пользователем в параметрах учетной политики, путем выбора одного из вариантов: по средней стоимости;
4. **Устанавливается пользователем в параметрах учетной политики, путем выбора одного из вариантов: по средней стоимости или ФИФО.**

Вопрос 32. Информация о счетах учета номенклатуры организаций хранится:

1. В справочнике «Номенклатура»;
2. В справочнике «Номенклатурные группы»;
3. В регистре сведений «Основные спецификации номенклатуры»;
4. **В регистре сведений «Счета учета номенклатуры»;**
5. Внутри программы и недоступна для корректировки пользователем.

Вопрос 33. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» счета учета номенклатуры задаются:

1. По видам номенклатуры для всего предприятия в целом;
2. **По видам номенклатуры и организациям предприятия;**
3. По видам номенклатуры, организациям предприятия и местам хранения;
4. По видам номенклатуры, организациям предприятия и назначению использования;
5. По видам номенклатуры, организациям предприятия, местам хранения и назначению использования.

Вопрос 34. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» счета учета номенклатуры задаются:

1. Только для каждой номенклатурной позиции;
2. Только для групп номенклатуры;
3. Как для каждой номенклатурной позиции, так и для групп номенклатуры;
4. **Для каждой номенклатурной позиции, для групп номенклатуры и для всей номенклатуры в целом.**

Вопрос 35. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» определяются правила:

1. Бухгалтерского учета и налогового учета по налогу на прибыль;
2. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль и НДС;
3. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль, НДС и УСН;

4. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль, НДС, УСН и забалансового учета;
5. **Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль, НДС и забалансового учета.**

Вопрос 36. Если в план счетов пользователем введены собственные субсчета учета номенклатуры, то:

1. Их нельзя добавить в регистр сведений «Счета учета номенклатуры»;
2. В регистр сведений «Счета учета номенклатуры» они могут быть добавлены но они не будут автоматически подставляться в документы типовой конфигурации;
3. **Их можно добавить в регистр сведений «Счета учета номенклатуры» и они будут автоматически подставляться в документы типовой конфигурации.**

Вопрос 37. Список складов (мест хранения) представлен в типовой конфигурации при помощи объекта:

1. **Справочник;**
2. Перечисление;
3. Регистр сведений;
4. План видов характеристик;
5. План видов обмена.

Вопрос 38. Список «Счета учета номенклатуры» представлен в типовой конфигурации объектом:

1. Справочник;
2. Регистр бухгалтерии;
3. **Регистр сведений;**
4. Документ;
5. Журнал.

Вопрос 39. Метод списания запасов (ФИФО, по средней стоимости) устанавливается:

1. Для каждой номенклатурной позиции;
2. Для групп номенклатуры;
3. **Единым для всей номенклатуры;**
4. Первым и вторым способами;
5. Всеми способами.

Вопрос 40. Приобретение объекта основных средств, не требующих монтажа, за плату отражается в бухгалтерском и налоговом учете документом типовой конфигурации:

1. **«Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование»;**
2. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Объекты строительства»;
3. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Покупка, комиссия»;
4. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование» или с видом операции «Объекты строительства»;
5. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование» или с видом операции «Покупка, комиссия».

Преподаватель
Зав. кафедрой «ИСЭ»

Садуева М.А.
Магомаева Л.Р.

КОМПЛЕКТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К РУБЕЖНОМУ
КОНТРОЛЮ
Первая аттестация

7 семестр

Тестовые задания

Вопрос 1. Защита информации предусматривается по ...

- автономному решению руководства фирмы, определяемому типом информационной системы и базами данных, используемых в ней
- специальному программному обеспечению и совокупной стоимости владения корпоративной информационной системы фирмы и ее филиалов
- предотвращению утечки, хищения, утраты, искажения, подделки информации; угрозы безопасности личности, общества, государства
- потребностям информационной системы фирмы, ее руководителей высшего уровня управления и руководителей высшего звена управления филиалов

Вопрос 2. С Microsoft SQL Server автоматизация регулярных административных задач ...

- возможна
- невозможна
- частично также возможна
- возможна при установке дополнительного программного обеспечения

Вопрос 3. Отраслевые особенности деятельности предприятий отображаются в...

- объектах, которые рассматриваются только как единое целое
- закрытых и плохо адаптируемых системах
- компьютерной технической базе
- бухгалтерских информационных системах

Вопрос 4. Бухгалтерские информационные системы различаются по ...

- уровню автоматизации системы и уровням организации управления в фирме, осуществляемому управленческому контролю
- закрытости, открытости, устойчивости, адаптируемости, автоматизации используемой системы
- адаптируемости под потребности конечного пользователя и инновационных управленческих технологий
- функциям, принципам построения, техническому и методологическому сопровождению, оказываемым дополнительным услугам и другим признакам

Вопрос 5. Особенности бухгалтерских информационных систем заключаются в использовании ...

- закрытости и открытости системы
- уровня автоматизации системы и уровней организации управления в фирме, осуществляемому управленческому контролю
- адаптируемости под потребности конечного пользователя и инновационных управленческих технологий
- любыми предприятиями; универсальности, специализации, для целей управления отдельного предприятия, отрасли; разного вида собственности, типа настройки

Вопрос 6. Компоненты бухгалтерских информационных систем представляют собой...

- цели управления отдельного предприятия, отрасли
- универсальность, специализацию, адаптируемость
- информационную базу объекта управления; программное обеспечение; вычислительную систему; пользователей

-разный вид собственности, тип настройки

Вопрос 7. Основу бухгалтерских информационных систем составляет ...

-программирование

-информация

-данные

-материальные ресурсы

Вопрос 8. Информация — это...

-обработка входной информации и пересылка ее вышестоящим органам

-организационные и информационные разрывы

-системность, стратегия, выбор ситуации, интегрированность, количественность

-совокупность количественных данных для выполнения функций планирования, контроля, анализа, являющихся основой для принятия управленческих решений

Вопрос 9. Бухгалтерский учет на разных предприятиях организуется ...

-эпизодически

-одинаково

-по-разному

-нестандартными способами

Вопрос 10. Виды учета на крупных предприятиях реализуются как ...

-любая деятельность или совокупность деятельности, которая использует ресурсы для преобразования «входов» в «выходы»

-благоприятные возможности для изменений

-систематическая идентификация и управление применяемыми в организации процессами

-первичный, управленческий, финансовый учет, каждый из которых решает свои задачи

Вопрос 11. Первичным учетом осуществляется ...

-сводный учет, формирование Главной книги, бухгалтерского баланса

-вывод данных, отражающих совершаемые операции в стоимостной оценке в виде бухгалтерских проводок

-полная обработка информации

-сбор, регистрация, частичная обработка информации

Вопрос 12. Управленческий учет осуществляет ...

-полную обработку информации

-сводный учет, формирует Главную книгу, бухгалтерский баланс и другие отчетные регистры

-сбор, регистрацию, частичную обработку информации

-вывод результатных данных, отражающих совершаемые хозяйственные операции в стоимостной оценке в виде файлов бухгалтерских проводок

Вопрос 13. Финансовый учет осуществляет ...

-сбор, регистрацию, частичную обработку информации

-сводный учет, формирует Главную книгу, бухгалтерский баланс и другие отчетные регистры

-полную обработку информации

-вывод результатных данных, отражающих совершаемые хозяйственные операции в стоимостной оценке в виде файлов бухгалтерских проводок

Вопрос 14. Автоматизированные рабочие места специалистов-экономистов, бухгалтеров, финансистов, аналитиков, взаимодействующие между собой, создаются специалистами ...

-для пользователей

-для схем информационных потоков

-дискретно

-на каждом уровне управления

Вопрос 15. Одна из задач бухгалтерских информационных систем заключается в...

- автоматизированном решении всего комплекса задач бухучета, планирования, анализа финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего аудита
- совокупности количественных данных для выполнения функций планирования, контроля, анализа, являющихся основой для принятия управленческих решений
- проведении, обработке результатов совещаний с сотрудниками Заказчика, рекомендаций по внедрению бизнес-процессов «как должно быть»
- систематической идентификации и управлении применяемыми в организации процессами

Вопрос 16. Одна из задач бухгалтерских информационных систем заключается в...

- получении достоверной оперативной информации о текущем состоянии дел на предприятии для принятия на ее основе необходимых управленческих решений
- совокупности количественных данных для выполнения функций планирования, контроля, анализа, являющихся основой для принятия управленческих решений
- систематической идентификации и управлении применяемыми в организации процессами

- проведении, обработке результатов совещаний с сотрудниками Заказчика, рекомендациях по внедрению бизнес-процессов «как должно быть»

Вопрос 17. Регламентные операции налогового учета (по налогу на прибыль)

выполняются документом

- журнал операций
- банковские выписки
- закрытие месяца
- авансовый отчет

Вопрос 18. Одна из задач бухгалтерских информационных систем заключается в...

- проведении, обработке результатов совещаний с сотрудниками Заказчика, рекомендаций по внедрению бизнес-процессов «как должно быть»

- совокупности количественных данных для выполнения функций планирования, контроля, анализа, являющихся основой для принятия управленческих решений
- систематической идентификации и управлении применяемыми в организации процессами

- автоматизации обработки информации на всех стадиях техпроцесса, начиная со стадии первичного учета

Вопрос 19. Бухгалтерская информация должна удовлетворять требованиям ...

- неизменяемости
- сравнения и постоянства
- системы частных документов
- специальных внутренних форм

Вопрос 20. Изменения используемой формы учета происходят в том случае, если ...

- информационное предприятие, пользующееся правом юридического лица, преобразует информационные ресурсы в информационные продукты
- реализуется концепция всестороннего использования в офисной деятельности компьютерных средств и средств связи
- они совмещены с началом нового учетного периода (года)

Тестовые задания

Вопрос 1. Для просмотра документов в 1С:Предприятии предусмотрены

- А) Проводки
- Б) Журналы**
- С) Справочники
- Д) Константы

Вопрос 2. Регламентные операции налогового учета (по налогу на прибыль) выполняются документом

- А) Журнал операций
- Б) Банковские выписки
- С) Заккрытие месяца**
- Д) Авансовый отчет

Вопрос 3. Предназначены для хранения сведений о множестве однотипных объектов, которые используются при ведении аналитического учета и для заполнения документов

- А) Справочники**
- Б) Константы
- С) Регистры
- Д) Отчеты

Вопрос 4. Набор значений, используемых для ведения аналитического учета по бухгалтерским счетам

- А) Нет верного ответа
- Б) Счета
- С) Субсчета
- Д) Субконто**

Вопрос 5. Механизм предоставляющий пользователю возможность автоматизировать ввод часто повторяющихся операций.

- А) Типовые операции**
- Б) Копирование
- С) Быстрый ввод
- Д) Нет верного ответа

Вопрос 6. Одна ячейка в таблице справочника всегда выделена интенсивным цветом и называется

- А) Активная**
- Б) Неактивная
- С) Нет верного ответа
- Д) Все верны

Вопрос 7. Отчет, предназначенный для представления данных бухгалтерских итогов в графическом виде

- А) Оборотно-сальдовая ведомость
- Б) Шахматка
- С) Диаграмма**
- Д) Главная книга

Вопрос 8. Механизм проводок предназначенный для автоматического контроля вводимых операций

- А) Корректные проводки**

- Б) Монитор пользователя
- С) Администрирование
- Д) Нет верного ответа

Вопрос 9. Отчеты, предназначенные для передачи различным контролирующим инстанциям

- А) Специализированные
- Б) Регламентированные**
- С) Стандартные
- Д) Общие

Вопрос 10. Действие, которое выполняет изменения других данных системы на основании информации документа

- А) Копирование документа
- Б) Оформление документа
- С) Контроль документа
- Д) Проведение документа**

Вопрос 11. Система 1С позволяет вести бухгалтерский учет нескольких предприятий в одной информационной базе для этого используется

- А) Разделитель учета**
- Б) Табло счетов
- С) План счетов
- Д) Параметры амортизации

Вопрос 12. Показатели документов, характеризующие хозяйственные операции

- А) Реквизиты**
- Б) Счета
- С) Субконто
- Д) Субсчета

Вопрос 13. Термин введенный для обозначения набора значений, используемых для ведения аналитического учета по бухгалтерским счетам

- А) Реквизиты
- Б) Счета
- С) Субконто**
- Д) Субсчета

Вопрос 14. Окно позволяет просматривать остатки и обороты по выбранным бухгалтерским счетам за любой отчетный период с детализацией до месяца

- А) Разделитель учета
- Б) Табло счетов**
- С) План счетов
- Д) Параметры амортизации

Вопрос 15. Для получения итоговой информации в различных разрезах в типовой конфигурации используются

- А) Отчеты**
- Б) Документы
- С) Константы
- Д) Справочники

Вопрос 16. Пространство между строкой меню и строкой состояния называется

- А) Рабочим столом**
- Б) Панель инструментов
- С) Служебным окном
- Д) Панель функций

Вопрос 17. Окно, позволяющее начинающим пользователям самостоятельно освоить конфигурацию

- А) Служебным окном
- Б) Совет дня

С) Путеводитель по конфигурации

- Д) Панель функций

Вопрос 18. Если в списке констант хранится не только последнее ее значение, но и все ранее введенные значения с датами их ввода, то константа называется

- А) Исторической
- Б) Определенной
- С) Постоянной

Д) Периодической

Вопрос 19. Справочник, построенный как простой список элементов называется

- А) Одноуровневый**
- Б) Многоуровневый
- С) Простой
- Д) Сложный

Вопрос 20. В Плане счетов каждый счет имеет пиктограмму в виде буквы «Т», желтый цвет пиктограммы указывает, что счет является

- А) Синтетическим**
- Б) Аналитическим
- С) Балансовым
- Д) Забалансовым

Приложение 4
КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К ЭКЗАМЕНУ

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 1

1. Структура автоматизированных информационных систем, общая характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем
2. Понятие АРМ, его основные черты и принципы создания
3. Действующая практика автоматизации сводного учета и составления отчетности

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 2

1. Автоматизированные системы управления (АСУ) и автоматизированные информационные системы (АИС), их классификация
2. Автоматизация бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
3. Состав результатной информации в АИС «Бухгалтерский учет»

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 3

1. Типовая структура АРМ бухгалтера
2. Стадии и этапы проектирования автоматизированных информационных систем
3. Классификация программ автоматизации финансового учета, их стандартные возможности

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 4

1. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных операций
2. Основные понятия программы. Формирование начальных сведений, интерфейс.
3. Учет основных средств

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 5

1. Особенности построения учетных регистров при ручных и автоматизированных формах бухгалтерского учета
2. Особенности закрытия счетов и формирования сводной отчетности.
3. Информационное обеспечение АИС «Бухгалтерский учет»

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 6

1. Стадии и этапы проектирования автоматизированных информационных систем
2. Понятие АРМ, его основные черты и принципы создания
3. Учет материалов. Выпуск продукции.

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**
Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____
Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"
Билет № 7

1. Структура автоматизированных информационных систем, общая характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем
2. Методологические основы построения форм бухгалтерского учета
3. Типовая структура АРМ бухгалтера

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**
Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____
Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"
Билет № 8

1. Проектирование носителей выходной информации
2. Особенности закрытия счетов и формирования сводной отчетности.
3. Учет основных средств

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**
Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____
Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"
Билет № 9

1. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета
2. Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации
3. Проектирование носителей выходной информации

**Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____
Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"
Билет № 10

1. Типовая структура АРМ бухгалтера
2. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных операций
3. Состав первичной информации в АИС «Бухгалтерский учет»

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____
Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"
Билет № 11

1. Понятие АРМ, его основные черты и принципы создания
2. Учет кассовых операций и операций по расчетному счету.
3. Проектирование носителей выходной информации

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____
Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"
Билет № 12

1. Учет основных средств
2. Учет материалов. Выпуск продукции.
3. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства
Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 13

1. Учет кассовых операций и операций по расчетному счету.
2. Типовая структура АРМ бухгалтера
3. Обзор рынка бухгалтерских программ

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 14

1. Особенности закрытия счетов и формирования сводной отчетности.
2. Виды АРМ бухгалтера
3. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 15

1. Виды и уровни программ, автоматизации отдельных участков бухгалтерского учета
2. Учет основных средств
3. Автоматизированные системы управления (АСУ) и автоматизированные информационные системы (АИС), их классификация

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 16

1. Действующая практика автоматизации сводного учета и составления отчетности
2. Виды АРМ бухгалтера
3. Информационное обеспечение АИС «Бухгалтерский учет»

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 17

1. Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации
2. Виды АРМ бухгалтера
3. Автоматизация бухгалтерского учета внеоборотных активов

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 18

1. Автоматизация бухгалтерского учета готовой продукции и продаж
2. Автоматизация бухгалтерского учета материально-производственных запасов
3. Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 19

1. Принципы и методы создания автоматизированных информационных систем
2. Понятие АРМ, его основные черты и принципы создания
3. Учет заработной платы и постановка кадрового учета.

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 20

1. Учет основных средств
2. Автоматизация бухгалтерского учета внеоборотных активов
3. Состав результатной информации в АИС «Бухгалтерский учет»

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 21

1. Основные понятия программы. Формирование начальных сведений, интерфейс.
2. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета
3. Автоматизация бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 22

1. Принципы и методы создания автоматизированных информационных систем
2. Автоматизированные системы управления (АСУ) и автоматизированные информационные системы (АИС), их классификация
3. Автоматизация бухгалтерского учета финансово-расчетных операций

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 23

1. Структура автоматизированных информационных систем, общая характеристика функциональных и обеспечивающих подсистем
2. Состав результатной информации в АИС «Бухгалтерский учет»
3. Основные понятия программы. Формирование начальных сведений, интерфейс.

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 24

1. Принципы и методы создания автоматизированных информационных систем
2. Проектирование носителей выходной информации
3. Автоматизация бухгалтерского учета труда и заработной платы

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 25

1. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета
2. Автоматизированные системы управления (АСУ) и автоматизированные информационные системы (АИС), их классификация
3. Учет кассовых операций и операций по расчетному счету.

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 26

1. Проектирование носителей входной информации
2. Развитие автоматизации бухгалтерского учета в Российской Федерации
3. Методологические основы построения форм бухгалтерского учета

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 27

1. Состав первичной информации в АИС «Бухгалтерский учет»
2. Автоматизация бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
3. Виды АРМ бухгалтера

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 28

1. Типовая структура АРМ бухгалтера
2. Автоматизация бухгалтерского учета материально-производственных запасов

3. Автоматизация бухгалтерского учета труда и заработной платы

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 29

1. Состав первичной информации в АИС «Бухгалтерский учет»
2. Проектирование носителей входной информации
3. Виды и уровни программ, автоматизации отдельных участков бухгалтерского учета

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____

**Грозненский государственный нефтяной технический университет им.акад. М.Д.
Миллионщикова**

Институт цифровой экономики и технологического предпринимательства

Группа _____ Семестр _____

Дисциплина "Бухгалтерские информационные системы"

Билет № 30

1. Автоматизация бухгалтерского учета труда и заработной платы
2. План счетов бухгалтерского учета и прочие справочники. Ввод начальных остатков по счетам.
3. Учет товаров и услуг.

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего
кафедрой _____
