

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Миллионщикова Марина Шавазовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.09.2022 10:00

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbcc67371ab6886585823f9a4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени академика М.Д. Миллионщикова»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Первый проректор  
И.Г. Гайрабеков  
09 2022 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

«Стратегия инновационного развития организации»

### **Направление подготовки**

38.04.02 Менеджмент

### **Направленность (профиль)**

«Менеджмент организации»

### **Квалификация**

Магистр

Год начала подготовки – 2022

Грозный – 2022

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины «Стратегия инновационного развития организации» являются формирование у магистров комплексного представления о методах стратегического и инновационного менеджмента, используемых в бизнес-практике, о современных подходах к формулированию целей, к процессу генерации и селекции идей, а также к разработке комплекса стратегий.

Задачи дисциплины:

1. Выбор инноваций в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической).
2. Выбор инновационных систем закупки и продажи товаров, торгового обслуживания покупателей.
3. Разработка и оценка эффективности инновационных торгово-технологических, маркетинговых и логистических технологий.
4. Разработка тактики и стратегии организации (предприятия) прогнозирование и оценка их оптимальности; поиск идей, проектирование и разработка новых товаров и услуг, форм и средств рекламы.

## 2. Место дисциплины в структуре магистерской программы

Дисциплина «Стратегия инновационного развития организации» «Современные стратегии управления малым и средним бизнесом» относится к дисциплинам части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений. Данная дисциплина является последующей для дисциплин: «Современный стратегический анализ», «Стратегический менеджмент», «Стратегия инновационного развития организации».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
<b>Профессиональные</b>		
<b>ПК-2</b> Способен разрабатывать инновационные управленческие решения и управлять изменениями в организациях	ПК-2.1 Организует производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности	<b>Знать:</b> способы саморазвития, самореализации, в использовании творческого потенциала менеджера в сфере разработки стратегий инновационного развития организации. <b>Уметь:</b> применять способы саморазвития, самореализации, в использовании творческого потенциала менеджера в сфере разработки стратегий инновационного развития организации; <b>Владеть:</b> методами проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой.

	<p>производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>	
<p><b>ПК-5</b> Способен разрабатывать бизнес-проекты с учетом инновационных решений стратегического развития бизнеса</p>	<p><b>ПК-5.1</b> Разрабатывает стратегию развития и функционирования организации и ее подразделений.</p> <p><b>ПК-5.4</b> Руководствуется разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с утвержденными бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования; классификацию и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на наукоемких производствах.</p> <p><b>Владеть:</b> методами повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных технологий, позволяющих управлять жизненным циклом продукции.</p>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов/з. е.	ЗФО	Семестры		
			ОФО	ЗФО	
	3	4			
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>51/1,4</b>	<b>16/0,5</b>	<b>51/1,4</b>	<b>16/0,5</b>	
В том числе:					
Лекции (Л)	34/0,9	8/0,2	34/0,9	8/0,2	
Практические занятия (ПЗ)	17/0,5	8/0,2	17/0,5	8/0,2	
Лабораторные занятия					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>93/2,6</b>	<b>128/2,5</b>	<b>93/2,6</b>	<b>128/2,5</b>	
В том числе:					
Курсовая работа	33/0,8	50/1,4	33/0,8	50/1,4	
Реферат	12/0,3	12/0,3	12/0,3	12/0,3	
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы</i>					
Подготовка к практическим занятиям	24/0,6	42/1,2	24/0,6	42/1,2	
Подготовка к зачету	24/0,6	24/0,6	24/0,6	24/0,6	
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет	зачет	
<b>Вид отчетности</b>					
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ВСЕГО в часах</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>ВСЕГО в зач. ед.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции (час/з.е.)		Практ. занятия (час/з.е.)	
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1.	Процесс стратегического управления	6/0,02	2/0,06	2/0,06	2/0,06
2.	Сущность и содержание инновационного менеджмента	6/0,02		2/0,06	
3.	Государственное регулирование инновационной деятельности	6/0,02	2/0,06	2/0,06	2/0,06
4.	Управление инновациями на уровне компании.	6/0,02	2/0,06	4/0,1	2/0,06

5.	Позиционирование бизнеса	6/0,02		4/0,1	
6.	Сценарное планирование	4/0,1	2/0,06	3/0,1	2/0,06
	<b>Итого</b>	<b>34/0,9</b>	<b>8/0,2</b>	<b>17/0,5</b>	<b>8/0,2</b>

## 5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Процесс стратегического управления	Целесообразность и сущность стратегического управления. Трактовки понятия стратегии. Корневые компетенции и отбор сфер деятельности компании. Основные характеристики корневых компетенций. Выбор способа осуществления функций управления. Состав корневых компетенций. Выбор сфер деятельности компании. Детерминанты привлекательности рынка. Стратегическая разведка рынка.
2.	Сущность и содержание инновационного менеджмента	Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Появление теории инноватики. Концепция инновационного менеджмента. «Большие» циклы Н.Д. Кондратьева и их роль в инновационном менеджменте. Вклад Й. Шумпетера в становление и развитие инновационного менеджмента. Понятие инновационного менеджмента. Задачи инновационного менеджера. Мировые тенденции развития науки и техники, результаты их влияния на воспроизводственную структуру хозяйства. Наукоемкие технологии. Инновационный потенциал. Инновационная активность. Изменения в содержании и производительности труда.
3.	Государственное регулирование инновационной деятельности	Правовые основы развития инновационной деятельности, законодательно-правовая база. Основные направления государственного регулирования в области поддержки инноваций. Региональные аспекты инновационного процесса. Факторы, способствующие созданию, освоению и распространению инноваций. Классификация факторов (экономические, организационные, финансовые). Роль государства в стимулировании инноваций. Государственная инновационная политика. Способы государственного воздействия на эффективность инновационных механизмов.

4.	Управление инновациями на уровне компании.	<p>Факторы генерации нововведений. Формирование инновационных стратегий предприятия. Понятие организационной структуры и организационной схемы управления в инновационном менеджменте. Организационная структура науки. Организации, выполняющие исследования и разработки. Новые тенденции в деятельности и развитии организаций. Маркетинговая концепция развития организации и концепция «технологического проталкивания». Поведение фирм на рынке. Характеристика предприятий по типу стратегического конкурентного поведения: виоленты, пациенты, эксплеренты, коммутанты. Инкубаторские организации. Венчурные фирмы. Малый бизнес в научно-технической деятельности. Изобретатели и исследователи-одиночки.</p>
5.	Позиционирование бизнеса	<p>Факторы, влияющие на восприятие потребителем уровня цены. Основные составляющие качества товаров и услуг. Этапы проектирования качества товаров и услуг. Матрица потребителя и матрица производителя. Промышленный шпионаж и бенчмаркетинг. Определение стратегического типа фирмы. Типы фирм в соответствии с классификацией «цена - качество - удельные издержки - ключевые компетенции». Возможные стратегические траектории фирмы в зависимости от типа. Построение функциональных подсистем бизнеса. Отбор конкурентных стратегий. Эталонные бизнес – стратегии. Характеристики основных стадий развития рынка\отрасли. Отбор конкурентных стратегий с использованием SWOT-анализа. Этапы SWOT-анализа. Министратегия компании. Формат описания миссии. Различия между миссией и целями предприятия. Факторы необходимости миссии в современных условиях. Требования к формулировке целей. Алгоритм постановки целей. Ключевые пространства определения целей организации. Способы построения дерева целей. Первичная корпоративная стратегия</p>

6.	Сценарное планирование	<p>Сущность сценарного планирования. Отличия традиционного стратегического планирования и сценарного подхода. Роль стратегических бесед в стратегическом самообучении организации. Основные шаги методики сценарного планирования. Разработка стратегии в соответствии с составленными сценариями. Основные подходы к выбору стратегии по Портеру и Шнаарсу. Типы матриц влияния. Корпоративные стратегии. Сущность и задачи корпорации. Принципы построения портфеля бизнесов корпорации. Способы воздействия корпорации на бизнес. Стратегические альянсы как способ корпоративного развития. Мотивы создания стратегических альянсов. Классификация стратегических альянсов. Типы издержек иерархии. Способы определения эффективности деятельности корпорации. Управление предприятием для успешной реализации стратегии. Основные этапы цикла реализации стратегии. Система стратегических изменений. Реализация стратегии и получение информации.</p>
----	------------------------	---

### 5.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

### 5.4. Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Процесс стратегического управления	Целесообразность и сущность стратегического управления. Трактовки понятия стратегии. Корневые компетенции и отбор сфер деятельности компании. Основные характеристики корневых компетенций. Выбор способа осуществления функций управления. Состав корневых компетенций. Выбор сфер деятельности компании. Детерминанты привлекательности рынка. Стратегическая разведка рынка.
2.	Сущность и содержание инновационного менеджмента	Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Появление теории инноватики. Концепция инновационного менеджмента. «Большие» циклы Н.Д. Кондратьева и их роль в инновационном менеджменте. Вклад Й. Шумпетера в становление и развитие инновационного менеджмента. Понятие инновационного менеджмента. Задачи инновационного менеджера. Мировые тенденции развития науки и техники, результаты их влияния на воспроизводственную структуру хозяйства. Наукоемкие технологии. Инновационный потенциал. Инновационная активность. Изменения в содержании и производительности труда.
3.	Государственное регулирование инновационной деятельности	Правовые основы развития инновационной деятельности, законодательно-правовая база. Основные направления государственного регулирования в области поддержки инноваций. Региональные аспекты инновационного процесса. Факторы, способствующие созданию, освоению и распространению инноваций. Классификация факторов (экономические, организационные, финансовые). Роль государства в стимулировании инноваций. Государственная инновационная политика. Способы государственного воздействия на эффективность инновационных механизмов.



4.	Управление инновациями на уровне компании.	<p>Факторы генерации нововведений. Формирование инновационных стратегий предприятия. Понятие организационной структуры и организационной схемы управления в инновационном менеджменте. Организационная структура науки. Организации, выполняющие исследования и разработки. Новые тенденции в деятельности и развитии организаций. Маркетинговая концепция развития организации и концепция «технологического проталкивания». Поведение фирм на рынке. Характеристика предприятий по типу стратегического конкурентного поведения: виоленты, пациенты, эксплеренты, коммутанты. Инкубаторские организации. Венчурные фирмы. Малый бизнес в научно-технической деятельности. Изобретатели и исследователи-одиночки.</p>
5.	Позиционирование бизнеса	<p>Факторы, влияющие на восприятие потребителем уровня цены. Основные составляющие качества товаров и услуг. Этапы проектирования качества товаров и услуг. Матрица потребителя и матрица производителя. Промышленный шпионаж и бенчмаркетинг. Определение стратегического типа фирмы. Типы фирм в соответствии с классификацией «цена - качество - удельные издержки - ключевые компетенции». Возможные стратегические траектории фирмы в зависимости от типа. Построение функциональных подсистем бизнеса. Отбор конкурентных стратегий. Эталонные бизнес – стратегии. Характеристики основных стадий развития рынка\отрасли. Отбор конкурентных стратегий с использованием SWOT-анализа. Этапы SWOT-анализа. Министратегия компании. Формат описания миссии. Различия между миссией и целями предприятия. Факторы необходимости миссии в современных условиях. Требования к формулировке целей. Алгоритм постановки целей. Ключевые пространства определения целей организации. Способы построения дерева целей. Первичная корпоративная стратегия</p>

<b>6.</b>	Сценарное планирование	Сущность сценарного планирования. Отличия традиционного стратегического планирования и сценарного подхода. Роль стратегических бесед в стратегическом самообучении организации. Основные шаги методики сценарного планирования. Разработка стратегии в соответствии с составленными сценариями. Основные подходы к выбору стратегии по Портеру и Шнаарсу. Типы матриц влияния. Корпоративные стратегии. Сущность и задачи корпорации. Принципы построения портфеля бизнесов корпорации. Способы воздействия корпорации на бизнес. Стратегические альянсы как способ корпоративного развития. Мотивы создания стратегических альянсов. Классификация стратегических альянсов. Типы издержек иерархии. Способы определения эффективности деятельности корпорации. Управление предприятием для успешной реализации стратегии. Основные этапы цикла реализации стратегии. Система стратегических изменений. Реализация стратегии и получение информации.
-----------	------------------------	--

## **6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине**

### **6.1. Способы организации самостоятельной работы студентов**

Способы организации самостоятельной работы студентов следующие:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине – работа, выполняемая на учебных практических занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
  - консультации, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
  - внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, выполнение курсовой работы конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно и другие.

### **6.2. Темы на самостоятельную подготовку к практическим занятиям**

**Таблица 6**

№ п/п	Тематика	Кол-во часов/з.е.	
		ОФО	ЗФО
1.	Факторы успеха нововведений.		6/0,1
2.	Источники инновационных возможностей.		6/0,1
3.	Разработка инновационных программ и проектов на предприятии		6/0,1
4.	Стадии инновационного проектирования. Инновационная		6/0,1

	инфраструктура		
5.	Содержание компонентов системы инновационного менеджмента.		6/0,1
6.	Типы инновационного поведения фирм на рынке.		6/0,1
7.	Инкубаторские организации		6/0,1
8.	Венчурные фирмы		4/0,1
9.	Малый бизнес в научно-технической деятельности		4/0,1
10.	Технологически эффективное предприятие		6/0,1
11.	Российский рынок инноваций в современных условиях.		6/0,1
12.	Классификация организационных форм инновационных предприятий. Краткая характеристика.		6/0,1
13.	Малые инновационные предприятия. Особенности малых инновационных фирм		6/0,1
			<b>74/2,1</b>

### Образцы заданий на самостоятельную подготовку студентов

#### Тема 3. Государственное регулирование инновационной деятельности.

##### Вопросы для обсуждения:

1. Методы и процедуры управления проектами и контроль за ходом их реализации.
2. Значение инноваций для экономики и общества в целом.
3. Функции государства по регулированию инновационной деятельности.
4. Понятие государственной инновационной политики, ее задачи, меры и субъекты.
5. Способы государственного воздействия на эффективность инновационного механизма.

##### 6.3. Примерная тематика рефератов

1. Позиционирование бизнеса с помощью матриц потребителя и производителя.
2. Специфика применения предприятиями методик сценарного планирования в российских условиях.
3. Перспективы создания стратегических альянсов для российских предприятий.
4. Методы управления изменениями в организации.
5. Стратегии роста и стабильности: возможности и ограничения.
6. Определение перспективных стратегических траекторий для фирм-аутсайдеров.
7. Стратегический синергизм: возможности и ограничения использования российскими и зарубежными предприятиями.
8. Сущность стратегической эффективности.
9. Стратегический и тактический контроллинг: сущность и функции.
10. Переход от стратегии к программе развития организации.
11. Алгоритм организации эффективного стратегического управления предприятием.
12. Задачи и функции подразделения стратегического развития.
13. Стратегии управления предприятием в условиях глобализации.

14. Ключевые факторы глобализации, оказывающие влияние на формирование стратегий. Международная конкуренция и стратегии выхода на международные рынки.
15. Организации глобального будущего: новая парадигма стратегии.

#### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов**

1. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата, обучающихся по специальности 080507 «Менеджмент организации» по направлениям подготовки 080500, 080200 «Менеджмент»/ – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30362.html>. – ЭБС «IPRbooks»

2. Сахнюк Т.И. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сахнюк Т.И. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013. – 100 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47362.html>. – ЭБС «IPRbooks»

### **7. Оценочные средства**

#### **7.1. Вопросы к зачету**

3. В чем проявляется роль малых инновационных организаций в области нововведений.
4. Стратегические цели.
5. Стратегии организации.
6. Движущие мотивы инновационной деятельности.
7. Стратегии организации.
8. Типовые стратегии роста.
9. Инфраструктура инновационной деятельности.
10. Инновационные программы и проекты.
11. Организационные формы инновационной деятельности.
12. Сущность и преимущества стратегического мышления.
13. Этические аспекты стратегического управления и задачи стратегического управления инновационными организациями.
14. Стратегический анализ общего и оперативного окружения инновационной организации.
15. Профиль корпоративной культуры.
16. Особенности стратегического анализа внутренней среды инновационной организации.
17. Обоснование бизнес-идеи и разработка миссии и стратегических целей в инновационной среде.
18. Матрица PEST-анализа.
19. Рынок новаций как источник инновационных предложений.
20. Матрица БКГ.
21. Формулирование и анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии.
22. Пять сил конкуренции М. Портера.
23. Корпоративные стратегии, деловые стратегии (стратегии бизнеса).
24. Матрица М.Портера.
25. Функциональные стратегии.
26. Матрица И.Ансоффа.
27. Реализация инновационных стратегий.
28. Стратегия и структура.
29. Правовое обеспечение инновационной деятельности.

30. SWOT-анализ.
31. Стратегический контроль.
32. Риск инновационных проектов и методы его снижения.
33. Теория инноваций.
34. Изменение организационной культуры.
35. Инвестиции в инновации.
36. Финансово-экономические аспекты инновационной деятельности.
37. Экспертиза инновационных проектов и решений.
38. Теории инновационного развития.
39. Реализация стратегии. Этапы и особенности Классификация нововведений.
52. Международная практика идентификации инноваций.
40. Организационные инновации.
41. Инновационный потенциал организации: оценка и использование.
42. Жизненный цикл инновации.
43. Экономические интересы в инновационной деятельности.
44. Инновационный процесс: этапы, сущность, содержание.
45. Государственная инновационная политика.
46. Организационные формы инновационной деятельности.

## 7.2 Образец билета к проведению зачета

### ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. академика М.Д. Миллионщикова

---

---

#### БИЛЕТ №1

Дисциплина «Стратегия инновационного развития организации»

Институт \_\_\_\_\_ ЦЭиТП \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ семестр 4

1. В чем проявляется роль малых инновационных организаций в области нововведений.
2. Стратегические цели.
3. Стратегии организации.

**УТВЕРЖДАЮ:**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Зав. кафедрой*

## 7.3. Образец задания к текущему контролю

### Тема 1. Процесс стратегического управления.

#### Вопросы к обсуждению:

1. Целесообразность и сущность стратегического управления.
2. Трактовки понятия стратегии.
3. Корневые компетенции и отбор сфер деятельности компании.
4. Основные характеристики корневых компетенций.
5. Выбор способа осуществления функций управления.
6. Состав корневых компетенций.
7. Выбор сфер деятельности компании.
8. Детерминанты привлекательности рынка.
9. Стратегическая разведка рынка.

#### **7.4. Темы для курсовых работ:**

1. Выбор стратегического направления инновационного развития предприятия.
2. Стратегический менеджмент как процесс эффективного управления.
3. Разработка стратегии предприятия на основе анализа рынка
4. Место и сфера использования стратегического анализа в процессе разработки стратегии
5. Стратегическое планирование как процесс управления.
6. Использование стратегии франчайзинга в современных предприятиях
7. Производственная стратегия фирмы в изменяющихся условиях среды.
8. Операционные стратегии как основа развития предприятия.
9. Управление корпоративной культурой предприятия.
10. Конкурентная стратегия фирмы в изменяющихся условиях среды.
11. Стратегия дифференциации как способ удовлетворения изменяющихся требований потребителей.
12. Сравнительная характеристика управления предприятиями малого бизнеса в России и за рубежом (на примере конкретной отрасли).
13. Возможности использования стратегии диверсификации.
14. Использование инновационных технологий как основного средства достижения конкурентоспособности предприятия в бизнесе.
15. Формирование и обеспечение реализации стратегического проекта.
16. Разработка стратегии инновационного развития на предприятиях
17. Организационные структуры управления в деятельности современных предприятий.
18. Организация системы управления кризисными ситуациями на предприятии
19. Использование социально-психологических методов в управлении предприятием
20. Использование экономических методов в управлении предприятием
21. Управление ресурсами предприятия.
22. Использование организационно-административных методов при разработке, принятии и реализации управленческих решений на предприятиях
23. Повышение конкурентоспособности предприятия
24. Проведение стратегического анализа предприятия в условиях рыночной экономики.
25. Разработка и оценка возможности реализации стратегии предприятия
26. Стратегическое управление компанией в условиях экономического кризиса
27. Управление конкурентными преимуществами предприятия
28. Внешнее позиционирование организации

**7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.**

**Таблица 7**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения		Наименование оценочного средства
	Не зачтено	Зачтено	
<b>ПК-2 Способен разрабатывать инновационные управленческие решения и управлять изменениями в организациях</b>			
<b>Знать:</b> способы саморазвития, самореализации, в использовании творческого потенциала менеджера в сфере разработки стратегий	Фрагментарные знания	Неполные знания Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания Сформированные систематические знания	<i>Задания к практическим занятиям (контрольные вопросы), рефераты, билеты к зачету</i>
<b>Уметь:</b> применять способы саморазвития, самореализации, в использовании творческого потенциала менеджера в сфере разработки стратегий инновационного развития организации:	Частичные умения	Неполные умения Умения полные, допускаются небольшие ошибки Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> методами проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков В систематическом применении навыков допускаются пробелы Успешное и систематическое применение навыков	
<b>ПК-5 Способен разрабатывать бизнес-проекты с учетом инновационных решений стратегического развития бизнеса</b>			

<p><b>Знать:</b> принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования; классификацию и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах.</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p> <p>Сформированные систематические знания</p>	<p><i>Задания к практическим занятиям (контрольные вопросы), рефераты, билеты к зачету</i></p>
<p><b>Уметь:</b> использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на наукоемких производствах.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p> <p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p> <p>Сформированные умения</p>	
<p><b>Владеть:</b> методами повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных технологий, позволяющих управлять жизненным циклом продукции.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p> <p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p> <p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	



## **8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые

в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **9.1 Основная литература**

1. Теория и практика современного менеджмента [Электронный ресурс] : научное издание / В.Д. Андреев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 265 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58323.html>

2. Трубилин А.И. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трубилин А.И., Гайдук В.И., Кондрашова А.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 163 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>. – ЭБС «IPRbooks»

3. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата, обучающихся по специальности 080507 «Менеджмент организации» по направлениям подготовки 080500, 080200 «Менеджмент»/ – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30362.html>. – ЭБС «IPRbooks»

4. Сахнюк Т.И. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сахнюк Т.И. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013. – 100 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47362.html>. – ЭБС «IPRbooks»

### **9.2 Методические указания по освоению дисциплины «Стратегия инновационного развития организации» (Приложение).**

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **10.1. Материально-техническая база**

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- стационарные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран.

### **10.2. Помещения для самостоятельной работы**

Помещение для самостоятельной работы – Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет» 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100. Аудитория 3-05.

**Методические указания по освоению дисциплины «Стратегия инновационного развития организации»**

**1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.**

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Стратегия инновационного развития организации» состоит из 6 связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Стратегия инновационного развития организации» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, рефератам (презентациям)).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении дисциплины следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

**2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.**

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

### **3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.**

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания и практические задания;

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

### **3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной**

## **работы.**

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине **«Стратегия инновационного развития организации»**– это углубление и расширение знаний в области управления, теории менеджмента, в области проведения научных исследований.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины и подготовки к практическим занятиям. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

### **Виды СРС по дисциплине**

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине **«Стратегия инновационного развития организации»** являются повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов.

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

**Составитель:**

Профессор кафедры «МИиБ»



/Идилов И.И./

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. вып. каф. «МИиБ», д.э.н., проф.



/Идилов И.И./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./