

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.07.2023 14:51:49  
Уникальный программный ключ:  
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a3825f9fa4304cc

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова»

«СТВЕРЖДАЮ»  
Первый проректор  
И.Т. Гайрабеков  
04 09 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### Специальность

38.05.02 Таможенное дело

#### Специализация

«Таможенное дело»

#### Квалификация

*Специалист таможенного дела*

#### Год начала подготовки

2023

Грозный – 2023

## **1. Цели практики**

Целью практики независимо от ее подвида является формирование устойчивых профессиональных компетенций в сфере деятельности по специальности «Таможенное дело» через активное участие студента в деятельности учреждения, организации, органа; формирование практических навыков и способности самостоятельно и качественно выполнять задачи на месте практики, принимать обоснованные значимые решения.

Помимо указанной в цели практики, проводимой после освоения студентами полной программы теоретического и практического обучения, входит организация научного исследования с учетом деятельности учреждения, организации, органа и подготовки студентов к конкретному виду профессиональной деятельности.

## **2. Задачи практики**

Задачами производственной таможенной практики являются:

- изучение законодательной и нормативной базы, регулирующей организацию и осуществление таможенного дела;
- приобретение практического опыта и навыков самостоятельной работы в структурных подразделениях таможенных органов;
- выполнение индивидуального задания;
- сбор и подготовка материалов для докладов на студенческих научных конференциях;
- накопление информационной базы.

## **3. Вид, тип, форма (ы) и способы проведения практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» по виду является первой производственной практикой. По способу проведения производственная практика является выездной и проводится в структурных подразделениях ФТС России, региональных таможенных управлений, таможнях и на таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также сторонних организациях – участниках ВЭД. По форме проведения производственная практика является непрерывной и организуется путем выделения

в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

#### **4. Место практики в структуре ОП подготовки специалиста**

Производственная практика является обязательным разделом ОП подготовки специалиста таможенного дела и относится к базовой части. Она представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика проводится на базе структурных подразделениях ФТС России, региональных таможенных управлениях, таможняк и на таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также сторонних организациях – участниках ВЭД в форме:

- работы с информационными ресурсами и базами данных таможенной службы;
- самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность таможенных органов.

Первая производственной практика проводится согласно учебному плану специальности 38.05.02 «Таможенное дело» после 4 семестра для студентов очной формы обучения.

#### **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

##### ***универсальные компетенции (УК):***

- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способность анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач (УК-2.1.);
- способность использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения (УК-2.1.).

***общепрофессиональные компетенции (ОПК):***

- способность осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2);
- способность к подготовке обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности (ОПК-2.3).
- способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).
- способность применять основные знания современных информационных технологий в таможенной деятельности (ОПК-6.1);
- владеть навыками обоснования выбора технологических процессов с учетом их эффективности (ОПК-6.3);
- способность правильно использовать информационные технологии для решения профессиональных задач (ОПК-6.3).

***профессиональные компетенции (ПК):***

- способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела. (ПК-1);
- способность анализировать экономический потенциал России (ПК 1.1)
- способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и

применении таможенных процедур с использованием технических средств таможенного контроля контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров и транспортных средств(ПК-2);

- осуществлять Таможенный контроль и иные виды государственного контроля (ПК 2.1);
- совершать таможенные операции (ПК 2.2)
- применять таможенные процедуры (ПК 2.3)
- использовать технические средства таможенного контроля (ПК 2.4)
- контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров и транспортных средств (ПК 2.5).

В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:

**Студент должен уметь:**

- определять цели и задачи проекта; разрабатывать план реализации проекта, представлять промежуточные и итоговый отчеты по проекту
- осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры; применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности;
- определять свойства товара (ов); определять код товара в соответствии с ТН ВЭД; контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД; назначать экспертизу товаров в таможенных целях;
- осуществлять таможенные процедуры;
- правильно использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;
- организационно-технические и правовые основы применения технических средств таможенного контроля (далее – ТСТК), назначение, принципы построения и действия, общее устройство;

- формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов.

**Студент должен знать:**

- этапы жизненного цикла проекта, методы разработки и управления проектами;
- инструментарий сбора, обработки, анализа данных; информационно-коммуникационные технологии, используемые для решения профессиональных задач; требования информационной безопасности; основы информационной и библиографической культуры;
- термины товароведения; правила классификации товаров; правила определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД; основы назначения и производства экспертиз в таможенных целях;
- принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС;
- виды таможенных процедур, порядок осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств;
- содержание и применение специальных таможенных процедур;
- порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей;
- уметь грамотно и эффективно использовать ТСТК для решения реальных задач в таможенном деле;
- самостоятельно определять наиболее эффективный вид технического средства для форм таможенного контроля и при выявлении нарушений таможенных правил;
- использовать полученные знания по применению технических средств таможенного контроля в практической деятельности;
- о системе государственного управления Российской Федерации, системе таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации.

**Студент должен владеть:**

- навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере, методами оценки эффективности проекта;
- навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества;
- методикой расчета таможенных платежей;
- навыками обоснования выбора технологических процессов с учетом их эффективности;
- навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов.

## 6. Структура и содержание практики

Объем первой производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность производственной практики составляет 4 недели. Видом промежуточной аттестации является зачет в 4 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1. Изучение программы практики и получение методических материалов; 2. Инструктаж по технике безопасности.	36/ 1,0	Опрос.
2.	Основной этап	1. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность организации; 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов 3. Выполнение индивидуального задания.	144/ 4,0	Опрос.
3.	Завершающий этап	1. Подготовка материалов для отчета о практике. 2. Оформление отчетных документов о практике. 3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.	36/1,0	Проверка форм отчетности, защита отчета.

## 7. Формы отчетности по практике

В процессе проведения первой производственной практики применяются стандартные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе таможенного органа, организации осуществляющие ВЭД, а также предприятиях осуществляющих таможенные перевозки и складах временного хранения. Проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Установочные лекции, инструктаж по технике безопасности индивидуальные консультации, включенное наблюдение, выполнение профессиональных операций и процедур под контролем руководителя практики и самостоятельно, опережающее обучение.

В качестве основной формы отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению структуры управления организацией, организацию производства и организация обслуживания и т.д.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности организации.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за



прохождением практики предусмотрена дифференцированная оценка.

Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Оценка по практике учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта обучающимся.

При защите отчета студенту задаются вопросы, сформулированные так, чтобы, по возможности, проверить его знания, относящиеся к различным компетенциям, формируемым в результате прохождения практики.

Получение диф. зачета по практике для каждого студента носит обязательный характер.

## **8. Оценочные средства (по итогам практики)**

*Примерная тематика индивидуальных заданий:*

1. Изучение миссии и устава организации.
2. Нормативно-правовое обеспечение организации.
3. Структура построения служб таможенной организации
4. Таможенные операции организации.
5. Перечень документов для таможенного декларирования товаров, предоставляемых в таможенный орган в электронном виде в зависимости от вида транспорта.
6. Перечень лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, и общие положения об их деятельности.
7. Таможенный склад: требования к обустройству.
8. Организация таможенного контроля товаров, находящихся на таможенных складах.
9. Сертификаты о происхождении товаров, их виды, назначение и цели использования.
10. Таможенный перевозчик: понятие и краткая характеристика деятельности.

11. Особенности совершения таможенных операций и таможенного контроля в отношении воздушных судов.
12. Особенности совершения таможенных операций и таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом.
13. Доставка товаров под таможенным контролем.
14. Декларант, его права и обязанности.
15. Таможенный представитель: понятие, права, обязанности.
16. Уполномоченный экономический оператор.

*Вопросы к дифзачету для проведения промежуточной аттестации (защита отчета)*

1. Назначение, структура таможенного органа.
2. Назначение и структура около таможенной структуры.
3. Задачи и функции отдела (отделения).
4. Законодательство, регламентирующее ВЭД в РФ.
5. Основные цели и структура Таможенного тарифа ЕАЭС.
6. Федеральный закон «О таможенном тарифе»: основные положения.
7. Договор о ЕАЭС: цели и основные положения.
8. Формы и инструменты регулирования ВЭД в РФ.
9. Организация документооборота в таможенных органах.
10. Порядок пересечения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
11. Правила оформления таможенных документов.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### ***Учебная литература***

1. Толкушкин, А.В. Таможенное дело: учебник / А.В. Толкушкин. - Москва: Юрайт, 2012. - 551 с.

2. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов/ С. А. Новикова. - 2- е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 376 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13542-8. - Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/492827>.

3. Геращенко, Г. П. Экономика таможенного дела: учебник и практикум для вузов/ Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под редакцией Г. П. Геращенко.- 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. -288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12347-0. -Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/489937>.

4. Валько, Д. В. Основы таможенно-тарифного регулирования: учебное пособие/ Д. В. Валько. - 2-е изд. - Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 98 с. - ISBN 978-5-4486-0651-9. - Текст : электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81489.html>.

5. Зубач, А. В. Обеспечение прав участников производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела: монография/А. В. Зубач, П. Н. Сафоненков. - Саратов: Вузовское образование, 2013. - 210 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/14344.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **Нормативно-правовые акты:**

1. Таможенный кодекс ЕАЭС (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)

2. Федеральный закон от 31.07.2023 № 408-ФЗ "О внесении изменения

в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

3. Федеральный закон Российской Федерации от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 г. № 2575-р «Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года».

5. Приказ ГТК ПМР от 6 августа 2019 года №267 «О внедрении информационной технологии представления таможенным органам сведений в электронной форме для целей таможенного оформления товаров, в том числе с использованием международной ассоциации сетей «Интернет»» (текущая редакция по состоянию на 6 октября 2020 г.)

### ***Интернет-ресурсы***

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru>

- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU - Режим доступа: <http://elibrary.ru>

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru>

- Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. Режим доступа: <http://www.biblioonline.ru>

- Официальный сайт Федеральной таможенной службы России. Режим доступа: <http://www.customs.ru>

## **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Во время прохождения первой производственной практики студенты пользуются современной аппаратурой и средствами обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатываемые программы и пр.), которые находятся на месте прохождения практики.

**Составитель:**

Старший преподаватель кафедры «ИПиЮ»



/Дахаева З.И.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий кафедрой «ИПиЮ»



/Абдулкадырова М.А. /

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./