

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.09.2023 12:33:11

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова

«УТВЕРЖДАЮ»



Первый проректор

И.Г. Гайрабеков

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ЧЕЧЕНСКИЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций (в строительстве)»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Год начала подготовки: 2022

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Чеченский язык» – повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, что неотделимо от углубленного понимания основных, характерных свойств чеченского языка как средства общения и передачи информации, а также расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом родного языка студентов.

В связи этим учебная дисциплина «Чеченский язык» должна решать следующие задачи:

- познакомить с литературным языком и диалектами чеченского языка; на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать теоретические знания основных правил чеченской орфографии и орфоэпии, словообразовании, словоупотребления (лексики), морфологии и синтаксиса;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» относится к Блоку ФТД.01 (факультатив).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК.4.4. Создает на родном, государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера	Знать: <ul style="list-style-type: none">- функции языка;- коммуникативные качества правильной чеченской речи;- различие между литературным чеченским языком и социальными диалектами;- основные словари чеченского языка. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной чеченской речи;- правильно и уместно использовать различные языковые средства в данном контексте, передавать логические акценты высказывания, обеспечивать связность текста;- оформлять высказывание в соответствии с нормами чеченского правописания. Владеть: - профессионально литературным языком, основными интеллектуально-речевыми умениями для успешной работы по своей

		<p>специальности и успешной коммуникации в самых различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной;</p> <p>- отбором языковых единиц, чтобы семантика полученной речевой структуры соответствовала смыслу речи, соединения единиц с точки зрения их соответствия законам логики и правильного мышления, правильного использования средств связности, нахождения различных языковых средств с целью повышения уровня понимания речи адресатом.</p>
--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов /зач. ед.		Семестры	
			1	1
	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Контактная работа (всего)	34/1	17/0,49	34	17
В том числе:				
Лекции				
Практические занятия (ПЗ)	34/1	17/0,49	34	17
Самостоятельная работа (всего)	38/1	55/1,52	38	55
В том числе:				
Доклад				
Реферат				
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы</i>				
Подготовка к практическим занятиям	30/0,8	36/1	30	36
Подготовка к зачету	8/0,2	19/0,52	8	19
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72	72
	2	2	2	2

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Часы лекционных занятий	Часы лабораторных занятий	Часы практических (семинарских) занятий	Всего часов
1 семестр					
1	Нохчийн йозанан литературни мотт			6	6
2	Фонетика. Графика				
3	Лексика			6	6
4	Дошкхолладалар				
5	Морфологи			18	18
6	Синтаксис			4	4
	Всего			34	34

5.2. Лекционные занятия: нет

5.3. Лабораторные занятия: нет

5.4. Практические занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Нохчийн йозанан литературни мотт. Фонетика. Графика	Нохчийн меттан коьрта диалекташ. Нохчийн меттан коьрта Гилманчаш. Нохчийн меттан коьрта газеташ, журналаш. Нохчийн моттий, йозий Аьзнаш а, элпаш а Мукъа а, мукъаза а аьзнаш Шала мукъаза аьзнаш, церан нийсаяздар Шалха элпаш, церан нийсаяздар Ши аз билгалдеш долу элпаш, церан нийсаяздар Къасторан хъаркаш Ъ, Ъ, церан нийсаяздар
2.	Лексика	Дешнийн маьIнаш а, церан тайпанаш а (Омонимаш, синонимаш, антонимаш, архаизмаш, неологизмаш, тIеэцна дешнаш). Нохчийн меттан словараш
3.	Дошкхолладалар	Дошкхолладаларан некъаш. Дешан хIоттам: лард, чаккхе, орам, суффикс, дешхьалхе
4.	Морфологи	Коьрта къамелан дакъош.ЦIердош: терахьаш, дожарш, легарш, грамматически классаш. Билгалдош: тайпанаш. Терахьдош: тайпанаш.Терахьдешан нийсаяздар. ЦIерметдош: тайпанаш. Хандош: хенаш, саттамаш, спряженеш. Масдар, причасти, деепричасти. Куцдош: тайпанаш. ГIуллакхан къамелан дакъош. ДештIаьхьенаш. Хуттургаш. Дакъалгаш. Айдардешнаш. Модальни дешнаш.
5.	Синтаксис	Предложени. Предложенин тайпанаш. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхе а, чолхе а предложени.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1. Темы для доклада

1. Бадуюев С.С. Дахаран, кхоллараллин некъ. Бадуюев С.С. а, къоман театр а.
2. Арсанов С-Б. Дахаран а кхоллараллин а некъ. «Маца девза доттагIалла» роман кхоллаялар.
3. Мамакаев М.А. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, коьрта произведенеш.
4. Мамакаев I.Ш. Дахаран, кхоллараллин некъ. Поэзехь Даймехкан васт.
5. Ошаев Х.Д. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, «Алун шераш» романа чулацам.
6. Саидов Б.С. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, коьрта произведенеш.
7. Сулаев М. Дахар а, кхолларалла а, коьрта произведенеш.
8. Дикаев М. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, лирики теманаш а.
9. Ахматова Р.С. Дахаран, кхоллараллин некъ, лирикехь зудчуьнан васт.
10. Айдамиров А.А. Дахаран, кхоллараллин некъ, «Еха буйсанаш» романа идейни чулацам коьртачу турпалхойн васташ.
11. Арсанукаев Ш.А. Дахаран, кхоллараллин некъ, Арсанукаев Ш.А. поэзин теманаш а, мехалла а.
12. Окуев Ш. Дахаран, кхоллараллин некъ, коьрта произведенеш.
13. Ахмадов М.М. Дахар, кхолларалла, коьрта произведенеш.
14. Абдуллаев Л. Кхолларалла (шайн лаамехь).
15. Бексултанов М. Кхолларалла (шайн лаамехь).
16. Цуруев Ш. Кхолларалла (шайн лаамехь).
17. Хамидов Iабдул-Хьамид. Дахар а, кхолларалла а.
18. Гадаев М-С. Дахар а, кхолларалла а.

6.2. Учебно-методическое обеспечение для выполнения самостоятельной работы

1. Л.Д. Ахмадова, З.А. Ахмедова. Сборник упражнений для самостоятельной работы по чеченскому языку. – Грозный: ГГНТУ, 2013 (в библиотеке вуза, на кафедре).
2. А.М. Арсанукаев. Нохчийн яздархой. I том. – Сольжа-гIала: «Арфа-Пресс», 2012 (на кафедре).
3. А.М. Арсанукаев. Нохчийн яздархой. II том. – Сольжа-гIала: «Арфа-Пресс», 2014 (на кафедре).

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Ло литературни меттан определени. Йийца нохчийн меттан коьрта диалекташ.
2. Нохчийн йоза кхолладаларан Iилманчаша муьлха кхо мур билгалбоккху?
3. ХIун Iамадо фонетико? ХIун Iамадо графико?
4. Стенахолу алфавит? Маса элп ду нохчийн алфавитехь?
5. Дийца муьлхарш ду мукъа а, мукъаза аьзнаш?
6. Муьлха элпаш ду нохчийн маттахь тIеэцначу дешнашкахь бен ца яз деш?
7. Дийца деха а, доца а, шала а, шалха а, элпех лаьцна.
8. Ши аз билгал деш долу элпаш, церан нийсаяздар
9. Къасторан хьаьркаш Ъ, Ь, церан нийсаяздар
10. Стенах олу лексика? Муьлхачарех олу синонимаш, антонимаш, омонимаш?
11. Даладе дешан нийса а, тIедеана а маьIна, ширделла а, керла а дешнаш.
12. Стенах олу дошкхолладалар. Даладе дошкхолладаларан некъаш.
13. Стенах олу цIердош? Текста юккъера схьаязде цIер дешнаш. Билгалде церан терахь, класс.

- 14.Цердешнаш дожаршца хийца, билгалдаккха церан легар.
- 15.Схъаязде текста юккъера билгалдешнаш. Билгалалдаха церан тайпанаш.

7.2. Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Стенах олу терахьдош? Йозанца дӀаязде терахьдешнаш.
2. Схъаязье текст, цу юкӀара терахьдешнаш билгал а дохуш. Къастаде церан тайпанаш.
3. Стенах олу цӀерметдош? Текста юкӀара схъаязде цӀерметдешнаш. Билгалдаха церан тайпанаш.
4. Стенах олу хандош? Схъаязде текста юкӀара хандешнаш. Муьлхачу хенашкахь ду уьш?
5. Схъаязде текста юкӀара хандешнаш. Билгалде, муьлхачу саттамехь ду уьш?
6. Схъаязде текста юкӀара хандешнаш, къовларшкахь церан спряжени билгалъе.
7. Масдар стенах олу? Текста юкӀкъера масдарш схъаязде, билгалдаккха церан терахь, дожар, кл.гайтам.
8. Стенах олу причастни? Текста юкӀкъера причастеш схъаязде, билгалдаккха церан терахь, дожар, хан.
9. Стенах олу деепричастни? Текста юкӀкъера деепричастеш схъаязье, билгалъяха цаьрца йолу хандешан а, куцдешан а билгалонаш.
10. Стенах олу куцдош? Схъаязде текста юкӀара куцдешнаш, билгалдаккха церан тайпа.
11. ДештӀаьхъенийн, хуттургийн, дакъалгийн нийсаяздарах лаций дийца. Даладе масалш.
12. Айдардешнех, модальни дешнех лаций дийца. Даладе масалш.
13. Стенах олу предложени? Предложенин тайпанаш дийца.
14. Текст юкӀкъера предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш билгалъяха.
15. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш ялае.

7.3. Вопросы к зачету

- 1.Ло литературни меттан определени. Йийца нохчийн меттан коьрта диалекташ.
- 2.Нохчийн йоза кхолладаларан Ӏилманчаша муьлха кхо мур билгалбоккху?
- 3.ХӀун Ӏамадо фонетико? ХӀун Ӏамадо графико?
- 4.Стенахолу алфавит? Маса элп ду нохчийн алфавитехь?
- 5.Дийца муьлхарш ду мукъа а, мукъаза аьзнаш?
- 6.Муьлха элпаш ду нохчийн маттахь тӀеэцначу дешнашкахь бен ца яз деш?
- 7.Дийца деха а, доца а, шала а, шалха а, элпех лаьцна.
- 8.Ши аз билгалдеш долу элпаш, церан нийсаяздар
- 9.Къасторан хьаьркаш Ъ, Ь, церан нийсаяздар
- 10.Стенах олу лексика? Муьлхачарех олу синонимаш, антонимаш, омонимаш?
- 11.Даладе дешан нийса а, тӀедеана а маьӀна, ширделла а, керла а дешнаш.
- 12.Стенах олу дошкхолладалар. Даладе дошкхолладаларан некъаш.
- 13.Стенах олу цӀердош? Текста юкӀкъера схъаязде цӀердешнаш. Билгалде церан терахь, класс.
- 14.Цердешнаш дожаршца хийца, билгалдаккха церан легар.
- 15.Схъаязде текста юкӀкъера билгалдешнаш. Билгалалдаха церан тайпанаш.
- 16.Стенах олу терахьдош? Йозанца дӀаязде терахьдешнаш.
- 17.Схъаязье текст, цу юкӀара терахьдешнаш билгал а дохуш. Къастаде церан тайпанаш.

18. Стенах олу цѣрметдош? Текста юкѣара схъязде цѣрметдешнаш. Билгалдаха цѣран тайпанаш.
19. Стенах олу хандош? Схъязде текста юкѣара хандешнаш. Муълхачу хенашкахъ ду уыш?
20. Схъязде текста юкѣара хандешнаш. Билгалде, муълхачу саттамехъ ду уыш?
21. Схъязде текста юкѣара хандешнаш, къовларшкахъ цѣран спряжени билгалѣе.
22. Масдар стенах олу? Текста юкѣара масдарш схъязде, билгалдаккха цѣран терахъ, дожар, кл.гайтам.
23. Стенах олу причасти? Текста юкѣара причастеш схъязде, билгалдаккха цѣран терахъ, дожар, хан.
24. Стенах олу деепричасти? Текста юкѣара деепричастеш схъязде, билгалѣяха цаърца йолу хандешан а, куцдешан а билгалонаш.
25. Стенах олу куцдош? Схъязде текста юкѣара куцдешнаш, билгалдаккха цѣран тайпа.
26. Дешт1аьхъенийн, хуттургийн, дакъалгийн нийсаяздарах лаций дийца. Даладе масалш.
27. Айдардешнех, модальни дешнех лаций дийца. Даладе масалш.
28. Стенах олу предложени? Предложенин тайпанаш дийца.
29. Текст юкѣара предложенин коърта а, коъртаза а меженаш билгалѣяха.
30. Цхъалхе а, чолхе а предложенеш ялае.

Образец билета к зачету

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д.Миллионщикова**

Билет №1

Дисциплина Чеченский язык

Институт цифровой экономики и технологического
предпринимательства

Кафедра «Экономика и управление на предприятии»

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

1. Х1ун 1амадо графико? Стенах олу алфавит? Маса элп ду нохчийн алфавитехъ?
2. Цѣрдош, цуънан классаш. Даладе масалш.
3. Терахъдош, цуънан тайпанаш, нийсаяздар. Даладе масалш.

УТВЕРЖДЕНО

/Зав. Кафедрой

на заседании кафедры

протокол № 1 от 3.09.21г. _____ Т.З. Магомадова

7.4. Текущий контроль

Образец теста к текущему контролю

1. А. Г.Мациевн 20 000 дош т1ехъ долу «Нохчийн-оърсийн словарь» арахеца:

1. 1978 ш.

2. 1942ш.

3.1961ш.

4.1992ш.

2. Нохчийн алфавитера ц1(1а) хьаьрк т1еэцна:

1. Оьрсашкара
2. 1арбошкара
3. Гуьржашкара
4. Суьйлашкара.

3. Мила ву «Стела1ад» журналан коьрта редактор?

1. Ахмадов М.
2. Бексултанов М.
3. Минкайлов Э.
4. Исмаилов А.

4. Ц1е билгалъяккха дуьххьара нохчийн маттахь арадаьллачу газетан:

1. «Ленинан некъ»
2. «Серло»
3. «Даймохк»
4. «Сердало»

5. Элпаш аьзнел сов долу дош схьалаха:

1. Ялг1у
2. Бахтар
3. Ж1олам
4. Бекъхан
6. Кхо маь1на долу дош муьлхарниг ду кхарах?

1. Бага
2. Бажа
3. Г1ап
4. Бохь

7. Муьлхачу мог1арехь массо а дешнашкахь юкьахдитина элп е?

1. Хаьштиг...л сирла; маь1иг...л ира
2. 1ийс...л воккха; дийн...л деха
3. Х1он...л деза; гоьн...л к1еда
4. Мах...л маса; ц1ар...л йовха

8. Муьлхачу предложенехь ду ь шеца долу дош?

1. Хокху кехатан маь1иг ц1ий...ян еза.
2. Хала велира иза х1аллак...хуьлчара к1елхьара.
3. Х1орда т1екхачале соьблжа а, Орга а вовшах...оь.
4. Г1алахь вовшах...кхета дагахь вара ши к1ант.

9. Муьлхачу мог1арехь массо а дашехь юкьахдитина й ?

1. Д1акхи...са, кьи..сам, белхи...
2. Адами...н, бохи...ра, ти...жам
3. Туь...рани...н, ялхи...тта, юь...цина
4. Юь...лира, берх1и...тта, кьаги...ра

10. Муьлхачу мог1арехь массо а дашехь хила деза и ?

1. Шел...г, беп...г, ч1ег1ард...г
2. Б1ел...г, ширдол...г, шаьрт...г
3. Кхорб1ел...г, чхьаьвр...г, лопп...г
4. Хел...г, саьрм...к, шед...г

Образец контрольной работы к текущему контролю

Т1едиллар 1. Хаза б1аьсте а т1екхечира. Арахь йохьелла д1ах1оьттира. Шен нисьеллачу кертана чухула, г1овг1ане йолчу тулг1енца детталуш, Нева керчара. 1аржьеллера, хан яра яьлла. Гуьйре шельелира, Зайнап шекьелира цунах, цо книга схьа ца еана-кх аьлла. Хьагьеллачу говро ведарна т1е а, Ахьмин куьйга т1е а бат

1убтттура. Бутт мархашна т1ехъа къайла а белира, буйса 1аржъелла, шелъелла д1а а х1обттира. (Къасторан хъаркашна к1ел сиз а хъокхуш, схъязъе предложенеш).

Образец диктанта к текущему контролю

Диктант
Доттаг1ий

Вехаш хилла цхъа ши доттаг1. Цхъаь ч1ог1а вехаш хилла боху, важа къен хилла. Къен 1аш волчунна ч1ог1а езаелла бехаш 1аш болчу нехан йо1. Ткъа оцу к1ентан нанна а и бен ялон лууш ца хилла.

Вехаш 1ачу доттаг1чо ша болу шен бахам д1абелла шен доттаг1чунна. Ткъа цунах ч1ог1а кхаь хилла, и йо1 ялийна, ваха хиъна къен 1аш хилла доттаг1.

Цхъана дийнахъ, ганза дукха хан яълча, ша саг1а доьхург ву аьлла, кет1а веана бахам д1абелларг. Иза, х1умма а ца луш, д1авахийтина. Ч1ог1а и новкъадеана, ойлане ваьлла х1ара д1авоьдуш, цхъана базар кхаьчна. Кхунна т1е веана, цхъана воккхачу стага дехар дина, ша схъаваллалц х1ара гали лардахъара аьлла. Нагахъ ша делкъале схъа ца ваг1ахъ, хъайна дуйтур ду ахъа иза аьлла, д1авахана и воккха стаг. Ши-кхо де даьлча, и схъа ца веъча, чухъаьжча, кхунна гина гали дуйззина ахча.

И ахча схъа а эцна, д1аваханчу кхо керт эцна, ша хъалха ма-хиллара ваха хиъна. Дикка х1ара ваха охъахиинчу хенахъ, кхуьнан кет1а еана цхъа йоккха стаг. Ша хъайна чохъ г1уллакх дан яийтахъара аьлла цо. Шен нана хир ю хъо тахана дуййна д1а, аьлла к1анта. Дукха хан ялале, оцу цуьнан нанна ю бохучу йо1 хъахийна кхунна, реза хилла кхо и ялийна.

7.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Таблица 5

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения		Наименование оценочного средства
	Менее 41 балла (не зачтено)	Более 41 балла (зачтено)	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
Знать: - функции языка; - коммуникативные качества правильной чеченской речи; - различие между литературным чеченским языком и социальными диалектами; - основные словари чеченского языка.	Фрагментарные знания	Сформированные систематические знания	Контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых могут быть: кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы докладов, презентации и другие.
Уметь: - различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной чеченской речи; - правильно и уместно использовать различные языковые средства в данном контексте, передавать логические акценты высказывания, обеспечивать связность текста; - оформлять высказывание в соответствии с нормами чеченского правописания.	Частичные умения	Сформированные умения	
Владеть: профессионально литературным языком, основными интеллектуально-речевыми умениями для успешной работы по своей специальности и успешной коммуникации в самых различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной; - отбором языковых единиц, чтобы семантика полученной речевой структуры соответствовала смыслу речи, соединения единиц с точки зрения их соответствия законам логики и правильного мышления, правильного использования средств связности, нахождения различных языковых средств с целью повышения уровня понимания	Частичное владение навыками	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Литература:

1. Джамалханов З.Д., Вагапова Т.Н., Эсхаджиев Я.У., Овхадов М.Р., Абдулкадырова Р.А. Правила правописания на чеченском языке. Учебник для 10-11 кл. – Грозный: ГУ «Книжни издательство», 2017 (на кафедре).

2. Л.Д. Ахмадова, З.А. Ахмедова. Методические рекомендации по дисциплине «Чеченский язык» (для всех специальностей). – Грозный: ГГНТУ, 2014 (на кафедре).

3. Л.Д. Ахмадова, З.А. Ахмедова. Сборник упражнений для самостоятельной работы по чеченскому языку. – Грозный: ГГНТУ, 2013 (на кафедре).

4.М.Р. Овхадов, Ж.М. Махмаев, Р.А. Абдулкадырова. 5-6-7-чу классашна лерина нохчийн меттан учебникаш. – Грозный: АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2017 (на кафедре).

5. С.Э. Эдилов. Нохчийн меттан практикум. Дешаран пособи. – Грозный: Издательство «Арфа-Пресс», 2011(на кафедре).

Интернет ресурсы:

1. Вайнахская библиотека <https://lib.govzalla.com/>;

2. Национальная библиотека ЧР им. А.Айдамирова <http://biblioteka-chr.ru/>

9.2. Методические указания по освоению дисциплины «Чеченский язык» (Приложение)

10. Материально техническое обеспечение дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Чеченский язык» задействованы:

- кабинет чеченского языка;
- читальный зал и абонемент библиотеки ГГНТУ;
- интерактивная доска;
- компьютеры для самостоятельной работы студентов (доступ к сети Интернет).

11. Дополнения и изменения в рабочей программе на учебный год

Методические указания по освоению дисциплины «Чеченский язык»

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины

Дисциплина «Чеченский язык» состоит из пяти связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Чеченский язык» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к практическим занятиям, тестам//докладам/презентациям, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиумы, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать темы занятия, разобрать рассмотренные примеры (10 — 15 минут).
2. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
3. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (тесты).

1. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому

самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом

получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

2. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Чеченский язык» углубление и расширение знаний в области чеченского языка, формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Презентация
2. Доклад
3. Эссе
4. Участие в мероприятиях

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Преподаватель «МФЯК»



/З.К. Джанаралиева/

СОГЛАСОВАНО:

/Зав. Межфакультетской языковой кафедрой



/Т.З.Магомадова/

Зав. выпускающей кафедрой «ЭУП»



/Т.В. Якубов/

Директор ДУМР



/М.А. Магомаева/

