

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.09.2023 16:58:55  
Уникальный программный ключ:  
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9e43046c

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины:**  
**«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

**Направление подготовки**

38.03.01 Экономика

**Направленность (профиль)**

«Экономика предприятий и организаций  
(в энергетике)»

**Квалификация (степень) выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения:**

Очно-заочная

### **Цели и задачи ознакомительной практики**

Целью ознакомительной практики является подготовка обучающихся к осознанному и углубленному освоению учебных циклов основной образовательной программы бакалавриата.

### **2. Задачи практики**

Задачами ознакомительной практики являются:

- освоение приемов и методов восприятия, обобщения и анализа информации в области профессиональной деятельности;
- получение представления о наборе знаний и умений, необходимых обучающимся по основной образовательной программе бакалавриата;
- ознакомление с основами библиографии, библиотековедения и работой библиотечных информационных систем;
- 

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная практика относится к вариативной части второго блока (Б2), предусмотренного учебным планом бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций (в энергетике)» и базируется на знаниях, умениях и навыках полученных при изучении дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Информатика», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

**Выпускник должен обладать следующими компетенциями:**

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы достижения:

ОПК -1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ОПК-1.1. Умение анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития;

ОПК-1.2. Использование экономических знаний при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности.

**В результате прохождения ознакомительной практики, обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:**

- умение анализировать и воспринимать информацию;

- умение ставить цели и выбирать пути ее достижения;
- умение выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических целей;
- навыки использования правовой информации, нормативно-правовых документов в своей деятельности;
- навыки к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- навыки решения практических задач в рамках выбранного направления обучения;
- навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

#### **4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Ознакомительная практика общим объемом 108 часов/3 зачетные единицы. Практика согласно графику учебного процесса, проводится на 1 курсе во втором семестре. Программой предусмотрены ознакомительные лекции, выполнение и защита отчета.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины:**  
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**  
**Направление подготовки**  
38.03.01 Экономика  
**Направленность (профиль)**  
«Экономика предприятий и организаций  
(в энергетике)»  
**Квалификация (степень) выпускника**  
Бакалавр  
**Форма обучения:**  
Очно-заочная

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Технологическая практика направлена на ознакомление студентов с деятельностью соответствующих подразделений предприятий и организаций. Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин базовой части ФГОС, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала, в том числе и для использования в выпускной квалификационной работе бакалавра.

В процессе проведения технологической практики предусмотрено решение следующих типовых задач:

1. Ознакомление с предприятием (организацией, учреждением) как объектом производственной практики.
2. Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения), функций, выполняемых различными отделами;
3. Изучение организации документооборота, взаимосвязей между различными отделами предприятия (организации, учреждения);
4. Приобретение опыта управленческой работы на предприятии (организации, учреждении).
5. Овладение профессиональными навыками по разработке и оценке эффективности реализуемых финансовых планов (бюджетов) и программ развития.
6. Сбор материалов, выполнение необходимых расчетов и проведение анализа полученных данных для подготовки отчета о производственной практике.
7. Сбор, обобщение и анализ данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы на заключительном этапе обучения.

### **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА**

Технологическая практика предусмотрена в 4 и 6 семестрах, входит в раздел «Б 2. П.2» ФГОС-3++ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций (в НПП)»; предполагает прохождение ознакомительной практики и ряда необходимых дисциплин, таких как «Экономика предприятия», «Информационные системы и программные средства в экономике», «Экономика труда». Технологическая практика является обязательным этапом обучения бакалавра экономики.

Технологическая практика, проводимая после прохождения ознакомительной практики, должна обеспечивать непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

*В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:*

ПК-1.4: Рассчитывает показатели, необходимые для составления проектов планов производственной деятельности предприятия, в частности технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве;

ПК-6.7: Формирует отчеты о финансово-хозяйственной деятельности организации.

*В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:*

- умение пользоваться экономическими, в том числе финансовыми знаниями в профессиональной деятельности;
- умение выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- умение проводить анализ экономических данных;
- умение выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- умение анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия;
- навыки использования экономической информации в различных сферах деятельности;
- навыки анализа результатов экономических расчётов;

#### **4. Объем практики и виды учебной работы**

Объем технологической практики составляет 6 зачетные единицы.

Продолжительность 4 недели, 216 часов.

Вид промежуточной аттестации – диф.зачет

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины:**  
**«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**  
**Направление подготовки**  
38.03.01 Экономика  
**Направленность (профиль)**  
«Экономика предприятий и организаций  
(в энергетике)»  
**Квалификация (степень) выпускника**  
Бакалавр  
**Форма обучения:**  
Очно-заочная

## **1. Цели и задачи практики**

Целью преддипломной практики является закрепление знаний, овладение практическими навыками, умениями и технологиями практической деятельности, а также формирование профессиональной компетентности, развитие деловых, организаторских и личностных качеств студентов для последующей эффективной работы в различных организациях и учреждениях, в том числе сбор данных по написанию выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям деятельности экономических и управленческих служб;
- приобретение опыта организационной, экономической и правовой работы на должностях экономических и управленческих служб организаций строительства в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- развитие правовой культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля за их исполнением;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Содержание и опыт, полученные при прохождении преддипломной практики, должны позволить студенту подобрать теоретический и практический материал для выпускной квалификационной работы, тематика которой должна отражать актуальные проблемы.

## **2. Место практики структуре ОП подготовки бакалавра**

Преддипломная практика относится к разделу Б2 обязательной части. Трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 ч.), проводится в течении 2 недель. Преддипломная практика опирается на блок дисциплин, освоенных студентами в процессе обучения, таких как: «Управление конкурентоспособностью предприятия», «Планирование и

прогнозирование на предприятиях энергетической отрасли», «Оценка производственно-экономической деятельности энергетической отрасли», «Экономическая безопасность предприятия», «Экономические риски деятельности предприятия».

Освоение практического материала позволит подготовить обучающегося для успешной подготовки и написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **3. Требования к результатам прохождения практики**

*В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:*

- **ПК-3.8** Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации;
- **ПК-3.9** Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации и определяет резервы повышения эффективности ее деятельности

*В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:*

- умение определять показатели организации основного производства;
- умение формировать план капитальных вложений;
- умение применять управленческие, экономические термины, законы и теории, анализировать и планировать финансово-экономические показатели;
- специальные навыки по изучению и участию в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- навыки применения методов и способов для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- навыки самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыки проведения конкретных исследований в рамках работ по темам ВКР;
- навыки применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения преддипломной практики.

### **4. Объем практики и виды учебной работы**

Объем преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы.

Продолжительность 2 недели, 108 часов.

Вид промежуточной аттестации – диф.зачет