

Документ подписан электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.02.2024 10:38:55

Уникальный программный ключ:

236bcc55c2961190baafdc22856b21db52dbc07971886865a5825f91a4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА»**

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕН

на заседании ПЦК

« 25 » 01 2024 г., протокол № 10

Председатель ПЦК



Д.С. Тураева

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Профессия

38.01.02. Продавец, контролер-кассир

Квалификация

Продавец продовольственных товаров - продавец
непродовольственных товаров - контролер-кассир

Составитель  Р.Б. Мусостова

Грозный – 2024 г.

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

МДК 03.01 «Эксплуатация контрольно-кассовой техники»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
1.	Контрольно-кассовая техника.	ОК 01-04, ОК 08, ПК 3.1-3.5	Экзамен	1-я рубежная аттестация
2.	Торговые вычисления.			
3.	Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.			
4.	Правила и порядок обслуживания покупателей.			
5.	Учет кассовых операций.			

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	<i>1-я и 2-я рубежные аттестации</i>	Средства контроля усвоения учебного материала в виде тестирования обучающихся.	Комплект тестов по вариантам к аттестациям
2.	<i>Экзамен</i>	Итоговая форма оценки знаний	Комплект тестов по вариантам к экзамену

Вопросы рубежного контроля по междисциплинарному курсу «Эксплуатация контрольно-кассовой техники».

Вопросы к 1-ой рубежной аттестации

1. Что такое контрольно-кассовая техника (ККТ)?
2. Какие функции выполняет контрольно-кассовая техника?
3. Какие требования к контрольно-кассовой технике установлены законодательством?
4. Какие типы контрольно-кассовой техники существуют?
5. Что такое фискальный регистратор?
6. Какие данные регистрируются фискальным регистратором?
7. Какова роль контрольно-кассовой техники в налоговом учете?
8. Какие документы должны быть выданы при использовании контрольно-кассовой техники?
9. Какие требования предъявляются к документам, оформляемым контрольно-кассовой техникой?
10. Каковы основные принципы эксплуатации контрольно-кассовой техники?
11. Как осуществляется настройка контрольно-кассовой техники?

12. Какие меры безопасности должны соблюдаться при эксплуатации контрольно-кассовой техники?
13. Какие виды аппаратных и программных средств используются для обеспечения безопасности данных в ККТ?
14. Как осуществляется техническое обслуживание контрольно-кассовой техники?
15. Что такое чековая лента в контрольно-кассовой технике?
16. Какие характеристики контрольно-кассовой техники важны при выборе для конкретного предприятия?
17. Какие стандарты качества должны соответствовать контрольно-кассовые аппараты?
18. Какие преимущества имеет электронная контрольно-кассовая техника перед механической?
19. Какие документы необходимо хранить вместе с контрольно-кассовой техникой для целей налогового контроля?
20. Какие штрафы могут быть наложены за неправильное использование контрольно-кассовой техники?
21. Что такое ЭКЛЗ (электронный контрольно-кассовый регистратор)?
22. Каковы особенности использования ЭКЛЗ?
23. Какие данные хранятся в ЭКЛЗ?
24. Какие требования к применению ЭКЛЗ установлены законодательством?
25. Как происходит процесс активации ЭКЛЗ?
26. Какие альтернативные методы хранения фискальных данных существуют помимо ЭКЛЗ?
27. Какие особенности эксплуатации кассовых аппаратов на учете добавленной стоимости (УДС)?
28. Какие дополнительные функции могут выполнять современные контрольно-кассовые технические устройства?
29. Какие требования предъявляются к оформлению чеков и других документов, выдаваемых с помощью контрольно-кассовой техники?
30. Какие специальные программы используются для анализа данных, полученных от контрольно-кассовой техники?
31. Каковы основные технические характеристики, которые нужно учитывать при выборе фискального регистратора?
32. Какие меры принимаются для защиты данных, хранящихся в контрольно-кассовой технике, от несанкционированного доступа?
33. Какие технические неисправности могут возникнуть у контрольно-кассовой техники, и как их можно устранить?
34. Каковы особенности использования контрольно-кассовой техники в сфере услуг?
35. Какие требования к оборудованию и программному обеспечению выдвигаются при использовании контрольно-кассовой техники в торговле?
36. Какие методы оплаты могут поддерживаться контрольно-кассовой техникой?
37. Какие стандарты безопасности применяются при разработке и использовании контрольно-кассовой техники?
38. Какие меры предпринимаются для предотвращения преступной деятельности, связанной с контрольно-кассовой техникой?
39. Какие требования к учетной документации предъявляются при использовании контрольно-кассовой техники?
40. Какие изменения в законодательстве могут повлиять на использование контрольно-кассовой техники в ближайшем будущем?

Образец билета к 1-ой рубежной аттестации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Грозненский государственный нефтяной технический университет
им. акад. М.Д.Миллионщикова
Факультет среднего профессионального образования
Тестовое задание
по МДК 03.01 «Эксплуатация контрольно-кассовой техники»
I-аттестация
Вариант № ___**

ФИО _____ группа _____ Дата _____

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ										
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ										

Вариант №1

1. Какая функция выполняется контрольно-кассовой техникой (ККТ)?

- a) Управление производством;
- b) Учет товаров на складе;
- c) Регистрация финансовых операций;
- d) Обработка персональных данных.

2. Что такое ЭКЛЗ в контрольно-кассовой технике?

- a) Электронный календарь;
- b) Электронный контрольно-кассовый регистратор;
- c) Электронный карманный личный замок ;
- d) Электрический кабель для связи.

3. Какие данные регистрируются контрольно-кассовой техникой?

- a) Температура в помещении ;
- b) Количество сотрудников;
- c) Финансовые операции ;
- d) Цвет стен в офисе.

4. Какие преимущества имеет электронная контрольно-кассовая техника перед механической?

- a) Большая надежность;
- b) Меньший размер;
- c) Более низкая стоимость;
- d) Простота использования.

5. Какие документы необходимо хранить вместе с контрольно-кассовой техникой для целей налогового контроля?

- a) Рецепты на лекарства
- b) Паспорта сотрудников
- c) Отчеты об инвентаризации
- d) Договоры с поставщиками

6. Что такое торговые вычисления?

- a) Расчеты с друзьями ;
- b) Финансовые операции в банке ;
- c) Расчеты при купле-продаже товаров ;
- d) Выплаты по зарплате.

7. Какой из перечисленных методов оплаты наиболее распространен в торговле?

- a) Обмен ;
- b) Взаимозачет ;;
- c) Безналичный расчет ;
- d) Взнос наличными.

8. Что такое стоимость товара?

- a) Цена товара в килограммах;
- b) Сумма денег, уплаченная за товар ;
- c) Цена товара за единицу;
- d) Общая стоимость компании, производящей товар.

9. Что такое скидка?

- a) Дополнительная плата за товар;
- b) Процент от цены, уменьшающий стоимость товара;
- c) Сумма денег, уплачиваемая за доставку товара ;
- d) Плата за хранение товара на складе.

10. Какие элементы делают государственные деньги платежеспособными?

- a) Подпись владельца ;
- b) Уникальный номер серии ;
- c) Водяной знак ;
- d) Все вышеперечисленное .

11. Что является основным индикатором платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Размер;
- b) Достоверность ;
- c) Цвет ;
- d) Вес.

12. Какое поведение персонала является ключевым при обслуживании покупателей?

- a) Частые перерывы ;
- b) Вежливость и профессионализм ;
- c) Несоблюдение правил безопасности;
- d) Отказ от общения с клиентами.

13. Какие технологии могут использоваться для обеспечения платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) UV-печать
- b) Лазерная гравировка
- c) QR-коды
- d) Все вышеперечисленное

14. Какие дополнительные меры могут быть приняты для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Использование магнитных полос;
- b) Ламинирование;
- c) Нанесение блеска ;
- d) Все вышеперечисленное.

15. Что является ключевым при оценке платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Страна производитель ;
- b) Материал, на котором напечатаны знаки;
- c) Номинал;
- d) Количество банкнот в серии.

16. Какие основные характеристики государственных денежных знаков необходимо проверять при их приеме?

- a) Наличие голограммы;
- b) Цвет;
- c) Состояние бумаги;
- d) Все вышеперечисленное.

17. Какое действие помогает предотвратить принятие фальшивых государственных денежных знаков?

- a) Проверка подлинности с помощью специальных устройств;
- b) Принятие всех банкнот без проверки ;
- c) Использование банкнот только определенного номинала;
- d) Распознавание лиц, предъявляющих банкноты.

18. Какое поведение персонала является ключевым при обслуживании покупателей?

- a) Частые перерывы ;
- b) Вежливость и профессионализм;
- c) Несоблюдение правил безопасности ;
- d) Отказ от общения с клиентами.

19. Что следует делать, если покупатель не удовлетворен качеством обслуживания?

- a) Игнорировать его жалобы;
- b) Попытаться перенаправить к другому сотруднику ;
- c) Внимательно выслушать его и попытаться решить проблему ;
- d) Попросить его покинуть магазин.

20. Что такое ЭКЛЗ в контрольно-кассовой технике?

- a) Электронный карманный личный замок ;
- b) Электронный контрольно-кассовый регистратор;
- c) Электронная книга лояльности клиента ;
- d) Электрическая кассета для лома замков.

Вариант №2

1. Какая функция выполняется контрольно-кассовой техникой (ККТ)?

- a) Учет товаров на складе ;
- b) Управление производством ;
- c) Регистрация финансовых операций ;
- d) Определение климатических условий.

2. Что такое ЭКЛЗ в контрольно-кассовой технике?

- a) Электронный карманный личный замок ;
- b) Электронный контрольно-кассовый регистратор;
- c) Электронная книга лояльности клиента;
- d) Электрическая кассета для лома замков.

3. Какие данные регистрируются контрольно-кассовой техникой?

- a) Температура в помещении;
- b) Количество сотрудников;
- c) Финансовые операции ;
- d) Цвет стен в офисе.

4. Какие преимущества имеет электронная контрольно-кассовая техника перед механической?

- a) Большая надежность;
- b) Меньший размер;
- c) Более низкая стоимость;
- d) Простота использования.

5. Какие документы необходимо хранить вместе с контрольно-кассовой техникой для целей налогового контроля?

- a) Рецепты на лекарства ;
- b) Паспорта сотрудников ;
- c) Отчеты об инвентаризации;
- d) Договоры с поставщиками.

6. Что такое торговые вычисления?

- a) Определение налогов ;
- b) Расчеты при купле-продаже товаров;
- c) Оценка затрат на производство ;
- d) Учет заработной платы сотрудников.

7. Какой из перечисленных методов оплаты наиболее распространен в торговле?

- a) Обмен ;
- b) Взаимозачет ;
- c) Безналичный расчет;
- d) Взнос наличными.

8. Что такое стоимость товара?

- a) Цена товара в килограммах ;
- b) Сумма денег, уплаченная за товар;
- c) Цена товара за единицу;
- d) Общая стоимость компании, производящей товар.

9. Что такое скидка?

- a) Дополнительная плата за товар ;
- b) Процент от цены, уменьшающий стоимость товара;
- c) Сумма денег, уплачиваемая за доставку товара;
- d) Плата за хранение товара на складе.

10. Каковы основные характеристики ценовой политики предприятия?

- a) Продажа товаров только за наличный расчет ;
- b) Продажа товаров по минимальным ценам;

- c) Установление цен в соответствии с затратами и желаемой прибылью;
- d) Установление фиксированной цены для всех товаров.

11. Какие элементы делают государственные деньги платежеспособными?

- a) Подпись владельца ;
- b) Уникальный номер серии;
- c) Водяной знак;
- d) Все вышеперечисленное.

12. Что является основным индикатором платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Размер;
- b) Достоверность;
- c) Цвет;
- d) Вес.

13. Какие технологии могут использоваться для обеспечения платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) UV-печать;
- b) Лазерная гравировка;
- c) QR-коды;
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какие дополнительные меры могут быть приняты для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Использование магнитных полос ;
- b) Ламинирование ;
- c) Нанесение блеска ;
- d) Все вышеперечисленное.

15. Что является ключевым при оценке платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Страна производитель;
- b) Материал, на котором напечатаны знаки;
- c) Номинал;
- d) Количество банкнот в серии.

16. Какие основные характеристики государственных денежных знаков необходимо проверять при их приеме?

- a) Наличие голограммы;
- b) Цвет ;
- c) Состояние бумаги;
- d) Все вышеперечисленное.

17. Какое действие помогает предотвратить принятие фальшивых государственных денежных знаков?

- a) Проверка подлинности с помощью специальных устройств ;
- b) Принятие всех банкнот без проверки;
- c) Использование банкнот только определенного номинала;
- d) Распознавание лиц, предъявляющих банкноты.

18. Какое поведение персонала является ключевым при обслуживании покупателей?

- a) Частые перерывы ;
- b) Вежливость и профессионализм;

- c) Несоблюдение правил безопасности;
- d) Отказ от общения с клиентами.

19. то следует делать, если покупатель не удовлетворен качеством обслуживания?

- a) Игнорировать его жалобы ;
- b) Попытаться перенаправить к другому сотруднику;
- c) Внимательно выслушать его и попытаться решить проблему;
- d) Попросить его покинуть магазин.

20. Какая информация обычно включается в фискальный чек, сгенерированный контрольно-кассовой техникой?

- a) Данные о клиенте;
- b) Дата и время операции ;
- c) Содержание последнего чека кассира;
- d) Температура в помещении.

Вариант №3

1. Какова роль ЭКЛЗ (электронного контрольно-кассового регистратора) в работе контрольно-кассовой техники?

- a) Хранение информации о проведенных операциях;
- b) Очистка чековой ленты;
- c) Регистрация новых пользователей;
- d) Подключение к интернету.

2. Какие меры предпринимаются для обеспечения безопасности данных, хранящихся в контрольно-кассовой технике?

- a) Регулярное обновление антивирусного программного обеспечения;
- b) Установка физических замков на корпус ККТ;
- c) Шифрование данных ;
- d) Удаление всех данных каждый месяц.

3. Какие функции выполняются контрольно-кассовой техникой в режиме онлайн?

- a) Подсчет числа посетителей;
- b) Мониторинг запасов товаров;
- c) Автоматическое списание денег с банковской карты;
- d) Отправка электронных писем клиентам.

4. Какая информация обычно содержится в техническом паспорте контрольно-кассовой техники?

- a) Сведения о заводе-изготовителе ;
- b) Рецепт популярного коктейля;
- c) Температурный график для птиц;
- d) Список любимых фильмов кассира.

5. Какой вид торговых вычислений используется при определении конечной стоимости товара с учетом всех скидок и налогов?

- a) Простые проценты ;
- b) Формула Эйлера;
- c) Сложные проценты ;
- d) Уравнения Максвелла.

6. Какие из перечисленных методов оплаты считаются наиболее безопасными при торговле большими суммами?

- a) Наличный расчет;

- b) Безналичный расчет ;
- c) Оплата чеком ;
- d) Возможно все вышеперечисленное.

7. Какая формула используется для вычисления общей стоимости товара при покупке нескольких единиц товара одного вида?

- a) Стоимость одной единицы товара + налог ;
- b) Количество единиц товара × стоимость одной единицы товара;
- c) (Количество единиц товара - скидка) × стоимость одной единицы товара;
- d) (Стоимость одной единицы товара + налог) ÷ количество единиц товара.

8. Каким образом государственные денежные знаки могут быть идентифицированы как подлинные?

- a) По наличию подписи на каждой купюре;
- b) По материалу, из которого изготовлены купюры;
- c) По уникальным защитным элементам и особенностям печати;
- d) По цвету купюр.

9. Какова роль обслуживающего персонала при создании положительного опыта покупателя?

- a) Убедить клиента купить самый дорогой товар
- b) Быть внимательным, дружелюбным и готовым помочь
- c) Игнорировать вопросы клиента и быстро завершать разговор
- d) Поощрять конфликты с покупателями

10. Какова цель использования контрольно-кассовой техники в торговле?

- a) Увеличение стоимости товаров
- b) Упрощение процесса оплаты товаров
- c) Повышение качества обслуживания клиентов
- d) Уменьшение количества покупателей

11. Какие основные принципы лежат в основе торговых вычислений?

- a) Магия и астрология
- b) Точность и аккуратность
- c) Лень и невнимательность
- d) Отсутствие правил

12. Почему важно проверять платежеспособность государственных денежных знаков?

- a) Для предотвращения потери денег от подделок;
- b) Для оценки качества бумажного валютного обращения;
- c) Для развития национальной экономики ;
- d) Для уменьшения количества банкротств государств.

13. Какие факторы могут повлиять на опыт обслуживания покупателя?

- a) Понимание потребностей клиента и эффективное решение проблем ;
- b) Наличие большого количества правил и ограничений;
- c) Игнорирование клиента и невнимание к его запросам ;
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какие документы обычно оформляются при покупке товара с использованием контрольно-кассовой техники?

- a) Свидетельство о регистрации автомобиля ;
- b) Чек и кассовый чек;
- c) Резюме покупателя;
- d) Водительские права.

15. Какие основные функции выполняются контрольно-кассовой техникой?

- a) Отправка электронных писем и управление социальными сетями ;
- b) Регистрация продаж и контроль за финансами;
- c) Приготовление кофе и обслуживание клиентов ;
- d) Проведение судебных разбирательств и вынесение приговоров.

16. Что такое наценка на товар?

- a) Дополнительная плата за транспортировку товара ;
- b) Разница между закупочной ценой товара и его ценой продажи;
- c) Процент от стоимости товара, добавляемый к его цене при продаже;
- d) Сумма налога на добавленную стоимость, включенная в цену товара.

17. Какие методы можно использовать для проверки подлинности государственных денежных знаков без специального оборудования?

- a) Использование ультрафиолетового света ;
- b) Тщательное ощупывание банкноты;
- c) Анализ состава чернил ;
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какой подход следует использовать при обработке жалоб покупателей?

- a) Игнорировать жалобы и отвергать их;
- b) Принимать решение только в пользу компании, даже если клиент прав;
- c) Внимательно выслушивать жалобы и стремиться к их решению;
- d) Подталкивать клиентов к отказу от жалоб.

19. Что такое ФН (фискальный накопитель) в контрольно-кассовой технике?

- a) Финансовая норма для предприятия ;
- b) Функциональный номер для идентификации товаров;
- c) Электронный носитель для хранения фискальных данных ;
- d) Факториал номинала банкноты.

20. Какие данные обычно содержатся в чеке, сгенерированном контрольно-кассовой техникой?

- a) Данные о клиенте ;
- b) Дата и время операции;
- c) Список покупок и их стоимость;
- d) Все вышеперечисленное.

Вариант №4

1. Что такое средний чек в торговле?

- a) Бумажка с записями кассира ;
- b) Среднее количество товаров, проданных за день;
- c) Средняя сумма покупок одного клиента за определенный период времени ;
- d) Чек, напечатанный на средней скорости принтера.

2. Какие факторы могут повлиять на величину скидки, предоставляемой покупателю?

- a) Сезонные акции и распродажи ;
- b) Расстояние до магазина ;
- c) Цвет глаз покупателя ;
- d) Средний рост покупателей в регионе.

3. Какие специальные устройства могут использоваться для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Ультрафиолетовые лампы ;
- b) Магнитные сканеры;
- c) Специализированные приложения для смартфонов;
- d) Все вышеперечисленное.

4. Какова роль обучения персонала в обеспечении качественного обслуживания клиентов?

- a) Уменьшение эффективности работы ;
- b) Повышение профессионализма и уверенности сотрудников;
- c) Увеличение количества ошибок;
- d) Не влияет на качество обслуживания.

5. Какова роль ККТ в учете финансовых операций предприятия?

- a) Обеспечение безопасности складских запасов;
- b) Регистрация и хранение информации о продажах и покупках ;
- c) Управление рекламными кампаниями;
- d) Подготовка бухгалтерской отчетности.

6. Что такое ОФД (оператор фискальных данных) в системе работы ККТ?

- a) Оператор, контролирующий финансовые операции;
- b) Организация, ответственная за обработку и хранение фискальных данных;
- c) Оператор, обучающий сотрудников работе с ККТ;
- d) Оператор, управляющий складскими запасами.

7. Как рассчитывается сумма скидки при использовании процентного типа скидки?

- a) Умножением процента скидки на общую сумму покупки;
- b) Делением общей суммы покупки на процент скидки ;
- c) Вычитанием процента скидки из общей суммы покупки ;
- d) Умножением общей суммы покупки на процент скидки.

8. Что такое магнитные характеристики в контексте проверки подлинности денежных знаков?

- a) Особенности магнитных полей внутри банкнот ;
- b) Уникальные коды, закодированные в магнитной полосе;
- c) Магнитные свойства бумаги, на которой напечатаны денежные знаки;
- d) Уникальные характеристики индивидуального магнитного излучения.

9. Какова роль обратной связи от клиентов в улучшении обслуживания?

- a) Не влияет на качество обслуживания;
- b) Помогает выявить слабые места в обслуживании и улучшить их ;
- c) Создает дополнительные проблемы для сотрудников;
- d) Повышает ценность предоставляемых услуг.

10. Какие факторы могут влиять на платежеспособность денежных знаков?

- a) Их старость;
- b) Физическое состояние;
- c) Номинальная стоимость;
- d) Все вышеперечисленное.

11. Какие основные документы должны быть выданы покупателю при покупке товара с использованием контрольно-кассовой техники?

- a) Товарный чек и кассовый чек;
- b) Паспорт и водительское удостоверение;
- c) Справка о доходах и справка с места работы;
- d) Складской акт и накладная на товар.

12. Какие функции может выполнять контрольно-кассовая техника в режиме офлайн?

- a) Регистрация продаж;
- b) Выдача наличных денег клиентам;
- c) Заказ товаров из каталога;
- d) Составление финансового отчета.

13. Что такое средняя выручка в торговле?

- a) Средняя цена товаров в магазине;
- b) Средняя сумма денег, полученных за определенный период времени;
- c) Средняя стоимость товара на складе;
- d) Средняя сумма денег, потраченных на оплату счетов.

14. Что такое налоговая ставка на товар?

- a) Сумма денег, которую покупатель должен заплатить за товар ;
- b) Процент от стоимости товара, взимаемый в качестве налога;
- c) Количество налоговых санкций, применяемых к магазину ;
- d) Ставка за хранение товара на складе.

15. Какой орган отвечает за выдачу лицензий на выпуск денежных знаков?

- a) Министерство обороны ;
- b) Центральный банк страны;
- c) Министерство здравоохранения;
- d) Местная администрация.

16. Что такое стандарт обслуживания клиентов?

- a) Документ, определяющий процесс приема на работу;
- b) Комплекс правил и принципов, регулирующих работу с клиентами;
- c) Описание типичных случаев нарушений в магазине;
- d) Программа повышения квалификации для персонала.

17. Какие данные обычно содержатся в отчете, сгенерированном контрольно-кассовой техникой в конце рабочего дня?

- a) Календарь событий ;
- b) Общая сумма продаж за день;
- c) Тренировочный план кассира;
- d) Подробные описания проданных товаров.

18. Что такое торговая наценка?

- a) Дополнительная оплата за доставку товара ;
- b) Разница между ценой продажи и ценой закупки товара;
- c) Процент, включаемый в цену товара, чтобы получить прибыль;
- d) Сумма налога, взимаемого с продажи товара.

19. Какие специальные признаки безопасности обычно присутствуют на банкнотах для защиты от подделок?

- a) Водяные знаки и защитные нити ;
- b) Голографические изображения и запахи ;
- c) QR-коды и чипы RFID;
- d) Секретные коды доступа и штрихкоды.

20. Что такое "момент истины" при обслуживании клиента?

- a) Время, когда кассир может взять перерыв на кофе ;

- b) Момент, когда покупатель принимает решение совершить покупку;
- c) Время, когда магазин закрывается и все покупатели должны покинуть его;
- d) Момент, когда покупатель начинает задавать сложные вопросы.

Ключи к тесту

№ п/п	Вариант № 1	Вариант № 2	Вариант №3	Вариант №4
1	c	c	a	c
2	b	b	c	a
3	c	c	c	d
4	a	a	a	b
5	c	c	c	b
6	c	b	b	b
7	c	c	b	d
8	c	c	c	b
9	b	b	b	b
10	c	c	c	d
11	b	d	b	a
12	b	b	a	a
13	d	d	a	b
14	d	d	b	b
15	c	c	b	b
16	d	d	c	b
17	d	a	d	b
18	b	b	c	c
19	c	c	c	a
20	b	b	d	b

Вопросы ко 2-ой рубежной аттестации

1. Что такое ККТ и для чего она используется в сфере торговли?
2. Какие документы должны быть оформлены при покупке товара с использованием ККТ?
3. Какие функции выполняет ККТ в процессе торговли?
4. Какова роль фискального накопителя (ФН) в работе ККТ?
5. Что такое оператор фискальных данных (ОФД) и какова его роль в системе ККТ?
6. Какие данные обычно содержатся в чеке, сгенерированном ККТ?
7. Какие типы платежей могут быть обработаны с помощью ККТ?
8. Какие методы обеспечивают защиту от несанкционированного доступа к ККТ?
9. Какие основные компоненты составляют ККТ?
10. Каковы основные принципы работы ККТ?
11. Как происходит регистрация продаж с использованием ККТ?
12. Какие основные типы отчетности могут быть сгенерированы с помощью ККТ?
13. Как осуществляется проверка правильности работы ККТ?
14. Каким образом обновляется программное обеспечение ККТ и почему это важно?

Вариант №1

1. Что означает аббревиатура "ККТ"?

- a) Ключевая контрольная техника ;
- b) Компьютерная кассовая техника;
- c) Контрольно-кассовый терминал;
- d) Кредитно-кассовая технология.

2. Какой орган контролирует использование контрольно-кассовой техники?

- a) Министерство торговли ;
- b) Налоговая инспекция;
- c) Пожарная инспекция;
- d) Министерство обороны.

3. Что такое скидка на товар?

- a) Дополнительная плата за товар м
- b) Часть суммы товара, которую покупатель должен заплатить;
- c) Уменьшение цены товара ;
- d) Сумма, выплачиваемая за доставку товара.

4. Что такое наценка на товар?

- a) Разница между закупочной ценой товара и его ценой продажи ;
- b) Процент от стоимости товара, добавляемый к его цене при продаже ;
- c) Сумма, вычитаемая из цены товара при продаже ;
- d) Сумма, выплачиваемая продавцу за рекламу товара.

5. Какие специальные признаки безопасности присутствуют на банкнотах для защиты от подделок?

- a) Водяные знаки и защитные нити ;
- b) Голографические изображения и запахи ;
- c) QR-коды и чипы RFID ;
- d) Секретные коды доступа и штрихкоды.

6. Какими методами можно проверить подлинность государственных денежных знаков?

- a) Оценка толщины банкноты ;
- b) Использование ультрафиолетового света ;
- c) Ощупывание текстуры банкноты;
- d) Все вышеперечисленное.

7. Что такое "момент истины" при обслуживании клиента?

- a) Время, когда кассир может взять перерыв на кофе ;
- b) Момент, когда покупатель принимает решение совершить покупку ;
- c) Время, когда магазин закрывается и все покупатели должны покинуть его ;
- d) Момент, когда покупатель начинает задавать сложные вопросы.

8. Что такое стандарт обслуживания клиентов?

- a) Документ, определяющий процесс приема на работу ;
- b) Комплекс правил и принципов, регулирующих работу с клиентами ;
- c) Описание типичных случаев нарушений в магазине ;
- d) Программа повышения квалификации для персонала.

9. Какие документы должен хранить предприниматель при использовании контрольно-

кассовой техники?

- a) Технический паспорт на ККТ и документы на оборудование ;
- b) Чеки и кассовые ленты ;
- c) Товарные накладные и счета-фактуры;
- d) Устав предприятия и патент на ведение деятельности.

10. Какие сроки хранения документов, связанных с использованием ККТ, предусмотрены законодательством?

- a) 2 года ;
- b) 5 лет ;
- c) 10 лет;
- d) 15 лет.

11. Как рассчитывается скидка в процентах от общей стоимости покупки?

- a) Вычитанием скидки из общей стоимости покупки ;
- b) Делением скидки на общую стоимость покупки и умножением на 100% ;
- c) Умножением скидки на общую стоимость покупки ;
- d) Делением общей стоимости покупки на скидку и умножением на 100%.

12. Какова формула для расчета наценки на товар в процентах?

- a) $(\text{Цена продажи} - \text{Цена закупки}) / \text{Цена закупки} * 100\%$;
- b) $(\text{Цена продажи} - \text{Цена закупки}) / \text{Цена продажи} * 100\%$;
- c) $(\text{Цена закупки} - \text{Цена продажи}) / \text{Цена продажи} * 100\%$;
- d) $(\text{Цена закупки} - \text{Цена продажи}) / \text{Цена закупки} * 100\%$.

13. Какие методы используются для проверки подлинности банкнот?

- a) Визуальный осмотр и ощупывание ;
- b) Использование ультрафиолетового и инфракрасного света;
- c) Магнитные тесты ;
- d) Все вышеперечисленное.

14. Что такое "макросимволы" на денежных знаках?

- a) Большие буквы на лицевой стороне банкноты ;
- b) Уникальные символы, нанесенные на банкноту в определенном месте ;
- c) Отпечатки пальцев на банкноте ;
- d) Логотипы банков, выпустивших банкноту.

15. Что такое "клиентоориентированность" в обслуживании?

- a) Ориентация на клиента во всех аспектах работы магазина ;
- b) Отказ от обслуживания клиентов ;
- c) Организация работы магазина вне зависимости от потребностей клиентов ;
- d) Обслуживание клиентов только по предварительной записи.

16. Какова роль обратной связи от клиентов в улучшении обслуживания?

- a) Не влияет на качество обслуживания ;
- b) Помогает выявить слабые места в обслуживании и улучшить их ;
- c) Создает дополнительные проблемы для сотрудников;
- d) Повышает ценность предоставляемых услуг.

17. Какие методы оплаты чаще всего используются при покупках в магазинах?

- a) Наличные ;
- b) Кредитные карты;
- c) Безналичные переводы ;
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какие функции обычно выполняет оператор контрольно-кассовой техники?

- a) Управление складскими запасами ;
- b) Регистрация продаж и выдача чеков ;
- c) Прием и обработка заявок от поставщиков ;
- d) Разработка рекламных кампаний.

19. Какие действия должен предпринять кассир в случае возникновения технической неисправности на контрольно-кассовой технике?

- a) Продолжать работу, игнорируя неисправность ;
- b) Обратиться к руководству за инструкциями ;
- c) Срочно выключить ККТ и сообщить об этом руководству ;
- d) Продолжать обслуживание покупателей без изменений.

20. Какой срок действия обычно имеет сертификат соответствия для контрольно-кассовой техники?

- a) 1 год ;
- b) 2 года;
- c) 3 года ;
- d) 5 лет.

Вариант №2

1. Контрольно-кассовая техника в торговле включает в себя:

- a) Проверку кассовых аппаратов.
- b) Расчет наличных денег в кассе.
- c) Организацию складского учета.
- d) Все вышеперечисленное.

2. Что включает в себя торговые вычисления?

- a) Расчет стоимости товаров.
- b) Оформление кредитных сделок.
- c) Расчет скидок и наценок.
- d) Все вышеперечисленное.

3. Для проверки платежеспособности государственных денежных знаков используется:

- a) Магнитная полоса.
- b) Специальное устройство для определения подлинности денег.
- c) Визуальный осмотр и ощупывание.
- d) Все вышеперечисленное.

4. Правила и порядок обслуживания покупателей включают в себя:

- a) Приветствие покупателя.
- b) Предоставление информации о товаре.
- c) Решение всех проблем покупателя.
- d) Все вышеперечисленное.

5. Правила и порядок обслуживания покупателей включают в себя:

- a) Приветствие покупателя.
- b) Предоставление информации о товаре.
- c) Решение всех проблем покупателя.
- d) Все вышеперечисленное.

6. Что включает в себя учет кассовых операций?

- a) Регистрация приходов и расходов денег.
- b) Контроль за остатками денежных средств в кассе.
- c) Составление финансовой отчетности.
- d) Все вышеперечисленное.

7. Контрольно-кассовая техника обязательна для:

- a) Всех предприятий.
- b) Только крупных компаний.
- c) Только торговых точек.
- d) Всех торговых и сервисных предприятий.

8. Какие из нижеперечисленных факторов влияют на правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Уровень обслуживания в компании.
- b) Тип товара или услуги.
- c) Расположение торговой точки.
- d) Все вышеперечисленное.

9. Какие инструменты используются для учета кассовых операций?

- a) Кассовые книги.
- b) Кассовые чеки.
- c) Программное обеспечение для кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

10. При проведении торговых вычислений необходимо учитывать:

- a) Цены на товары.
- b) Валютный курс.
- c) Ставки налогов.
- d) Все вышеперечисленное.

11. Какая из следующих задач не входит в контрольно-кассовую технику?

- a) Проверка подлинности денежных средств.
- b) Подсчет наличных денег в кассе.
- c) Ведение учета поступлений и расходов денег.
- d) Сбор статистических данных о покупателях.

12. Для чего используются кассовые аппараты?

- a) Для автоматизации кассовых операций.
- b) Для контроля за наличными деньгами.
- c) Для учета продаж.
- d) Все вышеперечисленное.

13. Какие из следующих документов относятся к контрольно-кассовой технике?

- a) Кассовые отчеты.
- b) Товарные чеки.

- c) Бухгалтерские балансы.
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какие из перечисленных методов используются для обнаружения поддельных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование специализированных устройств.
- c) Ощупывание.
- d) Все вышеперечисленное.

15. Какие из перечисленных элементов влияют на процесс проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Наличие защитных элементов.
- b) Форма банкноты.
- c) Цвет банкноты.
- d) Все вышеперечисленное.

16. Какие факторы могут повлиять на правила и порядок обслуживания покупателей в розничном магазине?

- a) Количество посетителей.
- b) Время дня.
- c) Праздничные дни.
- d) Все вышеперечисленное.

17. Какие из перечисленных методов являются основными для учета кассовых операций?

- a) Ведение кассовой книги.
- b) Использование кассовых чеков.
- c) Применение электронных кассовых систем.
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какие из перечисленных действий могут помочь в поддержании правильного учета кассовых операций?

- a) Ежедневная проверка суммы наличных денег в кассе.
- b) Регулярное согласование кассовых операций с бухгалтерией.
- c) Обучение кассиров правилам ведения кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

19. Какие из перечисленных аспектов важны для обеспечения правильного проведения торговых вычислений?

- a) Корректное определение цены товаров.
- b) Точное расчет скидок и наценок.
- c) Соблюдение законодательства о торговле.
- d) Все вышеперечисленное.

20. Какие из перечисленных мероприятий могут помочь в снижении риска ошибок при проведении кассовых операций?

- a) Проведение регулярных инвентаризаций кассы.
- b) Обучение персонала правилам работы с кассовыми аппаратами.
- c) Внедрение электронных систем учета.
- d) Все вышеперечисленное.

Вариант №3

1. Какая функция включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Регистрация продаж.
- b) Проверка подлинности денег.
- c) Оформление возвратов.
- d) Все вышеперечисленное.

2. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Расчет скидок.
- b) Оформление документов.
- c) Проведение инвентаризации.
- d) Все вышеперечисленное.

3. Какие методы используются для проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование ультрафиолетовых ламп.
- c) Применение специальных устройств.
- d) Все вышеперечисленное.

4. Что включает в себя правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Приветствие покупателя.
- b) Оформление рекламных брошюр.
- c) Обработка возвратов.
- d) Все вышеперечисленное.

5. Какие аспекты включаются в учет кассовых операций?

- a) Регистрация приходов и расходов.
- b) Контроль за остатками денег в кассе.
- c) Оформление договоров с поставщиками.
- d) Все вышеперечисленное.

6. Какой процесс включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Регистрация продаж.
- b) Оформление возвратов.
- c) Проверка подлинности денег.
- d) Обслуживание клиентов.

7. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Расчет налогов.
- b) Расчет скидок и наценок.
- c) Оформление возвратов.
- d) Все вышеперечисленное.

8. Какие методы используются для проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Использование специальных устройств.
- b) Визуальный осмотр.
- c) Обращение к кассиру.
- d) Все вышеперечисленное.

9. Какие аспекты включаются в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Оказание помощи и консультаций.
- b) Оформление документации.
- c) Обслуживание клиентов в любое время суток.
- d) Все вышеперечисленное.

10. Какой процесс включается в учет кассовых операций?

- a) Регистрация приходов и расходов.
- b) Оформление кредитных карточек.
- c) Проведение инвентаризации товаров.
- d) Все вышеперечисленное.

11. Какие из нижеперечисленных методов включаются в контрольно-кассовую технику?

- a) Расчет заработной платы сотрудников.
- b) Проверка подлинности денег.
- c) Учет сезонных скидок.
- d) Все вышеперечисленное.

12. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Оформление кредитных договоров.
- b) Расчет скидок и наценок.
- c) Оформление рекламных брошюр.
- d) Все вышеперечисленное.

13. Какие методы используются для проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование специальных устройств.
- c) Отправка на экспертизу.
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какие из перечисленных факторов важны для обеспечения правильного проведения торговых вычислений?

- a) Точность взвешивания товаров.
- b) Правильное определение сроков годности товаров.
- c) Корректное оформление чеков.
- d) Все вышеперечисленное.

15. Какие из перечисленных аспектов важны для обеспечения эффективного учета кассовых операций?

- a) Ежедневная балансировка кассы.
- b) Регулярная проверка кассовых аппаратов.
- c) Соблюдение требований законодательства о торговле.
- d) Все вышеперечисленное.

16. Какие из перечисленных методов являются наиболее эффективными для обнаружения поддельных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование ультрафиолетовых ламп.
- c) Применение специальных устройств.
- d) Все вышеперечисленное.

17. Какие из перечисленных мероприятий способствуют повышению эффективности контроля за кассовыми операциями?

- a) Обучение персонала навыкам работы с кассовыми аппаратами.
- b) Разработка четких процедур обработки возвратов и обменов товаров.
- c) Установка дополнительных проверок и авторизаций при проведении кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какие из перечисленных факторов могут повлиять на правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Объем товара в корзине покупателя.
- b) Наличие акционных предложений.
- c) Очередь в кассу.
- d) Все вышеперечисленное.

19. Какие из перечисленных действий могут помочь в поддержании правильного учета кассовых операций?

- a) Ежедневная проверка суммы наличных денег в кассе.
- b) Регулярное согласование кассовых операций с бухгалтерией.
- c) Обучение кассиров правилам ведения кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

20. Для проверки платежеспособности государственных денежных знаков используется:

- a) Магнитная полоса.
- b) Специальное устройство для определения подлинности денег.

- c) Визуальный осмотр и ощупывание.
- d) Все вышеперечисленное.

Вариант №4

1. Какая функция включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Проверка подлинности денег.
- b) Оформление возвратов товаров.
- c) Оформление кредитных договоров.
- d) Планирование маркетинговых кампаний.

2. Что включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Регистрация приходов и расходов.
- b) Оформление торговых скидок.
- c) Управление персоналом.
- d) Все вышеперечисленное.

3. Какие методы используются в контрольно-кассовой технике?

- a) Использование кассовых аппаратов.
- b) Оформление рекламных брошюр.
- c) Отправка электронных писем покупателям.
- d) Все вышеперечисленное.

4. Какие процессы включаются в контрольно-кассовую технику?

- a) Управление запасами товаров.
- b) Регистрация продаж.
- c) Оформление договоров аренды.
- d) Обработка возвратов товаров.

5. Какие аспекты включаются в учет кассовых операций?

- a) Оформление кредитных карточек.
- b) Проведение инвентаризации товаров.
- c) Регистрация приходов и расходов.
- d) Все вышеперечисленное.

6. Что включается в торговые вычисления?

- a) Оформление бухгалтерских отчетов.
- b) Расчет налогов.
- c) Оформление кредитных договоров.
- d) Оценка запасов товаров.

7. Какие процессы включаются в торговые вычисления?

- a) Оформление заказов у поставщиков.
- b) Планирование маркетинговых акций.
- c) Расчет скидок и наценок.

d) Обработка возвратов товаров.

8. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Оформление договоров аренды.
- b) Расчет стоимости товаров.
- c) Проведение инвентаризации.
- d) Все вышеперечисленное.

9. Какие методы могут использоваться для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование магнитных сканеров.
- c) Подсчет купюр в кассе.
- d) Все вышеперечисленное.

10. Что из перечисленного является признаком подлинности государственных денежных знаков?

- a) Наличие защитной полосы.
- b) Полицейская печать на купюре.
- c) Отсутствие водяных знаков.
- d) Потертости на краях банкноты.

11. Какие факторы могут свидетельствовать о подделке государственных денежных знаков?

- a) Несоответствие цвета купюры.
- b) Наличие водяных знаков.
- c) Наличие полосы с металлическими элементами.
- d) Все вышеперечисленное.

12. Какие элементы обязательны для наличия на государственных денежных знаках для обеспечения их подлинности?

- a) Магнитная полоса.
- b) Водяные знаки.
- c) Серийный номер.
- d) Подпись кассира.

13. Какие методы могут помочь в обнаружении поддельных государственных денежных знаков?

- a) Использование специальных устройств для проверки подлинности.
- b) Визуальный осмотр.
- c) Ощупывание купюр.
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какой аспект включается в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Оформление кредитных заявок.
- b) Оказание помощи и консультаций покупателям.
- c) Планирование маркетинговых кампаний.

d) Разработка новых продуктов.

15. Что включается в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Управление запасами товаров.
- b) Оформление документов на возврат товаров.
- c) Разработка бюджета магазина.
- d) Организация мероприятий по продвижению бренда.

16. Какие аспекты включаются в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Распределение обязанностей среди персонала.
- b) Разработка упаковки товаров.
- c) Проведение инвентаризации.
- d) Проведение обучающих семинаров для сотрудников.

17. Какие методы могут быть использованы в правилах и порядке обслуживания покупателей?

- a) Оформление заказов на поставку товаров.
- b) Разработка программ лояльности.
- c) Проведение финансового анализа магазина.
- d) Все вышеперечисленное.

18. Что включается в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Проведение маркетинговых исследований.
- b) Оформление рекламных брошюр.
- c) Проведение консультаций и помощи покупателям.
- d) Разработка финансовых отчетов.

19. Какая функция является ключевой для контрольно-кассовой техники?

- a) Оформление договоров с поставщиками.
- b) Регистрация продаж.
- c) Управление рекламными кампаниями.
- d) Оценка финансовой эффективности.

20. Какие методы используются в контрольно-кассовой технике для регистрации продаж?

- a) Использование электронных таблиц.
- b) Вручную заполняемые кассовые книги.
- c) Применение специализированных программных продуктов.
- d) Все вышеперечисленное.

Критерии оценивания рубежной аттестации:

Количество вопросов	Оценка	
16-20	5	аттестован
11-15	4	
6-10	3	

0-5	2	не аттестован
-----	---	---------------

Аттестован - выставляется обучающемуся, ответившему правильно на 6-20 вопросов.

Не аттестован - выставляется обучающемуся, который ответил менее 5 вопросов.

Отлично - выставляется обучающемуся, ответившему на 16-20 вопросов.

Хорошо - выставляется обучающемуся, ответившему на 11-15 вопросов.

Удовлетворительно - выставляется обучающемуся, ответившему на 6-10 вопросов.

Ключи к тесту

№ п/п	Вариант № 1	Вариант № 2	Вариант №3	Вариант №4
1	b	d	d	a
2	b	d	d	a
3	c	d	d	a
4	b	d	a	b
5	a	d	a	d
6	d	d	b	d
7	b	d	a	c
8	b	d	d	d
9	b	d	d	d
10	c	d	a	a
11	b	d	a	d
12	a	d	b	b
13	d	d	b	d
14	b	d	d	d
15	a	a	d	b
16	b	d	d	b
17	d	d	d	a
18	b	d	d	d
19	c	d	d	c
20	d	d	d	d

Вопросы к экзамену

1. Что входит в понятие контрольно-кассовой техники?
2. Какие задачи решает контрольно-кассовая техника?
3. Какие операции учитываются в учете кассовых операций?
4. Какие процессы включаются в контроль за кассовыми операциями?
5. Как происходит регистрация продаж с использованием контрольно-кассовой техники?
6. Какие основные меры безопасности необходимо соблюдать при работе с контрольно-кассовой техникой?
7. Что представляет собой фискальный регистратор и какова его роль в работе с контрольно-кассовой техникой?
8. Какие требования предъявляются к хранению данных, которые собираются контрольно-кассовой техникой?
9. Какие процедуры включаются в обслуживание и техническую поддержку контрольно-кассовой техники?

10. Какие предосторожности необходимо соблюдать при проведении технического обслуживания контрольно-кассовой техники?
11. Как проверяется подлинность денежных средств с помощью контрольно-кассовой техники?
12. Какие документы должны быть заполнены при использовании контрольно-кассовой техники?
13. Какие шаги включаются в процесс обновления программного обеспечения контрольно-кассовой техники?
14. Какие факторы влияют на выбор конкретной модели контрольно-кассовой техники для организации?
15. Какие методы обучения персонала используются для работы с контрольно-кассовой техникой?
16. Какие меры безопасности применяются при обучении персонала работе с контрольно-кассовой техникой?
17. Какие методы применяются для обеспечения конфиденциальности данных, сохраняемых в контрольно-кассовой технике?
18. Какие аспекты анализируются при оценке эффективности работы контрольно-кассовой техники?
19. Какие меры принимаются для защиты от несанкционированного доступа к контрольно-кассовой технике?
20. Какие шаги включаются в процесс подготовки к установке контрольно-кассовой техники?
21. Какие меры предусмотрены для обеспечения целостности и надежности данных в контрольно-кассовой технике?
22. Какие устройства используются в контрольно-кассовой технике?
23. Какие требования предъявляются к хранению документации, связанной с использованием контрольно-кассовой техники?
24. Какие меры безопасности принимаются для защиты финансовых данных при использовании контрольно-кассовой техники?
25. Какие методы используются для обнаружения и предотвращения мошенничества при использовании контрольно-кассовой техники?
26. Какие меры безопасности используются против вредоносных программ при работе с контрольно-кассовой техникой?
27. Какие методы используются для резервного копирования данных, хранящихся в контрольно-кассовой технике?
28. Как обеспечивается сохранность и работоспособность контрольно-кассовой техники в случае чрезвычайных ситуаций?
29. Какие шаги включаются в процесс обновления и модернизации контрольно-кассовой техники?
30. Какие меры предусмотрены для соблюдения законодательных требований при использовании контрольно-кассовой техники?
31. Какие технические компоненты входят в состав контрольно-кассовой техники?
32. Какие задачи решаются с помощью контрольно-кассовой техники?
33. Какие операции подлежат учету в кассовых операциях?
34. Какие меры принимаются для обеспечения контроля за кассовыми операциями?
35. Как происходит фиксация продаж с использованием контрольно-кассовой техники?
36. Какие меры безопасности рекомендуется соблюдать при работе с контрольно-кассовой техникой?
37. Что представляет собой фискальный регистратор и какова его функция в системе контрольно-кассовой техники?
38. Какие требования предъявляются к хранению данных, получаемых с контрольно-кассовой техники?
39. Какие процедуры включаются в обслуживание и техническую поддержку контрольно-кассовой техники?
40. Какие меры предпринимаются при проведении технического обслуживания контрольно-кассовой техники?

№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ										
№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Ответ										
№ вопроса	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Ответ										

Вариант №1

1. Какая функция выполняется контрольно-кассовой техникой (ККТ)?

- a) Управление производством;
- b) Учет товаров на складе;
- c) Регистрация финансовых операций;
- d) Обработка персональных данных.

2. Что такое ЭКЛЗ в контрольно-кассовой технике?

- a) Электронный календарь;
- b) Электронный контрольно-кассовый регистратор;
- c) Электронный карманный личный замок ;
- d) Электрический кабель для связи.

3. Какие данные регистрируются контрольно-кассовой техникой?

- a) Температура в помещении ;
- b) Количество сотрудников;
- c) Финансовые операции ;
- d) Цвет стен в офисе.

4. Какие преимущества имеет электронная контрольно-кассовая техника перед механической?

- a) Большая надежность;
- b) Меньший размер;
- c) Более низкая стоимость;
- d) Простота использования.

5. Какие документы необходимо хранить вместе с контрольно-кассовой техникой для целей налогового контроля?

- a) Рецепты на лекарства
- b) Паспорта сотрудников
- c) Отчеты об инвентаризации
- d) Договоры с поставщиками

6. Что такое торговые вычисления?

- a) Расчеты с друзьями ;
- b) Финансовые операции в банке ;
- c) Расчеты при купле-продаже товаров ;
- d) Выплаты по зарплате.

7. Какой из перечисленных методов оплаты наиболее распространен в торговле?

- a) Обмен ;
- b) Взаимозачет ;;

- c) Безналичный расчет ;
- d) Взнос наличными.

8. Что такое стоимость товара?

- a) Цена товара в килограммах;
- b) Сумма денег, уплаченная за товар ;
- c) Цена товара за единицу;
- d) Общая стоимость компании, производящей товар.

9. Что такое скидка?

- a) Дополнительная плата за товар;
- b) Процент от цены, уменьшающий стоимость товара;
- c) Сумма денег, уплачиваемая за доставку товара ;
- d) Плата за хранение товара на складе.

10. Какие элементы делают государственные деньги платежеспособными?

- a) Подпись владельца ;
- b) Уникальный номер серии ;
- c) Водяной знак ;
- d) Все вышеперечисленное .

11. Что является основным индикатором платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Размер;
- b) Достоверность ;
- c) Цвет ;
- d) Вес.

12. Какое поведение персонала является ключевым при обслуживании покупателей?

- a) Частые перерывы ;
- b) Вежливость и профессионализм ;
- c) Несоблюдение правил безопасности;
- d) Отказ от общения с клиентами.

13. Какие технологии могут использоваться для обеспечения платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) UV-печать
- b) Лазерная гравировка
- c) QR-коды
- d) Все вышеперечисленное

14. Какие дополнительные меры могут быть приняты для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Использование магнитных полос;
- b) Ламинирование;
- c) Нанесение блеска ;
- d) Все вышеперечисленное.

15. Что является ключевым при оценке платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Страна производитель ;
- b) Материал, на котором напечатаны знаки;
- c) Номинал;
- d) Количество банкнот в серии.

16. Какие основные характеристики государственных денежных знаков необходимо проверять при их приеме?

- a) Наличие голограммы;
- b) Цвет;
- c) Состояние бумаги;
- d) Все вышеперечисленное.

17. Какое действие помогает предотвратить принятие фальшивых государственных денежных знаков?

- a) Проверка подлинности с помощью специальных устройств;
- b) Принятие всех банкнот без проверки ;
- c) Использование банкнот только определенного номинала;
- d) Распознавание лиц, предъявляющих банкноты.

18. Какое поведение персонала является ключевым при обслуживании покупателей?

- a) Частые перерывы ;
- b) Вежливость и профессионализм;
- c) Несоблюдение правил безопасности ;
- d) Отказ от общения с клиентами.

19. Что следует делать, если покупатель не удовлетворен качеством обслуживания?

- a) Игнорировать его жалобы;
- b) Попытаться перенаправить к другому сотруднику ;
- c) Внимательно выслушать его и попытаться решить проблему ;
- d) Попросить его покинуть магазин.

20. Что такое ЭКЛЗ в контрольно-кассовой технике?

- a) Электронный карманный личный замок ;
- b) Электронный контрольно-кассовый регистратор;
- c) Электронная книга лояльности клиента ;
- d) Электрическая кассета для лома замков.

21. Какая функция выполняется контрольно-кассовой техникой (ККТ)?

- a) Учет товаров на складе ;
- b) Управление производством ;
- c) Регистрация финансовых операций ;
- d) Определение климатических условий.

22. Что такое ЭКЛЗ в контрольно-кассовой технике?

- a) Электронный карманный личный замок ;
- b) Электронный контрольно-кассовый регистратор;
- c) Электронная книга лояльности клиента;
- d) Электрическая кассета для лома замков.

23. Какие данные регистрируются контрольно-кассовой техникой?

- a) Температура в помещении;
- b) Количество сотрудников;
- c) Финансовые операции ;
- d) Цвет стен в офисе.

24. Какие преимущества имеет электронная контрольно-кассовая техника перед механической?

- a) Большая надежность;
- b) Меньший размер;
- c) Более низкая стоимость;
- d) Простота использования.

25. Какие документы необходимо хранить вместе с контрольно-кассовой техникой для целей налогового контроля?

- a) Рецепты на лекарства ;
- b) Паспорта сотрудников ;
- c) Отчеты об инвентаризации;
- d) Договоры с поставщиками.

26. Что такое торговые вычисления?

- a) Определение налогов ;
- b) Расчеты при купле-продаже товаров;
- c) Оценка затрат на производство ;
- d) Учет заработной платы сотрудников.

27. Какой из перечисленных методов оплаты наиболее распространен в торговле?

- a) Обмен ;
- b) Взаимозачет ;
- c) Безналичный расчет;
- d) Взнос наличными.

28. Что такое стоимость товара?

- a) Цена товара в килограммах ;
- b) Сумма денег, уплаченная за товар;
- c) Цена товара за единицу;
- d) Общая стоимость компании, производящей товар.

29. Что такое скидка?

- a) Дополнительная плата за товар ;
- b) Процент от цены, уменьшающий стоимость товара;
- c) Сумма денег, уплачиваемая за доставку товара;
- d) Плата за хранение товара на складе.

30. Каковы основные характеристики ценовой политики предприятия?

- a) Продажа товаров только за наличный расчет ;
- b) Продажа товаров по минимальным ценам;
- c) Установление цен в соответствии с затратами и желаемой прибылью;
- d) Установление фиксированной цены для всех товаров.

31. Какие элементы делают государственные деньги платежеспособными?

- a) Подпись владельца ;
- b) Уникальный номер серии;
- c) Водяной знак;
- d) Все вышеперечисленное.

32. Что является основным индикатором платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Размер;
- b) Достоверность;
- c) Цвет;
- d) Вес.

33. Какие технологии могут использоваться для обеспечения платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) UV-печать;
- b) Лазерная гравировка;
- c) QR-коды;
- d) Все вышеперечисленное.

34. Какие дополнительные меры могут быть приняты для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Использование магнитных полос ;
- b) Ламинирование ;
- c) Нанесение блеска ;
- d) Все вышеперечисленное.

35. Что является ключевым при оценке платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Страна производитель;
- b) Материал, на котором напечатаны знаки;
- c) Номинал;
- d) Количество банкнот в серии.

36. Какие основные характеристики государственных денежных знаков необходимо проверять при их приеме?

- a) Наличие голограммы;
- b) Цвет ;
- c) Состояние бумаги;
- d) Все вышеперечисленное.

37. Какое действие помогает предотвратить принятие фальшивых государственных денежных знаков?

- a) Проверка подлинности с помощью специальных устройств ;
- b) Принятие всех банкнот без проверки;
- c) Использование банкнот только определенного номинала;
- d) Распознавание лиц, предъявляющих банкноты.

38. Какое поведение персонала является ключевым при обслуживании покупателей?

- a) Частые перерывы ;
- b) Вежливость и профессионализм;
- c) Несоблюдение правил безопасности;
- d) Отказ от общения с клиентами.

39. Что следует делать, если покупатель не удовлетворен качеством обслуживания?

- a) Игнорировать его жалобы ;
- b) Попытаться перенаправить к другому сотруднику;
- c) Внимательно выслушать его и попытаться решить проблему;
- d) Попросить его покинуть магазин.

40. Какая информация обычно включается в фискальный чек, сгенерированный контрольно-кассовой техникой?

- a) Данные о клиенте;
- b) Дата и время операции ;
- c) Содержание последнего чека
- d) Температура в помещении.

Вариант №2

1. Какова роль ЭКЛЗ (электронного контрольно-кассового регистратора) в работе контрольно-кассовой техники?

- a) Хранение информации о проведенных операциях;
- b) Очистка чековой ленты;
- c) Регистрация новых пользователей;
- d) Подключение к интернету.

2. Какие меры предпринимаются для обеспечения безопасности данных, хранящихся в контрольно-кассовой технике?

- a) Регулярное обновление антивирусного программного обеспечения;
- b) Установка физических замков на корпус ККТ;
- c) Шифрование данных ;
- d) Удаление всех данных каждый месяц.

3. Какие функции выполняются контрольно-кассовой техникой в режиме онлайн?

- a) Подсчет числа посетителей;
- b) Мониторинг запасов товаров;
- c) Автоматическое списание денег с банковской карты;
- d) Отправка электронных писем клиентам.

4. Какая информация обычно содержится в техническом паспорте контрольно-кассовой техники?

- a) Сведения о заводе-изготовителе ;
- b) Рецепт популярного коктейля;
- c) Температурный график для птиц;
- d) Список любимых фильмов кассира.

5. Какой вид торговых вычислений используется при определении конечной стоимости товара с учетом всех скидок и налогов?

- a) Простые проценты ;
- b) Формула Эйлера;
- c) Сложные проценты ;
- d) Уравнения Максвелла.

6. Какие из перечисленных методов оплаты считаются наиболее безопасными при торговле большими суммами?

- a) Наличный расчет;
- b) Безналичный расчет ;
- c) Оплата чеком ;
- d) Возможно все вышеперечисленное.

7. Какая формула используется для вычисления общей стоимости товара при покупке нескольких единиц товара одного вида?

- a) Стоимость одной единицы товара + налог ;
- b) Количество единиц товара × стоимость одной единицы товара;
- c) (Количество единиц товара - скидка) × стоимость одной единицы товара;
- d) (Стоимость одной единицы товара + налог) ÷ количество единиц товара.

8. Каким образом государственные денежные знаки могут быть идентифицированы как подлинные?

- a) По наличию подписи на каждой купюре;

- b) По материалу, из которого изготовлены купюры;
- c) По уникальным защитным элементам и особенностям печати;
- d) По цвету купюр.

9. Какова роль обслуживающего персонала при создании положительного опыта покупателя?

- a) Убедить клиента купить самый дорогой товар
- b) Быть внимательным, дружелюбным и готовым помочь
- c) Игнорировать вопросы клиента и быстро завершать разговор
- d) Поощрять конфликты с покупателями

10. Какова цель использования контрольно-кассовой техники в торговле?

- a) Увеличение стоимости товаров
- b) Упрощение процесса оплаты товаров
- c) Повышение качества обслуживания клиентов
- d) Уменьшение количества покупателей

11. Какие основные принципы лежат в основе торговых вычислений?

- a) Магия и астрология
- b) Точность и аккуратность
- c) Лень и невнимательность
- d) Отсутствие правил

12. Почему важно проверять платежеспособность государственных денежных знаков?

- a) Для предотвращения потери денег от подделок;
- b) Для оценки качества бумажного валютного обращения;
- c) Для развития национальной экономики ;
- d) Для уменьшения количества банкротств государств.

13. Какие факторы могут повлиять на опыт обслуживания покупателя?

- a) Понимание потребностей клиента и эффективное решение проблем ;
- b) Наличие большого количества правил и ограничений;
- c) Игнорирование клиента и невнимание к его запросам ;
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какие документы обычно оформляются при покупке товара с использованием контрольно-кассовой техники?

- a) Свидетельство о регистрации автомобиля ;
- b) Чек и кассовый чек;
- c) Резюме покупателя;
- d) Водительские права.

15. Какие основные функции выполняются контрольно-кассовой техникой?

- a) Отправка электронных писем и управление социальными сетями ;
- b) Регистрация продаж и контроль за финансами;
- c) Приготовление кофе и обслуживание клиентов ;
- d) Проведение судебных разбирательств и вынесение приговоров.

16. Что такое наценка на товар?

- a) Дополнительная плата за транспортировку товара ;
- b) Разница между закупочной ценой товара и его ценой продажи;
- c) Процент от стоимости товара, добавляемый к его цене при продаже;
- d) Сумма налога на добавленную стоимость, включенная в цену товара.

17. Какие методы можно использовать для проверки подлинности государственных денежных

знаков без специального оборудования?

- a) Использование ультрафиолетового света ;
- b) Тщательное ощупывание банкноты;
- c) Анализ состава чернил ;
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какой подход следует использовать при обработке жалоб покупателей?

- a) Игнорировать жалобы и отвергать их;
- b) Принимать решение только в пользу компании, даже если клиент прав;
- c) Внимательно выслушивать жалобы и стремиться к их решению;
- d) Подталкивать клиентов к отказу от жалоб.

19. Что такое ФН (фискальный накопитель) в контрольно-кассовой технике?

- a) Финансовая норма для предприятия ;
- b) Функциональный номер для идентификации товаров;
- c) Электронный носитель для хранения фискальных данных ;
- d) Факториал номинала банкноты.

20. Какие данные обычно содержатся в чеке, сгенерированном контрольно-кассовой техникой?

- a) Данные о клиенте ;
- b) Дата и время операции;
- c) Список покупок и их стоимость;
- d) Все вышеперечисленное.

21. Что такое средний чек в торговле?

- a) Бумажка с записями кассира ;
- b) Среднее количество товаров, проданных за день;
- c) Средняя сумма покупок одного клиента за определенный период времени ;
- d) Чек, напечатанный на средней скорости принтера.

22. Какие факторы могут повлиять на величину скидки, предоставляемой покупателю?

- a) Сезонные акции и распродажи ;
- b) Расстояние до магазина ;
- c) Цвет глаз покупателя ;
- d) Средний рост покупателей в регионе.

23. Какие специальные устройства могут использоваться для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Ультрафиолетовые лампы ;
- b) Магнитные сканеры;
- c) Специализированные приложения для смартфонов;
- d) Все вышеперечисленное.

24. Какова роль обучения персонала в обеспечении качественного обслуживания клиентов?

- a) Уменьшение эффективности работы ;
- b) Повышение профессионализма и уверенности сотрудников;
- c) Увеличение количества ошибок;
- d) Не влияет на качество обслуживания.

25. Какова роль ККТ в учете финансовых операций предприятия?

- a) Обеспечение безопасности складских запасов;
- b) Регистрация и хранение информации о продажах и покупках ;
- c) Управление рекламными кампаниями;

d) Подготовка бухгалтерской отчетности.

26. Что такое ОФД (оператор фискальных данных) в системе работы ККТ?

- a) Оператор, контролирующий финансовые операции;
- b) Организация, ответственная за обработку и хранение фискальных данных;
- c) Оператор, обучающий сотрудников работе с ККТ;
- d) Оператор, управляющий складскими запасами.

27. Как рассчитывается сумма скидки при использовании процентного типа скидки?

- a) Умножением процента скидки на общую сумму покупки;
- b) Делением общей суммы покупки на процент скидки ;
- c) Вычитанием процента скидки из общей суммы покупки ;
- d) Умножением общей суммы покупки на процент скидки.

28. Что такое магнитные характеристики в контексте проверки подлинности денежных знаков?

- a) Особенности магнитных полей внутри банкнот ;
- b) Уникальные коды, закодированные в магнитной полосе;
- c) Магнитные свойства бумаги, на которой напечатаны денежные знаки;
- d) Уникальные характеристики индивидуального магнитного излучения.

29. Какова роль обратной связи от клиентов в улучшении обслуживания?

- a) Не влияет на качество обслуживания;
- b) Помогает выявить слабые места в обслуживании и улучшить их ;
- c) Создает дополнительные проблемы для сотрудников;
- d) Повышает ценность предоставляемых услуг.

30. Какие факторы могут влиять на платежеспособность денежных знаков?

- a) Их старость;
- b) Физическое состояние;
- c) Номинальная стоимость;
- d) Все вышеперечисленное.

31. Какие основные документы должны быть выданы покупателю при покупке товара с использованием контрольно-кассовой техники?

- a) Товарный чек и кассовый чек;
- b) Паспорт и водительское удостоверение;
- c) Справка о доходах и справка с места работы;
- d) Складской акт и накладная на товар.

32. Какие функции может выполнять контрольно-кассовая техника в режиме офлайн?

- a) Регистрация продаж;
- b) Выдача наличных денег клиентам;
- c) Заказ товаров из каталога;
- d) Составление финансового отчета.

33. Что такое средняя выручка в торговле?

- a) Средняя цена товаров в магазине;
- b) Средняя сумма денег, полученных за определенный период времени;
- c) Средняя стоимость товара на складе;
- d) Средняя сумма денег, потраченных на оплату счетов.

34. Что такое налоговая ставка на товар?

- a) Сумма денег, которую покупатель должен заплатить за товар ;

- b) Процент от стоимости товара, взимаемый в качестве налога;
- c) Количество налоговых санкций, применяемых к магазину ;
- d) Ставка за хранение товара на складе.

35. Какой орган отвечает за выдачу лицензий на выпуск денежных знаков?

- a) Министерство обороны ;
- b) Центральный банк страны;
- c) Министерство здравоохранения;
- d) Местная администрация.

36. Что такое стандарт обслуживания клиентов?

- a) Документ, определяющий процесс приема на работу;
- b) Комплекс правил и принципов, регулирующих работу с клиентами;
- c) Описание типичных случаев нарушений в магазине;
- d) Программа повышения квалификации для персонала.

37. Какие данные обычно содержатся в отчете, сгенерированном контрольно-кассовой техникой в конце рабочего дня?

- a) Календарь событий ;
- b) Общая сумма продаж за день;
- c) Тренировочный план кассира;
- d) Подробные описания проданных товаров.

38. Что такое торговая наценка?

- a) Дополнительная оплата за доставку товара ;
- b) Разница между ценой продажи и ценой закупки товара;
- c) Процент, включаемый в цену товара, чтобы получить прибыль;
- d) Сумма налога, взимаемого с продажи товара.

39. Какие специальные признаки безопасности обычно присутствуют на банкнотах для защиты от подделок?

- a) Водяные знаки и защитные нити ;
- b) Голографические изображения и запахи ;
- c) QR-коды и чипы RFID;
- d) Секретные коды доступа и штрихкоды.

40. Что такое "момент истины" при обслуживании клиента?

- a) Время, когда кассир может взять перерыв на кофе ;
- b) Момент, когда покупатель принимает решение совершить покупку;
- c) Время, когда магазин закрывается и все покупатели должны покинуть его;
- d) Момент, когда покупатель начинает задавать сложные вопросы.

Вариант № 3

1. Что означает аббревиатура "ККТ"?

- a) Ключевая контрольная техника ;
- b) Компьютерная кассовая техника;
- c) Контрольно-кассовый терминал;
- d) Кредитно-кассовая технология.

2. Какой орган контролирует использование контрольно-кассовой техники?

- a) Министерство торговли ;
- b) Налоговая инспекция;
- c) Пожарная инспекция;
- d) Министерство обороны.

3. Что такое скидка на товар?

- a) Дополнительная плата за товар м
- b) Часть суммы товара, которую покупатель должен заплатить;
- c) Уменьшение цены товара ;
- d) Сумма, выплачиваемая за доставку товара.

4. Что такое наценка на товар?

- a) Разница между закупочной ценой товара и его ценой продажи ;
- b) Процент от стоимости товара, добавляемый к его цене при продаже ;
- c) Сумма, вычитаемая из цены товара при продаже ;
- d) Сумма, выплачиваемая продавцу за рекламу товара.

5. Какие специальные признаки безопасности присутствуют на банкнотах для защиты от подделок?

- a) Водяные знаки и защитные нити ;
- b) Голографические изображения и запахи ;
- c) QR-коды и чипы RFID ;
- d) Секретные коды доступа и штрихкоды.

6. Какими методами можно проверить подлинность государственных денежных знаков?

- a) Оценка толщины банкноты ;
- b) Использование ультрафиолетового света ;
- c) Ощупывание текстуры банкноты;
- d) Все вышеперечисленное.

7. Что такое "момент истины" при обслуживании клиента?

- a) Время, когда кассир может взять перерыв на кофе ;
- b) Момент, когда покупатель принимает решение совершить покупку ;
- c) Время, когда магазин закрывается и все покупатели должны покинуть его ;
- d) Момент, когда покупатель начинает задавать сложные вопросы.

8. Что такое стандарт обслуживания клиентов?

- a) Документ, определяющий процесс приема на работу ;
- b) Комплекс правил и принципов, регулирующих работу с клиентами ;
- c) Описание типичных случаев нарушений в магазине ;
- d) Программа повышения квалификации для персонала.

9. Какие документы должен хранить предприниматель при использовании контрольно-кассовой техники?

- a) Технический паспорт на ККТ и документы на оборудование ;
- b) Чеки и кассовые ленты ;
- c) Товарные накладные и счета-фактуры;
- d) Устав предприятия и патент на ведение деятельности.

10. Какие сроки хранения документов, связанных с использованием ККТ, предусмотрены законодательством?

- a) 2 года ;
- b) 5 лет ;

- c) 10 лет;
- d) 15 лет.

11. Как рассчитывается скидка в процентах от общей стоимости покупки?

- a) Вычитанием скидки из общей стоимости покупки ;
- b) Делением скидки на общую стоимость покупки и умножением на 100% ;
- c) Умножением скидки на общую стоимость покупки ;
- d) Делением общей стоимости покупки на скидку и умножением на 100%.

12. Какова формула для расчета наценки на товар в процентах?

- a) $(\text{Цена продажи} - \text{Цена закупки}) / \text{Цена закупки} * 100\%$;
- b) $(\text{Цена продажи} - \text{Цена закупки}) / \text{Цена продажи} * 100\%$;
- c) $(\text{Цена закупки} - \text{Цена продажи}) / \text{Цена продажи} * 100\%$;
- d) $(\text{Цена закупки} - \text{Цена продажи}) / \text{Цена закупки} * 100\%$.

13. Какие методы используются для проверки подлинности банкнот?

- a) Визуальный осмотр и ощупывание ;
- b) Использование ультрафиолетового и инфракрасного света;
- c) Магнитные тесты ;
- d) Все вышеперечисленное.

14. Что такое "макросимволы" на денежных знаках?

- a) Большие буквы на лицевой стороне банкноты ;
- b) Уникальные символы, нанесенные на банкноту в определенном месте ;
- c) Отпечатки пальцев на банкноте ;
- d) Логотипы банков, выпустивших банкноту.

15. Что такое "клиентоориентированность" в обслуживании?

- a) Ориентация на клиента во всех аспектах работы магазина ;
- b) Отказ от обслуживания клиентов ;
- c) Организация работы магазина вне зависимости от потребностей клиентов ;
- d) Обслуживание клиентов только по предварительной записи.

16. Какова роль обратной связи от клиентов в улучшении обслуживания?

- a) Не влияет на качество обслуживания ;
- b) Помогает выявить слабые места в обслуживании и улучшить их ;
- c) Создает дополнительные проблемы для сотрудников;
- d) Повышает ценность предоставляемых услуг.

17. Какие методы оплаты чаще всего используются при покупках в магазинах?

- a) Наличные ;
- b) Кредитные карты;
- c) Безналичные переводы ;
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какие функции обычно выполняет оператор контрольно-кассовой техники?

- a) Управление складскими запасами ;
- b) Регистрация продаж и выдача чеков ;
- c) Прием и обработка заявок от поставщиков ;
- d) Разработка рекламных кампаний.

19. Какие действия должен предпринять кассир в случае возникновения технической неисправности на контрольно-кассовой технике?

- a) Продолжать работу, игнорируя неисправность ;

- b) Обратиться к руководству за инструкциями ;
- c) Срочно выключить ККТ и сообщить об этом руководству ;
- d) Продолжать обслуживание покупателей без изменений.

20. Какой срок действия обычно имеет сертификат соответствия для контрольно-кассовой техники?

- a) 1 год ;
- b) 2 года;
- c) 3 года ;
- d) 5 лет.

21. Контрольно-кассовая техника в торговле включает в себя:

- a) Проверку кассовых аппаратов.
- b) Расчет наличных денег в кассе.
- c) Организацию складского учета.
- d) Все вышеперечисленное.

22. Что включает в себя торговые вычисления?

- a) Расчет стоимости товаров.
- b) Оформление кредитных сделок.
- c) Расчет скидок и наценок.
- d) Все вышеперечисленное.

23. Для проверки платежеспособности государственных денежных знаков используется:

- a) Магнитная полоса.
- b) Специальное устройство для определения подлинности денег.
- c) Визуальный осмотр и ощупывание.
- d) Все вышеперечисленное.

24. Правила и порядок обслуживания покупателей включают в себя:

- a) Приветствие покупателя.
- b) Предоставление информации о товаре.
- c) Решение всех проблем покупателя.
- d) Все вышеперечисленное.

25. Правила и порядок обслуживания покупателей включают в себя:

- a) Приветствие покупателя.
- b) Предоставление информации о товаре.
- c) Решение всех проблем покупателя.
- d) Все вышеперечисленное.

26. Что включает в себя учет кассовых операций?

- a) Регистрация приходов и расходов денег.
- b) Контроль за остатками денежных средств в кассе.
- c) Составление финансовой отчетности.
- d) Все вышеперечисленное.

27. Контрольно-кассовая техника обязательна для:

- a) Всех предприятий.

- b) Только крупных компаний.
- c) Только торговых точек.
- d) Всех торговых и сервисных предприятий.

28. Какие из нижеперечисленных факторов влияют на правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Уровень обслуживания в компании.
- b) Тип товара или услуги.
- c) Расположение торговой точки.
- d) Все вышеперечисленное.

29. Какие инструменты используются для учета кассовых операций?

- a) Кассовые книги.
- b) Кассовые чеки.
- c) Программное обеспечение для кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

30. При проведении торговых вычислений необходимо учитывать:

- a) Цены на товары.
- b) Валютный курс.
- c) Ставки налогов.
- d) Все вышеперечисленное.

31. Какая из следующих задач не входит в контрольно-кассовую технику?

- a) Проверка подлинности денежных средств.
- b) Подсчет наличных денег в кассе.
- c) Ведение учета поступлений и расходов денег.
- d) Сбор статистических данных о покупателях.

32. Для чего используются кассовые аппараты?

- a) Для автоматизации кассовых операций.
- b) Для контроля за наличными деньгами.
- c) Для учета продаж.
- d) Все вышеперечисленное.

33. Какие из следующих документов относятся к контрольно-кассовой технике?

- a) Кассовые отчеты.
- b) Товарные чеки.
- c) Бухгалтерские балансы.
- d) Все вышеперечисленное.

34. Какие из перечисленных методов используются для обнаружения поддельных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование специализированных устройств.
- c) Ощупывание.

d) Все вышеперечисленное.

35. Какие из перечисленных элементов влияют на процесс проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Наличие защитных элементов.
- b) Форма банкноты.
- c) Цвет банкноты.
- d) Все вышеперечисленное.

36. Какие факторы могут повлиять на правила и порядок обслуживания покупателей в розничном магазине?

- a) Количество посетителей.
- b) Время дня.
- c) Праздничные дни.
- d) Все вышеперечисленное.

37. Какие из перечисленных методов являются основными для учета кассовых операций?

- a) Ведение кассовой книги.
- b) Использование кассовых чеков.
- c) Применение электронных кассовых систем.
- d) Все вышеперечисленное.

38. Какие из перечисленных действий могут помочь в поддержании правильного учета кассовых операций?

- a) Ежедневная проверка суммы наличных денег в кассе.
- b) Регулярное согласование кассовых операций с бухгалтерией.
- c) Обучение кассиров правилам ведения кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

39. Какие из перечисленных аспектов важны для обеспечения правильного проведения торговых вычислений?

- a) Корректное определение цены товаров.
- b) Точное расчет скидок и наценок.
- c) Соблюдение законодательства о торговле.
- d) Все вышеперечисленное.

40. Какие из перечисленных мероприятий могут помочь в снижении риска ошибок при проведении кассовых операций?

- a) Проведение регулярных инвентаризаций кассы.
- b) Обучение персонала правилам работы с кассовыми аппаратами.
- c) Внедрение электронных систем учета.
- d) Все вышеперечисленное.

Вариант №4

1. Какая функция включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Регистрация продаж.
- b) Проверка подлинности денег.
- c) Оформление возвратов.
- d) Все вышеперечисленное.

2. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Расчет скидок.
- b) Оформление документов.
- c) Проведение инвентаризации.
- d) Все вышеперечисленное.

3. Какие методы используются для проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование ультрафиолетовых ламп.
- c) Применение специальных устройств.
- d) Все вышеперечисленное.

4. Что включает в себя правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Приветствие покупателя.
- b) Оформление рекламных брошюр.
- c) Обработка возвратов.
- d) Все вышеперечисленное.

5. Какие аспекты включаются в учет кассовых операций?

- a) Регистрация приходов и расходов.
- b) Контроль за остатками денег в кассе.
- c) Оформление договоров с поставщиками.
- d) Все вышеперечисленное.

6. Какой процесс включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Регистрация продаж.
- b) Оформление возвратов.
- c) Проверка подлинности денег.
- d) Обслуживание клиентов.

7. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Расчет налогов.
- b) Расчет скидок и наценок.
- c) Оформление возвратов.
- d) Все вышеперечисленное.

8. Какие методы используются для проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Использование специальных устройств.
- b) Визуальный осмотр.
- c) Обращение к кассиру.
- d) Все вышеперечисленное.

9. Какие аспекты включаются в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Оказание помощи и консультаций.
- b) Оформление документации.
- c) Обслуживание клиентов в любое время суток.
- d) Все вышеперечисленное.

10. Какой процесс включается в учет кассовых операций?

- a) Регистрация приходов и расходов.
- b) Оформление кредитных карточек.
- c) Проведение инвентаризации товаров.
- d) Все вышеперечисленное.

11. Какие из нижеперечисленных методов включаются в контрольно-кассовую технику?

- a) Расчет заработной платы сотрудников.
- b) Проверка подлинности денег.
- c) Учет сезонных скидок.
- d) Все вышеперечисленное.

12. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Оформление кредитных договоров.
- b) Расчет скидок и наценок.
- c) Оформление рекламных брошюр.
- d) Все вышеперечисленное.

13. Какие методы используются для проверки платежеспособности государственных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование специальных устройств.
- c) Отправка на экспертизу.
- d) Все вышеперечисленное.

14. Какие из перечисленных факторов важны для обеспечения правильного проведения торговых вычислений?

- a) Точность взвешивания товаров.
- b) Правильное определение сроков годности товаров.
- c) Корректное оформление чеков.
- d) Все вышеперечисленное.

15. Какие из перечисленных аспектов важны для обеспечения эффективного учета кассовых операций?

- a) Ежедневная балансировка кассы.
- b) Регулярная проверка кассовых аппаратов.
- c) Соблюдение требований законодательства о торговле.
- d) Все вышеперечисленное.

16. Какие из перечисленных методов являются наиболее эффективными для обнаружения поддельных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование ультрафиолетовых ламп.
- c) Применение специальных устройств.
- d) Все вышеперечисленное.

17. Какие из перечисленных мероприятий способствуют повышению эффективности контроля за кассовыми операциями?

- a) Обучение персонала навыкам работы с кассовыми аппаратами.
- b) Разработка четких процедур обработки возвратов и обменов товаров.
- c) Установка дополнительных проверок и авторизаций при проведении кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

18. Какие из перечисленных факторов могут повлиять на правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Объем товара в корзине покупателя.
- b) Наличие акционных предложений.
- c) Очередь в кассу.
- d) Все вышеперечисленное.

19. Какие из перечисленных действий могут помочь в поддержании правильного учета кассовых операций?

- a) Ежедневная проверка суммы наличных денег в кассе.
- b) Регулярное согласование кассовых операций с бухгалтерией.
- c) Обучение кассиров правилам ведения кассовых операций.
- d) Все вышеперечисленное.

20. Для проверки платежеспособности государственных денежных знаков используется:

- a) Магнитная полоса.
- b) Специальное устройство для определения подлинности денег.
- c) Визуальный осмотр и ощупывание.
- d) Все вышеперечисленное.

21. Какая функция включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Проверка подлинности денег.
- b) Оформление возвратов товаров.

- c) Оформление кредитных договоров.
- d) Планирование маркетинговых кампаний.

22. Что включается в контрольно-кассовую технику?

- a) Регистрация доходов и расходов.
- b) Оформление торговых скидок.
- c) Управление персоналом.
- d) Все вышеперечисленное.

23. Какие методы используются в контрольно-кассовой технике?

- a) Использование кассовых аппаратов.
- b) Оформление рекламных брошюр.
- c) Отправка электронных писем покупателям.
- d) Все вышеперечисленное.

24. Какие процессы включаются в контрольно-кассовую технику?

- a) Управление запасами товаров.
- b) Регистрация продаж.
- c) Оформление договоров аренды.
- d) Обработка возвратов товаров.

25. Какие аспекты включаются в учет кассовых операций?

- a) Оформление кредитных карточек.
- b) Проведение инвентаризации товаров.
- c) Регистрация доходов и расходов.
- d) Все вышеперечисленное.

26. Что включается в торговые вычисления?

- a) Оформление бухгалтерских отчетов.
- b) Расчет налогов.
- c) Оформление кредитных договоров.
- d) Оценка запасов товаров.

27. Какие процессы включаются в торговые вычисления?

- a) Оформление заказов у поставщиков.
- b) Планирование маркетинговых акций.
- c) Расчет скидок и наценок.
- d) Обработка возвратов товаров.

28. Какие аспекты включаются в торговые вычисления?

- a) Оформление договоров аренды.
- b) Расчет стоимости товаров.
- c) Проведение инвентаризации.
- d) Все вышеперечисленное.

29. Какие методы могут использоваться для проверки подлинности государственных денежных знаков?

- a) Визуальный осмотр.
- b) Использование магнитных сканеров.
- c) Подсчет купюр в кассе.
- d) Все вышеперечисленное.

30. Что из перечисленного является признаком подлинности государственных денежных знаков?

- a) Наличие защитной полосы.
- b) Полицейская печать на купюре.
- c) Отсутствие водяных знаков.
- d) Потертости на краях банкноты.

31. Какие факторы могут свидетельствовать о подделке государственных денежных знаков?

- a) Несоответствие цвета купюры.
- b) Наличие водяных знаков.
- c) Наличие полосы с металлическими элементами.
- d) Все вышеперечисленное.

32. Какие элементы обязательны для наличия на государственных денежных знаках для обеспечения их подлинности?

- a) Магнитная полоса.
- b) Водяные знаки.
- c) Серийный номер.
- d) Подпись кассира.

33. Какие методы могут помочь в обнаружении поддельных государственных денежных знаков?

- a) Использование специальных устройств для проверки подлинности.
- b) Визуальный осмотр.
- c) Ощупывание купюр.
- d) Все вышеперечисленное.

34. Какой аспект включается в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Оформление кредитных заявок.
- b) Оказание помощи и консультаций покупателям.
- c) Планирование маркетинговых кампаний.
- d) Разработка новых продуктов.

35. Что включается в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Управление запасами товаров.
- b) Оформление документов на возврат товаров.
- c) Разработка бюджета магазина.
- d) Организация мероприятий по продвижению бренда.

36. Какие аспекты включаются в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Распределение обязанностей среди персонала.
- b) Разработка упаковки товаров.
- c) Проведение инвентаризации.
- d) Проведение обучающих семинаров для сотрудников.

37. Какие методы могут быть использованы в правилах и порядке обслуживания покупателей?

- a) Оформление заказов на поставку товаров.
- b) Разработка программ лояльности.
- c) Проведение финансового анализа магазина.
- d) Все вышеперечисленное.

38. Что включается в правила и порядок обслуживания покупателей?

- a) Проведение маркетинговых исследований.
- b) Оформление рекламных брошюр.
- c) Проведение консультаций и помощи покупателям.
- d) Разработка финансовых отчетов.

39. Какая функция является ключевой для контрольно-кассовой техники?

- a) Оформление договоров с поставщиками.
- b) Регистрация продаж.
- c) Управление рекламными кампаниями.
- d) Оценка финансовой эффективности.

40. Какие методы используются в контрольно-кассовой технике для регистрации продаж?

- a) Использование электронных таблиц.
- b) Вручную заполняемые кассовые книги.
- c) Применение специализированных программных продуктов.
- d) Все вышеперечисленное.

Критерии оценивания экзамена:

Количество вопросов	Оценка
31-40	5
21-30	4
11-20	3
0-10	2

Ключи к тесту

№ п/п	Вариант № 1	Вариант № 2	Вариант №3	Вариант №4
1	c	a	b	d
2	b	c	b	d

3	c	c	c	d
4	a	a	b	a
5	c	c	a	a
6	c	b	d	b
7	c	b	b	a
8	c	c	b	d
9	b	b	b	d
10	c	c	c	a
11	b	b	b	a
12	b	a	a	b
13	d	a	d	b
14	d	b	b	d
15	c	b	a	d
16	d	c	b	d
17	d	d	d	d
18	b	c	b	d
19	c	c	c	d
20	b	d	d	d
21	c	c	d	a
22	b	a	d	a
23	c	d	d	a
24	a	b	d	b
25	c	b	d	d
26	b	b	d	d
27	c	d	d	c
28	c	b	d	d
29	b	b	d	d
30	c	d	d	a
31	d	a	d	d
32	b	a	d	b
33	d	b	d	d
34	d	b	a	d
35	c	b	d	b
36	d	b	d	b
37	a	b	d	a
38	b	c	d	d
39	c	a	d	c
40	b	b	d	d