

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.11.2023 00:13:16
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

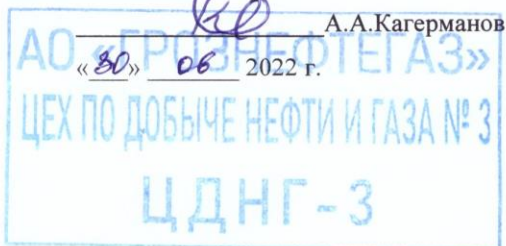
имени академика М.Д. Миллионщикова

Согласовано

Ведущий инженер ЦДНГ-3

АО «Грознефтегаз»

Чеченской республики



Утверждено

Первый проректор

ФГБОУ ВО «Грозненский

Государственный нефтяной

технический университет

им. акад. М.Д. Миллионщикова

И.Г. Гайрабеков



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

ПМ 03 «Организация деятельности коллектива исполнителей»

Специальность

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых
Месторождений

Квалификация

техник – технолог

Грозный 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1.

Паспорт рабочей программы профессионального модуля

ПМ 03 «Организация деятельности коллектива исполнителей»

1.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: является обязательной частью профессионального цикла.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
<i>ОК1-9 ПК3.1-3.3</i>	организовывать работу коллектива; устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; проводить производственный инструктаж рабочих; создавать благоприятные условия труда; планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных	механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в профессиональной деятельности; основные требования организации труда при ведении технологических процессов; виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда,	Планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях; Обеспечения безопасности условий труда на месторождениях; Контроля производственных работ;

	<p>(нестандартных) ситуаций на производстве; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка); контролировать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>производственной санитарии; порядок тарификации работ и рабочих; нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; трудовое законодательство; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности.</p>	
--	---	---	--

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

ОФО: максимальной учебной нагрузки – 452 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 308 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 96 часов,
- производственной практики 144 часа.

Формы промежуточной аттестации:

МДК 03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях – зачет (5,6 семестр), экзамен (7 семестр).

Производственная практика - зачет.

После освоения профессиональных модулей – экзамен квалификационный.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Коды профессиональных, общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа	Практики	
			<i>Обучение по МДК</i>					Учебная	Производственная
			Всего	<i>В том числе</i>					
лекционных занятий	практических занятий	лабораторных занятий							
ОК1-9; ПК 3.1-3.3	Раздел 1. МДК 03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	офо	офо	офо	офо	офо	офо	офо	офо
		452	308	106	106	0	96	0	0
	Производственная практика		0	0	0	0	0		144
<i>Всего</i>		452	212	106	106	0	96	144	-

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование междисциплинарных курсов (МДК), тем учебных занятий	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, практики.	Объем часов
Раздел 1. Участие в организации деятельности коллектива исполнителей		
МДК 03.01. Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.		
5 семестр		
Тема 1. Понятие и сущность планирования	Содержание учебного материала	8
	Теоретические занятия	
	1. Структура отрасли нефтяной и газовой промышленности. Предприятия и их объединения в нефтегазовом комплексе. 2. Производственная структура нефтегазодобывающего предприятия. Понятие производственного процесса и принципы его организации.	2
	Практические занятия	2
	1. Модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур, численности персонала.	
	Самостоятельная работа обучающихся.	4
	1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	
Тема 2. Система планов на предприятии	Содержание учебного материала	12
	Теоретические занятия	
	1. Основы менеджмента. Цели и функции менеджмента. Организационная структура менеджмента в организации, на предприятии.	4
	Практические занятия	4
	1. Оценка эффективности производственной деятельности персонала подразделения. Разбор практических ситуаций.	
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	1. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	

Тема 3. Функции и структура плановых служб предприятия	Содержание учебного материала	10
	Теоретические занятия	
	1. Роль оперативного планирования в работе структурного подразделения. 2. Планирование деятельности подразделения как профессиональная компетенция руководителя. Детализация планов компании до уровня структурного подразделения.	4
	Практические занятия 1. Детализация планов организации(предприятия) до уровня структурного подразделения.	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	4
Раздел 2. Основы организации работы коллектива исполнителей		
	6 семестр	
Тема 4. Методы планирования	Содержание учебного материала	8
	Теоретические занятия	
	1. Формы планирования и виды планов. Принципы планирования. Учет факторов неопределенности и факторов риска при планировании.	2
	Практические занятия 1. Структурное планирование объемов работ и календарное планирование.	2
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Оперативное планирование.	4
Тема 5. Принципы планирования	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия	
	1. Определение, содержание и задачи технической подготовки производства. Стадии технической подготовки производства (научно-исследовательская, опытно-конструкторская, технологическая, организационно-плановая, социально-психологическая, правовая, экономическая).	2
	Практические занятия 1. Определение показателей технологичности и эффективности конструкции скважин.	2
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Экономическое обоснование и выбор оптимального варианта технологического процесса проводки скважины.	4
Тема 6.	Содержание учебного материала	6

Сущность стратегического планирования на предприятии	Теоретические занятия	
	1. Социально-трудовые отношения в нефтегазовой отрасли. 2. Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правовое положение в профессиональной сфере. 3. Принципы правового регулирования социально-трудовых отношений в нефтегазодобывающем комплексе. 4. Источники правового регулирования социально-трудовых отношений.	2
	Практические занятия	
	1. Изучение трудового договора. 2. Составление должностных инструкций.	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Роль индивидуально-психологических особенностей в профессиональной пригодности.	4
Раздел 3. Права и обязанности работников в профессиональной сфере		
7 семестр		
Тема 7. Анализ внешней среды нефтегазовой компании	Содержание учебного материала	8
	Теоретические занятия	
	1. Современное состояние промышленной безопасности и охраны труда на нефтегазовых предприятиях. Основные требования по охране труда. Соблюдение требований Госгортехнадзора.	2
	Практические занятия	
	1. Презентация по теме: Обеспечения промышленной безопасности условий труда на нефтяных и газовых месторождения.	2
Самостоятельная работа обучающихся. 1. Виды производственных факторов, понятия опасный и вредный фактор.	4	
Тема 8. Анализ внутренней среды предприятия	Содержание учебного материала	4
	Теоретические занятия	
	1. Анализ и оценка условий труда на нефтегазовых предприятиях. Создание благоприятных условий труда.	2
	Практические занятия	4
	1. Презентация по теме: Создание благоприятных условий труда.	
Самостоятельная работа обучающихся	6	

	1. Восприятие человеком опасных и вредных производственных факторов.	
Тема 9. Разработка и реализация стратегии	Содержание учебного материала	4
	Теоретические занятия 1. Формулирование стратегии и реализации стратегии. 2. Разработка стратегии предприятия.	4
	Практические занятия 1. Стратегия роста.	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Завершающий этап планирования.	8
Тема 10. Выбор места размещения предприятия	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия 1. Эффективность использования природных богатств и трудовых ресурсов страны. 2. Природно-экономические факторы.	2
	Практические занятия 1. Общая характеристика природно-экономических факторов.	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Основные факторы обеспечивающих эффективность.	4
	Содержание учебного материала	4
Тема 11. Тактическое планирование	Теоретические занятия 1. Процесс тактического планирования состоит из двух взаимосвязанных стадий: подготовка плана и его принятие. Подготовка плана включает в себя сбор, систематизацию и уточнение различной информации в деятельности предприятия, анализ полученной информации, постановку менеджером задач отдельным структурным подразделениям и работникам на разработку плана, определение подлежащих включению в план мероприятий. Принятый план обязательно должен быть документально оформлен и утвержден руководителем предприятия.	2
	Практические занятия 1. Отличия стратегического и тактического планирования.	4
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературой (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	4

Тема 12. Оперативно-календарное планирование	Содержание учебного материала	8
	Теоретические занятия	
	1. Процесс разработки оперативно-календарных планов.	2
	Практические занятия	
	1. Система оперативно-производственного планирования. 2. Оперативное планирование и управление производства по сфере действия.	4
	Самостоятельная работа обучающихся. Основные задачи оперативного управления.	4
Тема 13. Сетевые методы текущего планирования	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия	
	1. Система сетевых графиков и моделей.	2
	Практические занятия	
	1. Сетевые методы планирования. 2. Понятие сетевых графиков.	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Предназначения сетевых моделей на буровых и нефтедобывающих предприятиях.	4
Тема 14. Производственная программа нефтегазодобывающего предприятия	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия	
	1. Производственная программа нефтегазодобывающего предприятия. 2. Показатели объема продукции.	2
	Практические занятия	
	1. Планирование добычи нефти, газа и газоконденсата. 2. Производственная программа буровой организации.	2
Тема 15. Показатели объема продукции	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия	
	1. Показатели объема продукции НГДП в натуральных единицах.	2
	Практические занятия	
	1. Показатели объема продукции НГДП в стоимостных единицах.	2
Тема 16. Планирование добычи нефти, газа	Содержание учебного материала	4
	Теоретические занятия	

и газоконденсата	1.Планирование добычи нефтяного газа	2
	Практические занятия	
	1.Планирование добычи природного газа. 2.Планирование добычи газоконденсата.	2
Тема 17. Производственная программа буровой организации	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия	
	1. Объем продукции (работ) бурового предприятия. Темпы бурения скважин и строительства скважин в целом	2
	Практические занятия	
	1. Показатели использования буровых установок.	2
Тема 18. Планирование численности рабочих	Содержание учебного материала	6
	Теоретические занятия	
	1. Планирование потребности в персонале и средств на оплату труда. Планирование численности рабочих	2
	Практические занятия	
	1. Оценка наличного персонала. Разработка программы удовлетворения потребностей.	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Метод расчета по нормам обслуживания.	4
Тема 19. Планирование производительности труда.	Содержание учебного материала	8
	Теоретические занятия	
	1. Планирование производительности труда. Эффективность трудовой деятельности.	4
	Практические занятия	
	1.Показатели производительности труда.	4
	Самостоятельная работа обучающихся Натуральный метод определения производительности труда характеризует выработку продукции в натуральном выражении.	10
Тема 20.	Содержание учебного материала	8

Планирование фонда оплаты труда	Теоретические занятия	
	Производственный труд и методы его определения в зависимости от единицы измерения.	2
	Практические занятия	
	1. Фонд заработной платы. Основные формы оплаты труда.	2
	Производственная практика Виды работ: 1. Инструктаж; выполнение обязанностей дублеров инженерно-технических работников среднего звена в основных подразделениях предприятия: работа дублером мастера участка бурения, работа дублером техника-технолога на буровой, работа дублером техника-технолога в ОГТ(отделе главного технолога), работа дублером техника-конструкторов ОГК(отделе главного конструктора), в ОГМ(отделе главного механика); изучение работы отдельных подразделений предприятия (экскурсии в подразделения предприятия): В планово-экономическом отделе ,в отделе труда и зарплаты, в отделе стандартизации, патентном отделе ,в отделе технической информации, в отделе главного механика.	14

3. Условия реализации программы профессионального модуля

ПМ.03 «Организация деятельности коллектива исполнителей»

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля «Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях» имеется в наличии учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

- кабинет оборудован 25 посадочными рабочими местами за компьютерами;
- рабочее место преподавателя, систематизированные по типам наглядные пособия;
- раздаточный материал, подборки нормативных документов и типовых форм документов, используемых в сфере делопроизводства.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор, интерактивная доска;
- копировально-множительная машина;
- ручной дырокол для подшивки документов;
- ламинатор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике / А. О. Горбенко. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 295 с. — ISBN 978-5-00101-689-2. — Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/6540>

2. Никонов, О. И. Математическое моделирование и методы принятия решений : учебное пособие для СПО / О. И. Никонов, С. В. Кругликов, М. А. Медведева ; под редакцией А. А. Астафьева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-0482-3, 978-5-7996-2828-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87825>

3. Никонов, О. И. Математическое моделирование и методы принятия решений : учебное пособие / О. И. Никонов, С. В. Кругликов, М. А. Медведева ; под редакцией А. А. Астафьев. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7996-1562-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/69624>

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

<p><i>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</i></p>	<p><i>Основные показатели оценки результата</i></p>	<p><i>Формы и методы контроля и оценки</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива; - устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - проводить производственный инструктаж рабочих; - создавать благоприятные условия труда; - планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка); - контролировать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности. - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - особенности менеджмента в профессиональной деятельности; - основные требования организации труда при ведении технологических процессов; - виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии; - порядок тарификации работ и рабочих; - нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; - действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; - трудовое законодательство; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение 	<p>Критерии оценки ответов на коллоквиумах:</p> <p>На «отлично» оценивается ответ, если обучающийся свободно, с глубоким знанием материала, правильно, последовательно и полно выберет тактику действий, и ответит на дополнительные вопросы по основам экономики организации.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся достаточно убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке достаточно освоенными умениями по существу правильно ответил на вопрос с дополнительными комментариями педагога или допустил небольшие погрешности в ответе.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и слабо освоенными умениями ответил на вопросы ситуационной задачи. Только с помощью наводящих вопросов преподавателя справился с вопросами разрешения производственной ситуации, не уверенно отвечал на дополнительно заданные вопросы. С затруднениями, он все же</p>	<p>Коллоквиум. Реферат. Тест. Зачет.</p>

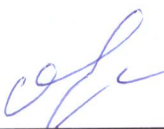
<p>граждан в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>сможет при необходимости решить подобную ситуационную задачу на практике.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент только имеет очень слабое представление о предмете и недостаточно, или вообще не освоил умения по разрешению производственной ситуации. Допустил существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной задачи, неверно отвечал на дополнительно заданные ему вопросы, не может справиться с решением подобной ситуационной задачи на практике.</p> <p>Критерии оценивания тестовых работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «2» - за 20-40% правильно выполненных заданий, - оценка «3» - балла - за 50-70% правильно выполненных заданий, - оценка «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий, - оценка «5»- за правильное выполнение более 85% заданий. <p>Критерии оценки рефератов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» ставится, в случае если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, 	
--	--	--

	<p>выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>- оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>- оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>- оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>Критерии оценки зачета: - «зачтено» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания рабочей программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.</p>	
--	---	--

	<p>- «не зачтено» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания рабочей программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.</p>	
--	---	--

Разработчик:

Преподаватель ФСПО

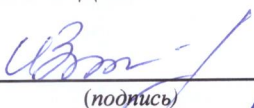


(подпись)

/И.Р. Авторханов/

Согласовано:

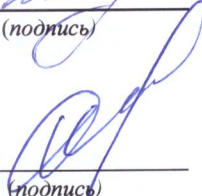
Председатель ПЦК «Нефтегазовое дело»



(подпись)

/И.В. Сулейманова/

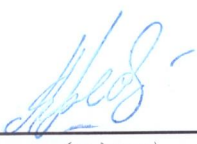
Зам. декана по МР ФСПО



(подпись)

/М.И. Дагаев/

Директор ДУМР



(подпись)

/М.А. Магомаева/