

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2023 10:50:41
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М. Д. Миллионщикова

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

« РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

38.05.02 Таможенное дело

Специализация

« Таможенное дело »

Грозный - 2020

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык и культура речи» – повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, что неотделимо от углубленного понимания основных, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Задачи дисциплины состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах – бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально-государственной; продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части гуманитарного цикла. Для изучения курса требуется знание нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи; научного стиля и специфики исследования элементов различных языковых уровней в научной речи; языковых формул официальных документов; языка и стиля распорядительной и коммерческой корреспонденции; основных правил ораторского искусства.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

-готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- различие между языком и речью; функции языка;
- коммуникативные качества правильной речи;
- нормы современного русского литературного языка;

- различие между литературным языком и социальными диалектами (жаргоны, сленг, арг);

уметь:

- анализировать свою речь и речь собеседника;
- различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- правильно и уместно использовать различные языковые средства в данном контексте, передавать логические акценты высказывания, обеспечивать связность текста;
- находить в предложении или тексте и устранять подходящим в данном случае способом речевые ошибки, вызванные нарушениями литературных норм, а также отличать от речевых ошибок намеренное отступление от литературной нормы, оправданное стилистически;
- оформлять высказывание в соответствии с нормами правописания;
- продуцировать текст в разных жанрах деловой речи ;

владеть:

- профессионально значимыми жанрами деловой речи, основными интеллектуально-речевыми умениями для успешной работы по своей специальности и успешной коммуникации в самых различных сферах;
- отбором языковых единиц и такой их организации, чтобы семантика полученной речевой структуры соответствовала смыслу речи, соединения единиц с точки зрения их соответствия законам логики и правильного мышления, правильного использования средств связности, нахождения различных языковых средств с целью повышения уровня понимания речи адресатом.

Студенты должны не просто **укрепить знания** в перечисленных направлениях, но и научиться применять их практически для построения текстов, продуктивного участия в процессе делового общения, достижения своих коммуникативных целей. Это подразумевает также:

- расширение круга языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий (пишущий);
- систематизацию этих средств в зависимости от деловой ситуации;
- обучение студентов способам трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) — в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту);
- продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией делового общения в устной и письменной формах речи;
- участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными деловыми отношениями.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов/ зач.ед.		Семестры 1	
	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
Контактная работа	34/0,94	8/0,22	34/0,94	8/0,22
В том числе:				
Лекции				
Практические занятия	34/0,94	8/0,22	34/0,94	8/0,22
Самостоятельная работа (всего)	38/1,05	64/1,77	38/1,05	64/1,77
В том числе:				
Рефераты	6/0,16	4/0,01	6/0,16	4/0,01
Доклады				
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>				
Подготовка к практическим занятиям	28/0,77	56/1,55	28/0,77	56/1,55
Подготовка к зачету	4/0,01	4/0,01	4/0,01	4/0,1
Вид отчетности	зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	72	72	72
	ВСЕГО в зач. единицах	2	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Часы практических занятий	Часы практических занятий
1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	4/0,11	4/0,11
2	Речевое взаимодействие: основные единицы общения. Основные единицы общения: устная и письменная разновидности литературного языка	4/0,11	4/0,11

3	Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи	4/0,11	4/0,11
4	Функционально-смысловые типы речи	6/0,16	6/0,16
5	Понятие о монологе, диалоге. Правила ведения беседы	4/0,11	4/0,11
6	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики	12/0,33	12/0,33

5.2. Лекционные занятия не предусмотрены

5.3. Лабораторные занятия не предусмотрены

5.4. Практические занятия

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	Предмет и задачи курса. Литературный язык как высшая форма национального языка. Понятие о речи правильной и речи хорошей. Языковая норма. Качества хорошей речи Язык – система знаков; функции языка; культурные реформы в области русского литературного языка; понятие о языковой норме; языковые уровни; кодифицированные нормы.
2	Речевое взаимодействие: основные единицы общения. Основные единицы общения: устная и письменная разновидности литературного языка.	Основные единицы речевого общения; организация вербального взаимодействия; эффективное общение и дружелюбное общение; общие принципы коммуникации; основные тактики общения; устная речь и ее особенности. Культура письменной речи. Механизмы порождения и восприятия письменной речи и сознательное овладение способами ее подготовки и контроля. Особенности передачи логического ударения на письме
3	Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи	Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).

4	Функционально-смысловые типы речи.	Текст. Признаки текста. Описание. Повествование. Рассуждение.
5	Понятие о монологе, диалоге. Правила ведения беседы	Основная единица диалога. Типы взаимодействия участников диалога. Структура диалога. Монологическая речь. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. Функционально-смысловой тип монолога.
6	Функциональные стили русского языка, их взаимодействие и характеристики	Понятие стиля. Разговорная и книжная лексика. Стили современного русского языка – общая характеристика. Стилистические ошибки. Основные признаки научного стиля. Особенности организации текста. Жанры научного стиля. Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Специальные функции документа. Особенности делового общения. Требования к языку и стилю документов. Справочно-информационные и справочно-аналитические документы. Структура и содержание официальных писем. Основные признаки публицистического стиля. Публицистические штампы. Понятие об ораторском искусстве. Публичная речь. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Логические и психологические приемы полемики. Методы изложения материала. Основные приемы поиска материала. Способы словесного оформления публичного выступления. Основные признаки разговорной речи. Характерные языковые особенности. Письменная разговорная речь.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- работу с лекционным материалом, с рекомендованной учебной литературой;
- изучение разделов, вынесенных на самостоятельную проработку;
- написание реферата по определенной теме.

6.1. Темы для рефератов

1. Из истории русского письма. Русский язык в современном мире. Язык – знаковая система. Нормативный аспект культуры речи.
2. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Невербальные средства общения.
3. Особенности публичной речи.
4. Риторика как искусство красноречия
5. Тактика речевого поведения.
6. Сфера распространения книжных слов. Технические термины. Медицинские термины, Лингвистические термины. Общественно-политическая лексика. Официально-деловая лексика. Разговорно-обиходная лексика.
7. Реклама в деловой речи.
8. Особенности русской и зарубежной школ делового письма.
9. Стандартизация и унификация. Формуляр официального письма. Реквизиты. Эмблема. Справочные данные об организации.
10. Структура служебных документов. Официальные письма.
11. Интернациональные свойства русской официальной деловой письменной речи.
12. Язык и стиль распорядительных документов. Типы документов.
13. Новые тенденции в практике русского делового письма. Особенности русской и зарубежной школ делового письма.
14. Тексты публицистического стиля. Искусство красноречия.
15. Особенности художественного стиля.
16. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей разговорной речи: роль внеязыковых факторов.
17. Этические нормы речевого поведения.
18. Общение как обмен информацией.
19. Русский язык в современном мире.
20. Лингвистические термины.

6.2. Учебно-методическое обеспечение для выполнения самостоятельной работы

1. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи: Учеб. пособие для вузов.–Ростов н/Д- 2016 (в библиотеке вуза и на кафедре).
2. Т.М. Воителева, Е.С. Антонова Русский язык и культура речи. 4-е издание. Москва -2016 (на кафедре).
3. Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова Русский язык и культура речи. В вопросах и ответах. Учебное пособие. Москва-2017(на кафедре).

4. *Т.Б.Хабусиева* Методические рекомендации по дисциплине «Русский язык и культура» (для студентов всех специальностей). – Грозный: ГГНТУ, 2019 (в библиотеке вуза и на кафедре).

5. *Т.Б. Хабусиева, З.К. Джанаралиева* Методические рекомендации по дисциплине «Русский язык и культура речи» (для студентов всех специальностей). – Грозный: ГГНТУ, 2020(на кафедре).

6. *Л.М. Бахаева* Русский язык и культура речи. Практикум. ГГНТУ, Грозный, 2017(в библиотеке вуза и на кафедре).

7. *Л.П. Крысин* Учебный словарь иностранных слов. Москва-2010(в библиотеке вуза и на кафедре).

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании русского языка.

2. Речевое взаимодействие; основные единицы общения; устная и письменная разновидности литературного языка.

3. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

4. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.

5. Понятие о монологе, диалоге. Правила ведения беседы.

6. Функциональные стили русского языка их взаимодействие и общая характеристика.

7. Научный стиль. Специфика использования различных языковых уровней в научной речи.

8. План, тезисы, конспект научного текста.

9. Устные виды текстов научного стиля (лекция, доклад, сообщение).

10. Письменные виды текстов научного стиля (аннотация, реферат, рецензия, статья, монография, диссертация).

7.2. Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Официально-деловой стиль. Сфера функционирования официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов.

2. Приемы унификации служебных документов.

3. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

4. Язык и стиль распорядительных документов.

5. Типы документов.

6. Текстовые нормы делового стиля. Жанры деловых бумаг личного характера. Речевой этикет в документе.

7. Публицистический стиль.

8. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.
9. Подготовка речи. Выбор темы, цель речи, поиск материала. Начало и завершение речи.
10. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка. Роль внеязыковых факторов при использовании разговорного стиля.

Вопросы к зачету

1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании русского языка.
2. Речевое взаимодействие; основные единицы общения; устная и письменная разновидности литературного языка.
3. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.
4. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.
5. Понятие о монологе, диалоге. Правила ведения беседы.
6. Функциональные стили русского языка их взаимодействие и общая характеристика.
7. Научный стиль. Специфика использования различных языковых уровней в научной речи.
8. План, тезисы, конспект научного текста.
9. Устные виды текстов научного стиля (лекция, доклад, сообщение).
10. Письменные виды текстов научного стиля (аннотация, реферат, рецензия, статья, монография, диссертация).
11. Официально-деловой стиль. Сфера функционирования официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов.
12. Приемы унификации служебных документов.
13. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
14. Язык и стиль распорядительных документов.
15. Типы документов.
16. Текстовые нормы делового стиля. Жанры деловых бумаг личного характера. Речевой этикет в документе.
17. Публицистический стиль.
18. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.
19. Подготовка речи. Выбор темы, цель речи, поиск материала. Начало и завершение речи.
20. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка. Роль внеязыковых факторов при использовании разговорного стиля.

Образец билета к зачету

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика М.Д.
Миллионщикова**

БИЛЕТ №5

*Дисциплина Русский язык и культура речи
Институт Цифровой экономики и технологического
предпринимательства*

Кафедра «Межфакультетская языковая кафедра»

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

- 1. Язык и стиль распорядительных документов.**
- 2. Публицистический стиль.**

УТВЕРЖДЕНО

/Зав. кафедрой

на заседании кафедры

протокол № 6 от 07. 02.2020г.

Т.Б. Хабусиева

При оценке ответа студента на зачете учитываются:

- правильность ответа на вопрос;
- логика изложения материала вопроса;
- правильность ответа на дополнительные вопросы;
- умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса;
- культура устной речи студента.

К зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы (выполнившие с положительными оценками все виды контроля, предусмотренные графиком учебных заданий). В пределах допускаемых на зачете 20 баллов студенту выставляется:

Образец задания к первой рубежной аттестации (30 Вар.)

Вариант № 1.

1. Перепишите, вставляя, где нужно, пропущенные буквы и знаки препинания.

2. Определите, является ли данный отрывок текстом? (если является, укажите характерные особенности, на основании которых данный отрывок может считаться текстом)

3. Определите стиль текста, опираясь на характерные особенности функциональных стилей русского языка.

4. Определите жанровую разновидность текста.

5. Каким типом речи является данный текст (повествованием, описанием, рассуждением)? Докажите.

6. Подберите антонимы к выделенным словам.

С м...ря дул влажный х...л...дный ветер разн...ся по степи задумчивую м...лодию плеска наб...гавшей на берег в...лны и шелеста прибрежных кустов. Изредка его порывы прин...сили с собой см...рищенные ж...лтые листья и бр...сали их в к...стер раздувая пламя окружавшая нас мгла ос...нней ночи вздрагивала и пугливо отодв...гаясь открывала на миг слева – безгр...ничную степь, справа – беск...нечное м...ре и прямо против меня – ф...гуру Макара Чудры, старого ц...гана, – он ст...рожил к...ней своего т...бора раскинутого шагах в пятидесяти от нас.

7. Дайте определение слов *аннотация, монологическая речь, стилистические ошибки*.

8. Назовите признаки текста.

9. Назовите слова с точки зрения изменения словарного состава русского языка.

10. Назовите цель и формы реализации научного стиля.

Образец задания ко второй рубежной аттестации (30 вар.)

Вариант № 1.

1. Перепишите, вставляя, где нужно, пропущенные буквы и знаки препинания.

2. Определите, является ли данный отрывок текстом? (если является, укажите характерные особенности, на основании которых данный отрывок может считаться текстом)

3. Определите стиль текста, опираясь на характерные особенности функциональных стилей русского языка.

4. Определите жанровую разновидность текста.

5. Каким типом речи является данный текст (повествованием, описанием, рассуждением)? Докажите.

Восемна...цатого января утром было минус 20 а среди дня с крыши(?) капало. Этот день весь с утра и до ночи как бы цвел и бл...стел как кристалл. Ели, засыпа(н,нн)ые снегом стояли как алебастровые и весь день см...няли цвет от роз...вого до голубого. На небе долго пр...в...сел обрывок бледного мес...ца внизу(же) по г...ризонтураспр...делялись цвета. Все в этом первом дне в...сны света было пр...красно и мы пр...вели его на охоте. (Не)смотря на сильный мороз зайцы л...жились плотно и не в б...лотах как им пол...гается л...жи(т,ть)ся в мороз а на п...лях в кустиках в остро...ках близ опушки.

6. Дайте определение слов *ораторское искусство, публицистический стиль, интервью*.
7. Назовите методы изложения материала.
8. Назовите жанры публицистического стиля.
9. Каковы особенности речевого этикета в документе.
10. Назовите основные виды красноречия.

Текущий контроль

Образец тестов по русскому языку и культуре речи (300 вар.)

1. Выберите правильно построенные конструкции
 - 1) отзыв о книге
 - 2) отзыв на книгу
2. Языковая норма
 - 1) изменяется объективно
 - 2) не меняется, остается стабильной
 - 3) придумывается учеными-лингвистами
3. Орфоэпические нормы регулируют
 - 1) правильное произношение
 - 2) правильное написание
 - 3) правильную постановку ударения
4. Высшей формой национального языка и основой культуры речи является
 - 1) литературный язык
 - 2) городское просторечие
 - 3) территориальные и социальные диалекты
5. Назовите функции существования языка
 - 1) общение коллектива (коммуникативная)
 - 2) мышление (когнитивная)
 - 3) сохранение и передача культурно-исторических традиций (аккумулятивная)
6. Какая из форм национального языка существует только в устной форме и служит для обиходно-бытового общения?
 - 1) территориальные диалекты
 - 2) просторечие
 - 3) жаргон
 - 4) литературный язык
7. Для какой из форм существования национального языка характерно наличие специальной лексики и фразеологии?
 - 1) диалекты
 - 2) просторечие
 - 3) жаргон
 - 4) литературный язык

8. Для какой формы речи характерно опосредованное отношение к адресату?

- 1) для устной речи
- 2) для письменной речи

9. Какую речевую ситуацию составляет ситуация письма или публичного выступления?

- 1) каноническую
- 2) неканоническую

10. Какие аспекты включает понятие культура речи?

- 1) нормативный
- 2) коммуникативный
- 3) этический

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Учебники, учебные пособия:

1. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов. Изд. 24-е. – Ростов н/Д.: Феникс, 2016 (в библиотеке вуза).

Методические пособия:

1. Т.Б. *Хабусиева* Методические рекомендации по дисциплине «Русский язык и культура» (для студентов всех специальностей). – Грозный: ГГНТУ, 2019 (в библиотеке вуза и на кафедре).

2. Т.Б. *Хабусиева*, *Джанаралиева З.К.* Методические рекомендации по дисциплине «Русский язык и культура» (для студентов всех специальностей). – Грозный: ГГНТУ, 2020(на кафедре).

3. Л.М. Бахаева Русский язык и культура речи. Практикум. Грозный, 2017(в библиотеке вуза и на кафедре).

Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи Н.В. Кузнецова Москва-2012.

2. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво И.Б.Голуб Москва-2012.

Интернет ресурсы

ЭБС«IPRbooks»

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон.текстовые

данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/8576>.— ЭБС «IPRbooks»

2.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания по русскому языку для иностранных граждан/ — Электрон.текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30822>.— ЭБС «IPRbooks»

3.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания по русскому языку для иностранных граждан/ — Электрон.текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30822>.— ЭБС «IPRbooks»

4.Горова И.Г. Стилистика русского языка и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов/ Горова И.Г.— Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54160>.— ЭБС «IPRbooks»

5.Решетникова Е.В. Деловая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Решетникова Е.В.— Электрон.текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014.— 101 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45465>.— ЭБС «IPRbooks»

6.Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций/ Лапынина Н.Н.— Электрон.текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 161 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/22667>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» задействованы:

- кабинет русского языка;
- читальный зал и абонемент библиотеки ГГНТУ им. акад.

Миллиощикова

- интерактивная доска;
- компьютеры для самостоятельной работы студентов (доступ к сети Интернет).

Составитель:

/Зав. Межфакультетской языковой кафедрой  / Т.Б. Хабусиева./

СОГЛАСОВАНО:

/Зав. Межфакультетской языковой кафедрой  / Т.Б. Хабусиева/

/Зав. выпускающей кафедрой «Информационное право и юриспруденция»

 /М.А. Абдулкадырова

Директор ДУМР  /М.А. Магомаева /

