

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника

Юрист

Грозный – 2021

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики — является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1.2 Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является одним из важнейшего и обязательного раздела профессионального учебного цикла структуры программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных непосредственно на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося к успешной защите выпускной квалификационной работы(ВКР).

1.3 Цели и задачи учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение практического первоначального опыта, реализуется в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере Пенсионного обеспечения и социальной защиты для последующего освоения учащимися общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В процессе практики студенты должны закрепить и углубить знания полученные в процессе обучения, приобрести умения и навыки по виду профессиональной деятельности, определяемому профессиональным модулем, а также приобрести навыки организаторской деятельности.

Целями учебной практики являются:

закрепление и расширение теоретических знаний, полученных при изучении базовых общепрофессиональных дисциплин;

развитие и накопление специальных навыков;
приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
освоение профессиональных навыков по анализу и решению различных практических ситуаций в правовой сфере.

Задачами учебной практики являются:

закрепление знаний и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

выработка практических навыков и способствование комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся;

получение практического опыта и освоение соответствующих профессиональных компетенций;

ознакомление с организацией деятельности органов социального обеспечения и иных правоохранительных органов;

изучение нормативных актов регламентирующих деятельность данных органов;

закрепление и углубление теоретических знаний по правовым дисциплинам;

приобретение простейших навыков работы с нормативной документацией в этих органах и организациях;

Кроме того, в период учебной практики у обучающихся формируется представление о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, качественного выполнения заданий, соблюдения правил и норм поведения.

Модуль	Умения	Знания	Иметь практический опыт	Коды формируемых компетенций
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных систем; справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат,	Содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг, понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ЕДВ, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; структуру трудовых	Анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных	ОК 1,3-7,9 11,12 ПК 1.1 - ПК 1.6

<p>Материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций,</p>	<p>пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат,</p> <p>материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат; способы информирования граждан и</p>	<p>выплат; формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой,</p> <p>индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению,</p> <p>индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат,</p> <p>материнского (семейного) капитала и других социальных</p>	
--	--	---	--

<p>ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; формировать пенсионные (выплатные) дела, дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы; пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</p>	<p>должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе; понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные и</p>	<p>выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи; установления психологического контакта с клиентами; адаптации в трудовом коллективе; использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</p>	
--	--	---	--

	<p>консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи</p>	<p>социально-психологические причины</p>	<p>публичного выступления и речевой аргументации позиции</p>
--	--	--	--

	<p>сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; объяснять сущность психических</p>			
--	--	--	--	--

	<p>процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности; характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины</p>			
--	--	--	--	--

1.4 Формы проведения практики

Для реализации поставленной цели учебная практика проводится в форме работы студентов, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

1.5 Место, сроки и объем времени, отведенный на проведение практики

Учебная практика проводится в учебном кабинете ФСПО ГГНТУ.

Время проведения учебной практики: с 23 февраля по 16 марта.

Объем времени, отведенный на учебную практику (в неделях, часах): 4 недели, - 144 часов **в том числе:** по ПМ.01-144 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Содержание учебной практики

№	Виды деятельности	Виды работ	Количество часов (недель)
1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Исчисление и подтверждение стажа	1 нед.
2	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Начисление пенсий	2 нед.
3	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Начисление государственных пособий	3 нед.
4	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Подготовка выплатных дел	4 нед.
	Итого		4 нед.

2.2. Содержание программы учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		
Тема 1. Исчисление и подтверждение стажа	Знание и характеристика стажа. Различия между видами стажа	7
	Профессиональный стаж и выслуга лет. Правила суммирования профессионального стажа	7
	Подтверждение стажа по данным индивидуального (персонифицированного) учета, трудовой книжке и другим документам, свидетельскими показаниями.	8
	Подтверждение стажа до и после введения обязательных страховых платежей в Пенсионный Фонд Российской Федерации	7
	Порядок подсчёта стажа	7
Тема 2. Страховые пенсии по старости	Понятие и структура страховой пенсии по старости, условия её назначения	7
	Определение права на пенсию, определение размера страховой пенсии по старости	7
Тема 3. Страховые пенсии по инвалидности	Общие понятия инвалида и инвалидности. Условия назначения пенсии.	7
	Понятие и структура страховой пенсии по инвалидности	7
	Определение размера пенсии.	7
Тема 4. Страховые пенсии по	Условия страховых пенсии по случаю потери кормильца. Размеры пенсии. Сроки назначения и выплаты пенсии.	8

случаю потери кормильца		
Тема 5. Пенсии по государственному обеспечению у обеспечению	Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим: понятия, условия назначения, размеры пенсии	8
	Пенсии по инвалидности военнослужащим, участникам Великой Отечественной войны	7
	Социальные пенсии	7
	Назначение пенсии, перерасчёт, выплата	7
Тема 6. Начисление государственных пособий	Виды пособий, входящих в систему государственных пособий гражданам, имеющим детей. Их характеристики	8
Тема 7. Подготовка выплатных дел	Ведение базы данных получателей пенсий и пособий	7
Тема 8. Назначение и выплата пенсий	Начислений пенсий	7
	Оформление выплатных дел	7
	Оформление и хранение выплатных дел в электронном виде	7
	ИТОГО	144

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Результаты практики определяются программами профессиональных модулей, разрабатываемыми ГГНТУ.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики. Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий. В результате освоения программы учебной практики студенты составляют отчет о выполнении учебной практики.

По результатам практики, руководителем практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций.

3.2 Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов.

Оборудование учебного места: - комплект документации; - учебно-методический комплекс; - комплект методических рекомендаций по выполнению отчета по практике; - наглядные пособия; - компьютер.

3.3 Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы:

а) Основная литература:

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / Н. А. Захарова, А. В. Горшков. — Москва : Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2015г. — 121 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

2. Нови, И. Н. Кадровое делопроизводство и кадровый учет : учебное пособие / И. Н. Нови. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2018г. — 84 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470971> .

б) Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).

6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).

в) Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/>

2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
<http://www.firo.ru/>

3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

4. Экономика–правовая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	-решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий	Индивидуальный опрос, экспертная оценка практического выполнения обучающимся работ

ПК 1.2	-демонстрация приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты в период производственной практики	Индивидуальный опрос, экспертная оценка практического выполнения обучающимся работ
ПК 1.3	-определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, назначения пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки; -выделение недостающих документов и определение сроков их предоставления.	Индивидуальный опрос, экспертная оценка практического выполнения обучающимся работ
ПК 1.4	- решение практических заданий с определением права на трудовую, государственную пенсию, расчета размера пенсий, в том числе с индексацией, определение срока их назначения; - решение практических заданий по перерасчету, переводу, корректировке трудовых и государственных пенсий; - решение практических заданий на условия назначения пособий, компенсаций, других социальных выплат, определение размера и срока их назначения; - решение практических заданий на правила выплаты трудовых и государственных пенсий, пособий, социальных выплат; - демонстрация навыков расчета	Индивидуальный опрос, экспертная оценка практического выполнения обучающимся работ

	<p>пенсий, других социальных выплат с применением информационно-компьютерных технологий;</p> <p>- изложение правил назначения, перерасчета, перевода, индексации, корректировки, выплаты трудовых и государственных пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат</p>	
ПК 1.5	<p>- формирование макетов пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат;</p> <p>- изложение правил хранения пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат.</p>	Индивидуальный опрос, экспертная оценка практического выполнения обучающимся работ
ПК 1.6	<p>- составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационно-компьютерных технологий;</p> <p>- изложение правил учета, хранения письменных обращений граждан.</p>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях; работа с организационной техникой
ОК 1.	<p>- проявление интереса к будущей профессии; -регулярное участие в различных мероприятиях по тематике профессионального модуля; -наличие положительных отзывов по итогам производственной практики</p>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 3.	<p>-решение стандартных и нестандартных задач при выполнении профессиональных заданий и несение за них ответственности; -грамотное</p>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях

	использование приемов поиска информации из различных источников; - полнота и аргументированность оценки информации	при выполнении работ по учебной практике
ОК 4.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 5.	- грамотное использование прикладного программного обеспечения при решении профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 6.	- соблюдение приемов делового общения с обучающимися, работодателем, потребителями и коллегами	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 7.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы. - качественное выполнение групповых заданий при освоении программ профессионального модуля - обоснованная оценка результатов работы группы	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 9.	- знание действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 11.	- соблюдение делового этикета, культуры в общении с коллегами,	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях

	следование нормам и правилам поведения в процессе практики.	при выполнении работ по учебной практике
ОК 12.	- знание основных принципов и законов по противодействию коррупции, меры профилактики коррупции	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике

Составитель:
Преподаватель ФСПО



Д.С. Тураева

Согласовано:

Председатель ПЦК



Д.С. Тураева

Зам. декана по УМР ФСПО



М.И. Дагаев

Директор ДУМР, к.ф.-м.н., доц.



М.А. Магомаева