Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.03.2025 08:59:06
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc0797138686fc5825f9fa4304cc

2. План учебного процесса

№	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИН	Распределение по семестрам: экзамены	зачеты	диф. зачеты	КР	всего в акад. часах	всего ауд.	в том числе: лек.	лаб.	практ.	сам. раб.	индивид. проект	Часы ПА	Базовая часть	Вариативная часть	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО КУРСАМ И СЕМЕСТРАМ: 1 курс, 1с (17 н): Ле	Ла	Пр	2с (0 н): Ле	Ла	Пр
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**					**144**	**136**	**51**	**0**	**85**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**						
СГ.01	История России		1			36	34	17	0	17	2					1		1			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		1			36	34	17	0	17	2					1		1			
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		1			36	34	17	0	17	2					1		1			
СГ.04	Физическая культура		1			36	34	0	0	34	2							2			
						1296	**408**	**204**	**0**	**204**	**46**	**0**	**50**	**0**	**0**						
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**					**146**	**136**	**68**	**0**	**68**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**						
ОП.01	Административная география		1			36	34	17	0	17	2					1		1			
ОП.02	Охрана труда		1			38	34	17	0	17	4					1		1			
ОП.03	Основы организации деятельности отделения почтовой связи		1			72	68	34	0	34	4					2		2			
П.00	**Профессиональный цикл**					**1150**	**272**	**136**	**0**	**136**	**36**	**0**	**50**	**0**	**0**						
ПМ 01	**Прием, сортировка, обработка и контроль почтовых отправлений и емкостей, оформление почтовых операций**					**340**	**68**	**34**	**0**	**34**	**10**	**0**	**10**	**0**	**0**						
МДК 01.01	Технология приема, сортировки, вручения и контроля почтовых отправлений, оформления почтовых операций		1			78	68	34	0	34	10					2		2			
УП 01	Учебная практика		2			108															
ПП 01	Производственная практика		2			144															
ПМ.01.Э	Экзамен квалификационный	2				10							10								
ПМ.02	**Реализация знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий**					**304**	**68**	**34**	**0**	**34**	**10**	**0**	**10**	**0**	**0**						
МДК 02.01	Правила реализации знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления и оказания услуг по подписки изданий		1			78	68	34	0	34	10					2		2			
УП.02	Учебная практика		2			72															
ПП.02	Производственная практика		2			144															
ПМ.02.Э	Экзамен квалификационный	2				10							10								
ПМ.03	**Прием платежей, прием и выплата переводов, выплата пенсий и пособий, реализация страховых продуктов**					**232**	**68**	**34**	**0**	**34**	**10**	**0**	**10**	**0**	**0**						
МДК 03.01	Технология приема и выдачи почтовых переводов, оформления страховых полисов		1			78	68	34	0	34	10					2		2			
УП.03	Учебная практика		2			36															
ПП.03	Производственная практика		2			108															
ПМ.03.Э	Экзамен квалификационный	2				10							10								
ПМ 04	**Учет, хранение и выдача денег и других ценностей**					**274**	**68**	**34**	**0**	**34**	**6**	**0**	**20**	**0**	**0**						
МДК 04.01	Технология учета, хранения и выдача документов, денег и других ценностей	2				84	68	34	0	34	6		10			2		2			
УП.04	Учебная практика		2			72															
ПП.04	Производственная практика		2			108															
ПМ.04.Э	Экзамен квалификационный	2				10							10								
ГИА	Государственная итоговая аттестация					36															
						1476	544	255	0	289	54	0	50	0	0						
																15	0	17	0	0	0
																32			0		

ИТОГО		1с	2с
	Дисциплин и МДК	11	0
	Учебная практика		288
	Производственная практика		504
	Экзамены	0	5
	Зачеты	0	10
	Дифференциальные зачеты		
	Курсовые работы		

Председатель ПЦК_____/М.И. Дагаев/

Зам. декан по МР_____/М.И. Дагаев/

Директор ДУМР_____/М.А. Магомаева/