

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Марсел Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.11.2025 16:06:55

Уникальный программный ключ: УНИВЕРСИТЕТ имени академика М. Д. Миллионщикова
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ**

УНИВЕРСИТЕТ имени академика М. Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

И.Г. Гайрабеков



2020 __ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ДЕЛОВОЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

направление подготовки

21.04.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»

профиль

«КАДАСТР НЕДВИЖИМОСТИ»

Квалификация

Магистр

1. Цели и задачи дисциплины

Цель - сформировать коммуникативную компетенцию (навыки речевого общения на английском языке).

Задачи:

- формирование фонетических, лексических, грамматических, переводческих, аналитических навыков, умений рассуждать, анализировать, высказывать мнение по тексту.
- развитие языковых, познавательных способностей, готовности к коммуникации на основе предложенного материала.
- расширение лингвистических, культурологических знаний, развитие умений выделять основные проблемы.
- практическое использование приобретенных знаний в диалогическом и монологическом высказывании.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к общенаучному циклу, к его базовой части и обеспечивает логическую взаимосвязь между гуманитарными дисциплинами и дисциплинами профессионального цикла.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- базовую лексику общего языка и терминологию своей специальности (ОПК-1);

Уметь:

- читать на иностранном языке художественную и научную литературу и тексты общественно - политического и делового характера, переводить тексты по специальности со словарем, (ОПК-1);
- вести беседу на профессиональные и бытовые темы (ОПК-1);
- подготовить письменное и устное сообщение на профессионально-ориентированную тему (доклад, статья) (ОПК-1).

Владеть:

- иностранным языком в объеме, необходимом для профессиональной деятельности, (ОПК-1).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов/ зач.ед.		Семестры	
	ОФО	ЗФО (ОЗФО)	1	1
			ОФО	ЗФО (ОЗФО)
Контактная работа (всего)	44/1,3	12/0,3	44/1,3	12/0,3
В том числе:				
Лекции	44/1,3	12/0,3	44/1,3	12/0,3
Практические занятия				
Семинары				

Лабораторные работы					
Самостоятельная работа (всего)		64/2,5	84/2,3	64/2,5	84/2,3
В том числе:					
Курсовая работа (проект)					
Расчетно-графические работы					
ИТР					
Рефераты					
Доклады		20/0,5	20/0,5	20/0,5	20/0,5
Презентации		30/0,8	30/0,8	30/0,8	30/0,8
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Грамматика		10/0,3	30/0,8	10/0,3	30/0,8
Подготовка к практическим занятиям					
Подготовка к зачету		4/0,1	4/0,1	4/0,1	4/0,1
Подготовка к экзамену					
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	108	108	108	108
	ВСЕГО в зач. единицах	3	3	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий	Часы лабораторных занятий	Часы практических (семинарских) занятий	Всего часов
1 семестр					
1.	Грамматика			10	10
2.	Устная речь			14	14
3.	Письмо			10	10
4.	Лексика			10	10
5.	итого			44	44

5.2. Лекционные занятия (не предусмотрены)

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.		
2.		

5.3. Лабораторные занятия (не предусмотрены)

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.		
2.		

5.4. Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Грамматика	<p>Тема 1. Questions Тема 2. Present Simple, Present Continuous, have/have got Тема 3. Past Simple, Past Continuous, Irregular verbs, Word formation Тема 4. Articles, Countable and Uncountable nouns, Expressions of quantity Тема 5. Verb patterns 1 want/hope to do, enjoy/like doing..., Future forms Тема 6. What's it like? Comparative and superlative adjectives – relative clauses – Synonyms and antonyms – Prepositions Тема 7. Present Perfect, Past Simple – for, since – Adverbs – Tense revision</p>
2.	Устная речь, лексика, письмо	<p>Тема 2. The way we live Тема3. Let's go shopping Тема4. What do you want to do? Тема5. Tell me! What's it like? Тема6. Going places Тема7. Things that changed the world Тема8. Earning a living Тема 9. What does economics study? Тема 10. The traditional economy Тема 11. The market economy Тема 12. Market structure and competition Тема 13. Monopolies Тема 14. Money Тема 15. Banks</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jobs 2. Financial Centres 3. Global problems 4. Promotion, Advertising 5. Price 6. Success and failure 7. The career ladder 8. City life 9. Leadership and management styles

5.2. Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	1 курс, 1 семестр Грамматика	Тема 1. Questions Тема 2. Present Simple, Present Continuous, have/have got Тема 3. Past Simple, Past Continuous, Irregular verbs, Word formation Тема 4. Articles, Countable and Uncountable nouns, Expressions of quantity Тема 5. Verb patterns 1 want/hope to do, enjoy/like doing...., Future forms Тема 6. What's it like? Comparative and superlative adjectives – relative clauses – Synonyms and antonyms – Prepositions Тема 7. Present Perfect, Past Simple – for, since – Adverbs – Tense revision
	Устная речь, лексика, письмо	Тема 1. Getting to know you Тема 2. The way we live Тема3. Let's go shopping Тема4. What do you want to do? Тема5. Tell me! What's it like? Тема6. Going places Тема7. Things that changed the world Тема8. Earning a living Тема 9. What does economics study? Тема 10. The traditional economy Тема 11. The market economy Тема 12. Market structure and competition Тема 13. Monopolies Тема 14. Money Тема 15. Banks 10. Jobs 11. Financial Centres 12. Global problems 13. Promotion, Advertising 14. Price 15. Success and failure 16. The career ladder 17. City life 18. Leadership and management styles

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

№ п/п	Темы и тексты для самостоятельного изучения
1	1 семестр Ways of working
2	Recruitment and selection
3	Skills and qualifications
4	Applying for a job Местоимения

5	People and workplaces Модальные глаголы
6	Employees and management
7	The career ladder
8	Problems at work
9	Managers, executives and directors

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы дисциплины включает современные аутентичные тексты по деловому немецкому языку, грамматический материал, аудио и видео материал.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1 семестр	ПР	Слайд-презентации с использованием мультимедийного проектора	10
Итого:			10

- При подготовке магистров используются инновационные технологии обучения: интерактивные индивидуальные и групповые презентации, В учебном процессе используются специализированные аудитории, оборудованные стендами, экранами, мультимедийной техникой. Изучение дисциплины предполагает пользование библиотекой, читальными залами с доступом к электронным базам данных и сети Internet. Технические средства обучения используются на практических занятиях. Посредством мультимедийного проектора проецируются различные таблицы, демонстрируются слайды, рисунки и т.д.

7.Оценочные средства

Вопросы к зачету.

1 семестр

- Тема 1. Getting to know you
- Тема 2. The way we live
- Тема3. Let's go shopping
- Тема4. What do you want to do?
- Тема5. Tell me! What's it like?
- Тема6. Going places
- Тема7. Things that changed the world
- Тема8. Earning a living
- Тема 9. What does economics study?
- Тема 10. The traditional economy
- Тема 11. The market economy
- Тема 12. Market structure and competition
- Тема 13. Monopolies
- Тема 14. Money
- Тема 15. Banks

1. Jobs
2. Financial Centres
3. Global problems
4. Promotion, Advertising
5. Price
6. Success and failure
7. The career ladder
8. City life
9. Leadership and management styles

Grammar:

Тема 1. Questions

Тема 2. Present Simple, Present Continuous, have/have got

Тема 3. Past Simple, Past Continuous, Irregular verbs, Word formation

Тема 4. Articles, Countable and Uncountable nouns, Expressions of quantity

Тема 5. Verb patterns I want/hope to do, enjoy/like doing...., Future forms

Тема 6. What's it like? Comparative and superlative adjectives – relative clauses – Synonyms and antonyms – Prepositions

Тема 7. Present Perfect, Past Simple – for, since – Adverbs – Tense revis

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Bill, Mascull Business Vocabulary in Use, Cambridge, 2010.
2. John and Liz Soars New Headway English Course, Pre-Intermediate, Student's Book / Work Book. Oxford University Press, 2012.
3. Колесникова Н.Н. Английский язык для менеджеров. - М.: "Академия", 2010. - 304с.

б) дополнительная литература

1. Short stories. Read and discuss. Уч. пособие. Сост. Э.Л. Хавина. – М.: Издательство «Менеджер», 2009. – 208 с.

в) программное и коммуникационное обеспечение

1. Материалы для практических занятий, в т.ч. перевод текстов на финансовые темы
- 2.Использование Интернет-ресурса


7.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- лингафонный кабинет «LivingEnglish».
- читальный зал абонемента библиотеки ГГНТУ;
- интерактивная доска;
- компьютеры для самостоятельной работы магистрантов (доступ к сети Интернет).

Составитель:

к.пед.н., доцент Межфакультетской языковой кафедры  Акаева Х.А.

СОГЛАСОВАНО:

зав. Межфакультетской языковой кафедры  Хабусиева Т.Б.

зав. выпускающей каф. «ГЗК»  Гайрабеков И.Г.

Директор ДУМР  Магомаева М.А.