

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.04.2024 05:50:08
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aaafdc22836b21db52dbc07971a86865a582519fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова**

**УТВЕРЖДАЮ**
Первый проректор
И.Г. Гайрабеков
« 30 » 06 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Специальность

*23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем
и агрегатов автомобилей*

Квалификация

Специалист

Грозный – 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 07 Правовые основы профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП. 07 Правовые основы профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, специалист.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих	содержание актуальной нормативно- правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты особенности социального и культурного контекста

<p>идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	---

		<p>Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Выявлять проблемные ситуации используя анализа и абстрактного мышления;</p> <p>Осуществлять поиск решений проблемных ситуаций;</p> <p>Производить анализ явлений и обрабатывать полученный результат.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	
	ОФО	ЗФО
Объем образовательной программы учебной дисциплины	38	72
в т. ч.:		
теоретическое обучение	21	6
практические занятия	14	2
Самостоятельная работа	3	64
Промежуточная аттестация	-	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Основы теории права		11 / 9	
Тема 1.1. Структура правоотношений. Источники права	Теоретическое обучение	7	
	1. Понятие «Право». Источники права. Понятие формы (источника) права.	4	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	2. Основные виды источников права. Правила действия нормативно-правовых актов. Классификация, основные виды и правила составления НПА.	3	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	4	
	1. Источники права. Структура правоотношений. Структура правоотношений	4	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся -	-	
Тема 1.2. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая	Теоретическое обучение	4	
	1. Право и поведение личности. Правомерное поведение и правонарушение.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	2. Виды правонарушений. Преступление и проступки. Состав правонарушения. Юридическая ответственность,	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09

ответственность	ее виды. Административная ответственность. Уголовная ответственность		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Презумпция невиновности.	3	
Раздел 2. Конституция РФ - основной закон государства		10 / 4	
Тема 2.1. Основы конституционного строя РФ. Основы правового статуса человека и гра	Теоретическое обучение	6	
	1. Понятие Конституции. Принцип разделения властей и система сдержек и противовесов. Конституционный строй: форма правления, форма государственного устройства и политический режим. Историческое развитие законодательства в сфере определения прав и свобод человека и гражданина. Конституция РФ. Глава 2: Основные права и свободы гражданина РФ. Гарант соблюдения прав и свобод гражданина РФ. Разбор конкретных ситуаций. Групповые дискуссии. Мозговой штурм	6	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	1. Основы правового статуса человека и гражданина	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся -	-	
Тема 2.2. Система государственной власти	Теоретическое обучение	2	
	Виды государственных органов	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	В том числе практических занятий	2	

	1.Органы судебной власти	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся -	-	
Тема 2.3.	Теоретическое обучение	2	
Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц.	1. Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц. Подсудность и подведомственность. Срок исковой давности. Восстановление пропущенных сроков.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	1. Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся -	-	
Всего:		38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные электронные издания

1. Морозва, Е. И. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности в строительстве : учебное пособие для СПО / Е. И. Морозва. — Саратов : Профобразование, 2022. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1503-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/125576>.

2. Масюк, М. А. Основные понятия и правовые основы защиты информации : учебное пособие / М. А. Масюк, А. А. Попов, Е. В. Касьянова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 82 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116643>.

3. Можаяев, Е. Е. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие / Е. Е. Можаяев, Л. Б. Мельникова. — Москва : Российский государственный аграрный заочный университет, 2011. — 84 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/20663>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>Основные понятия в области правового регулирования профессиональной деятельности;</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере;</p> <p>Организационноправовые формы юридических лиц;</p> <p>Основы трудового права;</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>Правила оплаты труда;</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>Право социальной защиты граждан;</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>Виды административных</p>	<p>Критерии оценивания текущей аттестации:</p> <p>Аттестован - выставляется обучающемуся, ответившему правильно на 10 вопросов.</p> <p>Не аттестован - выставляется обучающемуся, который ответил менее на 4 вопроса.</p> <p>Критерии оценивания зачета:</p> <p>Зачтено - выставляется обучающемуся, ответившему правильно на 10-20 вопросов.</p> <p>Не зачтено - выставляется обучающемуся, который ответил на 9 и менее вопроса.</p>	<p>текущая аттестация</p> <p>Зачет</p>

<p>правонарушений и административной ответственности;</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p> <p>Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать необходимые нормативно-правовые документы;</p> <p>Применять документацию систем качества;</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданскопроцессуальным, трудовым и административным законодательством.</p>		
---	--	--

Разработчик:

Преподаватель ФСПО

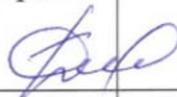


(подпись)

/Д.Т. Атабаева/

Согласовано:

Председатель ПЦК «Экономика и право»



(подпись)

/Д.С. Тураева/

Зам. декана по МР ФСПО



(подпись)

/М.И. Дагаев/

Директор ДУМР



(подпись)

/М.А. Магомаева