

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.10.2023 10:38:40

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

И.Г. Гайрабеков



20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Римское право»

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

«Юриспруденция»

Квалификация

бакалавр

Год начала подготовки-2021

Грозный – 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения дисциплины - познакомить студентов с элементами правовой культуры римского гражданского права, сформировать у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексные знания об основных правовых институтах римского права.

Задачами изучения дисциплины являются:

- исследование фундаментальных понятий, принципов правового регулирования;
- изучение правовых институтов, возникших и разработанных еще в римском праве;
- рассмотрение необходимости использования правовых знаний в современной законотворческой и правоприменительной практике.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1.

Дисциплина «Римское право» базируется на изучении таких курсов как: «Конституционное право РФ», «Административное право РФ», «Гражданское право РФ», в свою очередь «Римское право» дает базу для последующего изучения дисциплин, как «Правоохранительные органы», «Криминология» и «Конституционное право зарубежных стран».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные		
УК-5 Межкультурное взаимодействие.	УК-5.3 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных	Знать: историю развития современного права, знать основополагающие принципы

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	особенностей.	современного гражданского права и систему права зарубежных стран. Уметь: разбираться в системе современного права и в принципах построения гражданского права. Владеть: юридической терминологией.
УК-6 Самоорганизация и саморазвитие(в т.ч. здоровье сбережение). Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.2 Оценивает эффективное использование времени и других ресурсов для достижения поставленных задач.	Знать: законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Владеть: юридической терминологией.
Общепрофессиональные		
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования развития права.	ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права. ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	Знать: законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Знать: законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Уметь: разбираться в системе современного права и в принципах построения

		гражданского права. Владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК 5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ОПК 5.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Знать: законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть: юридической терминологией.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/ зач.ед.			Семестры		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО	1	1	1
					ОФО	ОЗФО	ЗФО
Контактная работа (всего)		68/2	34/1	12/0,3	68/2	34/1	12/0,3
В том числе:							
Лекции		34/1	17/0,5	8/0,2	34/1	17/0,5	8/0,2
Практические занятия		34/1	17/0,5	6/0,1	34/1	17/0,5	6/0,1
Самостоятельная работа (всего)		76/2	110/3	132/3,7	76/2	110/3	132/3,7
В том числе:							
Темы для самостоятельных работ		30/0,8	76/2	45/1,3	30/0,8	76/2	45/1,3
Доклады		20/0,5	20/0,5	40/1,1	20/0,5	20/0,5	40/1,1
Презентации		20/0,5	20/0,5	40/1,1	20/0,5	20/0,5	40/1,1
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>							
Подготовка к практическим занятиям		6/0,2		7/0,2	6/0,2		7/0,2
Вид отчетности		экзамен	экзамен	экзамен	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкос ть дисциплин ы	ВСЕГО в часах	144	144	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. единицах	4	4	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий	Часы лабораторн ых занятий	Часы практических (семинарских) занятий	Всего часов
1 семестр					
1.	Роль римского права в истории права		6		6
2.	Сущность и значение римского права в истории права	8			8

3.	Обычное право и закон		6		6
4.	Понятие исков в римском праве	6			6
5.	Виды исков		6		6
6.	Правовое положение римских граждан	8			8
7.	Вещные права		8		8
8.	Виды договоров	6			6
9.	Исполнение обязательств в римском праве		8		8
10.	Право наследования	6			6

5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Сущность и значение римского права в истории права	Источники римского права Понятие источника права. Состав источников римского права
2	Понятие исков в римском праве	Понятие исков. Защита и возражения против исков.
3	Правовое положение римских граждан	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права. Римская семья
4	Виды договоров	Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций. Обязательственное право. Виды договоров
5	Право наследования	Право наследования по завещанию и по закону. Легаты и фидеюкомиссы. Рецепция римского права

5.3. Лабораторные занятия не предусмотрены

5.4. Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Роль римского права в истории права	Роль римского права в истории права. Предмет и система римского права. Понятие римского гражданского права
2	Обычное право и закон	Обычное право и закон. Деятельность римских юристов.
3	Правовое положение римских граждан	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права. Римская семья
4	Виды договоров	Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций. Обязательственное право. Виды договоров
5	Право наследования	Право наследования по завещанию и по закону. Легаты и фидеюкомиссы. Рецепция римского права

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1. Темы для докладов

1. Возникновение государственного суда в Риме.
2. Кодификация в римском праве.
3. Исковая давность в римском праве.
4. Средства преторской защиты.
5. Общая собственность в римском праве.
6. Обязательственное право.
7. Этапы развития римского наследственного права.
8. Частные правонарушения в римском праве.
9. Понятие исков в римском праве.
10. Виды исков в римском праве.
11. Право наследования по завещанию
12. Право наследования по закону.
13. Легаты и фидеюкомиссы.
14. Рецепция римского права.
15. Эмфитевзис и суперфиций.

6.2. Темы для презентаций

1. Возникновение римского права.
2. Суд в римском праве.
3. Источники римского права.
4. Деятельность римских юристов.
5. Сервитуты.
6. Легаты.
7. Фидеюкомиссы.
8. Вещные права.
9. Коллизия прав в римском праве.
10. Конкуренция исков в римском праве.
11. Правовое положение римских граждан.
12. Рецепция римского права.

6.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов

1. Дождѐв Д.В. Римское право. Москва, из-во «Инфра –М», 2017г.
2. Бартошек М. Римское право: понятия, термины, определения. М., «Юрайт», 2018 г.
3. Новицкий И.Б. Римское право. М., «Юрайт», 2019г.
4. История европейского права. (Электронный ресурс) учебник Э. Аннерс (и др.)-Электрон. тестовые данные. - М. «Проспект», 2017.-236 с
5. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92106.html> (дата обращения: 18.09.2021). —
Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к рубежным аттестациям

Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Лишение какого состояния считалось средним ограничением статуса, приводящим к лишению права вступить в законный римский брак и заключать различного рода сделки?
2. Какие основные черты характеризовали брак *cum manu*?
3. На кого распространяло свое действие *ius gentium* (право народов)?
4. Каково было положение ребенка, рожденного от свободной и раба в Древнем Риме?
5. Что такое дееспособность?
6. Чем отличается формулярный процесс от легисакционного?
7. Что в римском праве обозначалось термином «пекулий»?
8. Что такое реституция?
9. Какая часть формулы из 4-х основных ее составляющих является важнейшей?

10. Кем выносятся интердикты (запрещения) о немедленном прекращении каких-либо действий, нарушающих общественный порядок и интересы граждан?
11. Каково было положение ребенка, рожденного от рабыни и свободного?
12. Почему агнатское родство сменилось когнатским?
13. Что такое правоспособность?
14. Что собой представляла Кодификация Юстициана?

Образец билета к 1-й рубежной аттестации

**Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова**

Вопросы на 1-ю рубежную аттестацию

1. Какие основные черты характеризовали брак *cum manu*?
2. Что собой представляла Кодификация Юстициана?

Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Что имела своей целью стадия *in iure*?
2. Что следует понимать под личным иском?
3. Чему была посвящена стадия *in iudicio* ?
4. Почему из всех существовавших рабовладельческих государств только право Древнего Рима было заимствовано в последующие века?
5. Чьи интересы охраняло частное право?
6. Что следует понимать под вещным иском в римском праве?
7. Какие виды гражданского процесса известны римскому праву?
8. В чем заключалось значение Конституции Каракаллы 212 года?
9. Что означает «*Corpus juris civilis*» (Свод гражданского права)?

10. Какие отношения регулировало римское гражданское (частное) право в его классическом понимании?
11. Какими основными чертами характеризовался экстраординарный процесс?
12. Договор передачи вещи одним лицом в бесплатное пользование другого лица, обязано возвратить ее по первому требованию передавшего назывался
13. Понятием *res corporales* можно обозначить
14. Что являлось формой залога, при которой заложенная вещь оставалась у должника?

Образец билета ко 2-ой рубежной аттестации

**Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова**

Вопросы на 2-ю рубежную аттестацию

1. Что означает «*Corpus juris civilis*» (Свод гражданского права)?
2. Что следует понимать под личным иском?

7.2. Вопросы к экзамену

1. Понятие римского частного права и публичного права.
2. Понятие и виды источников римского права.
3. Легисакционный, формулярный и экстраординарный процессы.
4. Понятие и виды исков.
5. Понятие физического лица и правоспособности.
6. Правовое положение римских граждан, латинов и перегринов.
7. Правовое положение рабов, вольноотпущенников, колонов.
8. Юридические лица в римском праве.
9. Римская семья.
10. Агнатское и когнатское родство.

11. Брак. Понятие и сущность брака. Виды брака.
12. Опекa и попечительство.
13. Понятие и виды вещных прав в римском частном праве.
14. Владение и держание в римском частном праве.
15. Право собственности.
16. Права на чужие вещи.
17. Обязательственное право.
18. Договорное право.
19. Вербальные договоры.
20. Литтеральные договоры.
21. Реальные договоры.
22. Консенсуальные договоры.
23. Безыменные контракты.
24. Виды пактов.
25. Понятие и виды обязательств как бы из договора.
26. Понятие и виды обязательств как бы из деликтов.
27. Наследование по закону.
28. Наследование по завещанию.
29. Легаты и фидеикомиссы.
30. Принятие наследства.

7.3. Текущий контроль

7.3.1. Вопросы для практических занятий

1. Возникновение римского права.
2. Суд в римском праве.
3. Источники римского права.
4. Деятельность римских юристов.
5. Сервитуты.
6. Легаты.
7. Фидеикомиссы.
8. Вещные права.

9. Коллизия прав в римском праве.
10. Конкуренция исков в римском праве.
11. Правовое положение римских граждан.
12. Рецепция римского права.

7.3.2. Образец билета к экзамену

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Билет №1

Дисциплина: Римское право

специальность: Юриспруденция семестр: 1

1. Понятие и виды источников римского права.
2. Римская семья.
3. Сервитуты.

.

УТВЕРЖДАЮ:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____

7.4. Критерии оценивания текущей, рубежной и промежуточной аттестации

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 7

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
УК-5					
Знать: историю развития современного права, знать основополагающие принципы современного гражданского права и систему права зарубежных стран.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контролирующие тестовые задания, темы докладов, темы презентаций
Уметь: разбираться в системе современного права и в принципах построения гражданского права.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: юридической терминологией.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6					
Знать: историю развития современного права, знать основополагающие принципы современного гражданского права и систему права зарубежных стран.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контролирующие тестовые задания, темы докладов, темы презентаций
Уметь: разбираться в системе современного права и в принципах построения гражданского права.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: юридической терминологией.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1					

Знать: законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>контролирующие тестовые задания, темы докладов, темы презентаций</i>
Уметь: разбираться в системе современного права и в принципах построения гражданского права.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5					
Знать: законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>контролирующие тестовые задания, темы докладов, темы презентаций</i>
Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: юридической терминологией.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**
 - **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных

принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Литература:

1. Дождёв Д.В. Римское право. Москва, из-во «Инфра –М», 2017г.
2. Бартошек М. Римское право: понятия, термины, определения. М., «Юрайт», 2018 г.
3. Новицкий И.Б. Римское право. М., «Юрайт», 2019г.
4. ЭБС «IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
«Российское образование» - федеральный портал - <http://www.edu.ru/index.php>
Справочная правовая система Консультант Плюс. URL:
<http://www.consultant.ru/document/cons>

9.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (приложение)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

10.1. WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmс, право на использование (код FQC-09519) WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmс Legalization Get Genuine, право на использование (код KW9-00322).

Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmс, право на использование (код 021-10605)
(контракт 267- ЭА-19 от 15.02.2019 г., лицензия № 87630749, бессрочная).

10.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 5-07

(УК -4, ФГБОУ ВО ГГНТУ, г. Грозный, ул. Грибоедова, д. 88).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации 5-04.

(УК -4, ФГБОУ ВО ГГНТУ, г. Грозный, ул. Грибоедова, д. 88).

Аудитория на 60 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью, переносной проектор BENQ, переносной экран, ноутбук, колонки Genius SP-S110. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Аудитория на 24 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью, переносной проектор BENQ, переносной экран, ноутбук, колонки Genius SP-S110.

11. Дополнения и изменения в рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения в рабочие программы вносятся ежегодно перед началом нового учебного года по форме.

Изменения должны оформляться документально и вносятся во все учтенные экземпляры.

Приложение

Методические указания по освоению дисциплины

«Римское право»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина **«Римское право»** состоит из 10 связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине **«Римское право»** осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/тестам/докладам/, и иным формам письменных работ, выполнение, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (лекция-дискуссия, презентация и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности.

Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции,

предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п.

«важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать

процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Криминалистика» - формирование у студентов представлений о базовых категориях российского права в борьбе с преступлениями и правонарушениями и антикоррупционного законодательства, воспитание гражданственности; приобретение практических умений и навыков, использования правовых норм в будущей профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от

поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить презентацию или доклад и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Доклад (презентация), реферат.
2. Участие в мероприятиях.

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

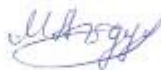
доцент кафедры «ИП и Ю»



Абдулкадыров М.Д.

СОГЛАСОВАНО:

Зав.выпускающей кафедрой
«Информационное право
и юриспруденция»



Абдулкадырова М.А.

Директор ДУМР



Магомаева М.А.