

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шаварович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2023 09:59:43

Уникальный программный ключ:

236bcc35c2966110d6aafdc22836b21df521bce97971a86865a5825f06a4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени академика М.Д. Миллионщикова**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

преддипломная

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль

«Экономика предприятий и организаций (в энергетике)»

Квалификация

Бакалавр

Грозный – 2020

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является закрепление полученных теоретических знаний; приобщение студента к социальной среде предприятия; приобретение первоначального профессионального опыта; сбор практического материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики являются:

1. Закрепление теоретических знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки.
2. Углубленное изучение и анализ актуальных вопросов экономики, управления, организации – деятельности объекта практики и её нормативно-правового обеспечения.
3. Сбор, обобщение и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.
4. Приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также написание выпускной работы бакалавра.

3. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: преддипломная

Форма проведения преддипломной практики дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Способ проведения: стационарная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА

Программа преддипломной практики является составной частью образовательных программ (ОП) бакалавриата и входит в блок 2 «Практики» учебного плана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Преддипломная практика выявляет уровень подготовки студента по всем направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

5. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающийся должен знать базовые дисциплины, изучаемые на 3-ем курсе, нормативные правовые документы в своей области деятельности, самостоятельно составлять и оформлять научно-техническую и служебную документацию, применять процессный подход в практической деятельности, сочетать теорию и практику, применять методы метрологии и стандартизации, методы технико-экономического анализа, изучать и анализировать отечественную и зарубежную научно-техническую информацию по направлению исследований в области строительства скважины, добычи нефти и газа, трубопроводного транспорта нефти и газа, подземного хранения газа, хранения и сбыта нефти, нефтепродуктов и сжиженных газов, осуществлять сбор данных для выполнения работ по проектированию технологических процессов, объектов.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие **результаты образования**:

а) знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

б) уметь:

- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

в) владеть:

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность

хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы, 108 часов.

Время проведения – 4 курс, 8 семестр (очная форма обучения) и 5 курс, 10 семестр (заочная форма обучения)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1.	Организационный этап.	Ознакомление с программой практики. Выдача индивидуальных заданий	2 ч	Устный опрос
2.	Подготовительный этап	Производственный инструктаж. Ознакомление с внутренним распорядком, техникой безопасности, охраной труда, пожарной безопасностью. Экскурсии по подразделениям	3 ч	Устный опрос
3.	Основной этап задания.	Работа студентов в подразделениях предприятия по выполнению индивидуальных заданий	98 ч	Собеседование
4.	Заключительный этап	Написание отчетов по индивидуальным заданиям и сдача зачета (с оценкой) по практике	5 ч	Собеседование

7. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

На преддипломной практике активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта;

исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; проектное обучение, связанное с участием бакалавров в реальных процессах, имеющих место в организациях (учреждениях), информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет. Бакалавры имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от Университета посредством электронной почты.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве основной формы отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

При подготовке отчета используются материалы, собранные студентом в период прохождения практики. Качество исходной информации и полнота сведений предопределяют глубину проработки проблем и качество самого отчета.

По окончании практики осуществляется защита отчета по практике, которая приравнивается как диф. зачет и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите отчета обучающемуся задаются вопросы, сформулированные так, чтобы, по возможности, проверить его знания, относящиеся к различным компетенциям, формируемым в результате прохождения практики.

Получение диф. зачета по практике для каждого студента носит обязательный характер.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Контрольные вопросы для защиты отчета по преддипломной практике:

1. Назовите объект и предмет исследования по теме ВКР?
2. Какие современные отечественные и зарубежные источники использовались при решении задач преддипломной практики?
3. Какие современные технические средства обработки информации использовались при решении задач преддипломной практики?
4. Какие официальные Интернет-ресурсы проработаны с целью поиска необходимой информации для решения задач преддипломной практики?
5. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации (предприятия, фирмы) (предприятия, фирмы) – места прохождения преддипломной практики?
6. Охарактеризуйте особенности правового статуса организации (предприятия, фирмы) – места прохождения преддипломной практики?
7. Охарактеризуйте основные направления работы организации (предприятия, фирмы), специфику отрасли (региона), их значения для функционирования национальной экономики?
8. Перечислите основные нормативные материалы, регламентирующие соответствующие теме ВКР процессы или сферы деятельности организации (федеральные законы, приказы и инструкции ведомственного уровня, региональное законодательство и т.д.)?
9. Охарактеризуйте финансовое состояние организации (предприятия, фирмы) – по балансу и отчету о финансовых результатах:
 - общая оценка финансового состояния;
 - анализ финансовой устойчивости и платежеспособности;

- анализ ликвидности баланса;
- анализ деловой активности;
- анализ прибыли и рентабельности, а также факторов, влияющих на них.

10. Охарактеризуйте условия контрактов во взаимоотношениях организаций (предприятий, фирм) и предложений по их оптимизации.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1 Основная литература

1. Аверченков В.И. Системы организационного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Аверченков В.И., Ерохин В.В. – Электрон. текстовые данные. – Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012. – 208 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7013>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 370 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>. – ЭБС «IPRbooks»
3. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Герчикова И.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 511 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15396>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Душенькина Е.А. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Душенькина Е.А. – Электрон. текстовые данные.

- Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6269>. – ЭБС «IPRbooks».
5. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ефимов О.Н. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 732 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>. – ЭБС «IPRbooks».
6. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.И. Алексеева [и др.]. – Электрон. дан. – М.: КноРус, 2013. – 720 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53704>
7. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Коробко В.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 383 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476>. – ЭБС «IPRbooks».
8. Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Асаул [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014. – 236 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38595>. – ЭБС «IPRbooks».

10.2 Дополнительная литература

1. Москаленко А.А. и др. Проектный менеджмент – М.: Нефть и газ, 2015. – Режим доступа: <http://elib.gubkin.ru/content/22202>.
2. Романов, Б.А. Анализ экономики и управления предприятиями: Учебно-практическое пособие. [Электронный ресурс]: учеб. пособие – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2016. – 248 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72387>.
3. Трухина Н.И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Трухина Н.И., Макаров

Е.И., Чугунов А.В. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 123 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30855>. – ЭБС «IPRbooks».

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Во время прохождения преддипломной практики бакалавр может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатывающие программы и пр.), которые находятся в соответствующей производственной организации и в Университете.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций в ТЭК».

Составитель

Доцент кафедры «Экономика

и управление на предприятия

Р.Ш. Дацаева

СОГЛАСОВАНО

Зав. выпуск. каф. «Экономика

и управление на предприятия»

Т.В. Якубов

Директор ДУМР

М.А. Магомаева