Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2023 14:56:38
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafd2289b6c2d0328bb07991a8c4e5e5879f9ca43b4ed

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____И.Г. Гайрабеков
«04» 06 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 08 «Правовые основы профессиональной деятельности»

Специальность

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Квалификация

Техник-технолог

Грозный-2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

2. Структура и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации учебной дисциплины

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

Правовые основы профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы.Рабочая программа учебной дисциплины ОП 08 «Правовые основы профессиональной деятельности» является частьюподготовки специалистов среднего звена в соответствии в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена. Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
. ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.3	-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;	- виды административных правонарушений и административной ответственности; - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - организационно -правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, - действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; - понятие правового регулирования в сфере

		профессиональной деятельности;

1.4.Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО: максимальной учебной нагрузки 78 часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 52часа.
- самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

Форм промежуточной аттестации: 6 семестр – *экзамен*.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
	ОФО
Объем образовательной программы	78
Лекционные занятия	26
Практические занятия	26
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	26
в том числе:	
Контрольная работа	
Доклад	
Промежуточная аттестация	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
Тема 1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. .	**Содержание учебного материала**	4
	Теоретические занятия	
	1.Понятие предпринимательского права. Метод правового регулирования предпринимательских отношений	
	Практическое занятие 1. Решение задач на тему: правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	4
Тема 2 Понятие и признаки предпринимательской деятельности .	**Содержание учебного материала**	2
	Теоретические занятия	
	1.Принципы предпринимательского права. Источники предпринимательского права.	
	Практическое занятие 1 Изучение истории развития предпринимательства.	2
	Самостоятельная работа обучающихся.	
Тема 3 Субъекты предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	
	Теоретические занятия	
	1. Субъекты предпринимательской деятельности. 2. Индивиндуальные предприниматели 3. Юридические лица.	4
	Практическое занятие 1. Субъекты предпринимательской деятельности	2
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Особенности государственной регистрации юридического лица в качестве субъекта предпринимательской деятельности	6
Тема 4. Юридические лица- как	**Содержание учебного материала**	2

субъекты предпринимательской деятельности.	**Теоретические занятия**	
	1.Понятие юридического лица. 2.Признаки юридического лица. 3.Классификация юридических лиц.	
	Практическое занятие 1. Юридические лица - как субъекты предпринимательской деятельности.	4
	Самостоятельная работа обучающихся.	6
Тема 5. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица	**Содержание учебного материала**	
	Теоретические занятия	
	1.Создание юридического лица. Реорганизация юридического лица. Организация.. Стадии контроля.	4
	Практические занятия	4
	1. Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности	
	Самостоятельная работа обучающихся. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов	2
Тема 6. Несостоятельность(банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	
	Теоретическое занятие	
	1.Формы, виды, стадии и принципы принятия решений.	2
	Практическое занятие 1.Принятие управленческих решений. 2. Основание и порядок прекращения ПД	4
	Самостоятельная работа обучающихся.	
Тема 7. Трудовой договор	**Содержание учебного материала**	4
	Теоретические занятия	
	1.Понятие трудового договора. 2. Содержание трудового договора.	
	Практическое занятие 1. Составление трудовой договор	2
	Самостоятельная работа обучающихся.	

Тема 8. Оплата труда	**Содержание учебного материала**	
	Теоретические занятия	
	1.Понятие заработной платы. 2.квалификации труда и уровня образования	4
	Практическое занятие	
	1. Оплата труда 2. Решение ситуационных задач	4
Тема 9. Дисциплинарная ответственность	**Содержание учебного материала**	4
	Теоретическое занятие	
	1.Методы обеспечения трудовой дисциплины. 2.Внутренний трудовой распорядок	4
	Практическое занятие 1. Дисциплинарная ответственность	4
	Самостоятельная работа обучающихся	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

ОП 8 Правовые основыпрофессиональной деятельности

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»имеется наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места в количестве 25 человек;

- рабочее место преподавателя.

-проекционная аппаратура с программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. 274 с. (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/474897

2. *Афанасьев, И. В.* Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09505-0. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрай [сайт]— URL: https://urait.ru/bcode/475066

3. *Шаблова, Е. Г.* Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09383-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475125

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - организационно - правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, - действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - нормы дисциплинарной и материальной	- оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания рабочей программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. - оценка «хорошо»- выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. -оценка «удовлетворительно»- выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами рабочей программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. -оценка «неудовлетворительно»выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания	- Коллоквиум. Тест. Реферат. Зачет

Разработчик:
Преподаватель ФСПО _____ /Д.Т-А. Атабаева/
(подпись)

Согласовано:

Председатель ПЦК
«Экономика и право» _____ /Д.С. Тураева/
(подпись)

Зам. декана по УМР ФСПО _____ /М.И. Дагаев/
(подпись)

Директор ДУМР _____ /М.А. Магомаева/
(подпись)