МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
И.Г. Гайрабеков
«__24__» __05__ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Право»

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация

Юрист

Грозный – 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка

2.Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины

3. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

4. Условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины

5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования «Письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 г № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для студентов ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;

- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;

- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных

знаний и способов деятельности с целью реализации, и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;

- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом. Основу примерной программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

Приоритетным направлением является формирование правовой компетентности и приобретение определенного правового опыта в рамках учебной и внеучебной деятельности.

Содержание программы предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций, акцентирует внимание на формировании навыков самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

Программа может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего (полного) общего образования.

2. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины

Право

2.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

2.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный учебный цикл и относится к профильным дисциплинам.

2.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: Освоение содержания дисциплины «Право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

– российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, уважение государственных символов;

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– сформированного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированных основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности

и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных

институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

предметных:

– сформированность представлений о роли и значении права как важнейшего социального регулятора и элемента культуры общества;

– владение знаниями об основных правовых принципах, действующих в демократическом обществе;

– сформированность представлений о системе и структуре права, правоотношениях, правонарушениях и юридической ответственности;

– владение знаниями о российской правовой системе, особенностях ее развития;

– сформированность представлений о конституционном, гражданском, арбитражном, уголовном видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

– сформированность правового мышления и способности различать соответствующие виды правоотношений, правонарушений, юридической ответственности, применяемых санкций, способов восстановления нарушенных прав;

– сформированность знаний об общих принципах и нормах, регулирующих государственное устройство Российской Федерации, конституционный статус государственной власти и систему конституционных прав и свобод в Российской Федерации, механизмы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц;

– понимание юридической деятельности как формы реализации права; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

– сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации, выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов.

Задачи дисциплины:

– изучение основ права и повышение уровня знаний;

– подготовка специалистов грамотно применять полученные знания;

– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

– изучение действующего законодательства.

2.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО: максимальной учебной нагрузки 134 часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 134 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 0 часов;

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр-диф. зачет

ЗФО: максимальной учебной нагрузки 134 часов,

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 18 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 116 часов;

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр-диф. зачет

3. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**	
	ОФО	**ЗФО**
Объем образовательной программы	134	134
в том числе:		
Лекционные занятия	78	4
Практические занятия	56	14
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа		116
в том числе:		
Реферат		60
Темы для самостоятельного изучения		56
Промежуточная аттестация	Диф. зачет	Диф. зачет

3.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Тема 1.Теоретические основы теории государства.	**Содержание учебного материала**	**2**
	Теоретические занятия	
	1.Цели и задачи дисциплины.	2
Тема 2. Форма государства.	**Содержание учебного материала**	**4**
	Теоретические занятия	
	1. Понятие формы государства 2. Форма государственного устройства	2
	Практические занятия	
	1. Политический режим.	2
Тема 3.Понятие, признаки, источники права.	**Содержание учебного материала**	**6**
	Теоретические занятия	
	1. Теория происхождения права. **2.** Право в системе социальных норм. **3.** Правовая система. **4.** Предмет и метод правового регулирования.	4
	Практические занятия	
	1. Правоотношение: понятие и структурные элементы	2
Тема 4. Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность в теории права.	**Содержание учебного материала**	**6**
	Теоретические занятия	
	1. Правоотношения: понятие, виды, состав.	4
	Практические занятия	
	1. Виды правонарушений и виды.	2

Тема 5. Теоретические основы конституционного права.	**Содержание учебного материала**	**6**
	Теоретические занятия	
	1.Понятие, предмет, метод конституционного права. **2**. Конституция РФ.	4
	Практические занятия	
	1. Конституция как юридический документ.	2
Тема 6. Система органов государственной власти в РФ.	**Содержание учебного материала**	
	Теоретические занятия	**6**
	1. Президент РФ. **2.**Федеральное Собрание РФ.	4
	Практические занятия	
	1. Полномочия Президента РФ	2
Тема 7. Характеристика гражданского права как отрасли.	**Содержание учебного материала**	**8**
	Теоретические занятия	
	1. Понятие, предмет, метод, принципы гражданского права. **2.** Источники и система гражданского права.	6
	Практические занятия	
	1. Гражданское право	2
Тема 8. Гражданские правоотношения.	**Содержание учебного материала**	**6**
	Теоретические занятия	
	1. Лица как субъекты гражданских правоотношений.	4
	Практические занятия	
	1. Объекты гражданских правоотношений.	2
Тема 9.Теоретические основы семейного права.	**Содержание учебного материала**	**10**
	Понятие, предмет, метод семейного права.	6
	Практические занятия	
	1. Источники и система семейного права.	4
	Содержание учебного материала	**8**

Тема 10. Брачно-семейные отношения.	**Теоретические занятия** **1.** Права и обязанности супругов. **2.** Правовая защита детей.	4
	Практические занятия	
	1 Алиментные обязательства. **2.**Формы воспитания детей.	4
Тема 11. Теоретические основы Трудового права.	**Содержание учебного материала**	**8**
	Теоретические занятия	
	1. Понятие и предмет трудового права.	4
	Практические занятия	
	1. Метод и система трудового права.	4
Тема 12. Роль и значение трудовых правоотношений в трудовом законодательстве трудового права.	**Содержание учебного материала**	**8**
	Теоретические занятия	
	1. Основание возникновения трудового права.	4
	Практические занятия	
	1. Заключение трудового договора.	4
Тема 13. Трудовой договор в трудовом праве.	**Содержание учебного материала**	
	Теоретические занятия	**8**
	1. Основные права и обязанности работников. **2.** Трудовые споры.	4
	Практические занятия	
	1. Трудовой договор содержание, виды	4
Тема 14. Правила внутреннего трудового распорядка.	**Содержание учебного материала**	**8**
	Теоретические занятия	
	1. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда.	4
	Практические занятия	
	1. Поощрения и дисциплинарные взыскания.	4
	Содержание учебного материала	**12**
	Теоретические занятия	

Тема 15.Теоретические основы административного права.	**1.** Понятие, предмет, метод, источники и задачи административного права. **2.** Административно- правовые отношения.	6
	Практические занятия	
	1. Административная ответственность.	6
Тема 16. Понятие, предмет, метод, источники и задачи административного права.	**Содержание учебного материала**	**10**
	Теоретические занятия	
	1. Особенности административно-правового регулирования. **2.** Источники административного права.	6
	Практические занятия	
	1. Предмет административного права.	4
Тема 17. Административно-правовые отношения.	**Содержание учебного материала**	**8**
	Теоретические занятия	
	1. Задачи административного права. **2.** Источники административного права.	4
	Практические занятия	
	1. Объекты административного проступка.	4
Тема 18. Административные правонарушения.	**Содержание учебного материала**	**4**
	Теоретические занятия	
	1. Административные взыскания.	4
Тема 19. Теоретические основы уголовного права.	**Содержание учебного материала**	**6**
	Теоретические занятия	
	1. Теоретические основы уголовного права. **2.** Общая характеристика отрасли уголовного права.	2
	Практические занятия	
	1. Понятие и виды преступлений.	4

4. Условия реализации программы общеобразовательной учебной дисциплины

ОУД 11 Право

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины «Право» имеются учебный кабинет «Правовых дисциплин», методический кабинет, библиотека с читальным залом и с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- кабинет оборудован 25 посадочными местами;
- рабочее место преподавателя;
- нормативные документы;
- комплект специальных методических пособий;
-интерактивная доска;
- мультимедиа проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологдина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Волков, А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10296-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3. Хачатурян Б.Г. Право : учебное пособие для СПО / Хачатурян Б.Г., Шишкина Е.Б., Таланчук А.Ю.. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 c. — ISBN 978-5-4486-0552-9, 978-5-4488-0232-4. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/70756.html

5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
-правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); - объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; - основные условия приобретения гражданства; -различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; - права и обязанности; -ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); -механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России;	-**Критерии оценки ответов на коллоквиумах**: На «отлично» оценивается ответ, если обучающийся свободно, с глубоким знанием материала, правильно, последовательно и полно выберет тактику действий, и ответит на дополнительные вопросы по основам экономики организации. Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся достаточно убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями по существу правильно ответил на вопрос с дополнительными комментариями педагога или допустил небольшие погрешности в ответе. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и слабо освоенными умениями ответил на вопросы ситуационной задачи. Только с помощью наводящих вопросов преподавателя справился с вопросами разрешения производственной ситуации, не уверенно отвечал на дополнительно заданные вопросы. С затруднениями, он все же сможет при необходимости решить подобную ситуационную задачу на практике. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент только имеет очень слабое представление о предмете и недостаточно, или вообще не освоил умения по разрешению производственной ситуации. Допустил существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной задачи, неверно отвечал на дополнительно заданные ему вопросы, не может справиться с решением подобной ситуационной задачи на практике. **Критерии оценки реферата:** - «5» баллов ставится, в случае если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных	Коллоквиум. Реферат. Тест.

-органы и способы международноправовой защиты прав человека; -форы и процедуры избирательного процесса в России.	точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. - «4» балла – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. - «3» балла – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. - «2» балла – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. **Критерии оценки к диф. зачету:** - оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания рабочей программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. - оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. - оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами рабочей программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. - оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания рабочей программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.	

Разработчик:
Преподаватель ФСПО _____ /Д.Т-А. Атабаева/
(*подпись*)

Согласовано:

Председатель ПЦК «Экономика и право»

_____ /Д.С. Тураева/
(*подпись*)

Зам. декана по УМР ФСПО _____ /М.И. Дагаев/
(*подпись*)

Директор ДУМР _____ /М.А. Магомаева/
(*подпись*)