

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шаратович

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.01.2026 15:34:40

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86863a5825f9fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.14 «Родной язык»

Специальность

09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Квалификация

программист

Грозный – 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	13

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Родной язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Родной язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Родной язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	22
самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	66

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Нохчийн йозан литературни мотт. Коьрта диалекташ.		4	<i>OK 05</i>
Тема 1.1. Нохчийн йозан литературни мотт, коьрта диалекташ. Нохчийн меттан 1илманчаш, коьрта газеташ, журналаш	Основное содержание	2	<i>OK 05</i>
	Нохчийн литературни мотт. Нохчийн меттан 1илманчаш, коьрта газеташ, журналаш		
	Практические занятия:	2	
	Нохчийн литературех лаьцна йукъара кхетам	2	
Раздел 2. Фонетика. Графика.		4	<i>OK 05</i>
Тема 2 Фонетика: аз, мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Графика: абат, шала	Основное содержание	4	<i>OK 05</i>
	Фонетика: аз, мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Графика: абат, шала а, шалха а элпаш		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Нохчийн меттан фонетиках лаьцна йукъара кхетам	2	
Раздел 3. Нохчийн меттан лексика. Дошкхолладалар		8	<i>OK 04; OK 05</i>
Тема 3.1. Лексика	Основное содержание	4	<i>OK 05</i>
	Лексика: омонимаш, синонимаш, антонимаш, архаизмаш, неологизмаш, тӀеэцна дешнаш		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Лексиках лаьцна йукъара кхетам	2	
Тема 3.2. Дошкхолладалар	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Дошкхолладалар (дешан хӀоттам: чаккхе, лард, орам, дешхьалхе, суффикс)		

	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Дешан х1оттам. Дошкхолладапар	2	
Раздел 3. Нохчийн меттан къамелан дакъош		32	<i>OK 04; OK 05</i>
Тема 3.1. Ц1ердош: терахъаш, дожарш, легарш, классаш	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Ц1ердош: терахъаш, дожарш, егарш, классаш. Ц1ердешнийн грамматически классаш. Ц1ердешнийн грамматически билгалонаш		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Ц1ердош. Ц1ердешнийн легарш. Цхьаллин а, дукхаллин а терахь. Дожарш, церан хаттарш, масалш	2	
Тема 3.2. Билгалдош: мухаллин, доладерзоран, юкъаметтигаллин	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Билгалдашах лаьцна йукъара кхетам. Мухаллин а, доладерзоран а, юкъаметтигаллин а билгалдешнаш		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Билгалдашах лаьцна йукъара кхетам. Лааме а, лаамаза а билгалдешнаш. Билгалдешнаш классашца хийцадалар	2	
Тема 3.3. Терахьдош, цуьнан маь1на а, цуьнан тайпанаш а	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Терахьдош, цуьнан маь1на а, цуьнан тайпанаш а		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Терахьдашах лаьцна йукъара кхетам. Терахьдешнийн грамматически билгалонаш	2	
Тема 3.4. Ц1ерметдош	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Ц1ерметдешнех лаьцна йукъара кхетам. Ц1ерметдешнийн грамматически билгалонаш		
	Практические занятия:	2	

7

	Практически болх. Ц1ерметдешнех лаьцна йукъара кхетам. Ц1ерметдешнийн грамматически билгалонаш	2	
Тема 3.5. Хандош	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Хандош. Хандешнийн билгалза кеп		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Хандешнийн хенаш	2	
8			
Тема 3.6. Причасти	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Причасти. Цуьнан грамматически билгалонаш		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Причасти. Цуьнан грамматически билгалонаш	2	
Тема 3.7. Деепричасти	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Деепричасти. Цуьнан грамматически билгалонаш		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Деепричастин хенаш, церан нийсаязйар. Масдар	2	
Тема 3.8. Куцдош	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Куцдош а, цуьнан грамматически билгалонаш а		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Куцдош а, цуьнан грамматически билгалонаш а	2	
Раздел 4. Синтаксис		4	<i>OK 04; OK 05;</i>
Тема 4. Нохчийн меттан синтаксис. Предложени, предложенин дакъош, цхьалхе а, чолхе а предложени	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Нохчийн меттан синтаксис. Предложени, предложенин дакъош, цхьалхе а, чолхе а предложени		
	Практические занятия:	2	
	Практически болх. Нохчийн меттан синтаксис. Предложени, предложенин дакъош, цхьалхе а, чолхе а предложени	2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		66	

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета родного языка.

Эффективность преподавания курса родного языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Джамалханов З.Д., Мациев А.Г., Овхадов М.Р., Халидов А.И., Вагапов А.Д., Умхаев Х.С., Бадаева А.С., Ирезиев С-Х., С-Э., Альбеков Н.Н., Абдулкадыров А.Т., Солтаханов И.Э., Дадаев С.П. Нохчийн меттан нийсайаздаран коьрта бакъонаш. АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий» Собыла-Г1ала 2020

2. А.Д.Тимаев Древнейшая структура именных основ и категория грамматических классов в Нахских языках и диалектах. Грозный «Издательство «Арфа-Пресс»» 2012

3. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикum. Собыла-Г1ала Издательство «Арфа-Пресс» 2011

4. Тимаев Ваха (Апты) Шатойский говор горского диалекта чеченского языка в сравнении с плоскостным диалектом и итумкалинским говором.

Нальчик. – 2009

5. Дикаев Мохьмад «Сан дай баьхна латта». II-выпуск. III- том (Стихаш, поэма, драмаш, 1илманан белхаш, статьяш, кехаташ) – Соьлжа-Г1ала: ФГУП Издательство – полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2012 – 525 аг1о

6. Русско-чеченский тематический словарь 9000 слов. составитель А.М. Таранов. Москва, 2017г.

7. Илесс Сигаури Нахские языки в контексте социолингвистики и компаративисики: Монография. – М.: ТЕЗАУРУС, 2013. – 200 с.

8. Нохчийн фольклор. Иллеш, узамаш. Том 5. Составитель И.Б. Мунаев. Редактор М. Ахмадов. Соьлжа-Г1ала 2007

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
- связь языка и истории; культуры родного и других народов; - смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. - осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;	Критерии оценивания текущей аттестации: Аттестован - выставляется обучающемуся, ответившему правильно на 10 вопросов. Не аттестован - выставляется обучающемуся, который ответил менее на 4 вопроса. Критерии оценивания дифзачета: Отлично - выставляется обучающемуся, ответившему на 18 20 вопросов. Хорошо - выставляется обучающемуся, ответившему на 15 17 вопросов. Удовлетворительно - выставляется обучающемуся, ответившему на 10 14 вопросов.	текущая аттестация Диф.зачет

Разработчик:

Преподователь факультета
Социальных наук
Преподаватель факультета
«Общие и гуманитарные дисциплины»

- применять в практике
речевого общения
основные
орфоэпические,
лексические,
грамматические нормы
современного родного
литературного языка;


(подпись)

/Л.Д. Ахмадова/


(подпись)

/Д.Т.А. Атабаша/

1-зам.-зам. декана по УМР


(подпись)

/М.И. Дагаев/

Директор ДУМР


(подпись)

/М.А. Магомасва/

