

236bcc35c296f119d6aa6dc0236b211b54bcb07971a0865a1a29bfa43b4c

Грозный – 2024

1. ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ»

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	УК-2 ПК-2 ПК-5 ПК-6	Собеседование
2.	Основной этап	УК-2 ПК-2 ПК-5 ПК-6	Собеседование
3.	Заключительный	УК-2 ПК-2 ПК-5 ПК-6	Собеседование
4.	Промежуточная аттестация	УК-2 ПК-2 ПК-5 ПК-6	Собеседование

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы для обсуждения
2.	Дифференцированный зачет	Итоговая форма оценки знаний	Вопросы к зачету

3. ОПИСАНИЕ ФОРМИРОВАНИЯ И КОНТРОЛЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценивание уровня освоения обучающимся компетенций осуществляется с помощью форм промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, с помощью которых производится оценивание, указаны в учебном плане и в п.3 рабочей программы.

В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по практике)
УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	Имеет навыки сбора и систематизации информации о способе реализации инвестиционно-строительного проекта с учётом наличия ограничений и ресурсов
ПК-2.1. Подготовка и комплектование документов для подготовки градостроительного плана земельного участка	Имеет навыки проверки соответствия документов для подготовки градостроительного плана земельного участка действующим требованиям
ПК-2.2. Выбор нормативно-технических документов для обоснования продолжительности строительства и цены объекта	Имеет навыки выбора нормативно-технических документов, регламентирующих получение технических условий на подключение объекта
ПК-5.4. Проведение обследования технического состояния здания (сооружения), расположенного на выбранном земельном участке	Имеет навыки составления отчета по обследованию зданий/сооружений, имеющих на земельном участке
ПК-6.5. Выбор норм и правил технической эксплуатации объектов недвижимости	Знает нормативную базу и основные принципы организации технической эксплуатации зданий и сооружений. Имеет навыки формирования перечня мероприятий в рамках технической эксплуатации зданий и сооружений

4. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена используется шкала оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при изучении дисциплины.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов и определений, понятий
	Знание основных закономерностей и соотношений, принципов
	Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц
	Полнота ответов на проверочные вопросы
	Правильность ответов на вопросы
	Чёткость изложения и интерпретации знаний
Навыки начального уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента в соответствии индивидуальным заданием, полученным студентом. Также необходимо предъявить оформленное извещение о прохождении практики от предприятия представляются комиссии, назначаемой кафедрой «ЭУНТГ».

Зачёт принимается на основании защиты подготовленного обучающимся отчета о прохождении практики, оформленного в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим порядок организации и проведения практик обучающихся в ГГНТУ.

Практика проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, а также в иных формах.

Иные формы работы обучающегося включают в себя:

- самостоятельную работу обучающегося под контролем преподавателя, включая промежуточную аттестацию и текущий контроль успеваемости;
- групповую работу обучающихся во взаимодействии друг с другом.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Промежуточная аттестация по итогам производственной исполнительской практики проводится в форме собеседования. По возвращении с практики в образовательную организацию студент вместе с научным руководителем от профильной кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. Студент пишет краткий отчет о практике, который включает в себя общие сведения об изучаемом объекте. При сдаче зачета обучающемуся задаются вопросы, сформулированные так, чтобы, по возможности, проверить его знания, относящиеся к различным компетенциям, формируемым в результате изучения дисциплины. Форма отчетности – дифференцированный зачет.

6.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1.1. Типовые индивидуальные задания на практику

Примерная тема индивидуального задания:

1. «Формирование перечня организационно-технических мероприятий и документов для реализации проекта строительства жилого здания»
2. «Формирование перечня организационно-технических мероприятий и документов для реализации проекта строительства торгового центра»
3. «Формирование перечня организационно-технических мероприятий и документов для реализации проекта строительства офисного здания»
4. «Формирование перечня организационно-технических мероприятий и документов для реализации проекта строительства гостиничного комплекса»
5. «Формирование перечня организационно-технических мероприятий и документов для реализации проекта строительства многофункционального комплекса»

При выполнении индивидуального задания обучающийся должен решить следующие задачи:

1. Формирование перечня исходной документации, необходимой для оформления ГПЗУ.
2. Формирования технического задания на получение технических условий.
3. Составление перечня мероприятий по инженерным изысканиям, необходимым для проектирования.
4. Формирование технического задания на подготовку проектно-сметной документации.
5. Формирование требований по прохождению, согласованию, утверждению экспертизе проектно-сметной документации.
6. Сбор и анализ информации о соответствии проектных решений выданным техническим условиям

7. Описание требований по обеспечению безопасности, охраны труда на производстве, мероприятий ГО и ЧС и охраны окружающей среды

6.1.2. Типовые вопросы/задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых вопросов к зачету в 6 семестре (очная форма обучения) и в 8 семестре (заочная форма обучения):

1. Генеральное и стратегическое планирование в строительстве.
2. Текущее и оперативное планирование в строительстве.
3. Современные структуры строительных организаций.
4. Саморегулируемые организации в строительстве.
5. Мобильные формы организации строительства.
6. Календарные планы строительства комплексов зданий и сооружений.
7. Основные принципы планирования потенциала строительного предприятия.
8. Основные факторы сокращения продолжительности строительства.
9. Особенности мобильной строительной системы.
10. Организационные формы пионерного строительства.
11. Выбор функций при многовариантности управленческих решений.
12. Способы оптимизации распределения ресурсов по объектам.
13. Формы организации материально-технического обеспечения строительства.
14. Производственно-технологическая комплектация.
15. Организационно-технологическая документация при узловом методе.
16. Методология управления жизненным циклом объекта недвижимости. 1
17. Порядок обеспечения строительства проектно-сметной документацией.
18. Роль экспертизы проектно-сметной документации в инвестиционно-строительной деятельности.
19. Основные методы оценки эффективности инвестиционно-строительных проектов.
20. Оценка комплектности, качества и технологичности проектной документации.
21. Современные методы определения стоимости строительства на различных этапах реализации инвестиционно-строительного проекта.
22. Применение системы удельных показателей для подготовки ПСД и текущего планирования строительства.
23. Виды и эффективность девелопмента в инвестиционно-строительной деятельности.
24. Бизнес-планирование деятельности девелоперской компании.
25. Система договорных отношений между участниками инвестиционно-строительной деятельности.
26. Понятие инжиниринга. Функции инжиниринга.
27. Современные схемы организации инвестиционно-строительного процесса.
28. Технический надзор за строительством.
29. Организация пусконаладочных работ.
30. Инжиниринг услуг по эксплуатации объектов.
31. Бизнес-планирование деятельности управляющей организации.
32. Понятие управление недвижимостью. Цель и задачи управления недвижимостью, их характеристики.
33. Классификации видов управленческой деятельности.
34. Типы управленческих стратегий в управлении недвижимостью.
35. Управление развитием недвижимости: основные положения.
36. Функциональные классификации объектов недвижимости.
37. Управление объектами недвижимости в процессе их воспроизводства. Формы

воспроизводства недвижимости: реконструкция, модернизация, капитальный ремонт, выборочный капитальный ремонт (ВКР), текущий ремонт, техническое обслуживание.

38. Производственное планирование эксплуатации объекта недвижимости, контроль за расходами на обслуживание.

39. Техническое управление. Технический паспорт, его состав, назначение.

40. Бизнес-планирование деятельности управляющей организации.

41. Понятие инвестиционно-строительной деятельности (ИСД).

42. Субъекты ИСД и их функции.

43. Основные факторы, влияющие на качество проекта

44. Принципы организации деятельности регулирующих органов.

45. Порядок получения разрешения на строительство.

46. Определение износа объекта недвижимости.

47. Налогообложение объекта недвижимости и операций с ними

48. Получение земельного участка для строительства.

49. Экономическая экспертиза недвижимости.

50. Экспертиза стоимости строительства.

6.1.3. Пример содержания отчета по учебной ознакомительной практике:

Введение

1. Индивидуальное задание

2. Содержание практики

3. Цель и задачи практики

4. Содержание отчета по практике

5. Подведение итогов практики

6. Список рекомендуемой литературы

Приложение 1

Приложение 2

6.1.4. Титульный лист отчета по учебной ознакомительной практике

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА**

**КАФЕДРА «ЭКСПЕРТИЗА, УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ И
ТЕПЛОГАЗОСНАБЖЕНИЕ»**

(место прохождения практики)

ОТЧЕТ

по практике на тему: _____

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Студент _____ *(наименование практики)* группы _____

Начало практики _____ Окончание практики _____

Руководитель от профильной
организации _____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

Руководитель
от ГГНТУ _____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

Грозный – 20__ г.

6.1.5. Индивидуальное задание отчета по практике

Индивидуальное задание

на производственную исполнительскую практику

(наименование практики)

Студент _____
(ФИО)

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

Задание:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Руководитель от ГГНТУ _____
(ФИО подпись)

6.2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, И ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Знания				
Знание терминов и определений, понятий	Не знает терминов и определений	Знает термины и определения, но допускает неточности формулировок	Знает термины и определения	Знает термины и определения, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание основных закономерностей и соотношений, принципов	Не знает основные закономерности и соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, их интерпретирует и использует	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, может самостоятельно их получить и использовать
Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в объёме	Обладает твёрдым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительным и знаниями
Полнота ответов на проверочные вопросы	Не даёт ответы на большинство вопросов	Даёт неполные ответы на все вопросы	Даёт ответы на вопросы, но не все - полные	Даёт полные, развёрнутые ответы на поставленные вопросы
Правильность ответов на вопросы	Допускает грубые ошибки при изложении ответа на вопрос	В ответе имеются существенные ошибки	В ответе имеются несущественные неточности	Ответ верен
Чёткость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя

	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы
Навыки				
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения только простых типовых учебных заданий	Имеет навыки выполнения только стандартных учебных заданий	Имеет навыки выполнения как стандартных, так и нестандартных учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения	Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения	Не допускает ошибок при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Испытывает затруднения с формулирование м корректных выводов	Делает корректные выводы по результатам решения задачи	Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий
Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими схемами, рисунками	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы верно и аккуратно